



COMUNE DI FIORANO MODENESE

PROVINCIA DI MODENA

RELAZIONE
AL RENDICONTO DI GESTIONE
2022

Sommario

CAPITOLO I CONTO DEL BILANCIO E DEL PATRIMONIO	4
SEZ. I – INTRODUZIONE ALL’ANALISI DEI DATI CONSUNTIVI	4
SEZ. II – CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE	5
SEZ. III – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	9
1 - VINCOLI STABILITI DALLA LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI	28
2. VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI:	37
SEZ. IV – GLI EQUILIBRI DI BILANCIO	38
SEZ. V – IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE	49
SEZ. VI – IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILTA’ ED ALTRI ACCANTONAMENTI	52
SEZ. VII – LA GESTIONE DEI RESIDUI	63
CAPITOLO II PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO	69
SEZ. I – INDICATORI SINTETICI	69
SEZ. II – PARAMETRI DI DEFICITARIETA’ STRUTTURALE	77
CAPITOLO III ANDAMENTO DELLE ENTRATE	78
SEZ. I – RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI	78
SEZ. II – LE ENTRATE TRIBUTARIE	80
SEZ. III – LE ENTRATE DERIVANTI DALLA LOTTA ALL’EVASIONE TRIBUTARIA	94
SEZ. IV – LE ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI	97
SEZ. V – LE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	100
SEZ. VI – LE ENTRATE IN CONTO CAPITALE ED ALTRE ENTRATE	102
CAPITOLO IV ANDAMENTO DELLE SPESE	105
SEZ. I – RIEPILOGO DELLE SPESE	105
SEZ. II – LA SPESA DI PERSONALE	109
SPESE DI RAPPRESENTANZA	111
VERIFICA IMPIEGO INTROITI DERIVANTI DA VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (ART.208)	112
UTILIZZO RISPARMI DA MINORI SPESE DERIVANTI DALL’ART.112 DEL DL 18/2020	119
SEZ. IV – GLI ONERI STRAORDINARI E DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI	119
SEZ. V – SPESE IN CONTO CAPITALE	120
SEZ. VI – MONITORAGGIO RISULTANZE SALDO DI FINANZA PUBBLICA	131
CAPITOLO V INDEBITAMENTO	132
SEZ. I – LIVELLO DI INDEBITAMENTO	132
CAPITOLO VI L’ANALISI ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL’ESERCIZIO 2022	134

<u>CAPITOLO VII LE SOCIETA' PARTECIPATE</u>	<u>157</u>
<u>CAPITOLO VIII ANALISI PASSIVITÀ POTENZIALI</u>	<u>158</u>
<u>CAPITOLO IX RELAZIONI DEI SETTORI E VERIFICA OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020-2022</u>	<u>160</u>
<u>CAPITOLO X SEZIONE GESTIONE FONDI PNRR</u>	<u>276</u>
<u>CAPITOLO XI SEZIONE CONTROLLO DI GESTIONE</u>	<u>280</u>
SEZ. I – RAPPORTO DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SOGGETTI A CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI (SERVIZIO ISTRUZIONE)	280
SEZ. II – FOCUS SULLE FARMACIE COMUNALI	294
SEZ. III – DOCUMENTO DI SINTESI CASTELLO DI SPEZZANO E MUSEO DELLA CERAMICAOK FATTO	301
SEZ. IV – FOCUS SULLE UTENZE DEGLI IMMOBILI COMUNALI	303
SEZ. V – ELENCO IMMOBILI IN AFFITTO DEL COMUNE DI FIORANO MODENESE	317

CAPITOLO I CONTO DEL BILANCIO E DEL PATRIMONIO

Sez. I – INTRODUZIONE ALL'ANALISI DEI DATI CONSUNTIVI

Il Rendiconto della Gestione è un sistema di documenti tesi a dimostrare i risultati conseguiti durante la gestione, in relazione alle risorse che si sono rese disponibili, ed al corrispondente impiego delle stesse per il raggiungimento degli obiettivi, sia strategici di lungo termine, che operativi di breve e medio termine.

I documenti principali che costituiscono il Rendiconto di gestione sono i seguenti:

- Il Conto del Bilancio
- Lo Stato Patrimoniale
- Il Conto Economico
- La relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa;

La Relazione sulla gestione è uno degli allegati al Rendiconto di Gestione previsti dal TUEL e disciplinati dal D.Lgs. 118/2011 che all'art. 151 comma 6 dispone che : “Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118”, stabilendone anche il contenuto minimo.

Per la stesura della relazione il legislatore tuttavia non ha previsto uno schema tipico, pertanto, nelle valutazioni sulla gestione, si è cercato di esporre gli argomenti con una struttura chiara e simile a quella del DUP, al fine di rendere omogenee e confrontabili le scelte operate in sede di programmazione.

La relazione è approvata dalla Giunta Comunale almeno 20 giorni prima della data prevista per l'approvazione del Rendiconto in Consiglio e contiene l'analisi dei risultati finanziari, economico patrimoniali e gestionali realizzati nell'esercizio di riferimento.

In particolare L'art. 231 inoltre specifica: la relazione sulla gestione e' un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed e' predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.”.

Sez. II – CONSIDERAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Il conto del bilancio dimostra i risultati finali della gestione rispetto alle autorizzazioni contenute nel primo esercizio considerato nel bilancio di previsione.

Per ciascuna tipologia di entrata e per ciascun programma di spesa, il conto del bilancio comprende, distintamente per residui e competenza:

- a) per l'entrata le somme accertate, con distinzione della parte riscossa e di quella ancora da riscuotere;
- b) per la spesa le somme impegnate, con distinzione della parte pagata e di quella ancora da pagare e di quella impegnata con imputazione agli esercizi successivi rappresentata dal fondo pluriennale vincolato.

Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. Tale operazione è stata effettuato con la deliberazione di Giunta comunale nr 17 in data 09 Marzo 2023.

Il conto del bilancio si conclude con la dimostrazione del risultato della gestione di competenza e della gestione di cassa e del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio.

Nel corso dell'anno 2022 , nel rispetto del principio generale della flessibilità del bilancio, al fine di consentire il migliore raggiungimento degli obiettivi fissati dall'Amministrazione, anche mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione, nonché adeguare gli stanziamenti delle entrate all'effettivo andamento delle riscossione e degli accertamenti, sono intervenute le seguenti variazioni:

Elenco delibere di variazione al bilancio 2022-2024

Atto	Data	N.	Oggetto	Tipo di variazione
Delibera di Giunta Comunale	13/01/22	3	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024. ANNO 2022 (I)	Variazione Piano esecutivo di gestione
Determina	09/02/22	71	DETERMINAZIONE NR.642/2021 "VARIAZIONE DI BILANCIO 2021-2023 E AL NUOVO BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, IN TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA". RETTIFICA.	Variazione del responsabile del servizio finanziario ex art. 175 comma 5 quater TUEL
Delibera di Giunta Comunale	24/02/22	18	VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RELATIVA ALLE SPESE DI PERSONALE DEL SERVIZIO URBANISTICA	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Giunta Comunale	18/03/22	23	VARIAZIONI AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE RELATIVA ALLE SPESE DI PERSONALE DEL SERVIZIO ECONOMATO	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Consiglio Comunale	28/04/22	40	ART. 175 D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Consiglio Comunale	28/04/22	39	MODIFICA DELLE ALIQUOTE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE ALL'IRPEF	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Giunta Comunale	29/04/22	34	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 A SEGUITO DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DEL 28 APRILE 2022 (II)	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Consiglio Comunale	31/05/22	54	ART. 175 D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Consiglio Comunale	31/05/22	51	APPROVAZIONE TARIFFE E RIDUZIONI TARI 2022	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Giunta Comunale	01/06/22	51	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 A SEGUITO DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DEL 31 MAGGIO 2022 (III)	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Consiglio Comunale	28/07/22	65	VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO, VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2022/2024 E STATO ATTUAZIONE PROGRAMMI E PROGETTI.	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Giunta Comunale	29/07/22	73	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI POLITICHE DEL 25 SETTEMBRE 2022 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024.	Variazioni di altri responsabili come previsto dal regolamento di contabilità
Delibera di Giunta Comunale	29/07/22	67	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 A SEGUITO DELL'ASSESTAMENTO DI BILANCIO 2022-2024 DEL 28 LUGLIO 2022	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Consiglio Comunale	26/09/22	86	RATIFICA VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024 ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 73 DEL 29/07/2022	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Giunta Comunale	13/10/22	99	VARIAZIONE D'URGENZA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E CONSEGUENTE VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 (II).	Variazione di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5 bis TUEL
Determina	07/11/22	537	VARIAZIONE PER ESIGIBILITA' AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, IN TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA.	Variazione del responsabile del servizio finanziario ex art. 175 comma 5 quater TUEL
Delibera di Giunta Comunale	15/11/22	114	APPROVAZIONE TARIFFE E DIRITTI DI SEGRETERIA ANNO 2023	Variazione di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5 bis TUEL
Delibera di Consiglio Comunale	28/11/22	100	ART. 175 D.LGS. 18 AGOSTO 2000 – VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2022-2024 CON CONTESTUALE RATIFICA DELLA VARIAZIONE ADOTTATA DALLA GIUNTA COMUNALE CON DELIBERAZIONE N. 99 DEL 13/10/2022	Variazione di Consiglio Comunale
Delibera di Giunta Comunale	02/12/22	125	VARIAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022-2024 A SEGUITO DELLA VARIAZIONE DI BILANCIO DEL 28 NOVEMBRE 2022.	Variazione Piano esecutivo di gestione
Delibera di Giunta Comunale	15/12/22	140	PRELEVAMENTO FONDO DI RISERVA EX ART 166 DLGS 267/2000	Prelevamento dal fondo di riserva
Delibera di Giunta Comunale	22/12/22	141	ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 – PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE, 2023- 2025 – APPROVAZIONE SEZIONE CONTABILE.	Variazione Piano esecutivo di gestione
Determina	31/12/22	710	OGGETTO: VARIAZIONE DI BILANCIO 2022-2024 E AL NUOVO BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 FRA GLI STANZIAMENTI RIGUARDANTI IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV) E GLI STANZIAMENTI CORRELATI, IN TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA.	Variazione del responsabile del servizio finanziario ex art. 175 comma 5 quater TUEL

Tale elenco ricomprende anche :

- le deliberazioni adottate dalla Giunta, ai sensi dell'art. 175 comma 5bis, di variazione di propria competenza che sono state comunicate al Consiglio con le modalità previste all'art. 26 del Regolamento di Contabilità.
- i prelievi dal fondo di riserva, debitamente comunicati al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 166 del D.Lgs. 267/2000 e con le modalità previste dall'art. 30 del Regolamento di Contabilità;
- le determinazioni di variazione di competenza dei Dirigenti e del Responsabile del servizio finanziario li come previsto all'art.28 del Regolamento di Contabilità

Inoltre, in sede di deliberazione di riaccertamento ordinario dei residui propedeutico alla formazione del rendiconto 2022, con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 09 Marzo 2022 sono state adeguate le previsioni in entrata e in spesa del fondo pluriennale vincolato 2022

Utilizzo delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione.

Nel corso del 2022 è stato applicato avanzo di amministrazione per complessivi € 5.439.079,79 così suddivisi tra i rispettivi vincoli:

Risultato d’amministrazione al 31.12.2021 applicato nel 2022												
Valori e Modalità di utilizzo del risultato di amministrazione	Totale parte disponibile	Parte accantonata				Parte vincolata					Totale parte destinata agli investimenti	Totali
		FCDE	Fondo passività potenziali	Altri Fondi	Totale parte accantonata	Ex lege	Trasferimenti	Mutuo	Ente	Totale parte vincolata		
Copertura dei debiti fuori bilancio	0,00											0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00											0,00
Finanziamento spese di investimento	3.777.331,30											3.777.331,30
Finanziamento di spese correnti non permanenti	0,00											0,00
Estinzione anticipata dei prestiti	0,00											0,00
Altra modalità di utilizzo	0,00											0,00
Utilizzo parte accantonata		0,00	0,00	243.550,00	243.550,00						243.550,00	
Utilizzo parte vincolata		1.169.549,3028.576,260,00185.184,831.383.310,39									1.383.310,39	
Utilizzo parte destinata agli investimenti											34.888,1034.888,10	
Totale delle parti utilizzate	3.777.331,30	0,00	0,00	243.550,00	243.550,00	1.169.549,30	28.576,26	0,00	185.184,83	1.383.310,39	34.888,10	5.439.079,79
Totale delle parti non utilizzate	1.774.597,69	2.795.194,60	52.800,00	720.168,55	3.568.163,15	348.725,20	0,00	0,00	19.983,94	368.709,14	0,00	5.711.469,98
Totali	5.551.928,99	2.795.194,60	52.800,00	963.718,55	3.811.713,15	1.518.274,50	28.576,26	0,00	205.168,77	1.752.019,53	34.888,10	11.150.549,77
Somma del valore delle parti non utilizzate=Valore del risultato d’amministrazione dell’ anno n-1 al termine dell’esercizio n:												

Sez. III – AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione se positivo è detto avanzo, se negativo disavanzo, se uguale a zero si definisce pareggio finanziario. Il risultato contabile di amministrazione è successivamente scomposto in risultato della gestione di competenza ed in risultato della gestione residui.

Risultato di amministrazione

	movimenti ANNO 2020		totale ANNO 2020	movimenti ANNO 2021		totale ANNO 2021	movimenti ANNO 2022		totale ANNO 2022
	residui	competenza		residui	competenza		residui	competenza	
FONDO CASSA AL 1/1			11.395.947,78			16.478.760,30			19.347.806,88
RISCOSSIONI	3.064.014,54	23.365.751,31	26.429.765,85	3.758.795,22	26.765.549,92	30.524.345,14	3.607.493,63	26.765.911,91	30.373.405,54
PAGAMENTI	3.570.545,31	17.776.408,02	21.346.953,33	4.380.979,90	23.274.318,66	27.655.298,56	4.792.581,35	24.363.853,98	29.156.435,33
SALDO CASSA AL 31/12			16.478.760,30			19.347.806,88			20.564.777,09
RESIDUI ATTIVI	3.054.401,36	5.430.605,54	8.485.006,90	3.577.755,29	3.490.023,83	7.067.779,12	3.485.746,33	4.158.401,99	7.644.148,32
RESIDUI PASSIVI	879.496,78	4.645.386,38	5.524.883,16	535.767,36	5.438.193,42	5.973.960,78	514.843,58	4.975.870,76	5.490.714,34
AVANZO LORDO			19.438.884,04			20.441.625,22			22.718.211,07
Fondo Pluriennale Vincolato SPESE CORRENTI			559.881,07			528.548,00			478.872,03
Fondo Pluriennale Vincolato SPESE C/CAPITALE			4.436.745,41			8.762.527,45			10.636.616,87
TOTALE F.P.V.			4.996.626,48			9.291.075,45			11.115.488,90
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12			14.442.257,56			11.150.549,77			11.602.722,17

L'analisi del trend storico del risultato di amministrazione evidenzia gli effetti dell'entrata in vigore della nuova contabilità armonizzata introdotta dal 2015. Il risultato di amministrazione è cresciuto negli anni anche per effetto degli accantonamenti obbligatori richiesti dai principi contabili in particolare per quanto riguarda il Fondo Crediti di dubbia esigibilità e le nuove regole di accertamento di alcune entrate, per competenza invece che per cassa. I risultati finanziari dell'esercizio assumono maggior rilevanza se si vanno a dettagliare nelle loro varie componenti. Individuando i componenti, si riesce a comprendere meglio il perché del formarsi di tali risultati

Con i nuovi principi contabili l'importo dell'avanzo è destinato ad aumentare in quanto non è più possibile mantenere a residuo entrate e spese correlate se non esigibili nell'anno, inoltre le nuove regole di accertamento di alcune entrate, per competenza anziché per cassa, richiedono l'istituzione del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità che confluisce nel risultato di amministrazione.

Preme precisare che nell'anno 2022, in particolare, che tra le quote vincolate al 31 dicembre 2020, così come risultanti dal prospetto allegato a.2 al risultato di amministrazione, risulta tra i vincoli di legge il Fondo per le funzioni fondamentali anno 2020 per € 1.091.721,11. L'ente ha ricevuto nel 2020 a titolo di fondo per le funzioni fondamentali di cui all'art. 106 del DL 34/2020 e dell'art. 39 del DL. 104/2020 la somma complessiva di € 1.334.320,05, di cui € 353.382,00 riconosciuti a titolo di perdita figurativa della TARI. Con il DM 212342 del 3 novembre 2020, successivamente modificato con DM 59033 del 1° aprile 2020, sono state approvate le modalità ed i criteri per la certificazione del fondo per le funzioni fondamentali ed altri ristori

specifici; e in attuazione dei citati decreti, l'ente ha provveduto a trasmettere in data 26/05/2021, prot. n. 11309, alla Ragioneria generale dello Stato la certificazione per il fondo per le funzioni fondamentali, la quale evidenzia un saldo complessivo di € 342.242,58. Tenuto conto che la complessità delle regole certificative e di determinazione delle quote non utilizzate dei fondi COVID e lo sfasamento dei tempi di approvazione del rendiconto e di trasmissione della certificazione, nonché gli ultimi chiarimenti pervenuti dalla RGS con la FAQ 38 oltre i termini utili per l'approvazione del rendiconto entro il 30 di aprile, conducono ad una diversa quantificazione delle quote vincolate al 31 dicembre 2020 relative al fondo funzioni. Nel rispetto della normativa si è provveduto con la deliberazione della salvaguardia degli equilibri di bilancio nr. 65/2022 a dare atto di questa certificazione e si è proceduto ad una rideterminazione delle somme non utilizzate a titolo di fondo funzioni fondamentali, riducendo l'accantonamento vincolato di € 128.674,53 (disapplicandolo contemporaneamente), dando contestualmente atto che tale modifica delle quote vincolate non impatta sugli equilibri finanziari complessivi, in quanto residuavano sufficienti fondi liberi nel risultato di amministrazione 2020;

L'avanzo 2022 è caratterizzato da un ulteriore sviluppo della quota accantonata e vincolata.

A1 (allegato a/1 al conto del bilancio) quote accantonate

come previsto dall'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 ai afferiscono alle seguenti voci:

- a) Fondo crediti di dubbia esigibilità (analisi al capitolo 1° sezione VII);
- b) Passività potenziali – Accantonamento fondo rischi contenzioso (analisi al capitolo VIII);
- c) Accantonamento TFR Sindaco (compresa IRAP): Le spese per indennità di fine mandato costituiscono una spesa potenziale dell'ente, in considerazione della quale i nuovi principi contabili richiedono di stanziare, tra le spese del bilancio di previsione, un apposito accantonamento denominato "fondo spese per indennità di fine mandato". Su tale capitolo non è possibile impegnare e pagare e, a fine esercizio, l'economia di bilancio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, immediatamente utilizzabile. Alla data del 31.12.2022 la quota di avanzo accantonata per tale finalità ammonta complessivamente a € 18.180,00;
- d) Rinnovi contrattuali dipendenti, contratti in attesa di sottoscrizione: Per quanto riguarda il personale non dirigente degli enti locali, il 16/11/2022 è stato sottoscritto il CCNL Funzioni Locali relativo al periodo 2019-2021, liquidando gli arretrati al personale avente diritto. Pertanto, a decorrere dal 1° gennaio 2022 è iniziata la nuova vacanza contrattuale a cui ha fatto seguito la corresponsione della relativa indennità, pari allo 0,30% a partire dal mese di aprile 2022 e allo 0,5% a partire dal mese di luglio del tasso di inflazione programmato. Pur non avendo lo Stato con la legge di bilancio per il 2023, provveduto a quantificare gli oneri per il rinnovo dei contratti nazionali di lavoro delle amministrazioni statali, limitandosi a prevedere l'erogazione – a titolo di anticipazione dei benefici contrattuali – dell'emolumento accessorio una tantum senza quindi fornire alle amministrazioni parametri ufficiali di riferimento per stimare gli oneri connessi al rinnovo del nuovo contratto, relativamente all'esercizio 2022., si è comunque deciso di accantonare prudenzialmente per tale finalità ammonta la somma di € 211.376,72;
- e) Incentivi per dipendenti ai sensi dell'art.113 del dlgs 50/2016 :sono stati mantenuti gli accantonamenti a seguito di verifica inviata dai differenti servizi relativa agli affidamenti eseguiti. Tali risorse saranno applicate all'avanzo a seguito dell'approvazione dell'apposito regolamento.
- f) Fidejussione rilasciata a Residenza Formigine srl: il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria all. n. 4/2 al D.Lgs. 118/2011 al punto 5.5 stabilisce che “ nel rispetto del principio della prudenza, si ritiene opportuno che nell'esercizio in cui è concessa la garanzia l'ente

effettui un accantonamento tra le spese correnti tra i "Fondi di riserva e altri accantonamenti". Tale accantonamento consente di destinare una quota del risultato di amministrazione a copertura dell'eventuale onere a carico dell'ente in caso di escussione del debito garantito. Tale importo viene incrementato ogni anno di un importo pari alla differenza tra i mutui garantiti che sono cessati e le nuove garanzie concesse. Nell'anno 2022 non si sono registrate modifiche rispetto al 2021. Alla data del 31.12.2022 la quota di avanzo accantonata per tale finalità ammonta ad € 122.383,47. L'importo è ritenuto congruo in relazione al rischio di escussione per la fidejussione in essere relativa

- g) Accantonamento per congruagli utenze: tale accantonamento è stato potenziato rispetto alla somma già accantonata nel precedente rendiconto; tale incremento è stato stimato sulla base del confronto tra le fatture gas ed energia elettrica dell'anno 2022 e il corrispondente periodo nel 2019, di competenza dell'ente, oltre che eventuali somme da riconoscere a titolo di rimborso di utenze per l'illuminazione di piazze e parchi ad uso pubblico. Al 31/12/2022 la quota di avanzo accantonata prudenzialmente per tale finalità ammonta a € 492.384,14.;

Le quote accantonate del risultato di amministrazione sono utilizzabili solo a seguito del verificarsi dei rischi per i quali sono stati accantonati. Quando si accerta che la spesa potenziale non può più verificarsi, la corrispondente quota del risultato di amministrazione è liberata dal vincolo.

L'utilizzo della quota accantonata per i crediti di dubbia esigibilità è effettuato a seguito della cancellazione dei crediti dal conto del bilancio, riducendo di pari importo il risultato di amministrazione.

A2 (allegato a/2 al conto del bilancio) quote vincolate

Ai sensi dell'art. 187 comma 3ter del TUEL, costituiscono quota vincolata del risultato di amministrazione le entrate accertate e le corrispondenti economie di bilancio:

- a) nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- b) derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- c) derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione determinata;
- d) derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

A3 (allegato A/3 al conto del bilancio): Avanzo destinato agli investimenti

I fondi destinati agli investimenti sono costituiti dalle entrate in c/capitale senza vincoli di specifica destinazione che non hanno finanziato spese di investimento, e sono utilizzabili con provvedimento di variazione di bilancio solo a seguito dell'approvazione del rendiconto.

Al 31.12.2021 la quota di avanzo destinata ad investimenti ammonta a € 214.266,46.

Avanzo libero

La quota libera del risultato di amministrazione può essere utilizzata con il bilancio di previsione o con provvedimento di variazione di bilancio, solo a seguito dell'approvazione del rendiconto, per le finalità di seguito indicate in ordine di priorità:

- a) per la copertura dei debiti fuori bilancio;
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio (per gli enti locali previsti dall'articolo 193 del TUEL) ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;
- c) per il finanziamento di spese di investimento;

- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.

Pertanto, l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è prioritariamente destinato alla salvaguardia degli equilibri di bilancio e della sana e corretta gestione finanziaria dell'ente. Resta salva la possibilità di impiegare l'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto alla consistenza dei residui attivi di fine anno, per finanziare lo stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce. Si segnala che, in relazione all'emergenza relativa alla diffusione del Covid-19, il D.L. 18 del 17/03/2020, all'art. 109 comma 2, ha disposto, in deroga alle modalità di utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione di cui all'articolo 187, comma 2 TUEL, ferme restando le priorità relative alla copertura dei debiti fuori bilancio e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, gli enti locali per gli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022, possono utilizzare la quota libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza in corso. Inoltre il comma 6 art.13 DL 4/2022, e successive modifiche ed integrazioni, ha introdotto la possibilità per gli enti locali di utilizzare per l'anno 2022 le risorse di cui all'art.106 del DL 31/2020 (fondonecovid risultante dall'avanzo vincolato 2021) a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas, non coperti da specifiche assegnazioni statali riscontrati in base al confronto tra la spesa dell'esercizio 2022 e 2019. Tale opzione è stata utilizzata dal Comune di Fiorano.

La quota libera, data dalla differenza, tra il risultato di amministrazione e le quote accantonate, vincolate e destinate, è pari ad **€ 5.879.185,59**

Si riportano per intero e nei dettagli come previsto dai principi contabili gli allegati A1, A2 e A3.

Composizione del risultato di amministrazione

Si evidenziano delle tabelle in cui è possibile analizzare tale scomposizione.

