



AVVISO PUBBLICO PER L' AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "JODI SCHECKTER" ADIBITO A PISTA PER AUTO-MODELLI. TRIENNIO 2023-2026

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Fiorano Modenese – Servizio Cultura, Piazzetta Martiri Partigiani Fioranesi 1– 41042 Fiorano Modenese – Tel. 0536/833418 – email: sport@fiorano.it

Responsabile del Procedimento: Dott. Marco Rabacchi , Dirigente Settore affari generali, comunicazione e cultura del Comune di Fiorano Modenese, Piazza C. Menotti 1 – 41042 Fiorano Modenese – 0536/833235

OGGETTO

Con determinazione dirigenziale n. 354/2023 viene indetto il presente avviso pubblico e approvati i relativi allegati (relazione tecnico illustrativa, schema di convenzione, modello di domanda). L'avviso pubblico riguarda l'affidamento dell'uso e della gestione della pista per automodelli sita a Fiorano Modenese, privo di rilevanza economica. Le caratteristiche dell'impianto sono descritte nella Relazione tecnico-illustrativa allegata al presente avviso. Le caratteristiche generali dell'affidamento dell'uso e della gestione dell'impianto sono indicate nello schema di convenzione approvato con determinazione n. 354/2023. In caso di gara deserta in esito ad una procedura ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed adeguata pubblicità, si procederà all'affidamento diretto dell'impianto.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Art. 118 della Costituzione, artt. 3,8,112 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, art. 6 del D.Lgs 38/2021 commi 1,2 e 3, art. 13 della legge Regionale 31 maggio 2017, n. 8 "Norme per la promozione e lo sviluppo delle attività motorie e sportive", artt. 769 e 1803 del Codice Civile.

LINEE DI INDIRIZZO

Con deliberazione n. 62 del 10.08.2023 ad oggetto: "AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE DENOMINATO "JODI SCHECKTER" ADIBITO A PISTA PER AUTO-MODELLI. TRIENNIO 2023-2026 - ATTO DI INDIRIZZO" la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per l'affidamento in uso e gestione dell' impianto sportivo in parola.

Attraverso la gestione e l'utilizzo degli impianti sportivi si persegue la finalità della promozione dell'attività sportiva rivolta a tutta la comunità.

Il gestore si obbliga a garantire il pieno e regolare funzionamento della struttura sportiva e ricreativa, nel rispetto di tutte le leggi e disposizioni, e di regolamenti comunali, relative al loro esercizio, nonché delle modalità di gestione definite in Convenzione.

Al fine di permettere un uso appropriato della struttura e impianto sportivo, il gestore curerà di predisporre, sulla base delle richieste pervenute, un piano di utilizzo della stessa che dovrà essere esposto al pubblico presso l'impianto e comunicato all'Amministrazione.

Gli impianti sono destinati a servizi di pubblica utilità (pratica sportiva e ricreativa) ed ogni gestore si obbliga al rispetto di tale destinazione per tutta la durata della convenzione.

Il gestore si impegna a garantire l'uso pubblico dell'impianto sportivo concesso in uso e affidato in gestione,

assicurando la possibilità di fruizione ad altri soggetti operanti nel sistema sportivo, con priorità per le associazioni del territorio comunale, per attività saltuarie e/o continuative.

Il gestore si impegna a garantire l'uso pubblico dell'impianto sportivo affidato in gestione, assicurando la possibilità di fruizione a singoli e/o gruppi di richiedenti compatibilmente con il calendario delle proprie attività. Per l'utilizzo pubblico degli impianti sportivi il gestore non potrà prevedere a carico degli utenti quote di iscrizione o tesseramento alla propria associazione, ma esclusivamente tariffe d'uso dell'impianto, orarie o giornaliere, come definite in Convenzione.

L'uso per attività organizzate dalle scuole operanti nel territorio comunale sarà a titolo gratuito.

Alla scadenza della convenzione gli impianti e le attrezzature connesse, di cui al verbale di consegna, dovranno essere riconsegnati in buono stato, salvo il normale deterioramento d'uso - liberi da persone e cose - secondo quanto risulterà da un apposito verbale di riconsegna sottoscritto dalle parti.

DURATA

La durata della convenzione per la gestione dell'impianto sportivo è fissata in anni 3 e cesserà allo scadere senza possibilità di rinnovo.

SOGGETTI DESTINATARI DELL'AVVISO

Possono partecipare alla selezione società e associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali il cui Statuto contempli tra gli scopi dell'Associazione, la finalità sportiva con particolare, ma non esclusivo, riferimento alle discipline del modellismo dinamico.