Parte 1

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12	14.442.257,56		11.150.549,77		11.602.722,17
--	----------------------	--	----------------------	--	----------------------

PARTE ACCANTONATA	ANNO 2020	variazione	ANNO 2021	variazione	ANNO 2022
Parte accantonata per crediti di dubbia esigibilità					
Entrate da recupero evasione ICI-IMU-TASI	1.949.714,22	-1.114.870,68	834.843,54	301.228,93	1.136.072,47
Entrate da Tares-Tari	1.948.221,77	-707.639,21	1.240.582,56	-152.951,77	1.087.630,79
Entrate Tari anni precedenti	59.235,70	-59.235,70	0,00	0,00	0,00
Entrate da vendita dei servizi	111.499,89	27.780,10	139.279,99	-48.521,48	90.758,51
Entrate da canoni di locazione / concessione	12.908,49	-9.521,26	3.387,23	13.407,99	16.795,22
Entrate da sanzioni al codice della strada	565.641,39	11.459,89	577.101,28	38.541,74	615.643,02
Totale fondo crediti di dubbia esigibilità	4.647.221,46	-1.852.026,86	2.795.194,60	151.705,41	2.946.900,01
Fondo contenzioso					
Fondo contenzioso (passività potenziali)	538.800,00	-486.000,00	52.800,00	109.700,00	162.500,00
Totale fondo contenzioso	538.800,00	-486.000,00	52.800,00	109.700,00	162.500,00
Altri accantonamenti					
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per TFR amministratori	5.156,00	6.512,00	11.668,00	6.512,00	18.180,00
Accantonamento per rinnovi contrattuali	120.654,91	116.334,74	236.989,65	-25.612,93	211.376,72
Accantonamento per rinnovo contrattuale dirigenza 2016-2018	31.379,00	-31.379,00	0,00	0,00	0,00
Accantonamento per incentivi dipendenti	48.751,19	120.229,76	168.980,95	0,00	168.980,95
Accantonamento per fidejussione Residenza Formigine srl	122.383,47	0,00	122.383,47	0,00	122.383,47
Accantonamento per oneri diversi	47.823,00	0,00	47.823,00	-47.823,00	0,00
Accantonamento per passività potenziali (es. utenze)	62.891,03	305.482,45	368.373,48	124.010,66	492.384,14
Accantonamento per passività potenziali spese legali	0,00	7.500,00	7.500,00	-7.500,00	0,00
Totale altri accantonamenti	439.038,60	524.679,95	963.718,55	49.586,73	1.013.305,28
TOTALE PARTE ACCANTONATA	5.625.060,06	-1.813.346,91	3.811.713,15	310.992,14	4.122.705,29

Composizione del risultato di amministrazione

Parte 2

PARTE VINCOLATA	ANNO 2020	variazione	ANNO 2021	variazione	ANNO 2022
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Vincolo al finanziamento PEF servizio Rifiuti ex art. 2 Dpr.158/1999	130.884,08	217.693,48	348.577,56	89.318,87	437.896,43
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Estinzione mutui quota 10% alienazione di beni patrimoniali	32.104,00	0,00	32.104,00	63.238,00	95.342,00
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Oneri di urbanizzazione - parte capitale	150.730,18	202.339,59	353.069,77	244.501,13	597.570,90
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Art. 142 CdS	0,00	0,00	0,00	7.226,44	7.226,44
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Art. 208 CdS	36.839,14	-36.839,14	0,00	2.206,00	2.206,00
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Quota sospesa nell'anno 2020 mutui MEF-CDP	139.256,98	-39.000,00	100.256,98	-100.256,98	0,00
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Decreto Rilancio DL 34/2020 - Fondo funzioni fondamentali - parte corrente	1.063.617,93	-379.351,74	684.266,19	-684.266,19	0,00
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Decreto Rilancio DL 34/2020 - Fondo funzioni fondamentali - parte capitale	28.103,18	-28.103,18	0,00	0,00	0,00
Vincoli da leggi e dai principi contabili - Indennita' e contributi degli Amministratori - TFR Sindaco - Contributo indennità amministratori L.234/2021 commi 585 586	0,00	0,00	0,00	4.293,17	4.293,17
	1.581.535,49	-63.260,99	1.518.274,50	-373.739,56	1.144.534,94
Vincoli da trasferimenti - Rimborso Stato per Referendum 2020	7.256,29	0,00	7.256,29	-7.256,29	0,00
Vincoli da trasferimenti - Quota Legge 107-2015 Fondo 0-6 anni	71.004,89	-71.004,89	0,00	0,00	0,00
Vincoli da trasferimenti - Contributi Dgr 1338/2019 e convenzioni con nidi privati	7.987,73	-2.937,22	5.050,51	-5.050,51	0,00
Vincoli da trasferimenti - Contributo Stato - Opere per CPI edifici scolastici	1.752,52	0,00	1.752,52	0,00	1.752,52
Vincoli da trasferimenti - Contributo Regione per superamento barriere architettoniche	9.780,44	0,22	9.780,66	-9.780,66	0,00
Vincoli da trasferimenti - Contributo Stato Legge 160/2019 - Messa in sicurezza stradale	27,00	0,00	27,00	-27,00	0,00
Vincoli da trasferimenti - Contributo Stato per agevolazioni TARI art.6 DL 73/2021	0,00	4.709,28	4.709,28	-4.709,28	0,00
Vincoli da trasferimenti - Contributo Stato per adeguamento sismico scuola materna Aquilone (Confl.REGIS-PNRR)	0,00	0,00	0,00	10.379,38	10.379,38
	97.808,87	-69.232,61	28.576,26	-16.444,36	12.131,90
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Depositi cauzionali anni precedenti	23.937,48	2.246,46	26.183,94	-6.200,00	19.983,94
Vincoli attribuiti dall'ente - Messa in sicurezza palestra Bursi	2.246,46	-2.246,46	0,00	0,00	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Ambiente - Accordo per messa in sicurezza ex discarica	44.144,00	-44.144,00	0,00	0,00	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Polizia Municipale - Spese custodia e recupero veicoli sottoposti a sequestro e fermo	0,00	428,78	428,78	-428,78	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Errata imputazione del residuo. Principio contabile 9.1 per corretta reimputazione (da macroaggregato 09 a macroaggregato 04)	0,00	37.522,41	37.522,41	-37.522,41	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Personale distaccato e comandato	0,00	131.033,64	131.033,64	-81.033,64	50.000,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Proventi da privati - Donazioni per emergenza COVID-19	0,00	10.000,00	10.000,00	-10.000,00	0,00
Vincoli attribuiti dall'ente - Proventi da privati - Eccedenza di parte corrente per finanziamento conto capitale	0,00	0,00	0,00	159.914,05	159.914,05
	70.327,94	134.840,83	205.168,77	24.729,22	229.897,99
TOTALE PARTE VINCOLATA	1.749.672,30	2.347,23	1.752.019,53	-365.454,70	1.386.564,83

AVANZO DESTINATO AGLI INVESTIMENTI	56.027,56	-21.139,46	34.888,10	179.378,36	214.266,46
---	------------------	-------------------	------------------	-------------------	-------------------

AVANZO LIBERO	7.011.497,64	-1.459.568,65	5.551.928,99	327.256,60	5.879.185,59
----------------------	---------------------	----------------------	---------------------	-------------------	---------------------

Allegato a/1) Risultato di amministrazione - quote accantonate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di spesa	descrizione	Risorse accantonate al 1/1/ 2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno - ¹)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/- ²)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/ 2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)=(a)+(b)+(c)+(d)
Fondo anticipazioni liquidità						
						0,00
						0,00
Totale Fondo anticipazioni liquidità		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite società partecipate						
						0,00
						0,00
Totale Fondo perdite società partecipate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità ³⁾						
20021.10.200211003	FCDE - accertamenti tributari IMU - TASI	834.843,54	0,00	483.908,32	-182.679,39	1.136.072,47
20021.10.200211002	FCDE - tassa rifiuti TARI	1.240.582,56	0,00	305.964,72	-458.916,49	1.087.630,79
20021.10.200211001	FCDE - Vendita di servizi	139.279,99	0,00	115.238,03	-163.759,51	90.758,51
20021.10.200211006	FCDE - affitti	3.387,23	0,00	37.677,60	-24.269,61	16.795,22
20021.10.200211005	FCDE - sanzioni codice della strada	577.101,28	0,00	142.572,51	-104.030,77	615.643,02
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilità		2.795.194,60	0,00	1.085.361,18	-933.655,77	2.946.900,01
Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)						
						0,00
						0,00
Totale Accantonamento residui perenti (solo per le regioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo contenzioso						
20031.10.200311003	Fondo rischi contenzioso (spese legali)	52.800,00	0,00	0,00	109.700,00	162.500,00
						0,00
Totale Fondo contenzioso		52.800,00	0,00	0,00	109.700,00	162.500,00
Altri accantonamenti ⁴⁾						
20031.10.200311002	Fondo accantonamento TFR Sindaco (compresa IRAP)	11.668,00	0,00	6.512,00	0,00	18.180,00
20031.10.200311001	Fondo accantonamento rinnovi contrattuali	236.989,65	-123.550,00	98.000,00	-62,93	211.376,72
20031.10.200311004	Fondo accantonamento incentivi ai dipendenti	168.980,95	0,00	0,00	0,00	168.980,95
20031.10.200311005	Fondo accantonamento fidejussione Residenza Formigine srl	122.383,47	0,00	0,00	0,00	122.383,47
20031.10.200311006	Fondo accantonamento oneri diversi	47.823,00	0,00	0,00	-47.823,00	0,00
20031.10.200311013	Fondo accantonamento passività potenziali (es. utenze)	368.373,48	-120.000,00	124.010,66	120.000,00	492.384,14
20031.10.200311014	Fondo passività potenziali spese legali	7.500,00	0,00	0,00	-7.500,00	0,00
Totale Altri accantonamenti		963.718,55	-243.550,00	228.522,66	64.614,07	1.013.305,28
Totale		3.811.713,15	-243.550,00	1.313.883,84	-759.341,70	4.122.705,29

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	TARI - TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI		SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	348.577,56	160.630,89	3.412.352,40	3.334.670,82	0,00	37.365,71	49.003,00	287.315,47	437.896,43
40400.02.004156001	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI - Alienazioni di beni immobili (terreni) (quota al 10%)			32.104,00	0,00	63.238,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63.238,00	95.342,00
capitoli vari	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto - parte corrente	0,00	0,00	575.355,98	499.674,84	75.681,14	0,00	0,00	0,00	0,00
		01061.03.010610314	UFFICIO TECNICO - Acquisto di beni di consumo necessari alla manutenzione ordinaria dei beni immobili e verde urbano (fin.ONERI)				19.081,51					
		01061.03.010610323	UFFICIO TECNICO - Consulenze tecniche e progettazioni (fin.ONERI)				18.226,80					
		01061.03.015030001	UFFICIO TECNICO - Manutenzione ordinaria beni immobili (fin.ONERI)				87.722,46					
		09021.03.096030109	VERDE PUBBLICO - Manutenzione ordinaria di parchi, giardini ed aree verdi (fin.ONERI)				367.527,02					
		10051.03.100510310	VIABILITA' - Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale (fin. ONERI)				7.117,05					
		01061.10.910610323	FPV - UFFICIO TECNICO - Consulenze tecniche e progettazioni (fin.ONERI) - parte FPV					41.745,24				
		09021.10.996030109	FPV - VERDE PUBBLICO - Manutenzione ordinaria di parchi, giardini ed aree verdi (fin.ONERI) - parte FPV					1.199,90				
		10051.10.900510310	FPV - VIABILITA' - Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale (fin. ONERI) - parte FPV					32.736,00				

Comune di Fiorano Modenese
Relazione Rendiconto della gestione anno 2022

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)

Vincoli derivanti dalla legge

capitoli vari	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto - parte capitale									
				353.069,77	353.069,77	918.087,19	428.475,96	392.183,03	-1.301,84	73.458,95	523.956,92	525.258,76
		01062.02.010620120	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - ONERI				65.057,79					
		01062.02.010620720	UFFICIO TECNICO - Acquisto arredi e attrezzature - ONERI				2.207,15					
		01062.02.010622003	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - Global Service - REKEEP - ONERI				14.771,30					
		04022.02.040220120	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ONERI				61.975,79					
		06012.02.060120120	IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzione straordinaria impianti di proprietà comunale - ONERI				3.144,43					
		08012.05.080120120	URBANISTICA - Rimborsi oneri di urbanizzazione - ONERI				18.113,54					
		09022.02.090220120	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ONERI				44.930,68					
		10052.02.100520220	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - ONERI				215.924,76					
		13072.03.130722001	SPESE SANITARIE - Trasferimento in conto capitale per manutenzione straordinaria canile intercomunale di Formigine - ONERI				2.350,52					
		01062.05.910620120	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - ONERI - parte FPV					4.467,94				
		04022.05.940220120	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ONERI - parte FPV					14.801,51				
		09022.05.990220220	FPV - VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - ONERI - parte FPV					30.000,00				
		10052.05.900520220	FPV - VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi 2020 - ONERI - parte FPV					342.913,58				
		10052.02.100521020	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - ONERI							73.062,00		
		13072.03.130722001	SPESE SANITARIE - Trasferimento in conto capitale per manutenzione straordinaria canile							396,95		
		01082.03.010820143	SISTEMI INFORMATICI - UNIONE Contributo in conto impianti per dotazione sistemi						-1.301,84			

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 cds		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	0,00	0,00	159.067,57	114.269,39	0,00	0,00	0,00	44.798,18	44.798,18
30200.02.003110003	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 strade provinciali					159.067,57						
		03011.04.031050005	POLIZIA MUNICIPALE - TRASFERIMENTI - trasferimenti alla Provincia di Modena del 50% delle sanzioni derivanti da autovelox su strade provinciali				42.176,90					
		10051.03.100510306	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione della segnaletica stradale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS				0,00					
		10051.03.100510307	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS				37.136,16					
		03011.09.030110903	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila per spese di personale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS				0,00					
		03011.04.030110407	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS				27.000,00					
		03011.03.031080004 03011.09.030110901	POLIZIA MUNICIPALE - ONERI STRAORDINARI - e Rimborsi di sanzioni riscosse e non dovute				7.956,33					

	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 cds		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	0,00	0,00	9.921,61	8.382,95	0,00	0,00	0,00	1.538,66	1.538,66
30200.02.003110004	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 strade comunali					9.921,61						
		10052.02.100520742	VIABILITA' - Vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - Strade e marciapiedi - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA				8.382,95					

	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 cds	10052.02.100520642	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi 2020 - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-7.226,44	0,00	0,00	7.226,44
--	---	--------------------	---	------	------	------	------	------	-----------	------	------	----------

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art. 208 cds		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	0,00	0,00	254.983,09	197.071,81	0,00	0,00	0,00	57.911,28	57.911,28
30200.02.003110002	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art. 208 CDS					254.983,09						
		10051.03.100510308	VIABILITA' - Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione della segnaletica stradale - vincolo ex art.208 CDS - AVANZO VINCOLATO				0,00					
		10051.03.100510309	VIABILITA' - Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale - vincolo ex art.208 CDS - AVANZO VINCOLATO				0,00					
		10051.03.100510304	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione della segnaletica stradale - vincolo ex art.208 CDS				24.814,80					
		03011.03.030110312	POLIZIA MUNICIPALE -PRESTAZIONI DI SERVIZI - Manutenzione e revisione apparecchiature per potenziamento della sicurezza stradale				24.492,17					
		03011.04.030110406	POLIZIA MUNICIPALE - TRASFERIMENTI - gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila quota 208				9.500,00					
		10051.03.100510305	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale - vincolo ex art.208 CDS				9.742,52					
		03011.03.030110315	POLIZIA MUNICIPALE - Spese per sistema Scout Speed				22.301,60					
		03011.04.030110401	POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE - TRASFERIMENTI fondo previdenza complementare Polizia Municipale (ex art. 208 C.d.S.)				6.000,00					
		01101.10.912010216	FPV - SERVIZIO PERSONALE (produttività) -- Progetti di potenziamento servizi di controllo finanziati da CDS				10.594,19					
		03011.03.031080004 03011.09.030110901	POLIZIA MUNICIPALE - ONERI STRAORDINARI - e Rimborsi di sanzioni riscosse e non dovute				24.010,18					
		10052.02.1005220742	VIABILITA' - Vincolo ECCEDEENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA				31.617,05					
		03022.02.030220140	SICUREZZA URBANA - Realizzazione progetto di installazione telecamere - AVANZO				23.876,59					
		03022.03.030220540	SICUREZZA URBANA - Acquisto radio portatili				10.122,71					

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	SANZIONI AMMINISTRATIVE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.208 cds	03011.04.030110401	POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE - TRASFERIMENTI fondo previdenza complementare Polizia Municipale (ex art. 208 C.d.S.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.206,00	0,00	0,00	2.206,00
	Quota sospesa nell'anno 2020 mutui MEF-CDP		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	100.256,98	100.256,98	0,00	100.256,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		14021.04.140210419	TRIBUTI - TRASFERIMENTI - Spesa per agevolazioni TARI UND per effetti COVID -		50.256,98		50.256,98					
		14021.04.140210417	TRIBUTI - TRASFERIMENTI - Spesa per agevolazioni TARI UND per effetti COVID - AVANZO-FFF		50.000,00		50.000,00					
20101.01.021110104	CONTRIBUTI CORRENTI DELLO STATO - Decreto Rilancio DL 34/2020 - art. 106 - Fondo per esercizio delle funzioni fondamentali *COVID*		Rendicontazione Fondo Funzioni Fondamentali 2020 - parte corrente	684.266,19	555.591,66	11.988,00	567.579,66	0,00	128.674,53	0,00	0,00	0,00
			Ristoro esenzione occupazione spazi e aree pubbliche			11.988,00	0,00					
			Rendicontazione Fondo Funzioni fondamentali parte corrente		555.591,66		567.579,66					
			Modifiche per effetto dell'invio definitivo della certificazione, prot.12248 del 26/05/2022						128.674,53			
		10052.02.100521143	VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.312,14	72.312,14	72.312,14
20101.01.021110116	CONTRIBUTI CORRENTI DELLO STATO - Trasferimenti per indennita' e contributi degli Amministratori - Contributo ministeriale previsto commi 585 586 L.234/2021	01011.03.011030102	ORGANI ISTITUZIONALI - Indennita' e contributi degli Amministratori - TFR Sindaco Contributo indennità amministratori L.234/2021 commi 585 586	0,00	0,00	28.230,08	23.936,91	0,00	0,00	0,00	4.293,17	4.293,17
Totale vincoli derivanti dalla legge (I/1)				1.518.274,50	1.169.549,30	5.433.223,92	5.274.319,32	467.864,17	155.305,96	194.774,09	1.055.363,82	1.248.783,06

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti da Trasferimenti												
20101.01.002100011	TRASFERIMENTI CORRENTI DELLO STATO - ELEZIONI - Rimborso dallo Stato per spese elettorali - Capitoli E 210.00.11 / 224.00.03 - S 1071.01.01 / 1071.01.02 / 1071.02.01 / 1071.03.01 / 1071.03.02	01071.09.010710901	SERVIZI DEMOGRAFICI - Rimborso contributi consultazioni elettorali	7.256,29	7.256,29	0,00	0,00	0,00	7.256,29	0,00	7.256,29	0,00
20101.02.021120101	CONTRIBUTI REGIONALI PER INTERVENTI RIVOLTI ALLA PRIMA INFANZIA - DGR 1338/2019 - Fondo "Al nido con la Regione"	12011.04.120110405	ASILI NIDO - Contributi Dgr 1338/2019 "Al nido con la Regione" - abbattimento retta - AVANZO VINCOLATO PARTE CORRENTE	5.050,51	5.050,51	0,00	5.050,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40200.01.004203003	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DALLO STATO - Contributi dallo Stato in conto cap.le L. 145/2018 Art.1 comma 107	04022.02.040220844	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici ed opere per CPI - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA CONTRIBUTI	1.752,52	1.752,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.752,52	1.752,52
40200.01.004303001	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DALLA REGIONE - contributi per l'eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	9.780,66	9.780,66	10.778,75	20.559,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		12022.03.120220144	URBANISTICA - INTERVENTI PER LA DISABILITA' - Superamento barriere architettoniche - AVANZO VINCOLATO DA CONTRIBUTI CAPITALE		9.780,66		9.780,66					
		12022.03.120220130	URBANISTICA - INTERVENTI PER LA DISABILITA' - Superamento barriere architettoniche - CONTRIBUTI REGIONE				10.778,75					
40200.01.042113002	CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE DALLO STATO - Contributo ex art.1 c.29 Legge n. 160/2019	10052.02.100521344	VIABILITA' - Interventi di messa in sicurezza stradale - Contributo ex art.1 c.29 Legge n. 160/2019 - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA CONTRIBUTI	27,00	27,00	0,00	0,00	0,00	27,00	0,00	27,00	0,00
20101.01.021110113	CONTRIBUTI CORRENTI DELLO STATO - Contributo Stato per agevolazioni TARI ART.6 DL 73/2021	14021.04.140210416	TRIBUTI - TRASFERIMENTI - Spesa per agevolazioni TARI UND per effetti COVID - AVANZO - Contributo stato art. 6 L.73/2021	4.709,28	4.709,28	0,00	4.709,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d) -(e)+(g)	(i)=(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
	W) Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 - Allegati B e C)			0,00	0,00	212.445,00	212.445,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	X) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)			0,00	0,00	18.010,00	18.010,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		04022.02.040220732	EDIFICI SCOLASTICI - (CONFL.REGIS-PNRR) Adeguate sismico scuola materna Aquilone - CONTRIBUTI REGIONE (STATO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.379,38	10.379,38	10.379,38
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)				28.576,26	28.576,26	241.233,75	260.774,20	0,00	7.283,29	10.379,38	19.415,19	12.131,90
Vincoli derivanti da finanziamenti												
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente												
	VARI parte corrente	01031.09.010310902	SERVIZIO RAGIONERIA - Rimborsi depositi cauzionali anni precedenti - istituzioni	26.183,94	6.200,00	0,00	6.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.983,94
	VARI parte corrente	03011.03.031080002	POLIZIA MUNICIPALE - Spese custodia e recupero veicoli sottoposti a sequestro e fermo, non ritirati dai proprietari - (DPR 13/02/02 nr. 189 e L.448 del 28/12/01)	428,78	428,78	0,00	428,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	VARI parte corrente	vari capitoli	Errata imputazione del residuo. Principio contabile 9.1 per corretta reimputazione (da macrogregato 09 a macrogregato 04)	37.522,41	37.522,41	0,00	37.522,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		03011.04.030110408	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila per spese di personale - vincolo ex art.208 CDS		24.519,17		24.519,17					
		03011.04.030110409	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila per spese di personale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS		13.003,24		13.003,24					
	VARI parte corrente	vari capitoli	Errata imputazione del residuo. Principio contabile 9.1 per corretta reimputazione (da macrogregato 04 a macrogregato 09)	131.033,64	131.033,64	0,00	11.953,77	0,00	69.079,87	0,00	119.079,87	50.000,00
		01101.09.012050102	RISORSE UMANE - Rimborso spese personale per comandi / distacchi		131.033,64		11.953,77		69.079,87			
20102.01.021210103	PROVENTI DA PRIVATI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE E ATTIVITA' - Donazioni per emergenza COVID-19	12051.04.120510402	SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - Trasferimenti a Unione dei Comuni - Donazioni per emergenza COVID-19	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
20102.01.021210102	PROVENTI DA PRIVATI A SOSTEGNO DI INIZIATIVE E ATTIVITA' - finanziamento conto capitale - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	0,00	0,00	216.009,11	2.486,85	90.328,65	0,00	36.720,44	159.914,05	159.914,05
		04022.02.040221141	EDIFICI SCOLASTICI - Progettazione nuova Scuola Elementare Menotti - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE									
		05012.02.050121441	CASTELLO DI SPEZZANO - Restauro ala ovest - Sala delle vedute - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE				2.486,85	90.328,65				
		10052.02.100521041	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE							20.000,00		
		10052.02.100520341	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE							16.720,44		

Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)	205.168,77	185.184,83	216.009,11	68.591,81	90.328,65	69.079,87	36.720,44	278.993,92	229.897,99
---	------------	------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	------------

Altri vincoli				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale altri vincoli (I/5)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)	1.752.019,53	1.383.310,39	5.890.466,78	5.603.685,33	558.192,82	231.669,12	241.873,91	1.353.772,93	1.490.812,95
--	--------------	--------------	--------------	--------------	------------	------------	------------	--------------	--------------

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
-----------------	--------	-----------------------------	--------	--	---	---	--	--	--	--	--	--

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	104.248,12	104.248,12
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	0,00	0,00
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5))	104.248,12	104.248,12
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	951.115,70	1.144.534,94
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	19.415,19	12.131,90
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	278.993,92	229.897,99
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	0,00	0,00
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	1.249.524,81	1.386.564,83

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.2 del principio applicato della programmazione

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
40400.02.004156001	ALIENAZIONE DI BENI PATRIMONIALI - Alienazioni di beni immobili (terreni) (quota al 90%)		Alienazioni patrimoniali - Spese Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	0,00	569.144,38	33.009,64	351.832,76	0,00	184.301,98
		01082.03.010820160	SISTEMI INFORMATICI - UNIONE Contributo in conto impianti per dotazione sistemi informativi - ALIENAZIONI DI IMMOBILI			23.000,00			
		05012.02.050120360	SERVIZI CULTURALI - Acquisto arredi e attrezzature per immobili culturali - ALIENAZIONI DI IMMOBILI			4.671,25			
		04022.02.040220360	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - ALIENAZIONI DI IMMOBILI			5.338,39			
		01012.02.010120360	SERVIZI ISTITUZIONALI - Allestimento di nuova sede per servizi al cittadino - arredi - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				112.000,00		
		04022.02.040220360	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - ALIENAZIONE DI IMMOBILI				5.338,39		
		06012.02.060120560	IMPIANTI SPORTIVI - Manto erba sintetica campo sportivo Ferrari - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				110.000,00		
		09022.02.090220160	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				61.084,60		
		09022.02.090220160	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				2.908,38		
		09022.02.090220160	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				50.501,39		
		09022.02.090220260	VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI				10.000,00		

Allegato a/3) Risultato di amministrazione - quote destinate

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/ 2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a) +(b) - (c)-(d)-(e)
40400.01.004116001	CESSIONE DI AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE - diritti di superficie		Elenco dettagliato delle voci di spesa inserito nella relazione di gestione al rendiconto	34.888,10	29.907,38	34.831,00	0,00	0,00	29.964,48
		01062.02.010620149	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - AVANZO PER INVESTIMENTI			10.431,00			
		04022.02.040220149	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - AVANZO PER INVESTIMENTI			24.400,00			
Totale				34.888,10	599.051,76	67.840,64	351.832,76	0,00	214.266,46
				Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)					0,00
				Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)					214.266,46

(*) Le modalità di compilazione delle singole voci del prospetto sono descritte nel paragrafo 13.7.3 del principio applicato della programmazione

I prospetti A2 e A3, per l'anno 2022, analizzano con maggior dettaglio, le differenti voci di avanzo divise nelle quattro macrocategorie sopra richiamate.

Qui di seguito alcune specifiche:

1 - Vincoli stabiliti dalla legge e dai principi contabili

Sanzioni codice della strada(per il dettaglio si rimanda alla sezione III)

Relativamente al vincolo delle entrate dal codice della strada (art 208 e art 142) vengono inserite nel prospetto A2. Nell'apposita sezione della relazione ne viene analizzata la relazione con la spesa riportando l'analisi sia con i dati di bilancio che includono gli accantonamenti FCDE sia riportando il nuovo prospetto da trasmettere al ministero dei trasporti come da circolare 24/2022 del Ministero dell'interno in applicazione del D.Lgs 285/1992. Le sanzioni di cui all'art. 208 (50%)e 142 accertate nel 2022 sono state interamente utilizzate per finanziare le spese a cui erano destinate pertanto non confluiscono nell'avanzo vincolato.

Quota pari al 10% degli incassi relativi alle vendite di immobili:

Come previsto dall'articolo 56-bis, comma 11 del DL 69/2013, convertito con modificazioni con la legge 98/2013, così come modificato dal D.L. 19 maggio 2015 n. 78, una quota pari al 10% del valore delle risorse nette ricavabili dalla vendita del patrimonio immobiliare disponibile è destinata prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui e per la restante quota secondo quanto stabilito dal comma 443 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012, n. 228., ovvero alla copertura delle spese di investimento. Essendosi realizzate alienazioni nel corso dell'annosi è aggiornato l'accantonamento della quota per l'abbattimento dei mutui pari al 10% delle alienazioni di immobili realizzate aumentandolo di € 63.238,00

Quota della Tassa rifiuti vincolata al Servizio di gestione rifiuti urbani

Il tributo comunale sui rifiuti è istituito per la copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati (art. 1, comma 654, L. 147/2013). Lo scostamento tra gettito tari e spese di gestione del servizio rifiuti a consuntivo viene accantonato nella quota vincolata del risultato di amministrazione per essere riportato a nuovo nel Piano finanziario successivo.

Al fine di determinare la quota afferente alla fonte di entrata derivante da Tari – PEF calcolato secondo le modalità prescritte da Arerae la quota afferente a finanziamenti diretti del bilancio di previsione si allega la seguente tabella utilizzata per individuare la quota di avanzo vincolato a finanziare il Piano economico finanziario delle annualità successive (che può essere utilizzato a copertura delle spese del servizio – ed in riduzione della TARI.

Cap. di entrata	Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge												
	TARI - TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI		SERVIZIO SMALTIMENTO RIFIUTI - Raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani	348.577,56	160.000,00	3.412.352,40	3.334.039,93	0,00	37.996,60	49.003,00	287.315,47	437.896,43

La quota inerente il vincolo 2022 è stato determinato come segue:

TARI ruolo ordinario	3.142.387,58		Proventi da accertamenti Tari 2022	57.223,25
contributo miur	10.185,00			
agevolazioni atipiche	- 5.525,38			
avanzo applicato	160.000,00			
agevolazioni covid	219.088,35			
recupero evasione	49.003,00			
Totale in entrata	3.575.138,55		Totale in entrata	57.223,25
Servizio di raccolta e smaltimento	2.978.926,50		quota utilizzata nel PEF 2022	49.003,00
quota pef 2022 quota comune (escluso FCDE)	102.744,00			
80% accantonato fcde a rendiconto quota competenza	252.369,43			
Totale in spesa	3.334.039,93		Totale	49.003,00
Avanzo vincolato da ruolo ordinario	241.098,62		Avanzo vincolato da attività accertativa	8.220,25

Entrate da permessi di costruire

La legge di bilancio 2017 (L. 232/2016), all'art. 1 comma 460, stabilisce che a decorrere dal 1° gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano, e a spese di progettazione per opere pubbliche (inciso introdotto da ultimo dall'art. 1-bis, comma 1 del D.L. 16 ottobre 2017, n. 148 (in G.U. 16/10/2017, n.242). Pertanto tale tipologia di entrata deve essere considerata a natura vincolata e non destinata.

DESTINAZIONE ENTRARE DA PERMESSI DI COSTRUIRE – competenza 2022		
Capitolo	ENTRATE	Accertato
40500.01.045112001	Proventi da Costo di Costruzione, Disinguinamento e Smaltimento	553.969,16
40500.01.045112002	Proventi da Oneri di Primaria U1	199.389,78
40500.01.045112003	Proventi da Oneri di Secondaria U2	318.173,00
40500.01.045112004	Proventi da Oneri Contributo Straordinario	223.135,66
40500.01.045112005	Monetizzazione opere di urbanizzazione - Verde	21.951,32
40500.01.045112006	Monetizzazione opere di urbanizzazione - Parcheggi	176.824,25
Totale entrata		1.493.443,17
Capitolo	SPESE CORRENTI	Impegni
01061.03.010610314	UFFICIO TECNICO - Acquisto di beni di consumo necessari alla manutenzione ordinaria dei beni immobili e verde urbano (fin.ONERI)	19.081,51
01061.03.010610323	UFFICIO TECNICO - Consulenze tecniche e progettazioni (fin.ONERI)	18.226,80
01061.03.015030001	UFFICIO TECNICO - Manutenzione ordinaria beni immobili (fin.ONERI)	87.722,46
09021.03.096030109	VERDE PUBBLICO - Manutenzione ordinaria di parchi, giardini ed aree verdi (fin.ONERI)	367.527,02
10051.03.100510310	VIABILITA' - Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale (fin. ONERI)	7.117,05
Totale Impegnato		499.674,84
Reimputazioni bilancio 2023 - FPV		75.681,40
Totale spesa Titolo I		575.356,24
Capitolo	SPESE CONTO CAPITALE	Impegni
01062.02.010620120	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - ONERI	65.057,79
01062.02.010620720	UFFICIO TECNICO - Acquisto arredi e attrezzature - ONERI	2.207,15
01062.02.010622003	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - Global Service -REKEEP- ONERI	14.771,30
04022.02.040220120	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ONERI	60.648,17
06012.02.060120120	IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzione straordinaria impianti di proprietà comunale - ONERI	3.144,43
08012.05.080120120	URBANISTICA - Rimborsi oneri di urbanizzazione - ONERI	18.113,54
09022.02.090220120	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ONERI	44.930,68
10052.02.100520220	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - ONERI	215.924,76
13072.03.130722001	SPESE SANITARIE - Trasferimento in conto capitale per manutenzione straordinaria canile intercomunale di Formigine - ONERI	1.953,57
Totale Impegnato		426.751,39
Reimputazioni bilancio 2023 - FPV		408.864,97
Totale spesa Titolo II		835.616,36
Maggiori entrate destinate ad avanzo vincolato		82.470,57
di cui vincolati permessi di costruzione		82.470,57

Alla data del 31.12.2022 la quota di avanzo complessivo vincolata per tale finalità ammonta ad €525.258,76 corrispondente a maggiori entrate da permessi di costruire incassate rispetto alle somme impegnate di cui € 82.470,57 dalla competenza 2022

Vincolo del Fondo Funzioni Fondamentali e contributo straordinario per le spese di energia elettrica e gas

L'articolo 13 del d.l. 4/2022 ha prorogato a tutto il 2022 la possibilità per gli enti locali di utilizzare i fondi COVID che al 31 dicembre 2021 risultano non spesi. Per garantire il "trascinamento" delle risorse sul 2022, il comma 1 del citato art. 131 ha previsto:

- che le quote non utilizzate alla fine di ogni esercizio confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione;
- che tali quote non possono essere in alcun modo svincolate ai sensi dell'art. 109, comma 1-ter, del d.l. 18/2020 e non sono, altresì, soggette ai limiti di applicazione dell'avanzo per gli enti in deficit, previsti dai commi 897-898 della legge 145/2018.

Inoltre l'art. 37-ter del decreto-legge 21/2022 (introdotto dalla legge di conversione n. 51/2022) ha dato la possibilità agli enti di utilizzare le risorse del fondone per pagare gli aumenti di spesa legati a luce e gas, alla luce anche della FAQ di RGS n. 49/2022.

Il D.M. n. 242764 del 18 ottobre 2022, ove, al paragrafo "Spese per energia elettrica e gas", precisa che: "Per far fronte al rincaro dei costi per l'energia elettrica e il gas, il comma 6 dell'articolo 13 del decreto-legge n. 4 del 2022, e successive modifiche e integrazioni, introduce la possibilità per gli enti locali di utilizzare, per l'anno 2022, le risorse inerenti al Fondo di cui all'articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020, e successivi rifinanziamenti confluiti in avanzo vincolato al 31/12/2021, a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas, non coperti da specifiche assegnazioni statali, riscontrati in base al confronto tra la spesa dell'esercizio 2022 e la spesa registrata per utenze e periodi omologhi nel 2019.

I contributi ricevuti per il caro bollette sono stati inseriti nella certificazione COVID, rilevando la maggiore spesa energetica sostenuta dagli enti nel 2022 rispetto al 2019, verificando anche l'utilizzo delle specifiche risorse assegnate definendo quindi l'entità dei fondi COVID spesi nel 2022 al fine di determinare l'importo degli avanzi al 31 dicembre 2022

Il Comune di Fiorano ha ricevuto come contributo straordinario per le spese di energia elettrica e gas € **212.445,00**. Di seguito si riporta il confronto tra tali poste dove emerge che i fondi ricevuti sono stati inferiori rispetto alla differenza tra impegnato 2022 e 2019:

					IMPEGNI 2019	IMPEGNI 2022	DIFFERENZA
RISTORO SPECIFICO DI SPESA PER UTENZE	212.445,00			GAS	91.562,42	390.963,62	299.401,20
				EELL	206.000,00	397.724,17	191.724,17
							491.125,37
					DIFFERENZA RISTORO E MAGGIORI SPESE	-	278.680,37

Trova applicazione anche per il 2022 la Faq n. 43, con cui Arconet ha chiarito le modalità di determinazione delle quote vincolate e di compilazione del prospetto A2 allegato al risultato di amministrazione. I chiarimenti consentono di codificare le seguenti regole: La certificazione 2022, dunque, si pone l'obiettivo di esplicitare il quantitativo di risorse utilizzate nell'anno 2022

Sebbene la scadenza per l'invio di tale certificazione sia fissata per legge al 31 maggio 2023, si è proceduto alla sua compilazione, quale elemento necessario per determinare la quota vincolata da far confluire nel risultato di amministrazione e quindi per rendere attendibile tale risultato. Le regole da seguire sono contenute:

- negli articoli 106 del d.l. 34/2020 e nell'art. 39 del d.l. 104/2020;
- nelle FAQ diramate dalla RGS, sulla compilazione della certificazione e sull'utilizzo dei fondi COVID;
- nell'art. 1, commi 822-823 e 827-831, della legge 178/2020 (legge di bilancio 2021);
- nelle FAQ di Arconet n. 43 e n. 47; • nell'art. 13 del decreto-legge n. 4/2022, il quale ha prorogato al 2022 la possibilità di utilizzare i fondi COVID 2022;
- nel DM Economia e finanze n. 242764 del 18 ottobre 2022, di approvazione del modello certificativo per l'anno 2022.

Di seguito si riportano le risultanze pressochè definitive della certificazione I dati utilizzati sia dell'addizionale IRPEF che dell'IMU validi ai fini della compilazione della certificazione sono stati messi a disposizione in via definitiva dalla Ragioneria generale dello Stato con comunicato del 12 marzo 2023-

Modello RISTORI COVID-19/2022 DETTAGLIO RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA E DI SPESA - MODELLO COVID-19		
RISTORI DI ENTRATA 2021	Ristori specifici di entrata 2022 Importo	di cui non accertati sul 2022
A) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione imposta municipale propria (IMU) per il settore dello spettacolo - Incremento Fondo art. 177, D.L. n. 34/2020 – art. 78, commi 3 e 5, D.L. n. 104/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29/12/2022 - Allegato A)	0	
B) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione I e II trimestre 2022 dell'imposta di soggiorno, contributo di soggiorno e contributo di sbarco – Incremento Fondo art. 25, comma 1, D.L. n. 41/2021 - art. 12, D.L. n. 4/2022 e art. 27, comma 1, D.L. n. 17/2022 (Decreti Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 15/06/2022 - Allegato A e 08/09/2022 - Allegato A)	0	
C) Compensazione riduzione dei ricavi tariffari – Incremento Fondo art. 1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	0	
D) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) per proroga esonero di cui all'art. 9-ter, D.L. n. 137/2020 fino al 31/03/2022 (art. 1, comma 706, L. n. 234/2021) - Istituzione Fondo art. 1, comma 707, L. n. 234/2021 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30/05/2022 - Allegato B)	11.988	
E) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) spettacolo viaggiante e attività circensi fino al 30/06/2022 – Istituzione Fondo art. 65, comma 7, D.L. n. 73/2021 e Incremento Fondo art. 65, comma 7, D.L. n. 73/2021 - art. 8, commi 3 e 4, D.L. n. 4/2022 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 22/01/2022 - Allegato A; 20/10/2022 - Allegato B e - art. 22-ter DI n. 137/2020	0	
Totale Ristori specifici di entrata (riga B del modello Covid-19/ 2021 – Sezione 1 Entrate)	11.988	0

Comune di Fiorano Modenese
Relazione Rendiconto della gestione anno 2022

RISTORI DI SPESA 2020 e 2021 IN AVANZO	Ristori specifici di spesa 2020 e 2021 non utilizzati Importo da CERTIFICAZIONE 2021 (Modello CERTIF- COVID-19/2021, Sezione "RISTORI SPECIFICI DI SPESA NON UTILIZZATI AL 31/12/2021")	di cui "non accertati" sul 2021 ma sul 2022	di cui applicati al BP 2022	di cui impegnati sul 2022	di cui FPV spesa 2022	Cancellazione di residui passivi registrati a rendiconto 2022	Economie su impegni finanziati da FPV registrate a rendiconto 2022
F) Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	0						
G) Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	0						
H) Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	0						
I) Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	0						
J) Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)							
K) Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0						
L) Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0						
M) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0						
N) Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L. n. 104/2020)	0						
O) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0						
P) Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	0						
Q) Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 DI n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	4.709		4.709	4.709			
R) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021)	0						
S) Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - articolo 229 DI. n. 34/2020 (Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 20/05/2021, n. 82)	0						
TOTALE Ristori specifici di spesa 2020 E 2021 non utilizzati	4.709	0	4.709	4.709	0	0	0

RISTORI DI SPESA 2022	Ristori specifici di spesa 2022 Importo	di cui non accertati sul 2022	di cui impegnati sul 2022	di cui FPV spesa 2022
T) Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017- Incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0			
U) Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020 (Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e con il Ministero dell'economia e delle finanze, dell'11/10/2022)	0		0	
V) Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Incremento Fondo art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	0			
W) Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 - Allegati B e C)	212.445		212.445	
X) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)	18.010		18.010	
TOTALE Ristori specifici di spesa 2022	230.455	0	230.455	0
Totale Ristori specifici di spesa (riga E del modello Covid-19/ 2021- Sezione 2 Spese)	235.164			

Articolo 13, comma 3, del decreto legge n. 4/2022

CITTA' METROPOLITANE, PROVINCE, COMUNI, UNIONI DI COMUNI E COMUNITA' MONTANE

PROSPETTO per la CERTIFICAZIONE

della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle
da trasmettere entro il termine perentorio del 31 maggio 2023

DENOMINAZIONE ENTE COMUNE DI FIORANO MODENESE

VISTO il decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno, n. 242764 del 18 ottobre 2022, concernente il modello e le modalità di trasmissione della certificazione di cui all'articolo 13, comma 3, del decreto legge n. 4/2022 delle Città metropolitane, delle Province, dei Comuni, delle Unioni di Comuni e delle Comunità montane;

SI CERTIFICANO LE SEGUENTI RISULTANZE:

(dati in euro)

	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	380.916
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	21.562
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	983.261
Saldo complessivo	-580.783

RISTORI SPECIFICI DI SPESA NON UTILIZZATI AL 31/12/2022 (Ristori specifici di spesa confluiti in Avanzo vincolato al 31/12/2021 e non utilizzati nel 2022 e Ristori specifici di spesa 2022 non utilizzati)	Importo
F) Anno 2020 - Solidarietà alimentare (OCDPC n. 658 del 29 marzo 2020)	0
G) Anno 2020 - Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2020)	0
H) Anno 2020 - Fondo per la sanificazione degli ambienti di Province, Città metropolitane e Comuni - articolo 114, comma 1, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze e con il Ministero della salute, del 16 aprile 2020)	0
I) Anno 2020 - Fondo prestazioni di lavoro straordinario del personale della polizia locale - articolo 115, comma 2, D.L. n. 18/2020 (Decreto del Ministero dell'interno, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, del 16 aprile 2020)	0
J) Anno 2020 - Fondo comuni ricadenti nei territori delle province di Bergamo, Brescia, Cremona, Lodi e Piacenza e comune di San Colombano al Lambro - articolo 112, commi 1 e 1-bis, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministero dell'interno del 27 maggio 2020)	0
K) Anno 2020 - Fondo comuni particolarmente danneggiati dall'emergenza sanitaria - articolo 112-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 10 dicembre 2020)	0
L) Anno 2020 - Buono viaggio di cui all'articolo 200-bis, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Ministro delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 6 novembre 2020)	0
M) Anno 2020 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017 - incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
N) Anno 2020 - Risorse per i comuni siciliani maggiormente coinvolti nella gestione dei flussi migratori (articolo 42-bis, comma 8, D.L. n. 104/2020)	0
O) Anno 2021 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017 - incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
P) Anno 2021 - Fondo per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare e per il sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche - art. 53 Dl n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	0
Q) Anno 2021 - Fondo agevolazioni Tari categorie economiche interessate dalle chiusure obbligatorie o dalle restrizioni nell'esercizio delle rispettive attività - art. 6 Dl n. 73/2021 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 24/06/2021 - Allegato A)	0
R) Anno 2021 - Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori - Incremento del Fondo per le politiche della famiglia di cui all'articolo 19, comma 1, del D.L. n. 223/2006 previsto dall'articolo 63 D.L. n. 73/2021 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia del 24 giugno 2021)	0
S) Anno 2021 - Fondo destinato ai Comuni per ristorare le imprese esercenti i servizi di trasporto scolastico delle perdite di fatturato subite a causa dell'emergenza sanitaria - articolo 229 Dl. n. 34/2020 (Decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili 20/05/2021, n. 82)	0
T) Anno 2022 - Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali dei comuni nelle aree interne di cui all'articolo 1, comma 65-ter, della legge n. 205/2017 - incremento di cui all'articolo 243, comma 1, D.L. n. 34/2020 (Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 settembre 2020)	0
U) Anno 2022 - Fondo per consentire l'erogazione dei servizi di trasporto scolastico in conformità alle misure di contenimento della diffusione del COVID-19 - art. 1, comma 790, L. n. 178/2020 (Decreto Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, di concerto con il Ministero dell'istruzione e con il Ministero dell'economia e delle finanze, dell'11/10/2022)	0
V) Anno 2022 - Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Incremento Fondo art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	0
W) Anno 2022 - Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 - Allegati B e C)	0
X) Anno 2022 - Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)	0
Totale	0

ORGANISMI PARTECIPATI: informazioni sui disavanzi (perdite) con riflessi sul bilancio degli enti locali	Importo
Ripiano disavanzi (perdite) riferiti all'anno 2022 Organismi partecipati, derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID-19	
Totale	0

Di seguito si dà riscontro del rapporto tra certificazione e avanzo vincolato fondo funzioni fondamentali che nell'anno 2022 è stato interamente utilizzato azzerandosi al 31/12/2022

Descrizione	Certificazione	VERIFICA E CALCOLO AVANZO			Note
		da ristori specifici di spesa	da imposta di soggiorno	da Fondo funzioni fondamentali + ristori di entrata IMU e	
Ristori di entrata IMU+TOSAP/COSAP 2022	11.988			11.988	
Ristori di entrata IMU+TOSAP/COSAP 2022 accertati nel 2023				0	
Ristori di entrata IMU+TOSAP/COSAP 2021 accertati nel 2022				0	
Ristoro imposta di soggiorno 2022	0		0		
Avanzo da fondo funzioni fondamentali 2021 applicato al BP 2022				555.592	
Quota 2022 contratti continuativi 2021 già certificati				0	
TOTALE RISORSE COMPETENZA 2022	11.988			567.580	
Avanzo 2021 da fondo funzioni fondamentali non applicato				0	
Totale RISORSE 2022				567.580	
Totale minori (-)/maggiori (+) entrate derivanti da COVID-19 al lordo de	368.928			368.928	+Economie_FPV_Ristori
Totale minori spese derivanti da COVID-19, gestione CMP	22.315	0		22.315	
Totale minori spese derivanti da COVID-19, gestione RES	0	0		0	
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 (+)	1.218.425	235.164		983.261	
Ristori specifici di spesa (-)	235.164	235.164			
Utilizzo fondone	-592.018	0		-592.018	Se l'importo è positivo, le risorse non sono state utilizzate
Ristori di spesa 2022 non accertati		0			
Saldo aggiornato alle risultanze contabili dell'ente (C=A-B)		0	0	-592.018	
Entrate di servizio continuativo sottoscritte nel 2022 - Quota 2023 (+) (D)				0	
Avanzo vincolato gestione di competenza 2022				0	
Utilizzo risorse di competenza				567.580	
Avanzo vincolato al 31/12/2022 totale				0	
Utilizzo risorse totali				567.580	
variazione colonna f)				0	

Si precisa, che tra le quote vincolate al 31 dicembre 2021, così come risultanti dal prospetto All. A.2 al risultato di amministrazione, risulta tra i vincoli di legge il Fondo per le funzioni fondamentali anno 2020-2021 per € 684.266,19. A seguito a seguito delle risultanze della certificazione per l'utilizzo del fondo funzioni fondamentali di cui DM Economia e finanze n. 279932 del 28 ottobre 2021, inviato con prot.12248 del 26/05/2022, alla Ragioneria generale dello Stato, la quota di avanzo vincolato risulta inferiore a quella approvata in sede di consuntivo per €.128.674,53;

Considerato:

- *l'art. 37-bis del d.l. 21/2022, in base al quale "Il provvedimento con il quale si rettificano gli allegati al rendiconto 2021 degli enti locali concernenti il risultato di amministrazione (allegato a) e l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione (allegato a/2), al fine di adeguare i predetti allegati alle risultanze della certificazione di cui all'articolo 39, comma 2, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre 2020, n. 126, è di competenza del responsabile del servizio finanziario, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria. Qualora risulti necessario rettificare anche il valore complessivo del risultato di amministrazione, il provvedimento rimane di competenza dell'organo consiliare, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria";*
- *la FAQ n. 50 del 1° luglio 2022 con la quale la Ragioneria generale dello Stato ha chiarito che "la deroga di cui al primo periodo dell'articolo 37 bis del citato decreto legge n. 21 del 2022 alle modalità previste per la deliberazione del rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del T.U.EE.LL sia estendibile anche ai casi in cui, a seguito della certificazione, la suddetta rettifica si renda necessaria, di riflesso, anche per altri allegati del rendiconto. Si ritiene, pertanto, che anche per gli altri allegati, la rettifica sia di competenza del responsabile del servizio finanziario, previo parere dell'organo di revisione economico-finanziaria, sempre che non riguardi il valore complessivo del risultato di amministrazione";*
- *La consolidata giurisprudenza della Corte dei conti si è sempre dichiarata contraria alla riapprovazione del rendiconto della gestione in quanto "Elementari regole di certezza di "diritto contabile" impongono all'Ente che voglia legittimamente e autonomamente compiere attività di riesame del proprio operato e delle operazioni contabili delle gestioni passate, di procedere, operando sulla gestione dei residui, con efficacia ex nunc, senza alterare il rendiconto della gestione di competenza. Altrimenti sarebbe inevitabilmente pregiudicata la funzione certificativa del rendiconto redatto ai sensi degli articoli artt. 227 e 228 del TUEL. Modificare, pertanto, ex post tali dati con effetto retroattivo sulla gestione di competenza pregressa significherebbe vanificare la funzione di veridicità "storica" insita nel rendiconto" (Corte dei conti Piemonte, del. 117/2018/PRSE, Corte dei conti - Sezioni riunite in speciale composizione, deliberazione n. 18/2015/EL; Corte dei conti Veneto, del. n. 405/2017/PRSE e n. 590/2017/PRSE);*

Si è quindi ritenuto, in ottemperanza a tale orientamento, di recepire, con la deliberazione di CC della salvaguardia degli equilibri di bilancio nr .65/2022, in chiave dinamica la nuova scomposizione del risultato di amministrazione, orientando le scelte di bilancio sulla gestione di competenza in coerenza con tale nuova articolazione . Tale impostazione non ha impattato sugli equilibri finanziari e non ha precluso le politiche di bilancio e la corretta gestione delle risorse dell'ente in quanto:

- erano disponibili sufficienti risorse libere per il finanziamento delle spese, in coerenza con le finalità previste dall'art. 187 del Tuel;
- le risorse vincolate confluite in avanzo libero non sono state utilizzate

Con la deliberazione nr. 65/2022 si è quindi proceduto quindi alla rideterminazione delle somme non utilizzate a titolo di fondo funzioni fondamentali, riducendo per € 128.674,53 l'accantonamento vincolato da rendiconto 2021 pari a € 684.266,19 (disapplicandolo contemporaneamente) portando quindi l'ammontare di tale fondo correttamente applicato e certificato ammonta a € 555.592,00. Al 31/12/2022 questo fondo è completamente azzerato

2. Vincoli derivanti da trasferimenti:

Costituiscono quote vincolate del risultato di amministrazione le entrate incassate derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione per la quota non utilizzata nell'anno di incasso. Alla data del 31.12.2022 la quota di avanzo vincolato da trasferimenti è pari a € 12.131,90

Sez. IV – GLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Il DM 1° agosto 2019 introduce a livello della competenza lo stesso concetto di risultato di amministrazione “sostanziale” (e non più solamente formale) che l’armonizzazione nel 2015 aveva codificato a livello di risultato complessivo della gestione. Sappiamo infatti che nella determinazione dell’avanzo o disavanzo di amministrazione, non è tanto importante il dato evidenziato alla lettera A) del prospetto, quanto piuttosto il dato evidenziato alla lettera E), ovvero le risorse che effettivamente rimangono disponibili una volta garantiti tutti gli accantonamenti ed i vincoli di destinazione delle risorse. Ora allo stesso modo bisogna ragionare a livello di competenza, perché il risultato “formale” che si ottiene sommando tutti gli accertamenti e gli impegni, l’avanzo/disavanzo ed il FPV di entrata e di spesa (oggi corrispondente al risultato di competenza del prospetto all. a) al rendiconto) deve essere depurato anche degli accantonamenti e dei vincoli generati dalla competenza e delle variazioni che vengono disposte a rendiconto sugli accantonamenti stessi.

Nel nuovo prospetto degli equilibri a rendiconto, infatti, i saldi da calcolare sono almeno tre:

- **W1 risultato di competenza:** esprime il “classico” saldo tra accertamenti ed impegni, FPV di entrata ed FPV di spesa, avanzo e disavanzo applicato al bilancio. Esso corrisponde alla lettera A) del risultato di amministrazione, ed equivale al vecchio equilibrio di bilancio, fatta eccezione per il fondo anticipazione di liquidità, che ancorché non impegnato viene portato in detrazione del saldo;
- **W2 equilibri di bilancio:** esprime il risultato della gestione considerando anche il peso delle quote accantonate e vincolate generate dalla competenza;
- **W3 equilibri complessivi:** svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell’esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Già dall’anno 2020 i principali equilibri di bilancio vengono rappresentati con modalità differenti rispetto alle annualità passate.

I nuovi saldi di bilancio



Il Risultato di competenza (W1) e l’Equilibrio di bilancio (W2) sono stati individuati per rappresentare gli equilibri che dipendono dalla gestione del bilancio, mentre l’equilibrio complessivo (W3) svolge la funzione di rappresentare gli effetti della gestione complessiva dell’esercizio e la relazione con il risultato di amministrazione. Pertanto, fermo restando l’obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell’equilibrio di bilancio (W2), che rappresenta l’effettiva capacità dell’ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che agli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio.

Nella seduta dell' 11 Dicembre 2019 la commissione Arconet ha risposto ad uno specifico quesito che richiedeva quale dei tre equilibri consentisse il raggiungimento dell'equilibrio di bilancio previsto dal comma 821 della Legge 145/2018. In particolare si riporta estratto della risposta *"Fermo restando l'obbligo di conseguire un risultato di competenza (W1) non negativo, gli enti devono tendere al rispetto dell'**Equilibrio di bilancio (W2)** che rappresenta l'effettiva capacità dell'ente di garantire, anche a consuntivo, la copertura integrale, oltre che gli impegni e al ripiano del disavanzo, anche ai vincoli di destinazione e agli accantonamenti di bilancio."*

Occorre inoltre sottolineare che la Legge n. 243/2012 che disciplina le norme fondamentali e i criteri volti ad assicurare l'equilibrio tra le entrate e le spese dei bilanci pubblici e la sostenibilità del debito del complesso delle pubbliche amministrazioni, nonché degli altri aspetti trattati dalla legge costituzionale n. 1 del 2012, è tuttora in vigore.

Le Sezioni Riunite in sede di controllo della Corte dei conti, con la questione di massima n. 20/SSRRCO/QMIG/2019, hanno chiarito che le disposizioni introdotte dalla Legge costituzionale n. 243/2012, tese a garantire che Regioni ed Enti locali concorrano al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica posti in ambito europeo e strutturati secondo le regole comunitarie, coesistono con le norme aventi fonte nell'ordinamento giuridico-contabile degli enti territoriali, per garantire un complessivo equilibrio di tipo finanziario.

La Ragioneria Generale dello Stato ha tuttavia chiarito, con la circolare n. 5/2020 che l'obbligo di rispettare l'equilibrio sancito dall'art. 9, commi 1 e 1-bis, della legge n. 243, anche quale presupposto per la legittima contrazione di indebitamento finalizzato a investimenti (art. 10, comma 3, legge n. 243), debba essere riferito all'intero comparto a livello regionale e nazionale, e non a livello di singolo ente.

Il superamento della disciplina del Pareggio di Bilancio ha permesso al Comune di Fiorano Modenese di utilizzare anche nel 2022, le proprie risorse a disposizione contenute nell'avanzo di amministrazione in maniera più semplice. L'ente non è ricorso ad indebitamento.

Equilibrio di parte corrente.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA Accertamenti e Impegni esercizio 2022	Previsione definitiva 2022
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (iscritto in entrata)	(+)	528.548,00	528.548,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	21.864.180,24 0,00	21.660.349,66 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti (al netto di FPV di spesa)	(-)	19.777.862,81	22.534.831,22
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	478.872,03	478.872,03
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (al netto di FPV di spesa)	(-)	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	835.697,17 0,00	855.424,85 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-E-E1-F1-F2)		1.300.296,23	-1.680.230,44
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.262.230,44 0,00	1.262.230,44 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	499.674,84 0,00	628.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	40.000,00	40.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		3.022.201,51	170.000,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.313.883,84	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	417.944,80	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.290.372,87	170.000,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-759.341,70	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		2.049.714,57	170.000,00

Il risultato di competenza di parte corrente (O1) per l'anno 2022 ammonta ad € 3.022.201,51

Una parte di questo avanzo deriva dagli accantonamenti stanziati a bilancio (€ 1.313.883,84) oltre che entrate a destinazione vincolata alle quali non è corrisposta la relativa spesa (€ 417.944,80)

Detratte queste poste si ottiene **l'Equilibrio di bilancio di parte corrente (O2) pari ad € 1.290.372,87** che è un indicatore importante delle condizioni di salute dell'ente, in quanto segnala la capacità di sostenere le spese necessarie per la gestione corrente (personale, gestione ordinaria dei servizi, rimborso delle quote di mutuo, utenze, ecc), ricorrendo esclusivamente alle entrate correnti (tributi, trasferimenti correnti, tariffe da servizi pubblici e proventi dei beni).

L'equilibrio complessivo (O3) è pari ad € 2.049.714,57 in quanto rileva anche gli accantonamenti di parte corrente effettuati in sede di rendiconto relativi al FCDE.

Si segnala che l'equilibrio di parte corrente 2022 è garantito con l'utilizzo della quota di oneri di urbanizzazione per € 499.674,84 in applicazione dei principi contabili.

Equilibrio di parte capitale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA Accertamenti e Impegni esercizio 2022	Previsione definitiva 2022
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	4.176.849,35	4.176.849,35
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (iscritto in entrata)	(+)	8.762.527,45	8.762.527,45
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.198.024,48	8.360.580,35
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	499.674,84	628.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione di crediti	(-)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	40.000,00	40.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale (al netto di FPV di spesa)	(-)	5.864.055,58	10.245.340,28
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	10.636.616,87	10.636.616,87
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E)		2.177.053,99	-170.000,00
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	831.580,01	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.345.473,98	-170.000,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.345.473,98	-170.000,00

Il risultato di competenza in conto capitale (Z1) per l'anno 2022 ammonta ad € 2.177.053,99. L'aumento rispetto all'anno precedente deriva dall'aumento del FPV legato all'avvio dell'importante piano investimenti dell'ente di cui una quota consistente troverà attuazione nel periodo 2023-2025.

Detratte queste poste si ottiene l'**Equilibrio di bilancio in conto capitale (Z2) pari ad € 1.345.473,98** che rappresenta la capacità dell'ente di impiegare le entrate per il finanziamento delle opere pubbliche.

L'Equilibrio complessivo (Z2) coincide con l'equilibrio di bilancio in quanto non sono stati variati accantonamenti nella parte in conto capitale in sede di rendiconto.