REQUISITI DI AMMISSIONE

I partecipanti alla presente selezione, a pena di esclusione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Promuovere e praticare il modellismo dinamico radiocomandato e gli sport motoristici in miniatura.
- Non essere incorsi in gravi inadempienze in un precedente rapporto con l'Amministrazione Comunale nella gestione degli impianti sportivi;
- Non risultare morosi nei confronti dell'Amministrazione comunale. Tale requisito può essere superato nel caso in cui il richiedente, unitamente alla domanda di partecipazione, presenti un congruo piano di rientro.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO

La domanda per la partecipazione della selezione, utilizzando **il modello Allegato C**, dovrà essere prodotta in busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, indirizzata a *Comune di Fiorano Modenese - Piazza C. Menotti 1 – 41042 Fiorano Modenese* e dovrà pervenire esclusivamente all'ufficio protocollo generale del comune via pec all'indirizzo comunefiorano@cert.fiorano.it oppure mediante consegna a mano con rilascio da parte dell'ufficio protocollo di apposita ricevuta **entro le ore 12 di lunedì 28 agosto 2023**

La busta deve recare all'esterno i riferimenti del partecipante e la seguente dicitura **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO GESTIONE PISTA AUTOMODELLI”**.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. I plichi pervenuti in ritardo rispetto a detto termine saranno esclusi dal procedimento di gara; farà piena fede la data di arrivo che sarà apposta dall'Ufficio Protocollo del Comune.

Non saranno accettate proposte pervenute ad uffici diversi da quello indicato.

Il plico dovrà contenere all'interno:

1. Documentazione Amministrativa
2. Progetto tecnico-organizzativo

1. La Documentazione amministrativa dovrà comprendere:

a) Dichiarazione di cui al modello C.

Nel modello Allegato C dovranno essere obbligatoriamente compilate le dichiarazioni attestanti l'inesistenza di cause di esclusione e il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

2. **Il Progetto tecnico-organizzativo**, sottoscritto dal legale rappresentante, dovrà essere strutturato in modo ordinato, prevedendo rigorosamente l'articolazione di cui ai punti di seguito enunciati per un massimo di 10 cartelle complessive.

La documentazione progettuale dovrà essere firmata dal legale rappresentante.

Gli elementi dell'elaborato dovranno essere così articolati:

a) Esperienza del soggetto proponente e/o dei propri soci nel settore della promozione sportiva e della gestione di un impianto con medesima destinazione d'uso.

b) Piano di conduzione tecnica dell'impianto.

Descrizione qualitativa e quantitativa del progetto per la gestione tecnica (cfr art. 7-8 Convenzione):

- manutenzioni ordinarie immobile e attrezzature
- pulizie
- verde

c) Progetto gestionale dell'impianto e di promozione dell'attività sportiva.

Descrizione del progetto di promozione dell'attività sportiva e della fruibilità dell'impianto.

A titolo esemplificativo: proposte di attività sportive compatibili con quelle praticabili nell'impianto, modalità e strumenti per rendere fruibile l'impianto a praticanti per "prove libere", organizzazione di competizioni e gare, avviamento all'attività dei bambini e ragazzi, attività educative...ecc.

Iniziative e/o manifestazioni sportive anche a carattere competitivo e/o agonistico organizzate da Organismi sportivi affilianti.

d) Attivazione di rete e collaborazione con altre Associazioni e con il Comune di Fiorano Modenese (Turismo e Città dei Motori): esempi e proposte

VALUTAZIONE DELLA PROPOSTA

La gestione dell'impianto sarà affidata all'Associazione che avrà presentato il miglior "Progetto tecnico-organizzativo" che sarà valutato in base ai seguenti criteri e sub-criteri:

	Criterio	Punteggio max	
a)	Esperienza del soggetto proponente e/ dei propri soci nel settore della promozione sportiva e della gestione di un impianto con medesima destinazione d'uso	10	
b)	Piano di conduzione tecnica dell'impianto: descrizione qualitativa e quantitativa	40	Punteggio a scalare da 30 a 0, valutato sulla base del dettaglio, della concretezza e adeguatezza del Piano di conduzione: ▪ Eccellente 30 ▪ Ottimo 27

			▪ Buono 24 ▪ Discreto 21 ▪ Sufficiente 18 ▪ Parzialmente adeguato 15 ▪ Inadeguato 12 ▪ Assente/Non valutabile 0
c)	Progetto gestionale dell'impianto e di promozione dell'attività sportiva	35	Punteggio a scalare da 35 a 0, valutato sulla base del dettaglio, della ampiezza e originalità del Progetto gestionale: ▪ Eccellente 35 ▪ Ottimo 30 ▪ Buono 28 ▪ Discreto 24 ▪ Sufficiente 21 ▪ Parzialmente adeguato 14 ▪ Inadeguato 10 ▪ Assente/Non valutabile 0
d)	Attivazione di rete e collaborazione con altre Associazioni e con il Comune di Fiorano (Turismo e Città dei Motori): esempi e proposte	15	
	Totale Punteggio max	100	

L'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione del progetto tecnico verrà effettuata sulla base degli elementi valutativi desumibili dalla documentazione prodotta dai concorrenti.