Equilibrio finale

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA Accertamenti e Impegni esercizio 2022	Previsione definitiva 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione di crediti	(+)	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1=O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		5.199.255,50	0,00
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.313.883,84	0,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	1.249.524,81	0,00
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		2.635.846,85	0,00
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-759.341,70	0,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		3.395.188,55	0,00

Si riporta infine il dettaglio dell'equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali, così come disciplinato dal principio contabile di cui all'allegato 4/2:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA Accertamenti e Impegni esercizio 2022	Previsione definitiva 2022
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali			
O1) Risultato di competenza di parte corrente		3.022.201,51	170.000,00
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	(-)	1.313.883,84	0,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-759.341,70	0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	417.944,80	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		2.049.714,57	170.000,00

Equilibri di bilancio – confronto annuale

Parte 1

EQUILIBRI DI BILANCIO - CONFRONTO ANNUALE				
Gestione di competenza corrente		Anno 2020 Accertamenti e Impegni imputati	Anno 2021 Accertamenti e Impegni imputati	Anno 2022 Accertamenti e Impegni imputati
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (iscritto in entrata)	(+)	336.414,14	559.881,07	528.548,00
Entrate Titolo 1 - Entrate correnti	(+)	18.100.052,57	16.150.922,11	15.952.327,55
Entrate Titolo 2 - Trasferimenti correnti	(+)	2.284.059,56	1.723.881,70	1.219.794,52
Entrate Titolo 3 - Entrate extratributarie	(+)	3.524.912,02	4.473.428,31	4.692.058,17
Totale entrate correnti T.1+T.2+T.3		23.909.024,15	22.348.232,12	21.864.180,24
Spese Titolo 1 - Spese correnti	(-)	17.005.306,92	18.822.551,61	19.777.862,81
Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	559.881,07	528.548,00	478.872,03
Spese Titolo 4 - Spese per rimborso prestiti	(-)	457.935,86	850.410,23	835.697,17
<i>di cui per estinzione anticipata prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
Differenza di parte corrente		6.222.314,44	2.706.603,35	1.300.296,23
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) / Copertura disavanzo (-)	(+)/(-)	125.888,41	1.352.083,34	1.262.230,44
<i>di cui per estinzione anticipata prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	(+)	0,00	517.094,78	499.674,84
<i>di cui contributi permessi di costruire</i>		0,00	517.094,78	499.674,84
<i>di cui altre entrate</i>		0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento	(-)	0,00	19.995,36	40.000,00
<i>di cui proventi da sanzioni per violazione al C.d.S.</i>		0,00	19.995,36	40.000,00
<i>di cui altre entrate</i>		0,00	0,00	0,00
Entrate diverse per rimborso quote capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Saldo di parte corrente al netto delle variazioni		6.348.202,85	4.555.786,11	3.022.201,51
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	1.435.069,32	1.622.438,61	1.313.883,84
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.354.066,14	941.319,83	417.944,80
EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		3.559.067,39	1.992.027,67	1.290.372,87
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-741.604,17	-3.371.793,52	-759.341,70
EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		4.300.671,56	5.363.821,19	2.049.714,57

Equilibri di bilancio – confronto annuale – Parte capitale

Parte 2

Gestione di competenza in conto capitale		Anno 2020 Accertamenti e Impegni imputati	Anno 2021 Accertamenti e Impegni imputati	Anno 2022 Accertamenti e Impegni imputati
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alle spese in conto capitale	(+)	2.337.741,70	6.423.974,45	4.176.849,35
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale (iscritto in entrata)	(+)	2.894.433,15	4.436.745,41	8.762.527,45
Entrate Titolo 4 - Entrate in conto capitale	(+)	2.831.786,56	4.910.280,19	3.286.874,85
Entrate Titolo 5 - Entrate da riduz. attiv. finanziarie	(+)	0,00	0,00	2.102.500,00
Entrate Titolo 6 - Accensione di prestiti	(+)	24.238,39	919.692,96	808.649,63
Totale entrate in conto capitale T.4+T.5+T.6		2.856.024,95	5.829.973,15	6.198.024,48
Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 2 - Spese in conto capitale	(-)	2.927.243,87	6.962.181,76	5.864.055,58
Fondo pluriennale vincolato di parte capitale (di spesa)	(-)	4.436.745,41	8.762.527,45	10.636.616,87
Spese Titolo 3 - Spese per incr. attiv. finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti	(-)	0,00	517.094,78	499.674,84
Entrate correnti destinate a spese di investimento	(+)	0,00	19.995,36	40.000,00
Differenza di parte capitale		724.210,52	468.884,38	2.177.053,99
- Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	162.290,14	364.629,95	831.580,01
EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		561.920,38	104.254,43	1.345.473,98
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		561.920,38	104.254,43	1.345.473,98

Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00

Saldo gestione corrente e conto capitale	(+)/(-)	4.862.591,94	5.468.075,62	3.395.188,55
---	----------------	---------------------	---------------------	---------------------

La gestione di cassa

Oggetto di attenta analisi è anche la gestione di cassa al fine di attuare una corretta gestione dei flussi finanziari, al fine di evitare costose anticipazioni di tesoreria.

Il nuovo sistema contabile ha reintrodotto la previsione di cassa nel bilancio di previsione: ai sensi dell'art. 162 del D.Lgs.267/2000 e del D.Lgs. n°118/2011, infatti, il bilancio di previsione finanziario comprende le previsioni di competenza e di cassa per il primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi.

Nelle tabelle che seguono si evidenzia l'andamento nell'anno di questa gestione.

		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
FONDO DI CASSA al 1 gennaio 2022				19.347.806,88
Riscossioni	(+)	3.607.493,63	26.765.911,91	30.373.405,54
Pagamenti	(-)	4.792.581,35	24.363.853,98	29.156.435,33
FONDO DI CASSA risultante				20.564.777,09
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2022				20.564.777,09
di cui per cassa vincolata				605.240,53

Fondo di cassa al 31 dicembre 2022	20.564.777,09
<i>di cui</i>	
<i>Quota vincolata del fondo di cassa al 31/12/2022 (a)</i>	<i>605.240,53</i>
<i>Quota vincolata utilizzate per spese correnti non reintegrata al 31/12/2022 (b)</i>	<i>0,00</i>
TOTALE QUOTA VINCOLATA AL 31 DICEMBRE 2022 (a) + (b)	605.240,53

Contestualmente all'approvazione del rendiconto della gestione 2022, in applicazione di quanto disposto dal paragrafo 10.5 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, si provvede a determinare l'importo della cassa vincolata al 01/01/2023 da comunicare al tesoriere, così come indicato nel seguente riepilogo:

Vincolo da conto tesoriere 01/01/2022	390.099,99
Reversali vincolate - anno 2022	775.686,82
Mandati vincolati - anno 2022	560.546,28
Totale importo vincolato nell'anno 2022	215.140,54
- di cui vincoli da movimenti PNRR	174.661,67
Vincolo complessivo al 31/12/2022	605.240,53

Si dettaglia l'andamento della liquidità in relazione ai vari titoli di bilancio:

FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2022			19.347.806,88
ENTRATE	Riscossioni residui	Riscossioni competenza	Totale riscossioni
Titolo 1 - Entrate tributarie	1.537.624,71	14.763.880,22	16.301.504,93
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	280.229,20	814.969,67	1.095.198,87
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.096.552,49	3.372.398,12	4.468.950,61
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	10.467,09	2.543.693,17	2.554.160,26
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziaria	175.592,01	2.102.500,00	2.278.092,01
Titolo 6 - Accensione di prestiti	505.786,10	572.214,04	1.078.000,14
Titolo 7 - Anticipazioni da Tesoriere	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Uscite per conto terzi e partite di giro	1.242,03	2.596.256,69	2.597.498,72
TOTALE ENTRATE	3.607.493,63	26.765.911,91	30.373.405,54

SPESE	Pagamenti residui	Pagamenti competenza	Totale pagamenti
Titolo 1 - Spese correnti	3.379.719,30	16.108.570,79	19.488.290,09
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.236.535,66	5.025.164,11	6.261.699,77
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	835.697,17	835.697,17
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da Tesoriere	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	176.326,39	2.394.421,91	2.570.748,30
TOTALE SPESE	4.792.581,35	24.363.853,98	29.156.435,33

FONDO DI CASSA risultante	20.564.777,09
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022	20.564.777,09

La legge di bilancio 2022 ha previsto, all'art. 1 comma 636, la proroga a tutto il 2025 della sospensione del regime di tesoreria unica previsto dall'articolo 7 del decreto legislativo 7 agosto 1997, n. 279. Tale normativa, quindi, limita l'autonomia finanziaria degli enti, in quanto preclude ai Comuni la possibilità di maturare interessi attivi sulle giacenze di cassa proprie, che avrebbero dovute essere depositate presso la Tesoreria Comunale anziché in Banca d'Italia come avviene in regime di tesoreria mista.

L'anticipazione di Tesoreria

Le anticipazioni di cassa erogate dal tesoriere dell'Ente, ai sensi dell'articolo all'art. 3, comma 17, della legge 350/2003, non costituiscono debito dell'ente, in quanto destinate a fronteggiare temporanee esigenze di liquidità dell'ente e destinate ad essere chiuse entro l'esercizio. Pertanto, alla data del 31 dicembre di ciascun esercizio, l'ammontare delle entrate accertate e riscosse derivanti da anticipazioni deve corrispondere all'ammontare delle spese impegnate e pagate per la chiusura delle stesse. Ai sensi dell'art. 1 comma 555 della Legge di bilancio 2020, è stato disposto l'innalzamento fino al 31/12/2022 da tre a cinque dodicesimi del limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria, al fine di agevolare il

rispetto da parte degli enti locali stessi dei tempi di pagamento nelle transazioni commerciali (fino al 31/12/2019 il limite era di quattro dodicesimi. Durante l'esercizio 2021, l'Ente non è ricorso ad anticipazioni di cassa.

Sez. V – IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI PARTE CORRENTE E DI PARTE CAPITALE

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in entrata

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria, e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il fondo pluriennale vincolato è formato solo da entrate correnti vincolate e da entrate destinate al finanziamento di investimenti, accertate e imputate agli esercizi precedenti a quelli di imputazione delle relative spese. Prescinde dalla natura vincolata o destinata delle entrate che lo alimentano, il fondo pluriennale vincolato costituito in occasione del riaccertamento ordinario dei residui al fine di consentire la reimputazione di un impegno che, a seguito di eventi verificatisi successivamente alla registrazione, risulta non più esigibile nell'esercizio cui il rendiconto si riferisce.

Il fondo riguarda prevalentemente le spese in conto capitale ma può essere destinato a garantire la copertura di spese correnti, ad esempio per quelle impegnate a fronte di entrate derivanti da trasferimenti correnti vincolati, esigibili in esercizi precedenti a quelli in cui è esigibile la corrispondente spesa, ovvero alle spese per il compenso accessorio del personale.

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in c/capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo stanziati nella spesa del bilancio dell'esercizio precedente, nei singoli programmi di bilancio cui si riferiscono le spese, dell'esercizio precedente. Solo con riferimento al primo esercizio, l'importo complessivo del fondo pluriennale, iscritto tra le entrate, può risultare inferiore all'importo dei fondi pluriennali di spesa dell'esercizio precedente, nel caso in cui sia possibile stimare o far riferimento, sulla base di dati di preconsuntivo all'importo, riferito al 31 dicembre dell'anno precedente al periodo di riferimento del bilancio di previsione, degli impegni imputati agli esercizi precedenti finanziati dal fondo pluriennale vincolato.

Il fondo pluriennale iscritto in entrata nell'anno 2022 è pari a:

	FPV entrata anno 2022
TOTALE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	9.291.075,45
parte corrente	528.548,00
parte conto capitale	8.762.527,45

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO iscritto in spesa

In fase di previsione, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti logicamente distinte:

- 1) la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituiscono la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello cui si riferisce il bilancio e imputate agli esercizi successivi;
- 2) le risorse che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese che si prevede di impegnare nel corso dell'esercizio cui si riferisce il bilancio, con imputazione agli esercizi successivi.

L'esigenza di rappresentare nel bilancio di previsione le scelte operate, compresi i tempi di previsto impiego delle risorse acquisite per gli interventi sopra illustrati, è fondamentale nella programmazione della spesa pubblica locale (si pensi alla indispensabilità di tale previsione nel caso di indebitamento o di utilizzo di trasferimenti da altri livelli di governo). Ciò premesso, si ritiene possibile stanziare, nel primo esercizio in cui si prevede l'avvio dell'investimento, il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa.

In tali casi, il fondo è imputato nella spesa dell'esercizio in cui si prevede di realizzare l'investimento in corso di definizione, alla missione ed al programma cui si riferisce la spesa e nel PEG è "intestato" alla specifica spesa che si è programmato di realizzare, anche se non risultano determinati i tempi e le modalità.

Nel corso dell'esercizio, a seguito della definizione del cronoprogramma (previsione dei SAL) della spesa, si apportano le necessarie variazioni a ciascun esercizio considerati nel bilancio di previsione per stanziare la spesa ed il fondo pluriennale negli esercizi di competenza e, quando l'obbligazione giuridica è sorta, si provvede ad impegnare l'intera spesa con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile.

Di seguito si riporta la composizione del fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa, al 31/12/2021 distinto tra parte corrente e parte capitale:

	FPV spesa al 31-12-2022
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO 2022 spesa corrente	478.872,03
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO 2022 spesa in conto capitale	10.636.616,87
TOTALE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	11.115.488,90

con il seguente dettaglio per la parte corrente:

	FPV spesa al 31-12-2022
Salario accessorio e premiante	339.679,20
Incarichi a legali	30.690,09
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	100.902,74
Altro	7.600,00
TOTALE FPV DI PARTE CORRENTE	478.872,03

Di seguito si riporta il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa ripartito secondo la reimputazione pluriennale:

	FPV entrata anno 2022	FPV generato in spesa al 31-12-2022	FPV entrata anno 2023	FPV entrata anno 2024	FPV entrata anno 2025
TOTALE FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	9.291.075,45	11.115.488,90	11.115.488,90	7.302.757,28	6.798.157,28
parte corrente	528.548,00	478.872,03	478.872,03	302.757,28	298.157,28
parte conto capitale	8.762.527,45	10.636.616,87	10.636.616,87	7.000.000,00	6.500.000,00

L'andamento del Fondo pluriennale vincolato nel corso dell'anno 2022 seguendo l'allegato 10 presenta la seguente evoluzione

Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi succ. 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31/12/2021 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31/12/2022
(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c)+(d)+(e)+(f)
9.291.075,45	2.106.272,93	2.936.933,68	1.820.000,00	2.427.868,84	8.680.020,06	4.600,00	3.000,00	11.115.488,90

Tale aumento deriva dai fondi PNRR riconosciuti all'ente nell'anno 2022 per i quali è in corso l'iter di attuazione.

Di seguito si riporta il fondo pluriennale vincolato iscritto in spesa conto capitale ripartito in base alla fonte di finanziamento:

Fonte di finanziamento	FPV spesa al 31-12-2022
Ricorso al credito	218.681,25
Proventi di concessioni a edificare (Oneri)	4.149.071,01
Contributi a specifica destinazione	596.957,99
Eccedenza di parte corrente	590.328,65
Eccedenza di parte corrente vincolata	0,00
Avanzo di amministrazione	4.539.889,98
Avanzo vincolato capitale da Oneri	126.415,23
Avanzo vincolato capitale da Contributi	63.440,00
Alienazioni	351.832,76
TOTALE FPV DI PARTE CAPITALE	10.636.616,87

Per la distribuzione del fondo pluriennale vincolato all'interno delle varie missioni, si rinvia al corrispondente allegato al rendiconto.

Sez. VI – IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILTA' ED ALTRI ACCANTONAMENTI

Fondo crediti di dubbia esigibilità

Il Risultato di amministrazione non può mai essere considerato una somma "certa", in quanto esso si compone di poste che presentano un margine di aleatorietà riguardo alla possibile sovrastima dei residui attivi e alla sottostima dei residui passivi.

Considerato che una quota del risultato di amministrazione, di importo corrispondente a quello dei residui attivi di dubbia e difficile esazione, è destinato a dare copertura alla cancellazione dei crediti, l'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità costituisce lo strumento per rendere meno "incerto" il risultato di amministrazione.

L'art. 167 comma 2 TUEL prevede che una quota del risultato di amministrazione sia accantonata per il fondo crediti di dubbia esigibilità, il cui ammontare è determinato, secondo le modalità indicate nel principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, in considerazione dell'ammontare dei crediti di dubbia e difficile esazione, e non possa essere destinata ad altro utilizzo.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187 TUEL, in sede di determinazione del risultato di amministrazione è accantonata una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Tale accantonamento è riferito ai residui attivi relativi all'esercizio in corso ed agli esercizi precedenti già esigibili.

Per valutare la congruità del fondo, si provvede:

1. a determinare, per ciascuna delle categorie di entrate di dubbia e di difficile esazione, l'importo dei residui complessivo come risultano alla fine dell'esercizio appena concluso, a seguito dell'operazione di riaccertamento;
2. a calcolare, in corrispondenza di ciascun entrata di cui al punto 1), la media del rapporto tra gli incassi (in c/residui) e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi.
3. ad applicare all'importo complessivo dei residui classificati secondo le modalità di cui al punto 1) una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto 2).

Con riferimento alla lettera 2) la media può essere calcolata secondo le seguenti modalità:

- media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui);
- rapporto tra la sommatoria degli incassi in c/residui di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli residui attivi al 1° gennaio di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;
- media ponderata del rapporto tra incassi in c/residui e i residui attivi all'inizio ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio;

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 187, comma 1, del TUEL e dall'articolo 42, comma 1, del D. Lgs. 118/2011, in caso di incapienza del risultato di amministrazione, la quota del fondo crediti di dubbia esigibilità non compresa nel risultato di amministrazione è iscritta come posta a se stante della spesa nel bilancio di previsione.

L'art. 107bis del D.L. 18/2020 "Cura Italia", come modificato dall'art. 30bis del DL 41/2021 prevede che a decorrere dal rendiconto 2020 e dal bilancio di previsione 2021 gli enti possano calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità delle entrate dei titoli 1 e 3 accantonato nel risultato di amministrazione o stanziato nel bilancio di previsione, calcolando la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021: questa norma è tesa ad evitare che le difficoltà di riscossione derivanti dalla crisi pandemica da Covid-19 incidano sul calcolo dell'FCDE: da ciò discende che i dati relativi al 2019 intervengono tre volte nel calcolo del fondo: la norma in questione ha lo scopo di eliminare dalla serie storica presa in considerazione per il calcolo dell'accantonamento due annualità peculiari dal punto di vista delle riscossioni.

Il comune di Fiorano Modenese non ha adottato tale facoltà. Il nostro ente non si è avvalso della facoltà sopracitata in quanto la percentuale di incasso del 2020 e del 2021 è risultata in linea con quella del 2019.

In base all'istruttoria effettuata con la metodologia sopra descritta, l'accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità ammonta ad € **2.946.900,01** in aumento rispetto all'anno 2021 indicando la piena operatività dei servizi erogati rispetto agli anni 2020-2021 e il ritorno alle % di incasso ordinarie pre-covid.

L'accantonamento risulta congruo in quanto calcolato in relazione alla metodologia di cui al metodo ordinario prescritto dal principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011.

La complessiva analisi del fondo crediti dubbia esigibilità a rendiconto dell'anno 2022 presenta una specifica evoluzione rispetto agli anni 2020 e 2021 che viene riassunta nella tabella qui sotto riportata:

PARTE ACCANTONATA	ANNO 2020	variazione	ANNO 2021	variazione	ANNO 2022
Parte accantonata per crediti di dubbia esigibilità					
Entrate da recupero evasione ICI-IMU-TASI	1.949.714,22	-1.114.870,68	834.843,54	301.228,93	1.136.072,47
Entrate da Tares-Tari	1.948.221,77	-707.639,21	1.240.582,56	-152.951,77	1.087.630,79
Entrate Tari anni precedenti	59.235,70	-59.235,70	0,00	0,00	0,00
Entrate da vendita dei servizi	111.499,89	27.780,10	139.279,99	-48.521,48	90.758,51
Entrate da canoni di locazione / concessione	12.908,49	-9.521,26	3.387,23	13.407,99	16.795,22
Entrate da sanzioni al codice della strada	565.641,39	11.459,89	577.101,28	38.541,74	615.643,02
Totale fondo crediti di dubbia esigibilità	4.647.221,46	-1.852.026,86	2.795.194,60	151.705,41	2.946.900,01

La tabella qui riporta tutte le modalità di calcolo e determinazione del fondo credito dubbia esigibilità. Nella colonna nota viene definita la metodologia di calcolo utilizzata per l'accantonamento.

Verifica fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) - Rendiconto della gestione anno 2022

Verifica fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) - Rendiconto della gestione anno 2022

Tipologia	ENTRATA	residui attivi al 31/12/2022			% media somme non incassate 2018/2022	Accantonamento FCDE avanzo rendiconto 2021	Accantonamento FCDE bilancio di previsione 2022 (asestato)	Somme a disposizione per fcd RENDICONTO 2022 (c)	quota da accantonare in sede di rendiconto 2022 al FCDE in applicazione al principio contabile (a)	Quota possibile da svincolare dall'accantonamento per applicazione principi contabili (c-a)	quota da accantonare in sede di rendiconto 2022 al FCDE dopo correttivi (corte conti campania) (b)	differenza (b - a) quote aggiunte a fcd oltre a quanto previsto da principio contabile	differenza (b - c) quote di bilancio accantonato trasferite in avanzo	NOTE
		da c/residui	da c/competenza	Totale residui										
1-01	Recupero evasione IMU - TASI	1.015.056,00	253.540,45	1.268.596,45	88,81%	834.743,54	563.819,78	1.398.563,32	1.126.702,73	271.860,59	1.136.072,47	9.369,74	-262.490,85	L'accantonamento è calcolato applicando una % pari al 100% per le posizioni derivanti da imprese in difficoltà aziendale (fallimento, concordato, ecc) anni 2018-2022 e per la restante quota dalla percentuale derivante dalla media del non incassato nell'ultimo
1-01	TARI	1.138.404,18	465.083,43	1.603.487,61	67,83%	1.240.582,56	307.541,84	1.548.124,40	1.087.630,79	460.493,61	1.087.630,79	0,00	-460.493,61	
3-01	Entrata dalla vendita dei servizi	63.363,69	291.622,05	354.985,74	25,57%	139.279,99	106.697,18	245.977,17	90.758,51	155.218,66	90.758,51	-0,00	-155.218,66	
3-01	Canoni di locazione e canoni di concessione	12.003,17	85.292,88	97.296,05	17,26%	3.387,23	36.651,32	40.038,55	16.795,22	23.243,33	16.795,22	0,00	-23.243,33	
3-02	Sanzioni Codice della Strada	351.712,78	413.464,20	765.176,98	80,46%	577.101,28	153.539,62	730.640,90	615.643,02	114.997,88	615.643,02	0,00	-114.997,88	
	TOTALE	2.580.539,82	1.509.003,01	4.089.542,83		2.795.094,60	1.168.249,74	3.963.344,34	2.937.530,27	1.025.814,07	2.946.900,01	9.369,74	-1.016.444,33	

RENDICONTO 2022 - CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	FCDE - Accertamenti tributari
Riferimento al bilancio	117 00 04 IMPOSTA IMMOBILIARE UNICA - ANNI PRECEDENTI 122 00 02 TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ANNI PRECEDENTI

Dati per calcolo FCDE	Rendiconti degli esercizi				
	2018	2019	2020	2021	2022
Incassi in conto residui	€ 96.742,54	€ 374.224,29	€ 707.970,29	€ 49.137,29	€ 44.718,07
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	€ 3.087.072,52	€ 2.948.255,42	€ 2.352.039,96	€ 2.075.860,65	€ 916.133,52

MEDIA	Determinazione FCDE		SCELTA % FCDE	Residui attivi finali dell'esercizio
	% riscossione	% FCDE		
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	11,19%	88,81%	88,81%	€ 1.268.596,45
a.2) Media semplice dei rapporti annui	10,64%	89,36%		Importo da accantonare a FCDE
b) Media ponderata sui totali	7,99%	92,01%		
c) Media ponderata sui rapporti	7,13%	92,87%		€ 1.126.702,73
				€ 1.136.072,47

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
INCASSI A RESIDUO	96.742,54	374.224,29	707.970,29	49.137,29	44.718,07	1.272.792,48
RESIDUI INIZIALI	3.087.072,52	2.948.255,42	2.352.039,96	2.075.860,65	916.133,52	11.379.362,07
MEDIA						11,19%

a.2) Media semplice dei rapporti annui

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA
INCASSI A RESIDUO	96.742,54	374.224,29	707.970,29	49.137,29	44.718,07	
RESIDUI INIZIALI	3.087.072,52	2.948.255,42	2.352.039,96	2.075.860,65	916.133,52	
RAPPORTI	3,13%	12,69%	30,10%	2,37%	4,88%	10,64%

b) Media ponderata sui totali

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
INCASSI PONDERATI	9.674,25	37.422,43	70.797,03	17.198,05	15.651,32	150.743,09
RESIDUI PONDERATI	308.707,25	294.825,54	235.204,00	726.551,23	320.646,73	1.885.934,75
MEDIA						7,99%

c) Media ponderata sui rapporti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	SOMMA
MEDIA	3,13%	12,69%	30,10%	2,37%	4,88%	
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
MEDIA PONDERATA	0,31%	1,27%	3,01%	0,83%	1,71%	7,13%

La sezione controllo della Corte dei conti della Campania con apposita deliberazione 251-2017 ha previsto che *“i principi contabili non escludono che discrezionalmente e in via prudenziale si possa procedere ad una adeguata svalutazione analitica (in base alle concrete circostanze) per singole partite”*, adeguando in aumento il FCDE previsto per legge. Da qui ne derivano gli aumenti di accantonamenti descritti nella tabella sopra riportata. In particolare relativamente all'accantonamenti relativo agli accertamenti IMU e TASI si riporta il seguente dettaglio.

2022

IMU	concordati, fallimenti, ecc.
acc 143/2016	-
acc 23/2017	-
acc 55/2018	
acc 45/2019	10.872,00
acc. (46/2020) 30/2020	21.692,00
acc. 38/2021	44.367,00
acc. 46/2022 (DETERMINA 36 DEL 01/02/2023)	-
Totale	76.931,00

TASI	concordati, fallimenti, ecc.
acc 92/2016	-
acc 17/2017	-
acc 62/2018	
acc 52/2019	1.753,85
acc 38/2020	5.085,00
ACC.47/2021	
acc. 49/2022 (DETERMINA 36 DEL 01/02/2023)	-
Totale	6.838,85

Totale IMU-TASI concordati, fallimenti	83.769,85
---	------------------

Residuo IMU-TASI 31/12/2022	1.268.596,45
-----------------------------	--------------

FCDE IMU-TASI concordati fallimenti anni 2017-2022	83.769,85
FCDE IMU-TASI imprese attive anni 2017-2022	1.052.302,61
FCDE IMU-TASI rendiconto 2021	1.136.072,47

RENDICONTO 2022 - CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	FCDE - TARI
Riferimento al bilancio	121 00 01 TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI 121 00 04 TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI - ANNI PRECEDENTI

Dati per calcolo FCDE	Rendiconti degli esercizi				
	2018	2019	2020	2021	2022
Incassi in conto residui	€ 227.411,09	€ 156.301,05	€ 160.175,14	€ 1.380.454,22	€ 729.277,83
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	€ 1.409.686,38	€ 1.477.245,28	€ 1.137.525,14	€ 2.420.442,33	€ 1.803.602,29

MEDIA	Determinazione FCDE		SCELTA % FCDE	Residui attivi finali dell'esercizio
	% riscossione	% FCDE		
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	32,17%	67,83%	67,83%	€ 1.603.487,61
a.2) Media semplice dei rapporti annui	27,65%	72,35%		Importo da accantonare a FCDE
b) Media ponderata sui totali	42,15%	57,85%		
c) Media ponderata sui rapporti	38,19%	61,81%		€ 1.087.630,79

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
INCASSI A RESIDUO	227.411,09	156.301,05	160.175,14	1.380.454,22	729.277,83	2.653.619,33
RESIDUI INIZIALI	1.409.686,38	1.477.245,28	1.137.525,14	2.420.442,33	1.803.602,29	8.248.501,42
MEDIA						32,17%

a.2) Media semplice dei rapporti annui

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA
INCASSI A RESIDUO	227.411,09	156.301,05	160.175,14	1.380.454,22	729.277,83	
RESIDUI INIZIALI	1.409.686,38	1.477.245,28	1.137.525,14	2.420.442,33	1.803.602,29	
RAPPORTI	16,13%	10,58%	14,08%	57,03%	40,43%	27,65%

b) Media ponderata sui totali

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
INCASSI PONDERATI	22.741,11	15.630,11	16.017,51	483.158,98	255.247,24	792.794,95
RESIDUI PONDERATI	140.968,64	147.724,53	113.752,51	847.154,82	631.260,80	1.880.861,30
MEDIA						42,15%

c) Media ponderata sui rapporti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	SOMMA
MEDIA	16,13%	10,58%	14,08%	57,03%	40,43%	
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
MEDIA PONDERATA	1,61%	1,06%	1,41%	19,96%	14,15%	38,19%

RENDICONTO 2022 - CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	FCDE - Vendita di servizi
Riferimento al bilancio	DL.118 - 3.01.02 Entrate dalla vendita di servizi

Dati per calcolo FCDE	Rendiconti degli esercizi				
	2018	2019	2020	2021	2022
Incassi in conto residui	€ 317.453,96	€ 348.433,56	€ 372.750,08	€ 262.723,80	€ 370.094,44
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	€ 438.455,24	€ 507.079,64	€ 516.225,31	€ 367.344,23	€ 416.474,12

MEDIA	Determinazione FCDE		SCELTA % FCDE	Residui attivi finali dell'esercizio
	% riscossione	% FCDE		
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	74,43%	25,57%	25,57%	€ 354.985,74
a.2) Media semplice dei rapporti annui	74,74%	25,26%		Importo da accantonare a FCDE
b) Media ponderata sui totali	77,37%	22,63%		
c) Media ponderata sui rapporti	77,47%	22,53%		€ 90.758,51

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
INCASSI A RESIDUO	317.453,96	348.433,56	372.750,08	262.723,80	370.094,44	1.671.455,84
RESIDUI INIZIALI	438.455,24	507.079,64	516.225,31	367.344,23	416.474,12	2.245.578,54
MEDIA						74,43%

a.2) Media semplice dei rapporti annui

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA
INCASSI A RESIDUO	317.453,96	348.433,56	372.750,08	262.723,80	370.094,44	
RESIDUI INIZIALI	438.455,24	507.079,64	516.225,31	367.344,23	416.474,12	
RAPPORTI	72,40%	68,71%	72,21%	71,52%	88,86%	74,74%

b) Media ponderata sui totali

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
INCASSI PONDERATI	31.745,40	34.843,36	37.275,01	91.953,33	129.533,05	325.350,14
RESIDUI PONDERATI	43.845,52	50.707,96	51.622,53	128.570,48	145.765,94	420.512,44
MEDIA						77,37%

c) Media ponderata sui rapporti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	SOMMA
MEDIA	72,40%	68,71%	72,21%	71,52%	88,86%	
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
MEDIA PONDERATA	7,24%	6,87%	7,22%	25,03%	31,10%	77,47%

RENDICONTO 2022 - CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	FCDE - Affitti
Riferimento al bilancio	DL.118 - 3.1.3.1.3 CANONI DI CONCESSIONE DL.118 - 3.1.3.2.2 CANONI DI LOCAZIONE

Dati per calcolo FCDE	Rendiconti degli esercizi				
	2018	2019	2020	2021	2022
Incassi in conto residui	€ 42.557,33	€ 103.959,28	€ 62.133,03	€ 37.130,08	€ 52.453,62
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	€ 55.998,79	€ 113.156,64	€ 81.808,70	€ 45.034,06	€ 64.456,79

MEDIA	Determinazione FCDE		SCELTA % FCDE	Residui attivi finali dell'esercizio
	% riscossione	% FCDE		
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	82,74%	17,26%	17,26%	€ 97.296,05
a.2) Media semplice dei rapporti annui	81,53%	18,47%		Importo da accantonare a FCDE
b) Media ponderata sui totali	82,34%	17,66%		
c) Media ponderata sui rapporti	81,72%	18,28%		€ 16.795,22

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
INCASSI A RESIDUO	42.557,33	103.959,28	62.133,03	37.130,08	52.453,62	298.233,34
RESIDUI INIZIALI	55.998,79	113.156,64	81.808,70	45.034,06	64.456,79	360.454,98
MEDIA						82,74%

a.2) Media semplice dei rapporti annui

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA
INCASSI A RESIDUO	42.557,33	103.959,28	62.133,03	37.130,08	52.453,62	
RESIDUI INIZIALI	55.998,79	113.156,64	81.808,70	45.034,06	64.456,79	
RAPPORTI	76,00%	91,87%	75,95%	82,45%	81,38%	81,53%

b) Media ponderata sui totali

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
INCASSI PONDERATI	4.255,73	10.395,93	6.213,30	12.995,53	18.358,77	52.219,26
RESIDUI PONDERATI	5.599,88	11.315,66	8.180,87	15.761,92	22.559,88	63.418,21
MEDIA						82,34%

c) Media ponderata sui rapporti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	SOMMA
MEDIA	76,00%	91,87%	75,95%	82,45%	81,38%	
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
MEDIA PONDERATA	7,60%	9,19%	7,59%	28,86%	28,48%	81,72%

RENDICONTO 2022 - CALCOLO DEL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

ENTRATA	FCDE - Sanzioni codice della strada
Riferimento al bilancio	311 00 02 SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.208 CDS 311 00 03 SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade provinciali 311 00 04 SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade comunali 311 00 06 SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada - Incassi ruoli anni precedenti

Dati per calcolo FCDE	Rendiconti degli esercizi				
	2018	2019	2020	2021	2022
Incassi in conto residui	€ 101.444,38	€ 120.705,58	€ 67.323,55	€ 141.818,23	€ 169.470,60
Residui attivi al 1° gennaio dell'esercizio	€ 398.862,21	€ 619.058,38	€ 657.826,77	€ 697.639,88	€ 700.760,68

MEDIA	Determinazione FCDE		SCELTA % FCDE	Residui attivi finali dell'esercizio
	% riscossione	% FCDE		
a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti	19,54%	80,46%	80,46%	€ 765.176,98
a.2) Media semplice dei rapporti annui	19,94%	80,06%		Importo da accantonare a FCDE
b) Media ponderata sui totali	20,99%	79,01%		
c) Media ponderata sui rapporti	21,10%	78,90%		€ 615.643,02

a.1) Media semplice tra totale incassi e acc.ti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
INCASSI A RESIDUO	101.444,38	120.705,58	67.323,55	141.818,23	169.470,60	600.762,34
RESIDUI INIZIALI	398.862,21	619.058,38	657.826,77	697.639,88	700.760,68	3.074.147,92
MEDIA						19,54%

a.2) Media semplice dei rapporti annui

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	MEDIA
INCASSI A RESIDUO	101.444,38	120.705,58	67.323,55	141.818,23	169.470,60	
RESIDUI INIZIALI	398.862,21	619.058,38	657.826,77	697.639,88	700.760,68	
RAPPORTI	25,43%	19,50%	10,23%	20,33%	24,18%	19,94%

b) Media ponderata sui totali

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	TOTALI
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
INCASSI PONDERATI	10.144,44	12.070,56	6.732,36	49.636,38	59.314,71	137.898,44
RESIDUI PONDERATI	39.886,22	61.905,84	65.782,68	244.173,96	245.266,24	657.014,93
MEDIA						20,99%

c) Media ponderata sui rapporti

Aggregato	2018	2019	2020	2021	2022	SOMMA
MEDIA	25,43%	19,50%	10,23%	20,33%	24,18%	
PONDERAZIONE	10%	10%	10%	35%	35%	
MEDIA PONDERATA	2,54%	1,95%	1,02%	7,11%	8,46%	21,10%

Viene qui mostrata la fonte dei dati utilizzata per calcolare le percentuali di accantonamento da effettuarsi con il rendiconto 2022

Parte 1

Tit.Cat	Codice voce bilancio	Descrizione voce di bilancio	DL.118 Recupero evasione ICI - IMU - TASI		DL.118 Recupero evasione ICI - IMU - TASI		DL.118 Recupero evasione ICI - IMU - TASI		DL.118 Recupero evasione ICI - IMU - TASI		DL.118 Recupero evasione ICI - IMU - TASI		Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
			residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022		
1-01	117 00 04	IMPOSTA IMMOBILIARE UNICA - ANNI PRECEDENTI	2.711.184,10	87.820,80	2.478.618,38	320.452,26	1.947.160,94	646.245,55	1.760.121,71	38.818,72	873.988,58	40.322,72	948.395,34	242.706,81
1-01	122 00 02	TASSA SUI SERVIZI INDIVISIBILI - ANNI PRECEDENTI	375.888,42	8.921,74	469.637,04	53.772,03	404.879,02	61.724,74	315.738,94	10.318,57	42.144,94	4.395,35	66.660,66	10.833,64
			3.087.072,52	96.742,54	2.948.255,42	374.224,29	2.352.039,96	707.970,29	2.075.860,65	49.137,29	916.133,52	44.718,07	1.015.056,00	253.540,45

Tit.Cat	Codice voce bilancio	Descrizione voce di bilancio	DL.118 Tares-Tari		DL.118 Tares-Tari		DL.118 Tares-Tari		DL.118 Tares-Tari		DL.118 Tares-Tari		Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
			residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022		
1-01	121 00 01	TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI	1.220.708,66	222.700,01	1.477.245,28	156.301,05	1.137.525,14	160.175,14	2.290.300,27	1.261.318,56	1.792.595,89	718.271,43	1.138.404,18	405.340,26
1-01	121 00 02	TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI - quota relativa all'addizionale provinciale	188.977,72	4.711,08	0,00	0,00	0,00	0,00						
1-01	121 00 04	TASSA SUI RIFIUTI E I SERVIZI - ANNI PRECEDENTI					0,00	0,00	130.142,06	119.135,66	11.006,40	11.006,40	0,00	59.743,17
			1.409.686,38	227.411,09	1.477.245,28	156.301,05	1.137.525,14	160.175,14	2.420.442,33	1.380.454,22	1.803.602,29	729.277,83	1.138.404,18	465.083,43

Tit.Cat	Meccanografico	Descrizione voce di bilancio	DL.118 Entrate dalla vendita di servizi Mecc.Tit.1 Tip.01 Cat.02		DL.118 Entrate dalla vendita di servizi Mecc.Tit.1 Tip.01 Cat.02		DL.118 Entrate dalla vendita di servizi Mecc.Tit.1 Tip.01 Cat.02		DL.118 Entrate dalla vendita di servizi Mecc.Tit.1 Tip.01 Cat.02		DL.118 Entrate dalla vendita di servizi Mecc.Tit.1 Tip.01 Cat.02		Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
			residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022		
3-01	118- 3.01.02	Entrate dalla vendita di servizi	438.455,24	317.453,96	507.079,64	348.433,56	516.225,31	372.750,08	367.344,23	262.723,80	416.474,12	370.094,44	63.363,69	291.622,05
			438.455,24	317.453,96	507.079,64	348.433,56	516.225,31	372.750,08	367.344,23	262.723,80	416.474,12	370.094,44	63.363,69	291.622,05

Parte 2

			DL.118 Fitti attivi		DL.118 Fitti attivi		DL.118 Fitti attivi		DL.118 Fitti attivi		DL.118 Fitti attivi			
Tit.Cat	Meccanografico	Descrizione voce di bilancio	residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022	Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
3-01	118- 3.1.3.1.3	CANONI DI CONCESSIONE	44.351,05	31.014,25	89.922,26	84.924,26	40.768,44	40.768,44	5.926,66	5.926,66	8.704,79	8.704,79	0,00	3.700,00
3-01	118- 3.1.3.2.2	CANONI DI LOCAZIONE	11.647,74	11.543,08	23.234,38	19.035,02	41.040,26	21.364,59	39.107,40	31.203,42	55.752,00	43.748,83	12.003,17	81.592,88
			55.998,79	42.557,33	113.156,64	103.959,28	81.808,70	62.133,03	45.034,06	37.130,08	64.456,79	52.453,62	12.003,17	85.292,88

			DL.118 Sanzioni Codice della Strada		DL.118 Sanzioni Codice della Strada		DL.118 Sanzioni Codice della Strada		DL.118 Sanzioni Codice della Strada		DL.118 Sanzioni Codice della Strada			
Tit.Cat	Codice voce bilancio	Descrizione voce di bilancio	residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022	Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
3-02	311 00 02	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.208 CDS	0,00	0,00	0,00	0,00	191.029,18	11.140,31	223.328,45	53.850,88	284.412,51	85.622,85	62.864,53	318.001,20
3-02	311 00 03	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade provinciali	398.862,21	101.444,38	619.058,38	120.705,58	466.797,59	56.183,24	326.667,33	62.478,48	223.753,70	42.657,46	137.444,07	94.364,70
3-02	311 00 04	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade comunali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.644,10	25.488,87	192.594,47	41.190,29	151.404,18	1.098,30
3-02	311 00 06	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada - Incassi ruoli anni precedenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			398.862,21	101.444,38	619.058,38	120.705,58	657.826,77	67.323,55	697.639,88	141.818,23	700.760,68	169.470,60	351.712,78	413.464,20

5.390.075,14	785.609,30	5.664.795,36	1.103.623,76	4.745.425,88	1.370.352,09	5.606.321,15	1.871.263,62	3.901.427,40	1.366.014,56	2.580.539,82	1.509.003,01
--------------	------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

											non ci sono residui iniziali	non ci sono incassi su residui		
NON CONSIDERATO NEL CALCOLO FCDE			DL.118 Oneri per permesso di costruire		DL.118 Oneri per permesso di costruire		DL.118 Oneri per permesso di costruire		DL.118 Oneri per permesso di costruire		DL.118 Oneri per permesso di costruire			
Tit.Cat	Codice voce bilancio	Descrizione voce di bilancio	residui attivi al 1° gennaio 2018	incassi in conto residui 2018	residui attivi al 1° gennaio 2019	incassi in conto residui 2019	residui attivi al 1° gennaio 2020	incassi in conto residui 2020	residui attivi al 1° gennaio 2021	incassi in conto residui 2021	residui attivi al 1° gennaio 2022	incassi in conto residui 2022	Residui finali da residui al 31/12/2022	Residui finali da competenza al 31/12/2022
4-05	450 20 01	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE - Destinazione al finanziamento di investimenti	0,00	0,00	39.631,20	39.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4-05	450 20 02	PROVENTI DERIVANTI DALLE CONCESSIONI EDILIZIE - Destinazione manutenzione ordinaria comma 737 L.208/2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	39.631,20	39.631,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Sez. VII – LA GESTIONE DEI RESIDUI

In applicazione dei principi contabili ogni responsabile dei servizi, prima dell'inserimento dei residui attivi e passivi nel rendiconto dell'esercizio 2021, ha provveduto al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi compresi nel proprio budget, di cui all'art. 228 del D.Lgs.267/2000.

Nelle more dell'approvazione del rendiconto, poiché l'attuazione delle entrate e delle spese nell'esercizio precedente ha talvolta un andamento differente rispetto a quello previsto, le somme accertate e/o impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

Le variazioni necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con Deliberazione n. 22 del 14 Marzo 2022 entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente.

SCOMPOSIZIONE ED ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI 2022

	RESIDUI INIZIALI	RISCOSSIONI SU RESIDUI	residui dichiarati insussistenti o stralciati dal bilancio	RESIDUI GESTITI NELL'ANNO	RESIDUI GENERATI NELL'ANNUALITA' 2022	RESIDUI RIACCERTATI DA ANNUALITA' PRECEDENTI	RESIDUI DA RIPORTARE	% DI RIPORTO DA ESERCIZI PRECEDENTI	RESIDUI ATTIVI COPERTI CON FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	RESIDUI ATTIVI NON COPERTI DA FONDI
Bilancio Corrente	5.528.702,93	2.914.406,40	26.595,03	5.555.297,96	2.912.932,23	2.640.891,56	5.553.823,79	47,55%	2.946.900,01	2.606.923,78
di cui:										
maggiori residui attivi			760.777,71							
minori residui attivi			-734.182,68							
Bilancio investimenti	1.536.699,98	691.845,20	-0,01	1.536.699,97	979.617,27	844.854,77	1.824.472,04	46,31%		
di cui:										
maggiori residui attivi			0,00							
minori residui attivi			-0,01							
Bilancio di terzi	2.376,21	1.242,03	-1.134,18	1.242,03	265.852,49	0,00	265.852,49	0,00%		
di cui:										
maggiori residui attivi			0,00							
minori residui attivi			-1.134,18							
TOTALE GENERALE	7.067.779,12	3.607.493,63	25.460,84	7.093.239,96	4.158.401,99	3.485.746,33	7.644.148,32	45,60%		
TOTALE > R.A.			760.777,71							
TOTALE < R.A.			-735.316,87							

SCOMPOSIZIONE ED ANALISI DELLA GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI 2022

	RESIDUI INIZIALI	PAGAMENTI SU RESIDUI	residui di cui è venuto meno il titolo al pagamento o stralciati dal bilancio	RESIDUI GESTITI NELL'ANNO	RESIDUI GENERATI NELL'ANNUALITA' 2022	RESIDUI RIACCERTATI DA ANNUALITA' PRECEDENTI	RESIDUI DA RIPORTARE	% DI RIPORTO DA ESERCIZI PRECEDENTI
Bilancio corrente	4.435.251,40	3.379.719,30	- 625.049,57	3.810.201,83	3.669.292,02	430.482,53	4.099.774,55	10,50%
Bilancio investimenti	1.334.506,00	1.236.535,66	- 29.230,21	1.305.275,79	838.891,47	68.740,13	907.631,60	7,57%
Bilancio di terzi	204.203,38	176.326,39	- 12.256,07	191.947,31	467.687,27	15.620,92	483.308,19	3,23%
TOTALE	5.973.960,78	4.792.581,35	- 666.535,85	5.307.424,93	4.975.870,76	514.843,58	5.490.714,34	9,38%

Analisi anzianità dei residui - Residui attivi

	Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
Titolo 1 - Entrate correnti	166.423,76	189.902,95	563.497,45	618.912,87	621.157,37	1.188.447,33	3.348.341,73
<i>di cui TARI (compresi anni precedenti)</i>	<i>166.423,76</i>	<i>189.902,95</i>	<i>269.085,39</i>	<i>242.985,21</i>	<i>270.006,87</i>	<i>465.083,43</i>	<i>1.603.487,61</i>
<i>di cui Fondo di Solidarietà Comunale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.655,20</i>	<i>2.655,20</i>
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	0,00	0,00	7.750,00	5.008,39	404.824,85	417.583,24
<i>di cui Trasferimenti correnti dallo Stato</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>67.015,93</i>	<i>67.015,93</i>
<i>di cui Trasferimenti correnti dalla Regione e EE.LL.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.750,00</i>	<i>0,00</i>	<i>192.636,28</i>	<i>200.386,28</i>
Titolo 3 - Entrate extratributarie	0,00	1.434,74	13.834,72	156.876,21	296.093,10	1.319.660,05	1.787.898,82
<i>di cui canoni di concessione e locazione</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.003,17</i>	<i>85.292,88</i>	<i>97.296,05</i>
<i>di cui sanzioni al Codice della strada</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>10.131,21</i>	<i>143.793,28</i>	<i>197.788,29</i>	<i>413.464,20</i>	<i>380.865,73</i>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	0,00	0,00	0,00	844.854,77	0,00	743.181,68	1.588.036,45
<i>di cui Trasferimenti in conto cap.le dalla Regione e EE.LL.</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>844.854,77</i>	<i>0,00</i>	<i>4.437,89</i>	<i>849.292,66</i>
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	236.435,59	236.435,59
Titolo 7 - Anticipazioni da Tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	265.852,49	265.852,49
TOTALE	166.423,76	191.337,69	577.332,17	1.628.393,85	922.258,86	4.158.401,99	7.644.148,32

Analisi anzianità dei residui - Residui passivi

	Anno 2017 e precedenti	Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	15.300,03	5.841,53	74.055,84	65.148,91	270.136,22	3.669.292,02	4.099.774,55
Titolo 2 - Spese in conto capitale	0,00	0,00	0,00	66.463,06	2.277,07	838.891,47	907.631,60
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da Tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	5.458,92	10.162,00	467.687,27	483.308,19
TOTALE	15.300,03	5.841,53	74.055,84	137.070,89	282.575,29	4.975.870,76	5.490.714,34

Analisi dello stock dei residui attivi e dei residui passivi.

La tabella sottostante mostra l'andamento dei residui passivi ed attivi negli ultimi anni a partire dal riaccertamento straordinario dell'anno 2015. Si specifica che successivamente al riaccertamento straordinario il trend è stato il seguente:

	anno 2014 (riaccertamento straordinario)	anno 2015	anno 2016	anno 2017	anno 2018	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022	Anno 2014/2022
Trend dei residui attivi	7.971.033	7.616.146	7.544.008	9.179.112	7.511.437	6.840.455	8.485.007	7.067.779	7.644.148	
Trend accantonamento fcde	644.066	1.914.180	3.039.368	4.443.631	4.984.032	4.122.563	4.647.221	2.795.195	2.946.900	
Trend residui attivi al netto fcde	7.326.967	5.701.966	4.504.640	4.735.480	2.527.404	2.717.892	3.837.785	4.272.585	4.697.248	
Trend accertamenti totali	24.589.935	26.008.104	26.786.213	26.800.575	24.640.901	25.800.086	28.796.357	30.255.574	30.924.314	
Trend dei residui passivi	9.875.113	5.745.639	6.556.619	5.447.956	4.995.320	4.976.190	5.524.883	5.973.961	5.490.714	
Trend impegni totali	24.927.196	24.098.348	23.778.011	24.734.374	22.921.425	22.857.700	22.421.794	28.712.512	29.339.725	
Fondo cassa al 31/12	2.687.545	3.386.300	7.190.669	6.522.651	9.022.429	11.395.948	16.478.760	19.347.807	20.564.777	
Tempi medi di pagamento	26,92	9,90	7,85	5,05	-11,77	-21,98	-26,99	-17,46	-15,07	

Rapporto Residui attivi/accertamenti	32,42%	29,28%	28,16%	34,25%	30,48%	26,51%	29,47%	23,36%	24,72%	
Rapporto Residui attivi netto fondo/accertamenti	29,80%	21,92%	16,82%	17,67%	10,26%	10,53%	13,33%	14,12%	15,19%	
Variazione residui attivi		-4,45%	-0,95%	21,67%	-18,17%	-8,93%	24,04%	-16,70%	8,15%	-4,10%
Variazione residui attivi netto fondo		-22,18%	-21,00%	5,12%	-46,63%	7,54%	41,20%	11,33%	9,94%	-35,89%
Variazione residui passivi		-41,82%	14,11%	-16,91%	-8,31%	-0,38%	11,03%	8,13%	-8,09%	-44,40%
Variazione fondo cassa		698.755,23	3.804.368,77	-668.018,44	2.499.778,44	2.373.518,52	5.082.812,52	2.869.046,58	1.216.970,21	17.877.231,83
variazione tempi medi di pagamento		-17,02	-2,05	-2,80	-16,82	-10,21	-5,01	9,53	2,39	-41,99

In merito alla gestione dei residui si osserva:

- continua il trend di riduzione dell'anzianità dei residui attivi e passivi rispetto alle annualità precedente;
- I residui attivi sono tornati in linea con gli anni pre-covid (2019 e precedenti): l'anomalia registrata negli anni 2019 e 2020 era dovuta principalmente dallo spostamento dell'incasso dell'ultima rata della Tari nei primi mesi del 2021 che aveva generato un elevato residuo attivo 2020 pari ad €1.732.985,21 mentre nel 2019 lo stesso residuo era pari ad € 405.427,50;

- I residui attivi del Titolo I sono relativi a somme da riscuotere derivanti dall'attività di recupero dell'evasione dell'Imu e della Tari, quelli del titolo II crediti da contributi della regione e altri enti per progetti realizzati. Le somme al titolo III sono crediti da soggetti diversi (FGP, unione, Comuni) per servizi resi, rette dei servizi scolastici e sociali, sanzioni codice della strada, per le quali sono già state avviate procedure per il recupero coattivo del credito;
- I residui passivi del titolo I riguardano soprattutto spese per servizi ancora in essere, oltre a somme da compensare con altri enti;

I dati di confronto del trend degli ultimi 8 anni (dal riaccertamento straordinario del 2014) mostrano come abbiano operato i nuovi principi contabili. I risultati raggiunti al termine dell'anno 2021 sono il frutto di un percorso di una sempre maggiore attenzione all'applicazione delle norme. Pagamenti rapidi ed efficienti nei confronti dei fornitori, fondo crediti di dubbia esigibilità costituito valutando anche situazioni specifiche e comunque in incremento rispetto alle determinazioni previste dai principi contabili, particolare attenzione alla cassa dell'ente.

In tale contesto di bilancio, si è maturato un avanzo libero di amministrazione superiore ad € 5.400.000,00 derivante per buona parte dagli effetti della riduzione del FCDE in applicazione dei principi contabili, del recupero delle imposte degli anni precedenti ed una ulteriore attenta revisione della spesa a seguito anche della crisi pandemica.

I dati di confronto del trend degli ultimi 8 anni (dal riaccertamento straordinario del 2014) mostrano come abbiano operato i nuovi principi contabili. I risultati raggiunti al termine dell'anno 2022 sono il frutto di un percorso di una sempre maggiore attenzione all'applicazione delle norme. Pagamenti rapidi ed efficienti nei confronti dei fornitori, fondo crediti di dubbia esigibilità costituito valutando anche situazioni specifiche e comunque in incremento rispetto alle determinazioni previste dai principi contabili, particolare attenzione alla cassa dell'ente.