Pertanto, relativamente a ciascun singolo progetto, il punteggio complessivo sarà calcolato quale somma dei punteggi ottenuti da ciascun criterio.

E' prevista una soglia minima di sbarramento pari a 50 punti per il *punteggio tecnico organizzativo*.

Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

L'affidamento della gestione dell'impianto sportivo sarà disposto a favore del concorrente che consegnerà il punteggio più elevato.

PROCEDURA DI VALUTAZIONE

La valutazione delle offerte verrà effettuata dall'Ufficio sport dopo la scadenza del termine per la presentazione delle proposte.

Si procederà alla valutazione della proposta presentata da ciascun concorrente e all'assegnazione dei relativi punteggi.

Delle operazioni di gara viene redatto verbale firmato dal dirigente nel quale si dà atto delle proposte pervenute e dell'esclusione delle proposte risultate incomplete o irregolari, enunciandone la motivazione.

La Commissione, a seguito dell'attribuzione di tutti i punteggi formerà quindi la graduatoria in ordine decrescente, individuando il miglior progetto tecnico- organizzativo, corrispondente al maggior punteggio ottenuto.

Il Comune di Fiorano Modenese si riserva di non aggiudicare la gestione dell'impianto, nel caso in cui nessuna delle offerte risulti accettabile e congrua.

La gestione dell'impianto potrà essere aggiudicata anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua.

In caso di lotto deserto in esito ad una procedura ad evidenza pubblica nel rispetto dei principi di imparzialità, trasparenza ed adeguata pubblicità, si procederà all'affidamento diretto dell'impianto.

Le comunicazioni riferite alla presente procedura verranno effettuate agli indirizzi che i concorrenti sono obbligati a indicare sulle istanze di partecipazione secondo il modello allegato C.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Il Dirigente, provvederà con propria determina, all'aggiudicazione definitiva e alla stipula della relativa convenzione per la gestione dell'impianto.

A parità di punteggio complessivo, verrà aggiudicato al concorrente che avrà conseguito il maggior punteggio nel criterio "Progetto gestionale dell'impianto e di promozione dell'attività sportiva". In caso d'ulteriore parità si procederà mediante sorteggio.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'AGGIUDICAZIONE

L'Associazione aggiudicataria dovrà presentarsi alla stipulazione della convenzione per la gestione dell'impianto nel termine che sarà assegnato dal Comune di Fiorano Modenese, previa presentazione delle polizze assicurative come previste nello schema di convenzione.

Il mancato adempimento di quanto sopra richiesto e la mancata stipulazione della convenzione per fatto dell'aggiudicatario, comporta la decadenza dall'aggiudicazione e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La convenzione, che non conterrà clausola compromissoria, verrà stipulata per scrittura privata, secondo le modalità, le condizioni e gli eventuali adeguamenti che si renderanno necessari, ai sensi delle disposizioni di legge che saranno da ritenersi vigenti al momento della stipula. La convenzione è immediatamente efficace.

La consegna degli impianti e l'avvio della gestione potranno essere effettuati anche in pendenza della sottoscrizione della convenzione, mediante apposito verbale, previa presentazione delle suddette polizze assicurative.

FACOLTÀ DEL COMUNE DI FIORANO MODENESE

In caso di revoca dell'aggiudicatario, il Comune si riserva la facoltà di aggiudicare all'Associazione che segue nella graduatoria, alle condizioni da essa proposte in sede di gara.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento Europeo n.679/2016 in relazione ai dati personali raccolti si informa che i dati non saranno comunicati né diffusi ad altri, saranno conservati per il periodo necessario e saranno trattati nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai fini della tutela delle persone fisiche e altri soggetti (regolamento europeo n.2016/679 e D.lgs. n.196/2003 dove applicabile).

ALTRE INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento di selezione è il Dott. Marco Rabacchi , Dirigente Settore 1.

Per informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

Marco Rabacchi: tel. 0536/833235 email: mrabacchi@fiorano.it

Alessandra Alberici (Ufficio sport)

tel 0536/ 833418 e-mail: sport@fiorano.it

Qualunque ulteriore comunicazione relativa al presente procedimento sarà pubblicata sul sito web

comunale (www.fiorano.it), alla pagina Trasparenza/Altri bandi e avvisi in cui è pubblicato il presente avviso.

Allegati:

- A) Relazione tecnico-illustrativa;
- B) Schema di convenzione e relativi allegati;
- C) Modello di domanda

IL DIRIGENTE
Dott. Marco Rabacchi