In tale contesto di bilancio, si è maturato un avanzo libero di amministrazione superiore ad € 5.800.000,00 derivante per buona parte da una attenta revisione della spesa a seguito della crisi pandemica e da un cambio di finanziamento a seguito di fondi PNRR che hanno liberato risorse proprie già impegnate/prenotate a

CAPITOLO II PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Sez. I – INDICATORI SINTETICI

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022 (percentuale)
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"– FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / Accertamenti primi tre titoli Entrate	23,483
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	102,419
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	100,941
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	80,652
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	79,488
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	78,328
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	80,421
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	61,770

2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	63,421
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,000
3.2	Anticipazioni chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,000
4	Spese di personale		
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Spesa corrente – FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	22,177
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro</i>	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	2,104
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale <i>Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)</i>	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	9,827
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 – FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio	245,162

		dell'ultimo anno disponibile)	
5	Esternalizzazione dei servizi		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Impegni (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese impegnate al Titolo I	33,170
6	Interessi passivi		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,716
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,000
7	Investimenti		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	22,798
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	341,617
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	4,399
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	346,016
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi	35,688

		agli investimenti")) (9)	
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti"))(9)	35,965
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")) (9)	13,833
8	Analisi dei residui		
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	89,500
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	92,426
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,000
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	52,449
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	46,799
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,000
9	Smaltimento debiti non finanziari		
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	82,261

9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	84,239
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	55,720
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	71,737

9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(<i>di cui al Comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014</i>)	Giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-15,070
10	Debiti finanziari		
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,000
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31/12 anno precedente (2)	15,523
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	4,538
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	317,060
11	Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)		
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	50,671
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	1,847
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	35,532
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	11,950
12	Disavanzo di amministrazione		
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,000
12.3	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,000

12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,000
13	Debiti fuori bilancio		
13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,000
13.2	Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
13.3	Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,000
14	Fondo pluriennale vincolato		
14.1	Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio (Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	73,869
15	Partite di giro e conto terzi		
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	10,696
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto del rimborso dell'anticipazione sanitaria erogata dalla Tesoreria dello Stato e dei movimenti riguardanti la GSA e i conti di tesoreria sanitari e non sanitari)	11,824

Sez. II – PARAMETRI DI DEFICITARIETA' STRUTTURALE

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO – ANNO 2022

		Barrare la condizione che ricorre	
P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48%	SI	☒ NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22%	SI	☒ NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0	SI	☒ NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilità debiti finanziari) maggiore del 16%	SI	☒ NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell'1,20%	SI	☒ NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell'1%	SI	☒ NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%	SI	☒ NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%	SI	☒ NO

Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI" identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie	SI	☒ NO
--	----	--

CAPITOLO III ANDAMENTO DELLE ENTRATE

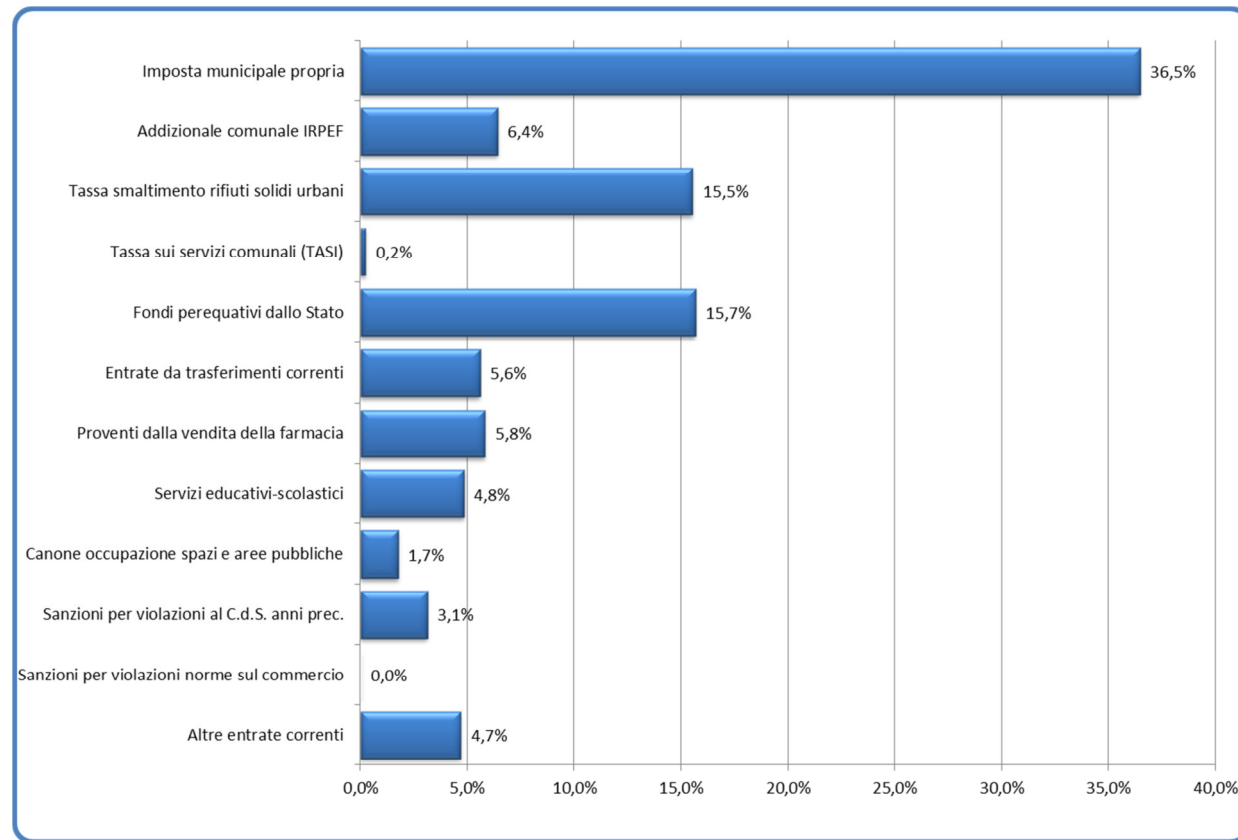
Sez. I – RIEPILOGO DELLE ENTRATE PER TITOLI

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Descrizione	Previsione iniziale 2021	Previsione assestata 2021	Consuntivo 2021 (accertato)	Previsione iniziale 2022	Previsione assestata 2022	Consuntivo 2022 (accertato)	Differenza tra Consuntivo 2022 e Previsione 2022	%	Differenza tra Consuntivo 2022 e Consuntivo 2021	%
Titolo 1 - Entrate tributarie	16.242.086,64	15.942.960,43	16.150.922,11	16.255.999,81	16.057.952,22	15.952.327,55	-303.672,26	-1,87%	-198.594,56	-1,23%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	804.550,79	1.560.928,87	1.723.881,70	616.741,51	1.090.582,46	1.219.794,52	603.053,01	97,78%	-504.087,18	-29,24%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	3.866.282,39	4.196.438,18	4.473.428,31	4.474.955,20	4.511.814,98	4.692.058,17	217.102,97	4,85%	218.629,86	4,89%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	11.969.248,00	9.883.100,29	4.910.280,19	6.668.662,05	4.549.430,72	3.286.874,85	-3.381.787,20	-50,71%	-1.623.405,34	-33,06%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziaria	1.100.000,00	0,00	0,00	2.502.500,00	2.602.500,00	2.102.500,00	-400.000,00	-15,98%	2.102.500,00	- - -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	926.085,98	919.692,96	400.000,00	1.208.649,63	808.649,63	408.649,63	102,16%	-111.043,33	-12,07%
Titolo 7 - Anticipazioni da Tesoriere	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	-2.500.000,00	-100,00%	0,00	- - -
Titolo 9 - Uscite per conto terzi e partite di giro	3.080.259,00	3.331.259,00	2.077.368,48	3.269.394,00	4.343.825,02	2.862.109,18	-407.284,82	-12,46%	784.740,70	37,78%
Avanzo di amministrazione	474.696,28	7.776.057,79	0,00	0,00	5.439.079,79	0,00				
Fondo Pluriennale Vincolato per le spese correnti	255.500,00	559.881,07	0,00	282.238,21	528.548,00	0,00				
Fondo Pluriennale Vincolato per le spese in conto capitale	600.000,00	4.436.745,41	0,00	6.160.930,79	8.762.527,45	0,00				
TOTALE ENTRATE	40.892.623,10	51.113.457,02	30.255.573,75	43.131.421,57	51.594.910,27	30.924.313,90	-12.207.107,67	-28,30%	668.740,15	2,21%

Composizione delle entrate correnti



Il bilancio 2022 riflette il ritorno a livelli pre-covid sia per le entrate tributarie nel loro complesso che per le entrate extratributarie.

Sez. II – LE ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE TRIBUTARIE

Descrizione	Previsione iniziale 2021	Previsione assestata 2021	Consuntivo 2021 (accertato)	Previsione iniziale 2022	Previsione assestata 2022	Consuntivo 2022 (accertato)	Differenza tra Consuntivo 2022 e Previsione 2022	%	Differenza tra Consuntivo 2022 e Consuntivo 2021	%
Imposta municipale propria	7.690.000,00	7.611.842,21	7.971.625,40	7.810.000,00	7.640.000,00	7.683.283,37	-126.716,63	-1,62%	-288.342,03	-3,62%
Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	0,00	- - -
Addizionale comunale IRPEF	1.500.000,00	1.443.258,50	1.400.000,00	1.514.000,00	1.514.000,00	1.400.000,00	-114.000,00	-7,53%	0,00	0,00%
Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	3.418.981,95	3.333.896,50	3.283.541,56	3.434.218,95	3.416.612,96	3.392.135,47	-42.083,48	-1,23%	108.593,91	3,31%
Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	317.250,00	7.250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	0,00	- - -
Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	0,00	- - -
Tassa sui servizi comunali (TASI)	70.000,00	128.943,24	77.985,17	80.000,00	60.000,00	49.944,73	-30.055,27	-37,57%	-28.040,44	-35,96%
Compartecipazione IRPEF ai Comuni	4.500,00	4.989,12	4.989,12	5.000,00	5.000,00	4.624,72	-375,28	-7,51%	-364,40	-7,30%
Fondi perequativi dallo Stato	3.234.126,69	3.412.780,86	3.412.780,86	3.412.780,86	3.422.339,26	3.422.339,26	9.558,40	0,28%	9.558,40	0,28%
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	7.228,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	0,00	- - -
TOTALE TITOLO 1 - Entrate tributarie	16.242.086,64	15.942.960,43	16.150.922,11	16.255.999,81	16.057.952,22	15.952.327,55	-303.672,26	-1,87%	-198.594,56	-1,23%

Imposta municipale propria (IMU)

L'imu è un'entrata tributaria versata per autoliquidazione dei contribuenti che viene accertata sulla base delle riscossioni effettuate entro la chiusura del rendiconto. Nel 2022 è stata accertata la somma di € 9.223.499,13 a titolo di Imu volontaria al netto della quota trattenuta dalla Stato per alimentare il Fondo di solidarietà comunale e al netto della quota introitata dallo Stato per gli immobili di categoria D.

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

L'addizionale comunale Irpef è un'imposta che viene versata ai comuni direttamente dai sostituiti di imposta o in autoliquidazione ed incide sul reddito delle persone fisiche. I comuni hanno un'autonomia di gestione e controllo dell'imposta molto limitata consistente esclusivamente nella possibilità di definirne l'aliquota,(fino ad un massimo dello 0,8%), e la soglia di esenzione. La base imponibile è costituita dai redditi dei contribuenti aventi domicilio fiscale nel comune.

Nell'anno 2022, in applicazione dell'art.1, comma 2 e 7 della L.234/2021 (Legge di Bilancio 2022) con deliberazione di C.C. 39 in data 28/04/2022 si è proceduto alla modifica dell'assetto degli scaglioni dell'addizionale(da cinque a quattro scaglioni) innalzando inoltre la soglia di esenzione da € 10.000,00 a € 13.000,00 :

Scaglione di reddito imponibile	Aliquota (%)
DA 0,00 A 15.000	0,54
DA 15.001 A 28.000	0,55
DA 28.001 A 50.000	0,56
OLTRE 50.000	0,8

SOGLIA DI ESENZIONE € 13.000

Gli effetti di tale manovra si registreranno nell'anno successivo pertanto nell'anno 2022 l'Irpef è allineata con l'esercizio precedente in rispetto al principio contabile applicato sulla competenza finanziaria al punto 3.7.5.

Va segnalato che l'addizionale irpef rimane l'imposta principale con cui è possibile aumentare le entrate tributarie.

TARI

Il presupposto della TARI è il possesso o la detenzione di locali ed aree scoperte operative, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani.

La Tari è disciplinata dai commi dal 641 al 668 della Legge di stabilità 2014; le tariffe devono essere calcolate applicando il metodo normalizzato di cui al DPR 158/1999 in modo da garantire la copertura integrale dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti previsto nel Piano Finanziario approvato da Atersir.

Con riferimento al presente tributo, occorre segnalare che l'Autorità di regolazione per energia, reti e ambiente (ARERA) con delibera n. 443/2019 ha approvato i criteri relativi al riconoscimento dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti ai fini della determinazione della tariffa (il cosiddetto Metodo Tariffario Rifiuti "MTR"). Tale metodo ha ridisegnato completamente la metodologia di calcolo dei costi da inserire all'interno del piano economico finanziario, la base annua di riferimento, le voci da considerare e da escludere, la fonte di reperimento dei dati (fonti contabili obbligatorie), prevedendo meccanismi perequativi e di congruaggio rispetto ai costi attuali.

Anche il procedimento di approvazione del PEF è stato profondamente rivisto, confermando che esso deve essere predisposto dal gestore dei rifiuti, validato da Atersir e approvato da Arera. Tale metodologia, che è stata applicata per il biennio 2020-2021 è stata oggetto di modifica da parte di Arera, che con propria deliberazione n. 363 del 03/08/2021, è intervenuta rivedendo i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento per il periodo 2022-2025, adottando il Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2

Inoltre Arera all'art. 2, comma 2.2, della determinazione n. 2/2021-DRIF del 4 novembre 2021, ha definito gli schemi tipo degli atti costituenti la proposta tariffaria, nonché le modalità operative per la relativa trasmissione all'Autorità, oltre a contenere chiarimenti su aspetti applicativi della disciplina tariffaria del servizio integrato dei rifiuti approvata con la deliberazione 363/2021/R/rif (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025.;

La Tari 2022 e le relative tariffe sono state determinate in base al Piano economico finanziario 2022 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 31/05/2022 - ai sensi dell'art. 1 comma 683 della L.147/2013 e non

Il sistema complessivo della tassa rifiuti e la relativa spesa sono stati oggetto di importanti modifiche a seguito della riforma del D.Lgs 152/2006, Testo Unico Ambientale, introdotta dal D.Lgs 116/2020, in vigore dal 1° gennaio 2021, che ha introdotto nuove definizioni di Rifiuti Urbani e di Rifiuti Speciali oltre ad avere previsto l'opzione di fuoriuscita dal servizio pubblico delle utenze non domestiche. Il Regolamento Tari dell'ente è stato adeguato a tale nuovo contesto come pure la base imponibile del tributo con l'analisi di tutte le posizioni a ruolo incluse nella categoria 20 "attività industriali con capannone di produzione" e la loro ricollocazione nelle categorie dedicate.

Si riportano le percentuali di variazione annue delle tariffe applicate negli anni dal 2014 al 2022 con l'indicazione della variazione cumulativa per l'intero periodo di segno negativo, quindi in riduzione, nonostante l'aumento dell'ultimo anno.

Percentuali di variazione tariffe Tari Utenze Domestiche – anni 2014/2022

Famiglie	Confronto 2022/2021	Confronto 2021/2020 uguale al 2019	Confronto 2019 e 2020/2018	Confronto 2018/2017	Confronto 2017/2016	Confronto 2016/2015	Confronto 2015/2014		Confronto 2022/2014
Famiglie di 1 componenti	1,06%	8,50%	-6,59%	-2,04%	-10,41%	-4,51%	-4,46%		-19%
Famiglie di 2 componenti	0,52%	8,45%	-3,27%	-1,65%	-5,88%	-5,85%	-5,00%		-13%
Famiglie di 3 componenti	0,29%	8,43%	-2,17%	-1,83%	-5,07%	-5,14%	-5,43%		-11%
Famiglie di 4 componenti	1,05%	8,43%	-2,48%	-1,31%	-5,13%	-5,54%	-5,40%		-12%
Famiglie di 5 componenti	1,04%	8,42%	-1,80%	-0,49%	-3,71%	-7,39%	-5,74%		-11%
Famiglie di 6 o più componenti	0,73%	8,41%	-0,64%	-1,21%	-2,71%	-9,91%	-3,63%		-10%

Percentuali di variazione tariffe Tari Utenze NON Domestiche – anni 2014/2022

CATEGORIA	TIPOLOGIA ATTIVITA'	CONFRONTO 2022/2021	CONFRONT O 2021/2020 uguale a 2019	CONFRONTO 2019/2018	CONFRONTO 2018/2017	CONFRONT O 2017/2016	CONFRONTO 2016/2015	CONFRONTO 2015/2014	Confronto 2022/2014
1	Musei, biblioteche, scuole, associazioni, luoghi di culto	-0,01%	8,93%	-0,47%	-0,09%	-2,99%	-5,05%	-5,01%	-5%
2	Cinematografi e teatri	-0,03%	8,94%	-0,14%	0,18%	-2,62%	-5,04%	-5,01%	-4%
3	Autorimesse e magazzini senza alcuna vendita diretta	0,05%	8,92%	-8,14%	-8,29%	-20,03%	-5,05%	-5,01%	-34%
4	Campeggi, distributori carburanti, impianti sportivi	-0,02%	8,93%	-4,42%	-4,82%	-2,95%	-5,05%	-5,01%	-13%
5	Stabilimenti balneari	-0,03%	8,94%	-7,07%	-7,90%	-24,22%	-5,05%	-5,01%	-36%
6	Esposizioni, autosaloni	-0,03%	8,94%	-7,03%	-7,85%	-2,68%	-5,04%	-5,01%	-18%
7	Alberghi con ristorante	-0,02%	8,93%	-4,66%	-5,10%	-2,89%	-5,05%	-5,01%	-14%
8	Alberghi senza ristorante	-0,01%	8,93%	-4,53%	-4,34%	-2,81%	-5,04%	-5,01%	-13%
9	Case di cura e riposo	-0,03%	8,93%	-4,17%	-4,05%	-2,21%	-5,02%	-5,01%	-12%
10	Ospedali	-0,02%	8,93%	-5,65%	-5,89%	-2,88%	-5,05%	-5,01%	-15%
11	Uffici, agenzie, studi professionali	-0,01%	8,93%	-3,07%	-3,23%	-3,31%	-5,06%	-5,00%	-11%
12	Banche ed istituti di credito	0,03%	8,92%	-18,97%	-20,81%	-3,31%	-5,06%	-5,00%	-39%
13	Negozi abbigliamento, calzature, libreria, cartoleria, ferramenta	0,00%	8,93%	-2,80%	2,97%	-2,20%	-5,02%	-5,01%	-4%
14	Edicola, farmacia, tabaccaio, plurilicenze	-0,03%	8,93%	-7,13%	-7,92%	-2,80%	-5,04%	-5,01%	-18%
15	Negozi particolari quali filatelia, tende e tessuti, tappeti, cappelli	-0,19%	8,97%	-4,93%	-14,80%	-2,20%	-5,02%	-5,01%	-22%
16	Banchi di mercato beni durevoli	0,06%	8,92%	-8,27%	-8,33%	-4,50%	-5,11%	-5,00%	-21%
17	Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetisti	-0,02%	8,93%	-7,20%	-7,94%	-2,90%	-5,05%	-5,01%	-19%
18	Attività artigianali tipo botteghe: falegname, idraulico, fabbro, orologiaio	-0,02%	8,93%	-6,49%	-7,15%	-2,76%	-5,04%	-5,01%	-17%
19	Carrozzeria, autofficina, elettrauto	-0,02%	8,93%	-0,38%	0,01%	-2,88%	-5,05%	-5,01%	-5%
20	Attività industriali con capannoni di produzione	-0,08%	8,95%	-6,44%	-7,67%	-1,74%	-5,00%	-5,01%	-17%
21	Attività artigianali di produzione beni specifici	-0,04%	8,94%	-3,73%	-4,07%	-1,74%	-5,00%	-5,01%	-11%
22	Ristoranti, trattorie, osterie, pizzerie, pub	-0,01%	8,93%	-0,16%	0,32%	-3,07%	-5,05%	-5,01%	-5%
23	Mense, birrerie, amburgherie	-0,01%	8,93%	-0,17%	0,30%	-3,08%	-5,05%	-5,01%	-5%
24	Bar, caffè, pasticceria	-0,01%	8,93%	-0,20%	0,27%	-3,12%	-5,06%	-5,01%	-5%
25	Supermercato, pane e pasta, macelleria, salumi e formaggi, gelateria	-0,02%	8,93%	-7,29%	-7,98%	-3,04%	-5,05%	-5,01%	-19%
26	Plurilicenze alimentari e/o miste	-0,01%	8,93%	-7,33%	-7,99%	-3,10%	-5,05%	-5,01%	-19%
27	Ortofrutta, pescherie, fiori e piante, pizza al taglio	0,02%	8,92%	1,50%	-4,42%	-3,10%	-5,05%	-5,01%	-8%
28	Ipermercati di generi misti	-0,01%	8,93%	-7,33%	-7,99%	-3,11%	-5,05%	-5,01%	-19%
29	Banchi di mercato generi alimentari	0,35%	8,86%	-5,97%	-3,87%	-12,90%	-5,44%	-4,94%	-23%
30	Discoteche, night club	-0,02%	8,93%	-0,13%	0,32%	-3,04%	-5,05%	-5,01%	-5%

Riduzioni a fini TARI legate all'emergenza Covid

L'Amministrazione Comunale, in collaborazione con l'Ufficio Tributi e l'Ufficio Tari/Ica, ha effettuato analisi puntuali e valutazioni mirate per potere mettere in campo tutte le possibili misure da adottare, al fine di contribuire al contenimento degli effetti legati al contesto economico e sociale, ampiamente condizionato dalla crisi pandemica i cui effetti sono tuttora perduranti, e soprattutto dalla crisi energetica legata alla guerra in Ucraina per fronteggiare le ricadute negative e grave disagio economico-finanziario alle attività produttive, commerciali e, in generale all'intero tessuto socio-economico del territorio del Comune di Fiorano Modenese.

Gli interventi sono stati deliberati nella seduta del Consiglio Comunale del 31/05/2022, con delibera nr. 51, hanno interessato un'ampia platea di contribuenti, ed essendo stati interamente finanziati con risorse stanziato dallo Stato (somme residuali dagli anni precedenti del Fondo funzioni fondamentali e del fondo mutui MEF), non hanno comportato aggravii di costi a tutte le altre categorie di utenti per un totale previsto di € 260.000,00.

FONTI DI FINANZIAMENTO		
RISTORO SPECIFICO DI SPESA PER AGEVOLAZIONI TARI		
STANZIAMENTO	260.000,00	DI CUI :
Avanzo Vincolato Fondo Funzioni Enti Locali		155.033,74
Avanzo Vincolato Contributo Stato per agevolazioni TARI art. 6 DL		4.709,28
Avanzo Vincolato Risparmio Mutui MEF per Spese COVID		100.256,98

Si sintetizzano :

- agevolazioni destinate alle famiglie con Utenze Domestiche con fasce di reddito ISEE da Zero a € 20.000,00 per un importo complessivo presunto di € 50.000,00;
- agevolazioni destinate alle Utenze Non domestiche (commercianti, artigiani, ecc), che più hanno subito danni economici nel periodo dell'emergenza sanitaria, e diminuzione del fatturato. per un importo complessivo di circa € 210.000,00.

che meglio vengono di seguito dettagliate.

UTENZE NON DOMESTICHE		
TIPO DI RIDUZIONE	STANZIATO (DCC 51/2022)	UTILIZZO REALE
TARI-RIDUZIONE 33,33% PER CHIUSURA ATTIVITA'	50.000,00	51.947,73
TARI-RIDUZIONE 50% PER CHIUSURA ATTIVITA'	130.000,00	124.517,44
TARI-CALO FATTURATO	30.000,00	888,97
TOTALE UND	210.000,00	177.354,14

UTENZE DOMESTICHE		
TIPO DI RIDUZIONE	STANZIATO (DCC 51/2022)	UTILIZZO REALE
TARI-RIDUZIONE ISEE	50.000,00	41.734,21
TOTALE UND	50.000,00	41.734,21

UTENZE DOMESTICHE

Al fine di andare incontro ai cittadini che hanno subito indirettamente la crisi finanziaria che ha colpito i vari settori economici, l'Amministrazione ha ritenuto di intervenire sul prelievo della Tassa Rifiuti prevedendo l'introduzione di ulteriori agevolazioni rispetto a quelle già presenti nella attuale disciplina, per le utenze domestiche che versano in condizioni di maggiore disagio sociale ed economico (Rif Art.12 del Reg.ToCom.le e criteri di cui alla DGC n. 59 del 10/05/2018).

Con le misure adottate dalla Delibera del Consiglio Comunale n. 51 del 31/05/2022.:

- sono state ampliate le fasce di reddito ISEE avente diritto alle riduzioni (da un massimo di € 10.000,00 fino a un massimo € 20.000,00 (nel 2021 il limite era € 17.000,00)
- sono state aumentate della % di riduzione per le fasce vigenti, da € Zero a € 10.000,00, ovvero le fasce più deboli, che viene portata per tutti al 90%, e rimodulazione delle % di riduzione Tari nel seguente modo

VALORI ISEE PER AGEVOLAZIONI COVID		
DA	A	% DI RIDUZIONE
> 0	10.000,00	90%
10.000,01	11.000,00	80%
11.000,01	13.000,00	60%
13.000,01	15.000,00	40%
15.000,01	17.000,00	30%
17.000,01	20.000,00	20%

Il riconoscimento dell'agevolazione è stato concesso sull'avviso Ta.Ri 2021 previa presentazione di apposita istanza da parte del contribuente, e la misura % corrispondente è stata applicata alla somma della Quota Fissa e della Quota Variabile.

Le istanze pervenute al Comune entro il termine del 15/10/2022, sono state un numero pari a 322 e pertanto è stato possibile riconoscere un importo complessivo di € 41.734,21 a fronte di un importo di € 50.000,00 stanziato dall'Amministrazione.

UTENZE NON DOMESTICHE

1) Agevolazioni Tari 2021 per Utenze Non Domestiche oggetto di limitazioni

Riduzione Tari 50 % : Utenze non Domestiche interessate, appartenenti alle seguenti categorie Tari

(importo utilizzato € 124.517,44 rispetto allo stanziamento di € 130.000,00):

- Cat. 1 – Musei, Biblioteche, Associazioni
- Cat. 7 – Alberghi con ristorante
- Cat. 8 – Alberghi senza ristorante

Cat.22 - Ristoranti, Trattorie, Osterie, Pizzerie, Mense, Pub, Birrerie

Cat.23 - Mense, Birrerie, Amburgherie

Cat.24 - Bar, Caffè, Pasticceria

Riduzione Tari 33,33 % : Utenze non Domestiche interessate, appartenenti alle seguenti categorie Tari

(importo utilizzato € 51.947,73 rispetto allo stanziamento di € 50.000,00)

Cat. 13 – Negozi Abbigliamento, Calzature, Libreria, Cartoleria, Ferramenta, E Altri Beni Durevoli

Cat. 15 - Negozi particolari quali Filatelia, Tende e Tessuti, Tappeti, Cappelli e Ombrelli, Antiquariato

Cat. 17 - Attività artigianali tipo botteghe: parrucchiere, barbiere, estetista

Le agevolazioni di cui sopra sono state riconosciute d'ufficio, direttamente sugli avvisi Ta.Ri. 2022, e **non** sono state subordinate alla presentazione di autocertificazioni attestanti il periodo di chiusura e l'effettiva e documentata minore produzione di rifiuti.

2) Agevolazioni Tari 2021 per Utenze Non Domestiche oggetto di restrizioni con calo di fatturato

Alle Utenze Non Domestiche che, pur non soggette a chiusure o limitazioni, hanno subito indirettamente restrizioni nello svolgimento della propria attività, come, a titolo esemplificativo, un calo dei propri clienti, riscontrabile da un corrispondente calo di fatturato, è stata riconosciuta una agevolazione della Tari. Sulla base dei seguenti criteri :

1. Soggetti titolari di Partita Iva che :
 - a. svolgono attività d'impresa e detengono e/o occupano un locale nel Comune di Fiorano Modenese (non è necessaria la coincidenza tra proprietario dell'immobile e gestore dell'attività);
 - b. non appartengono alle Categorie Tari che hanno già usufruito della riduzione del 50% o del 33,33%;
2. L'ammontare dei ricavi conseguito nell'anno 2021 deve essere inferiore a € 10 milioni (ad esclusione dei soggetti titolari di reddito agrario);
3. L'attività deve avere subito un calo del fatturato mensile e dei corrispettivi del '21, di almeno un 30% rispetto al fatturato del '19;
4. Alle attività aperte dopo il 1/1/19, non si applica il requisito n. 3 relativo al calo di fatturato, ma solo il n. 2 relativo al limite massimo di fatturato;
5. Agli ENT, compresi gli Enti del Terzo Settore e gli Enti religiosi, in relazione allo svolgimento di attività commerciali.

La percentuale dell'agevolazione è stata fissata al 33,33% ed è stata calcolata nel rispetto dell'importo massimo destinato al finanziamento di tale tipologia di agevolazione Tari, in base alle richieste ricevute.

Le istanze pervenute al Comune entro il termine del 31/10/2022, sono state solamente una (1) e pertanto è stato possibile riconoscere un importo complessivo di soli € 888,97 rispetto all'importo di € 30,000,00 stanziato dall'Amministrazione

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE.

Criteri di riparto tra i comuni

Il Fondo di Solidarietà Comunale (FSC) fino al 2020 è stato alimentato integralmente da quote di imu versate dai comuni, per questo motivo la classificazione di bilancio lo considera come un'entrata tributaria e non un trasferimento statale.

A decorrere dal 2021 lo Stato è intervenuto con finanziamenti diretti del Fondo destinati al potenziamento dei servizi sociali o a calmierare gli effetti distorsivi della perequazione.

Il criterio di ripartizione del Fondo, basato sul confronto tra le risorse storiche di riferimento con i gettiti standard dei tributi comunali, si fonda su meccanismo perequativo che ridistribuisce risorse tra i comuni. Con il decreto fiscale (articolo 57, comma 1, DL 124/2019), collegato alla manovra 2020, è stato riscritto il sistema perequativo di riparto del fondo di solidarietà comunale per renderlo più graduale e sostenibile, con un incremento del 5% annuo, a partire dal 2020 (nel 2021 era del 33%). L'applicazione a regime è dunque rinviata all'anno 2030.

Nella perequazione le risorse sono attribuite in base alla differenza tra fabbisogno standard per servizi istituzionali e capacità fiscale standard calcolata su un gettito teorico, e non sul gettito reale incassato dai comuni, e determina un processo di sottrazione di risorse ai comuni con maggiori capacità fiscali a favore di quelli meno dotati.

Nell'anno 2021 il FSC per il Comune di Fiorano ammonta ad € 3.422.339,00.

Di seguito si riporta l'estrazione effettuata da opencivitas che spiega le componenti dell'FSC e la sua evoluzione negli ultimi anni. Si riporta di seguito il dettaglio delle somme sopra dettagliate per il Comune di Fiorano dall'anno 2019 all'anno 2022. Come si nota le risorse aggiuntive inserite negli ultimi due anni hanno in parte compensato la riduzione determinata dall'effetto perequativo (in media 150.000 all'anno). :

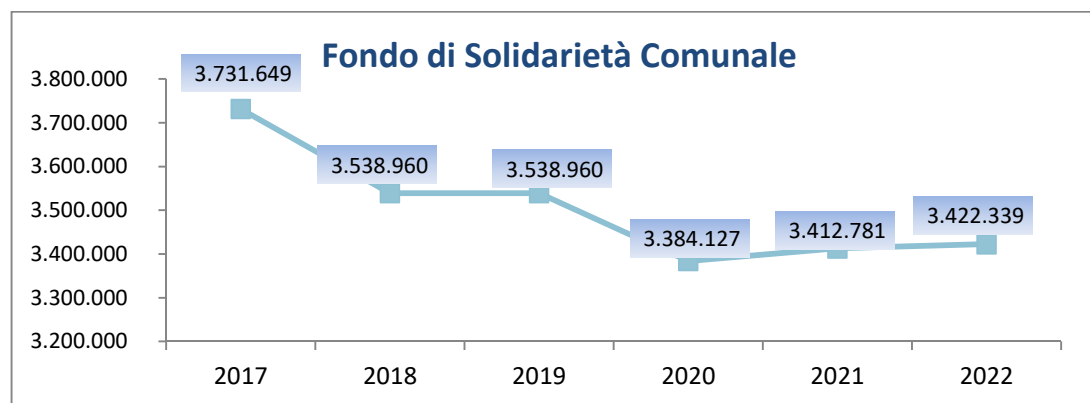
Fondo di solidarietà comunale

	2019	2020	2021	2022
DATI COMUNE				
Popolazione residente*	17.034	17.064	17.148	16.988
RIPARTO DELLE RISORSE STORICHE				
Totale delle risorse storiche (A)	9.489.265	9.489.265	9.489.265	9.489.265
IMU e TASI standard (B)	5.400.889	5.400.889	5.400.889	5.400.889
- di cui IMU	3.546.261	3.545.532	3.545.532	3.545.532
- di cui TASI	1.854.628	1.855.356	1.855.356	1.855.356
Fondo a compensazione delle risorse storiche (C = A-B)	4.088.377	4.088.377	4.088.377	4.088.377
RIPARTO DELLE RISORSE STANDARD				
Fabbisogno standard (D)	9.157.047	9.163.661	6.063.065	6.301.374
Capacità fiscale (E)	9.964.691	10.234.875	7.453.730	7.542.934
Fondo perequativo (F = D-E)	-807.645	-1.071.214	-1.390.665	-1.241.560
DOTAZIONE FSC				

% Percentuale di applicazione del riparto standard (G)	22,50%	27,50%	33,00%	39,00%
Fondo di solidarietà assegnato con il metodo storico ($H = C \cdot (1-G)$)	3.168.492	2.964.073	2.739.212	2.493.910
Fondo di solidarietà assegnato con il metodo fabbisogni-capacità fiscali ($I = F \cdot G$)	-181.720	-294.584	-458.920	-484.208
Correttivo statistico (art. 1, comma 450, L. 232/2016) (J)	0	31.723	151.517	144.040
Contributo aggiuntivo (art. 1, comma 449 d-bis, L. 232/2016) (K)	50.980	69.199	60.527	74.844
Totale delle riduzioni e rettifiche (L)	-1.030.782	-1.027.905	-1.024.240	-1.024.360
Compensazione dei minori introiti IMU e TASI (M)	744.746	744.746	744.746	744.746
Contributo per i comuni fino a 5.000 abitanti con dotazione FSC negativa (art. 1, comma 449 d-ter, L. 232/2016) (N)		0	0	0
Risorse per lo sviluppo dei servizi sociali (art. 1, comma 449 d-quinquies, L. 232/2016) (O)			55.372	66.106
Risorse aggiuntive (art. 1, comma 449 d-quater, L. 232/2016) (P)		105.269	352.373	615.070
Risorse per l'incremento del numero dei posti nei servizi educativi per l'infanzia (art. 1, comma 449 d-sexies, L. 232/2016) (Q)				0
Risorse per il potenziamento del trasporto scolastico di studenti disabili (art. 1, comma 449 d-octies, L. 232/2016) (R)				0

Accantonamento finale (S)	-8.183	-3.821	-3.235	-3.235
Dotazione netta del Fondo di Solidarietà Comunale (T = H+I+J+K+L+M+N+O+P+Q+R+S)	2.743.534	2.588.700	2.617.355	2.626.913
Restituzione della quota di alimentazione FSC (U)	795.426	795.426	795.426	795.426
Dotazione finale del Fondo di Solidarietà Comunale (V = T+U)	3.538.960	3.384.127	3.412.781	3.422.339

Andamento FSC



Di seguito si illustrano le componenti aggiuntive del FSC previste dal 2022:

1) Reintegro delle risorse che decurtate per il concorso alla finanza pubblica, ai sensi dell'art. 47 del D.L. n. 66/2014 ("spendingreview") venuta a meno dal 2019. Tale incremento è stato disposto dall'articolo 1, comma 449, lettera d-quater della legge n. 232/2016 che ha stanziato per tale finalità:

- 100 milioni di euro nel 2020
- 200 milioni di euro nel 2021
- 300 milioni di euro nel 2022
- 330 milioni di euro nel 2023
- 560 milioni di euro annui a decorrere dal 2024.

E' previsto che tali maggiori risorse siano destinate a "specifiche esigenze di correzione nel riparto del Fondo di solidarietà comunale": il 36% è stato assegnato ai Comuni che hanno avuto variazioni negative del FSC per effetto della perequazione ed il restante 64% è direttamente collegato alla riduzione di risorse subita da ciascun ente in attuazione del dl n. 66/2014.

Il Comune di Fiorano per tale componente ha avuto un'assegnazione nel 2022 di 615,070,00

2) In base a quanto previsto dal comma 449 d-bis) dell'articolo 1 della legge n. 232/2016, si applica un secondo correttivo che prevede la ripartizione di 25 milioni di euro a favore degli enti che presentano, dopo l'applicazione del primo correttivo, ancora variazioni negative rispetto al 2021 in termini di attribuzione delle risorse per effetto del meccanismo della perequazione. Tale ripartizione è effettuata in misura proporzionale ai differenziali negativi.

Il comune di Fiorano per tale componente ha avuto assegnazioni per € 74.844,00

3) Incremento per sviluppo servizi sociali articolo 1, comma 449, lettera d-quinquies della legge n. 232/2016. Per tale finalità sono stati previsti

- € 215.923.000,00 nel 2021
- € 254.923.000,00 nel 2022
- € 299.923.000,00 nel 2023
- € 345.923.000,00 nel 2024.

Il Comune di Fiorano per tale componente ha avuto un'assegnazione nel 2021 di € 66.106,00

4) Ai sensi del comma 450 dell'articolo 1 della legge n. 232/2016, è stato applicato un correttivo finalizzato a limitare le variazioni tra l'anno in corso e l'anno precedente, nell'attribuzione delle risorse per effetto del meccanismo della perequazione. Tale correttivo agisce quando, per effetto dell'applicazione del predetto meccanismo perequativo, la variazione percentuale della dotazione netta del fondo, in rapporto alle risorse storiche di riferimento, è superiore al +4% o inferiore al -4%. Le risorse necessarie per compensare gli enti che hanno una riduzione superiore al 4% vengono prelevate ai comuni che presentano in percentuale delle risorse storiche di riferimento un incremento superiore al 4%.

Il Comune di Fiorano per tale componente ha avuto un'assegnazione nel 2022 di € 144.040,00.

Sez. III – LE ENTRATE DERIVANTI DALLA LOTTA ALL’EVASIONE TRIBUTARIA

Le somme relative ad avvisi di accertamento emessi sono state contabilizzate per competenza sulla base di documenti formali emessi dall’ente; per tali entrate, a fronte della difficoltà di riscossione è stato effettuato un accantonamento al fondo crediti dubbia esigibilità.

Con l’entrata in vigore della nuova contabilità armonizzata, gli avvisi di accertamento emessi devono essere iscritti a bilancio nell’anno in cui vengono notificati, e non più nell’anno in cui vengono incassati, e in spesa viene previsto l’accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità.

La Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha introdotto, dopo anni di attese in proposito, importanti novità in materia di riscossione coattiva, introducendo dal 01.01.2020 anche per i tributi locali l’accertamento esecutivo, che attribuisce all'avviso di accertamento la natura di titolo esecutivo e che consente ai Comuni di attivare immediatamente le procedure esecutive per il recupero coattivo del credito, senza dover formare prima il ruolo o l’ingiunzione fiscale. Tale modalità semplificata consentirà agli enti di migliorare la propria performance in termini di riscossione, snellendo la procedura.

Tuttavia tale norma nell’anno 2020 ha subito una limitazione concreta nella sua applicazione a causa della crisi pandemica, in quanto tutta l’attività di accertamento ha subito un rallentamento a seguito della sospensione disposta dal D.L. 18/2020 per il periodo dall’8 marzo al 31 maggio 2020: a fronte della sospensione in questione, il termine decadenziale per l’emissione degli atti di accertamento scadenti precedentemente il 31.12.2021 è posticipato al 26.03.2022.

L’attività accertativa nel 2022 si è sviluppata, con una particolare attenzione ai flussi di cassa dell’ente e agli effetti della crisi energetica, senza mettere a rischio la decadenza in base alla normativa delle annualità in scadenza. Questo perché l’attività di verifica e controllo dell’ufficio, per effetto della programmazione realizzata negli ultimi rispetto alle annualità da controllare è perfettamente in linea se non oltre ai termini previsti dalla normativa. Rimane degno di nota il lavoro puntuale eseguito di monitoraggio sulle aziende in crisi: fallimenti e concordati,

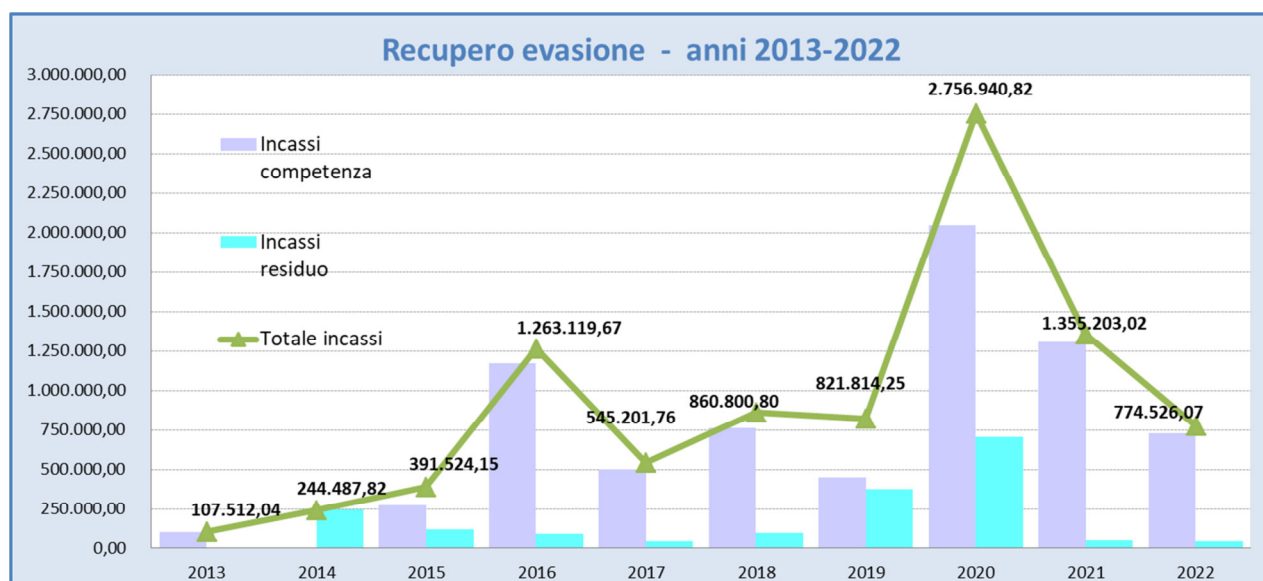
	Accertamenti competenza	Riscossioni competenza	% Risc. Su Accert. (compet.)	Riscossioni residuo	FCDE accantonamento competenza 2022
Recupero evasione IMU	933.403,72 €	690.696,91 €	74,00%	40.322,72 €	483.908,32 €
Recupero evasione TASI	49.944,73 €	39.111,09 €	78,31%	4.395,35 €	
Totale	983.348,45 €	729.808,00 €	74,22%	44.718,07 €	483.908,32 €

Si evidenziano elevati % di riscossione sull’attività di competenza

ICI – IMU – TASI

Recupero evasione - anni 2013-2022

Anno	Incassi competenza	% incidenza incassi competenza	Incassi residuo	% incidenza incassi residuo	Totale incassi	% incidenza incassi totale
2013	101.630,00	1,39%	5.882,04	0,33%	107.512,04	1,18%
2014	0,00	0,00%	244.487,82	13,71%	244.487,82	2,68%
2015	271.154,15	3,70%	120.370,00	6,75%	391.524,15	4,29%
2016	1.169.374,86	15,94%	93.744,81	5,26%	1.263.119,67	13,85%
2017	499.225,96	6,80%	45.975,80	2,58%	545.201,76	5,98%
2018	764.058,26	10,41%	96.742,54	5,43%	860.800,80	9,44%
2019	447.589,96	6,10%	374.224,29	20,99%	821.814,25	9,01%
2020	2.048.970,53	27,92%	707.970,29	39,70%	2.756.940,82	30,23%
2021	1.306.065,73	17,80%	49.137,29	2,76%	1.355.203,02	14,86%
2022	729.808,00	9,95%	44.718,07	2,51%	774.526,07	8,49%
TOTALE	7.337.877,45	100,00%	1.783.252,95	100,00%	9.121.130,40	100,00%



Nel confronto, al fine di rendere omogenei i dati , occorre evidenziare che il 2020 è stata caratterizzata da un'entrata straordinaria a seguito della positiva conclusione di un'importante procedura di concordato preventivo (circa € 1.650.000), evento che si è ripetuto anche nel 2021 per la chiusura di altri due procedure concorsuali (per circa € 500.000,00). L'andamento degli incassi è in riduzione ma in linea con gli incassi ordinari (cioè al netto degli incassi straordinari sopra indicati)

ICI – IMU – TASI

Le insinuazioni al passivo e le procedure concorsuali

	DALL'ANALISI EMERGE CHE IL TOTALE AVVISI D ACCERTAMENTO COMPLESSIVAMENTE EMESSI DAL 2015 AL 2022 NEI CONFRONTI DI SOCIETA' SOTTOPOSTE A PROCEDURE CONCORDATUE, AMMONTA AD	€ 6.151.487,55
	DI QUESTO IMPORTO, L'72,32% E' DATO DA NR.10 IMPRESE DEL TERRITORIO CHE SI TROVANO IN CONCORDATO PREVENTIVO PER UN AMMONTARE PARI AD	€ 4.448.895,10
	MENTRE IL RIMANENTE 27,68% DA UN NUMERO MAGGIORE DI IMPRESE (31) IN PROCEDURE FALLIMENTARI PER UN AMMONTARE PARI AD	€ 1.702.592,45
ICASSI, IL DATO IN VALORE ASSOLUTO DI	€ 3.467.341,58	CHE DETERMINA UN RESIDUO DI
INO CHIUSE CON IL PAGAMENTO DEL DOVUTO PER L'IMPORTO COMPLESSIVO		€ 2.684.145,97
CONCORDATI PREVENTIVI CONCLUSI	€ 2.994.931,10	DI CUI CONCORDATI residui al 31/12/2021
RATEIZZI CONCESSI PRE-CONCORDATO (FINCUOGHI)	€ 393.152,48	DI CUI FALLIMENTI residui al 31/12/2021
FALLIMENTI CONCLUSI	€ 79.258,00	€ 1.060.811,52
		€ 1.623.334,45

Sez. IV – LE ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE DA TRASFERIMENTI CORRENTI

Descrizione	Previsione iniziale 2021	Previsione assestata 2021	Consuntivo 2021 (accertato)	Previsione iniziale 2022	Previsione assestata 2022	Consuntivo 2022 (accertato)	Differenza tra Consuntivo 2022 e Previsione 2022	%	Differenza tra Consuntivo 2022 e Consuntivo 2021	%
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	49.554,86	673.328,84	750.115,33	108.269,86	449.978,69	475.018,75	366.748,89	338,74%	-275.096,58	-36,67%
Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	156.495,93	353.532,53	393.232,74	248.471,65	380.603,77	453.034,47	204.562,82	82,33%	59.801,73	15,21%
Trasferimenti correnti da famiglie	470.000,00	400.567,50	460.923,39	170.000,00	170.000,00	216.009,11	46.009,11	27,06%	-244.914,28	-53,14%
Sponsorizzazioni da imprese	20.000,00	20.000,00	6.110,24	20.000,00	20.000,00	5.732,19	-14.267,81	-71,34%	-378,05	-6,19%
Altri trasferimenti correnti da imprese	108.500,00	113.500,00	113.500,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00%	-43.500,00	-38,33%
TOTALE TITOLO 2 - Entrate da trasferimenti correnti	804.550,79	1.560.928,87	1.723.881,70	616.741,51	1.090.582,46	1.219.794,52	603.053,01	97,78%	-504.087,18	-29,24%

Al titolo II dell'entrata sono inclusi i trasferimenti correnti ad eccezione del trasferimento statale denominato "Fondo di Solidarietà Comunale" che viene contabilizzato al titolo I essendo alimentato dal gettito di tributi locali.

I trasferimenti hanno un andamento irregolare negli anni in quanto contengono anche finanziamenti straordinari sono collegati ai progetti che hanno le corrispondenti spese nel bilancio dell'ente

L'amministrazione presta continua attenzione nella ricerca di fonti di finanziamento presso altri soggetti pubblici e privati a sostegno delle iniziative realizzate sul territorio.

I trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche ricomprendono le seguenti entrate:

- i trasferimenti dallo Stato, diversi dal Fondo di Solidarietà Comunale, sono in prevalenza di natura compensativa di minori entrate tributarie subite dai comuni per effetto di decisioni statali, quali il trasferimento per compensare l'esenzione dall'imu degli immobili merce, dei fabbricati rurali strumentali, dei terreni agricoli e dei cosiddetti "imbullonati". In generale tali contributi non coprono l'effettivo minore gettito rilevato per le tipologie di immobili interessate determinando minori risorse agli enti locali..
- i contributi della Regione e della Provincia relativi al 2022 ammontano a € 453.034,47 contengono sia i contributi che vengono erogati ogni anno per le funzioni dell'ente riguardanti i nidi, l'eliminazione di barriere architettoniche e altri contributi ottenuti attraverso la partecipazione a bandi regionali con progetti dell'ente nei diversi ambiti quali politiche giovanili, legalità e sicurezza, turismo, promozione del territorio, parità di genere. Tra questi contributi si segnala il contributo della regione di sostegno economico alle famiglie denominato "Al nido con la Regione" con il quale sono state ridotte le rette per questo servizio, il contributo a per le mense scolastiche biologiche).

Nell'ambito dei trasferimenti statali dell'anno 2022, meritano sicura menzione:

- il Fondo per le funzioni degli enti locali (il cosiddetto "Fondone"), introdotto dall'art. 106 del DL 34/2020 (Decreto Rilancio), rifinanziato con l'art. 39 del DL 104/2020 (Decreto Agosto) e successivamente dalla Legge di bilancio 2021 (L. 178/2020). Tale fondo è destinato a finanziare le minori entrate e le maggiori spese (al netto delle minori spese) connesse all'emergenza pandemica: le eventuali risorse ricevute dall'ente ma non utilizzate confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione 2021 e potranno essere utilizzate, così come disposto dall'art. 13 del DL 4/2022, per ristorare sia la perdita di gettito 2022 sia per far fronte alle esigenze di spese per il 2022 connesse al Covid-19. Complessivamente il Comune di Fiorano ha percepito a titolo di fondo per le funzioni fondamentali la somma di € 1.334.320,05 nel 2020 ed euro 90.224,00 nel 2021. Si rimanda alla sezione relativa alla quota vincolata del risultato di amministrazione per i dettagli in merito all'utilizzo di tali fondi.

Si evidenziano di seguito gli importi accertati per il 2022 a titolo di trasferimenti straordinari dello Stato, della Regione e da Imprese e famiglie connessi all'emergenza Covid e alla crisi energetica:

- il Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas per per **€ 212.445,00**
- Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 per **€ 18.010,00**
- Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche fino al 31/03/2022 (art. 1, comma 706, L. n. 234/2021) per **€ 11.988,00**

I trasferimenti correnti da famiglie e imprese che per il 2022 comprendono le somme incassate dall'eredità Cuoghi destinati, come eccedenza di parte corrente, al finanziamento delle spese in conto capitale ovvero al finanziamento di spese correnti non repetitive.

I trasferimenti correnti da istituzioni sociali private riguardano i contributi della Fondazione Cassa di Risparmio di Modena che finanziano le iniziative culturali e sportive dell'ente oltre che interventi per la disabilità

Sez. V – LE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

Descrizione	Previsione iniziale 2021	Previsione assestata 2021	Consuntivo 2021 (accertato)	Previsione iniziale 2022	Previsione assestata 2022	Consuntivo 2022 (accertato)	Differenza tra Consuntivo 2022 e Previsione 2022	%	Differenza tra Consuntivo 2022 e Consuntivo 2021	%
Proventi dalla vendita di medicinali e altri beni di consumo sanitario	1.160.000,00	1.160.000,00	1.154.286,94	1.200.000,00	1.210.000,00	1.269.313,41	69.313,41	5,78%	115.026,47	9,97%
Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	5.000,00	5.000,00	3.814,39	5.000,00	5.000,00	4.034,75	-965,25	-19,31%	220,36	5,78%
Proventi dalla vendita di riviste e pubblicazioni	500,00	0,00	0,00	500,00	500,00	250,00	-250,00	-50,00%	250,00	- - -
Proventi da asili nido	251.044,40	230.564,43	300.700,23	333.884,43	343.634,43	348.887,73	15.003,30	4,49%	48.187,50	16,03%
Proventi da corsi extrascolastici	110.726,00	103.440,00	115.421,82	107.000,00	118.000,00	123.207,50	16.207,50	15,15%	7.785,68	6,75%
Proventi da impianti sportivi	6.500,00	1.439,00	1.439,00	5.500,00	4.344,50	4.344,50	-1.155,50	-21,01%	2.905,50	201,91%
Proventi da mense	558.776,00	500.675,40	490.231,86	558.776,00	529.956,60	539.469,10	-19.306,90	-3,46%	49.237,24	10,04%
Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	8.500,00	3.500,00	4.425,83	6.000,00	7.596,50	8.214,25	2.214,25	36,90%	3.788,42	85,60%
Proventi da trasporto scolastico	50.000,00	40.000,00	47.127,09	50.000,00	45.024,40	43.158,19	-6.841,81	-13,68%	-3.968,90	-8,42%
Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	2.000,00	1.050,00	1.319,00	2.000,00	3.410,00	3.529,50	1.529,50	76,48%	2.210,50	167,59%
Proventi da servizi di copia e stampa	1.400,00	1.400,00	6.498,80	1.400,00	7.718,10	8.631,00	7.231,00	516,50%	2.132,20	32,81%
Proventi da diritti di segreteria e rogito	42.500,00	41.500,00	77.883,88	36.500,00	53.500,00	56.557,45	20.057,45	54,95%	-21.326,43	-27,38%
Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	22.270,00	22.270,00	11.901,53	22.270,00	22.770,00	10.426,79	-11.843,21	-53,18%	-1.474,74	-12,39%
Proventi da autorizzazioni	1.200,00	1.200,00	818,98	1.200,00	1.200,00	547,85	-652,15	-54,35%	-271,13	-33,11%
Proventi da servizi diversi	54.200,00	81.876,48	73.812,25	51.900,00	52.900,00	60.758,79	8.858,79	17,07%	-13.053,46	-17,68%
Canone occupazione spazi e aree pubbliche	0,00	340.000,00	350.455,91	340.000,00	381.528,57	382.362,57	42.362,57	12,46%	31.906,66	9,10%
Proventi da concessioni su beni	42.090,00	27.597,97	19.160,14	26.388,00	13.559,00	11.463,35	-14.924,65	-56,56%	-7.696,79	-40,17%
Noleggi e locazioni di altri beni immobili	115.410,97	160.184,97	171.917,53	204.762,97	207.771,64	215.494,14	10.731,17	5,24%	43.576,61	25,35%
Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle amministrazioni pubbliche	20.000,00	20.000,00	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	-20.000,00	-100,00%	0,00	- - -
SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada - Incassi ruoli anni precedenti	565.000,00	475.000,00	495.905,32	565.000,00	525.000,00	678.955,36	113.955,36	20,17%	183.050,04	36,91%
Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	5.976,35	5.976,35	5.975,40	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	-5.975,40	-100,00%
Multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle imprese	70.000,00	70.000,00	100.142,87	80.000,00	100.000,00	73.549,74	-6.450,26	-8,06%	-26.593,13	-26,56%
Altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	800,00	800,00	0,00	800,00	800,00	0,00	-800,00	-100,00%	0,00	- - -
Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	592,80	592,82	0,00	0,00	0,00	0,00	- - -	-592,82	-100,00%
Interessi attivi da depositi bancari o postali	5.000,00	5.000,00	11,83	10.000,00	10.000,00	11,06	-9.988,94	-99,89%	-0,77	-6,51%
Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	95.000,00	128.617,61	128.617,61	128.618,00	140.310,12	140.310,12	11.692,12	9,09%	11.692,51	9,09%
Altre entrate da redditi da capitale (contratto di servizio con Fiorano Gestioni Patrimoniali)	58.000,00	58.000,00	57.377,05	58.000,00	58.000,00	47.540,98	-10.459,02	-18,03%	-9.836,07	-17,14%
Indennizzi di assicurazione su beni immobili	3.500,00	12.500,00	12.284,71	12.000,00	19.762,69	19.762,69	7.762,69	64,69%	7.477,98	60,87%
Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	375.888,67	463.253,17	464.017,85	412.455,80	393.528,43	417.105,58	4.649,78	1,13%	-46.912,27	-10,11%
Introito credito IRAP da denuncia annuale	0,00	0,00	860,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	- - -	-860,00	-100,00%
Incassi per azioni di surroga nei confronti di terzi	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	-10.000,00	-100,00%	0,00	- - -
Altre entrate correnti (compreso crediti per IVA)	225.000,00	225.000,00	376.427,67	225.000,00	225.000,00	224.171,77	-828,23	-0,37%	-152.255,90	-40,45%
TOTALE TITOLO 3 - Entrate extratributarie	3.866.282,39	4.196.438,18	4.473.428,31	4.474.955,20	4.511.814,98	4.692.058,17	217.102,97	4,85%	218.629,86	4,89%

Il titolo 3 dell'entrata contiene gli stanziamenti relativi alle entrate extra tributarie e riporta per l'esercizio 2022 un importo accertato di € 4.692.058,17 con un incremento rispetto ai valori dell'esercizio 2021 del 4,89% assestandosi quasi ai livelli del 2019. Il trend delle entrate è rappresentativo della ripresa avvenuta nel 2022 nonostante la crisi energetica, anno in cui i servizi dell'ente sono tornati ai livelli pre-covid; in particolare si evidenziano i seguenti andamenti:

- le entrate dai servizi scolastici rispetto al 2022 aumentano complessivamente (per lo sviluppo specifico dei servizi scolastici si rimanda al capitolo X sezione I) legato anche al numero dei posti nido aumentati
- A decorrere dal 2021 è stato istituito il "Canone Unico Patrimoniale" che, ha sostituito l'Imposta Comunale sulla Pubblicità, la Cosap e i diritti sulle pubbliche affissioni. Il nuovo canone è stato disciplinato con regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione nr.8 in data 28/01/2021 in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi soppressi. E' stato previsto anche l'introduzione del "Canone mercatale" per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Il nuovo canone mercatale sostituisce non solo la Cosap, ma anche la Tari. Tale entrata, avendo perso la natura di entrate tributaria, viene contabilizzata al titolo III dell'entrata con il seguente gettito. L'entrata è gestita in forma diretta e associata in Unione ed accertata sulla base delle riscossioni effettivamente conseguite. Il gettito realizzato è in linea con gli introiti dell'abolita imposta comunale sulla pubblicità

Sez. VI – LE ENTRATE IN CONTO CAPITALE ED ALTRE ENTRATE

ENTRATE IN CONTO CAPITALE – ANTICIPAZIONI – SERVIZI PER CONTO DI TERZI

ENTRATE IN CONTO CAPITALE - ANTICIPAZIONI - SERVIZI PER CONTO DI TERZI

Descrizione	Previsione iniziale 2021	Previsione assestata 2021	Consuntivo 2021 (accertato)	Previsione iniziale 2022	Previsione assestata 2022	Consuntivo 2022 (accertato)	Differenza tra Consuntivo 2022 e Previsione 2022	%	Differenza tra Consuntivo 2022 e Consuntivo 2021	%
Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	90.000,00	90.000,00	720.000,00	1.105.220,25	1.065.850,31	345.850,31	48,03%	975.850,31	1084,28%
Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	290.000,00	163.086,29	151.036,51	134.882,52	124.420,24	95.198,99	-39.683,53	-29,42%	-55.837,52	-36,97%
Contributi agli investimenti da altre Imprese	1.045.234,00	0,00	0,00	1.045.234,00	0,00	0,00	-1.045.234,00	-100,00%	0,00	0,00%
Alienazione di Beni immobili	1.097.000,00	20.000,00	25.314,91	1.220.000,00	486.000,00	632.382,38	-587.617,62	-48,17%	607.067,47	2398,06%
Permessi di costruire	9.537.014,00	9.610.014,00	4.643.928,77	3.548.545,53	2.833.790,23	1.493.443,17	-2.055.102,36	-57,91%	-3.150.485,60	-67,84%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	11.969.248,00	9.883.100,29	4.910.280,19	6.668.662,05	4.549.430,72	3.286.874,85	-3.381.787,20	-50,71%	-1.623.405,34	-33,06%
Alienazione di partecipazioni in altre imprese	500.000,00	0,00	0,00	2.502.500,00	2.602.500,00	2.102.500,00	-400.000,00	-15,98%	2.102.500,00	0,00%
Riscossione crediti di medio-lungo termine a tasso agevolato da altre imprese	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	0,00	0,00%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.100.000,00	0,00	0,00	2.502.500,00	2.602.500,00	2.102.500,00	-400.000,00	-15,98%	2.102.500,00	0,00%
Accensione Prestiti	0,00	926.085,98	919.692,96	400.000,00	1.208.649,63	808.649,63	408.649,63	102,16%	-111.043,33	-12,07%
Titolo 5 - Accensione di prestiti	0,00	926.085,98	919.692,96	400.000,00	1.208.649,63	808.649,63	408.649,63	102,16%	-111.043,33	-12,07%
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	13.069.248,00	10.809.186,27	5.829.973,15	9.571.162,05	8.360.580,35	6.198.024,48	-3.373.137,57	-35,24%	368.051,33	6,31%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00	-2.500.000,00	-100,00%	0,00	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	3.080.259,00	3.331.259,00	2.077.368,48	3.269.394,00	4.343.825,02	2.862.109,18	-407.284,82	-12,46%	784.740,70	37,78%

Titolo 4 - Entrate in conto capitale

Entrate Da Alienazione Di Beni Materiali E Immateriali

Le entrate accertate si riferiscono alla vendita di aree non utilizzate o da riconvertire in attuazione del piano delle dismissioni patrimoniali, approvato annualmente dal Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione del bilancio.

Tale voce include inoltre i proventi dai riscatti dei diritti di superficie di aree peep.

Nel 2022 le entrate da alienazione di immobili si riferiscono ad entrambe le voci. Come previsto dall'articolo 56-bis, comma 11 del DL 69/2013 una quota pari al 10% del valore delle risorse nette ricavabili dalla vendita del patrimonio immobiliare disponibile sono state accantonate nell'avanzo vincolato per essere destinata all'estinzione anticipata dei mutui (come prima dettagliato)

Oneri Per Permessi Di Costruire

Gli introiti derivanti dalle autorizzazioni edilizie, oneri di urbanizzazione e costo di costruzione, negli anni evidenziano un andamento in funzione dell'attuazione degli strumenti urbanistici vigenti e all'andamento dell'edilizia privata sul territorio. Nell'anno 2022 ammontano ad € 1.493.443,17

I proventi per permessi di costruire sono stati destinati al finanziamento di spese per manutenzioni straordinarie di opere di urbanizzazione primaria e secondaria e per la altre finalità previste all'art. 1 comma 460 della Legge n. 232/2016 come risultante a pagina 29 della presente relazione.

Nell'esercizio finanziario 2011 nel bilancio comunale le entrate da oneri di urbanizzazione sono state destinate anche alla spesa corrente per € 517.094,78.

La voce "altre entrate in conto capitale" comprende oltre agli introiti per i permessi di costruzione anche le regolazioni contabili per le opere di urbanizzazioni realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione o a titolo di contributo di sostenibilità ovvero le migliorie che soggetti terzi realizzano sul patrimonio comunale, che sulla base dei nuovi principi contabili devono transitare in contabilità.

Titolo 6 - Accensione di prestiti (per la descrizione si veda il capitolo V indebitamento)

Nel 2022 è stato contratto un mutuo (secondo tiraggio di un prestito flessibile) a valore sul fondo Kyoto per € per finanziare la palestra aquilone.

Titolo 7° - Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere

Il titolo 7° ha valori apri a zero in quanto il nostro ente non ha dovuto attivare l'anticipazione di cassa con il tesoriere.

Titolo 9° - Entrate per conto di terzi e partite di giro.

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta. Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria. In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale. Ai fini dell'individuazione delle "operazioni per conto di terzi", l'autonomia decisionale sussiste quando l'ente concorre alla definizione di almeno uno dei seguenti elementi della transazione: ammontare, tempi e destinatari della spesa.

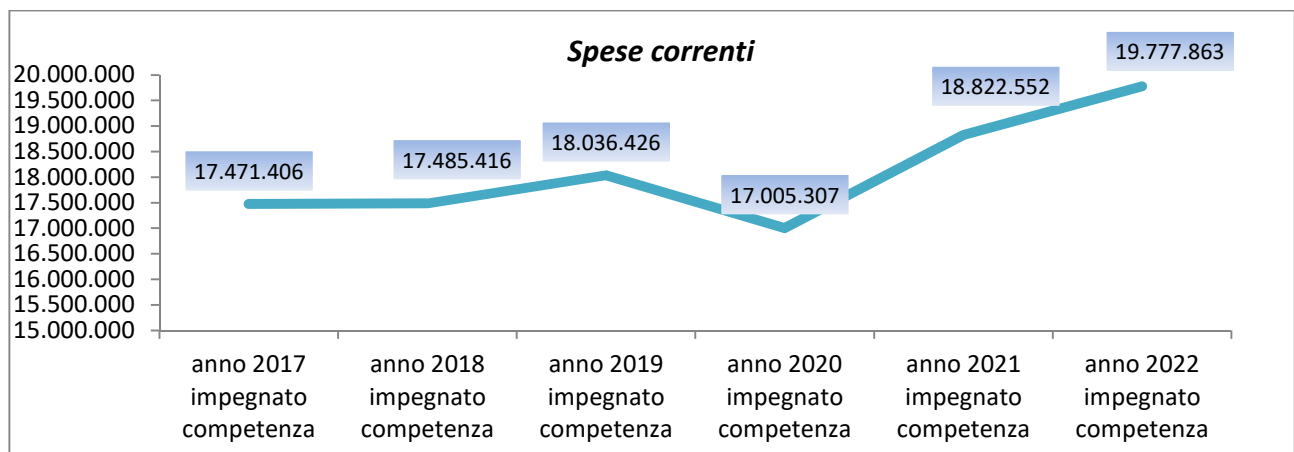
Le entrate per conto di terzi e partite di giro sono in pareggio con le relative spese.

CAPITOLO IV ANDAMENTO DELLE SPESE

Sez. I – RIEPILOGO DELLE SPESE

RIEPILOGO DELLE SPESE PER TITOLO

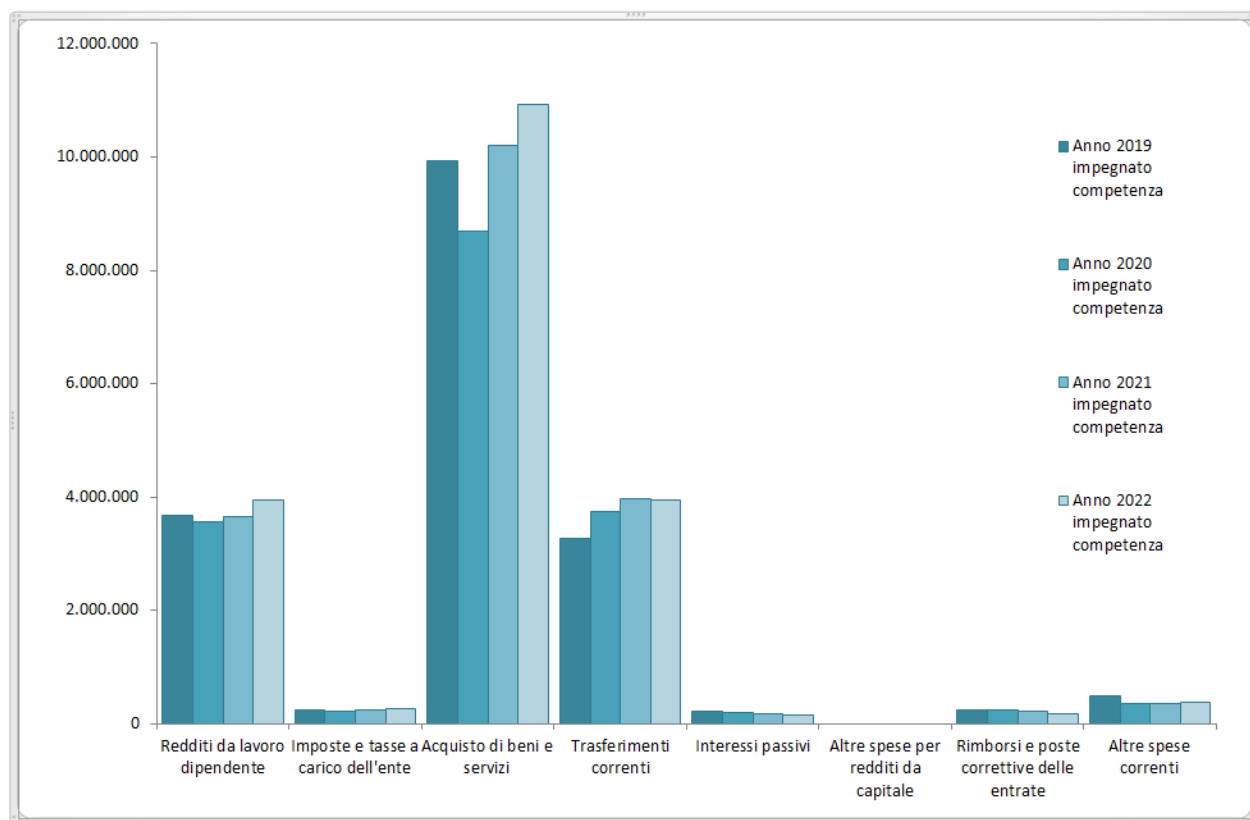
Descrizione	anno 2017 impegnato competenza	anno 2018 impegnato competenza	anno 2019 impegnato competenza	anno 2020 impegnato competenza	anno 2021 impegnato competenza	anno 2022 impegnato competenza
Titolo 1 - Spese correnti	17.471.406,27	17.485.415,82	18.036.426,37	17.005.306,92	18.822.551,61	19.777.862,81
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.164.842,32	2.177.452,77	1.366.772,63	2.927.243,87	6.962.181,76	5.864.055,58
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	2.525.500,00	0,00	438.303,73	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per rimborso di prestiti	1.517.623,32	1.135.724,48	873.867,49	457.935,86	850.410,23	835.697,17
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da Tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Uscite per conto terzi e partite di giro	2.055.001,79	2.122.831,84	2.142.330,18	2.031.307,75	2.077.368,48	2.862.109,18
TOTALE SPESE	24.734.373,70	22.921.424,91	22.857.700,40	22.421.794,40	28.712.512,08	29.339.724,74



La spesa corrente impegnata nell'anno 2022 ammonta ad euro 19.777.863 in aumento rispetto all'anno precedente dovuto.....

CONFRONTO SPESA CORRENTE PER MACROAGGREGATO

Macro-aggr.	Descrizione	Anno 2019 impegnato competenza	Anno 2020 impegnato competenza	Anno 2021 impegnato competenza	Anno 2022 impegnato competenza	Differenza (2022-2021)
01	Redditi da lavoro dipendente	3.676.880,81	3.567.103,26	3.659.670,73	3.933.844,42	274.173,69
02	Imposte e tasse a carico dell'ente	235.425,95	226.206,10	244.761,54	260.513,41	15.751,87
03	Acquisto di beni e servizi	9.931.384,91	8.698.517,51	10.200.313,46	10.936.628,98	736.315,52
04	Trasferimenti correnti	3.255.553,86	3.741.914,81	3.963.958,83	3.948.139,52	-15.819,31
07	Interessi passivi	212.466,28	191.396,19	172.546,71	156.543,19	-16.003,52
08	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Rimborsi e poste correttive delle entrate	241.209,60	233.190,41	226.656,74	173.259,63	-53.397,11
10	Altre spese correnti	483.504,96	346.978,64	354.643,60	368.933,66	14.290,06
	TOTALE SPESE	18.036.426,37	17.005.306,92	18.822.551,61	19.777.862,81	955.311,20



Si esaminano di seguito le dinamiche dei singoli macroaggregati che rappresentano le voci economiche di spesa.

Redditi Da Lavoro Dipendente : si rimanda alla sezione II Le spese di personale

Imposte E Tasse A Carico Dell'ente

In questa voce è classificata, come posta principale, l'IRAP dovuta sulle retribuzioni lorde erogate ai dipendenti.

Acquisto Di Beni E Servizi

Sono classificate in questa voce le spese per gli acquisti di beni e di servizi necessari per garantire il regolare funzionamento e la buona gestione dei servizi: a titolo di esempio le utenze (acqua, luce, gas, telefonia), pulizie, carburanti per i mezzi, la cancelleria e stampati, ecc.. Fanno parte di questo macroaggregato anche le spese relative ai contratti di appalto per l'erogazione dei servizi pubblici, non svolti quindi direttamente dal personale dell'ente (mensa e trasporto scolastico, servizi per l'infanzia, manutenzione del patrimonio comunale, servizi per il turismo, gestione della biblioteca, Casa Corsini gestione del servizio di raccolta e smaltimenti rifiuti, ecc.) oltre ai corrispettivi alla FGP per i contratti di concessione del patrimonio.

La spesa per acquisto di beni e servizi impegnata nell'anno 2022 ammonta ad € 10.936.628,98 in aumento rispetto all'anno precedente e ricomprendono gli incrementi sostenuti dall'ente a fronte del rincaro dei costi di energia elettrica e gas legati alla guerra in Ucraina (oltre al conguaglio Rekeep)

Trasferimenti Correnti

In questa voce risultano classificati i contributi annualmente riconosciuti dall'ente a terzi quali trasferimenti all'Unione dei comuni del distretto ceramico per funzioni trasferite, trasferimenti alla Fiorano Gestioni Patrimoniali e trasferimenti ad altri comuni per gestioni associate in essere.

La spesa per trasferimenti impegnata nell'anno 2021 ammonta ad € 3.948.139,52 in leggera riduzione rispetto all'anno precedente. In tale voce hanno rilevanza i trasferimenti che nel corso del 2022 l'ente ha riconosciuto alle famiglie alle imprese del territorio (a fini TARI) in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Interessi Passivi

La spesa per interessi passivi, che si riferisce alle quote interessi degli ammortamenti dei mutui passivi, è in riduzione per il calo dei tassi di interesse ed il contenimento dell'indebitamento.

Rimborsi E Poste Correttive Delle Entrate

In base alla nuova classificazione di bilancio di cui al D.Lgs. 118/2011 in questo macroaggregato sono classificati gli sgravi, rimborsi e trasferimenti di quote indebite ed inesigibili di imposte ed entrate e proventi diversi.

Altre Spese Correnti

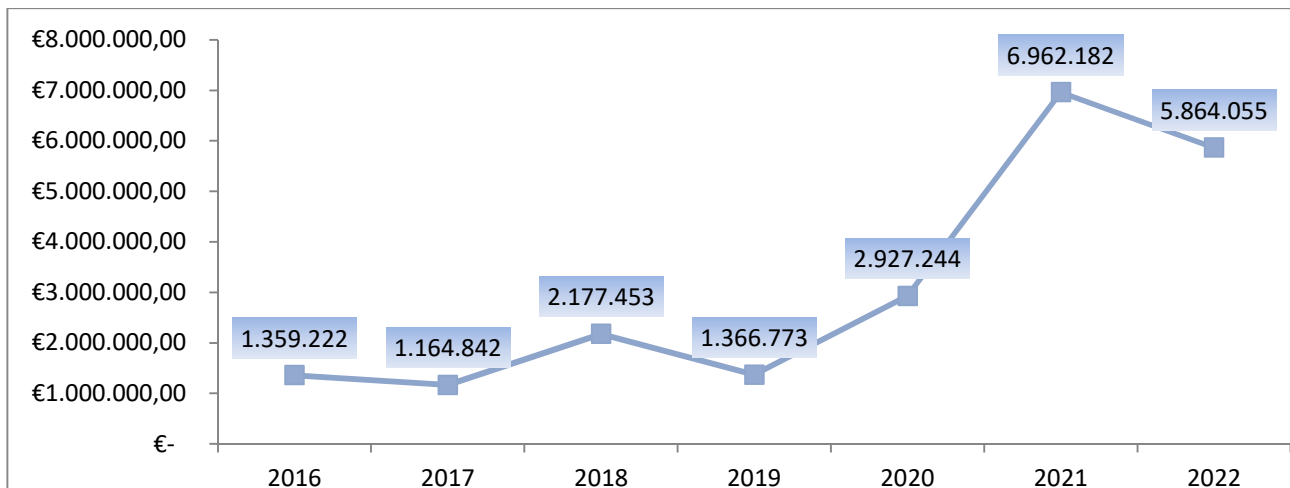
In questa voce sono classificate tutte le spese che non trovano collocazione nei precedenti macroaggregati quali i premi assicurativi e gli stanziamenti necessari per la gestione dell'iva commerciale..

Versamenti IVA a debito: vengono stanziati in questa voce le somme destinate al versamento dell'IVA a debito per le gestioni commerciali dell'Ente. A seguito dell'introduzione nel 2015 del meccanismo dello split payment (art. 1, commi da 629 a 633, Legge n.190/2014), i crediti IVA dei Comuni si sono via via ridotti; nel momento in cui l'ente esaurisce il proprio credito IVA nei confronti dell'Erario, il debito IVA è determinato dall'ammontare dell'IVA maturata sulle fatture attive e sui corrispettivi registrati dal Comune, in quanto l'IVA maturata sulle fatture passive viene immediatamente sterilizzata proprio in relazione al meccanismo

dello split payment, mediante la contemporanea registrazione dell'importo sia nei registri degli acquisti che in quello delle vendite.

Analogo discorso vale per le fatture relative alle gestioni gestite in regime di reverse charge.

ANDAMENTO SPESE IN CONTO CAPITALE



Investimenti Fissi Lordi

Comprende sia la realizzazione di nuove opere che gli interventi di manutenzione straordinaria al patrimonio comunale, così come previsto nell'elenco annuale delle opere pubbliche approvato per l'anno 2022. Per il dettaglio dei progetti realizzati si rinvia alla rendicontazione per programmi e progetti del piano degli investimenti contenuta nel capitolo IX Relazione dei settori e verifica obiettivi del DUP 2022-2024. Tale voce comprende anche le opere di urbanizzazione realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione o a titolo di contributo di sostenibilità ovvero le migliorie che soggetti terzi realizzano sul patrimonio comunale, che hanno la corrispondenza nella voce in entrata denominata "altre entrate in conto capitale"; si tratta di regolazioni contabili che sulla base dei nuovi principi contabili devono transitare in contabilità.

Contributi Agli Investimenti

I contributi agli investimenti sono erogazioni effettuate da un soggetto a favore di terzi, destinate al finanziamento di spese di investimento.

In questa voce sono inclusi i contributi ricevuti da soggetti terzi per opere pubbliche e riversati all'Unione o ad altri comuni in quanto soggetti attuatori.

In questa voce sono compresi i Fondi PNRR (vedi analisi dettagliata capitolo X)

Altre Spese In Conto Capitale

Comprende le quote dovute per il rimborso dei proventi degli oneri per permessi di costruire e dei proventi di monetizzazione.

Sez. II – LA SPESA DI PERSONALE

L'assetto organizzativo del Comune di Fiorano Modenese nel 2022

Totale personale al 31/12/2022	
A	0
B	7
B3	17
C	50
D1	24
D3	4
DIR	1
DIR A TD	2
TOTALE	104

Incidenza delle spese di personale rispetto alla media di riferimento 2011-2013 (limite 557)

	Media 2011/2013	Rendiconto 2022
Spesa macroaggregato 101	€ 4.278.278,30	€ 3.933.844,42
Spesa macroaggregato 103	€ 82.300,30	€ 59.910,83
Irap macroaggregato 102	€ 227.495,47	€ 221.170,07
Altre spese incluse	€ 139.485,55	€ 247.204,92
Totale spesa personale	€ 4.727.559,62	€ 4.462.130,24
Spese escluse	€ 872.961,47	€ 1.414.427,30
Semi somma	€ 3.854.598,15	€ 3.047.702,94
	-€ 71.575,00	
Spese soggette al limite (comma 557)	€ 3.783.023,15	€ 3.047.702,94
Spese correnti	€ 18.064.896,08	€ 19.777.862,81
Incidenza % su spese correnti	26%	23%

Le spese di personale del Comune di Fiorano Modenese nell'anno 2022 (servizio personale)

Totale spesa del personale: confronto negli ultimi anni

	2013	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Dipendenti (rapportati ad anno)	119	116	112	109	105	107	105	106	0
spesa per personale (*)	€ 4.583.722,00	€ 4.570.003,45	€ 4.534.688,32	€ 4.342.511,54	€ 4.399.007,11	€ 4.510.268,40	€ 4.392.755,96	€ 4.519.725,93	€ 4.462.130,24
spesa corrente	€ 21.507.901,72	€ 19.227.897,33	€ 18.705.608,28	€ 17.471.406,27	€ 17.485.415,82	€ 18.036.426,37	€ 16.357.518,35	€ 18.822.551,61	€ 19.777.862,81
Costo medio per dipendente	€ 38.518,67	€ 39.396,58	€ 40.488,29	€ 39.839,56	€ 41.895,31	€ 42.152,04	€ 41.835,77	€ 42.638,92	€ 42.905,10
Incidenza spesa personale su spesa corrente	21,31%	23,77%	24,24%	24,85%	25,16%	25,01%	26,85%	24,01%	22,56%
(*) si precisa che nella spesa per personale sono state incluse le spese per lavoro flessibile nonché le spese per conferimento di funzioni all'Unione mentre il numero dei dipendenti si riferisce esclusivamente al personale con rapporto di lavoro subordinato senza alcun riferimento all'orario di lavoro (non è un rapporto dipendente/anno)									

Incidenza del fondo di produttività rispetto al totale delle spese di personale

	Rendiconto 2013	Rendiconto 2015	Rendiconto 2016	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022
Risorse fisse comprensive delle risorse destinate alle PEO	€ 303.612,68	€ 300.040,41	€ 322.016,87	€ 326.108,98	€ 211.980,62	€ 224.486,43	€ 226.744,21	€ 227.671,00	€ 223.276,00
Risorse variabili	€ 107.207,47	€ 90.100,08	€ 51.937,13	€ 49.178,28	€ 48.519,00	€ 49.767,00	€ 43.978,00	€ 42.346,00	€ 41.684,00
Fondo PO stanziato 2016					€ 53.235,00	€ 53.235,00	€ 53.234,65	€ 53.235,00	€ 53.235,00
(-) Decurtazione fondo ex art. 9, c. 2-bis e successivamente per consolidamento taglio	-€ 30.575,24	-€ 33.730,58	-€ 59.932,50	-€ 64.032,61					
(-) Decurtazioni del fondo per trasferimento di funzioni all'Unione di Comuni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	-€ 4.356,00	-€ 4.535,01	-€ 5.596,00	-€ 5.762,00
(-) Decurtazione fondo art. 23 comma 2 D.Lgs. 75/2017	€ -	€ -	€ -	€ -	-€ 4.365,00	-€ 3.531,00	€ -	€ -	€ -
TOTALE FONDO	€ 380.244,91	€ 356.409,91	€ 314.021,50	€ 311.254,65	€ 309.369,62	€ 319.601,43	€ 319.421,85	€ 317.656,00	€ 312.433,00
Risorse escluse dai limiti di cui all'art. 9, c. 2-bis, DL 78/2010 e all'art. 23, c. 2, D.Lgs 75/2017	€ 26.575,24	€ 31.479,31	€ 2.758,85	€ 13.334,26	€ 19.312,00	€ -	€ -	€ -	€ -
Percentuale fondo su spesa personale	8,30%	7,80%	6,92%	7,17%	7,03%	7,09%	7,27%	7,03%	7,00%
si precisa che il rapporto tra spesa di personale e consistenza del fondo di produttività del personale dipendente esclude non comprende i valori relativi al fondo di risultato del personale dirigente, invece ricompreso nel totale della spesa di personale									

SPESE DI RAPPRESENTANZA

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2020

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022⁽¹⁾

Descrizione dell'oggetto della spesa	Riferimento Determina	Descrizione Determina	Beni e servizi	Importo della spesa
Totale delle spese sostenute				0,00

VERIFICA IMPIEGO INTROITI DERIVANTI DA VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (ART.208)

ENTRATE PER SANZIONI DEL CODICE DELLA STRADA	Cap.lo di bilancio	Descrizione voce di bilancio	Assestato 2022	Rendiconto 2022
sanzioni previste in bilancio				
sanzioni ex art. 208 CDS	30200.02.003110002	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.208 CDS	340.000,00	509.966,17
totale ex 208 CDS			340.000,00	509.966,17
sanzioni ex art 142 CDS strada provinciale	30200.02.003110003	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade provinciali	90.000,00	159.067,57
sanzioni ex art 142 CDS strade comunali	30200.02.003110004	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada ex art.142 CDS strade comunali	90.000,00	9.921,61
totale sanzioni ex 142			180.000,00	168.989,18
totale sanzioni			520.000,00	678.955,35
a detrarre F.C.D.E.	20021.10.200211005	FCDE - sanzioni codice della strada	151.648,00	0,00
- di cui FCDE su art. 208			99.154,46	0,00
- di cui FCDE su art. 142			52.493,54	0,00
a detrarre costo per riscossione coattiva	03011.03.031080004	POLIZIA MUNICIPALE - ONERI STRAORDINARI - costi a carico dell'Ente per riscossione coattiva entrate tributarie	10.000,00	15.107,77
a detrarre per rimborsi	03011.03.030110314	POLIZIA MUNICIPALE - Spese postalizzazione sanzioni CDS (ex art. 208 C.d.S.)	18.300,00	14.994,62
a detrarre per rimborsi di sanzioni riscosse e non dovute	03011.09.030110901	POLIZIA MUNICIPALE - Rimborsi di sanzioni riscosse e non dovute	3.000,00	1.864,12
- di cui costo coattivo su art. 208			20.465,38	24.010,18
- di cui costo coattivo su art. 142			10.834,62	7.956,33
sanzioni ex art. 208 al netto F.C.D.E e costi / rimborsi			240.845,54	509.966,17
sanzioni ex art 208 incassi ruoli ante anno 2015	30200.02.003110006	SANZIONI AMM.VE - Sanzioni per violazioni al codice della strada - Incassi ruoli anni precedenti	5.000,00	0,00
quota vincolata art.208 (50%) al netto FCDE e costi / rimborsi			112.690,08	242.978,00
sanzioni ex art. 142 al netto FCDE e costi / rimborsi			116.671,85	161.032,85

Art.208	Cap.lo di bilancio		Assestato 2022	Rendiconto 2022
comma 4 a) in misura non inferiore a un quarto della quota, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, dimessa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente; da trasferire alle amministrazioni proprietarie delle strade				
	10051.03.100510304	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione della segnaletica stradale - vincolo ex art.208 CDS	31.000,00	24.814,80
	10052.02.100520742	VIABILITA' - Vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - Strade e marciapiedi - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	40.000,00	31.617,05
		TOTALE	71.000,00	56.431,85
comma 4 b) Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale				
	03011.03.030110312	POLIZIA MUNICIPALE -PRESTAZIONI DI SERVIZI - Manutenzione e revisione apparecchiature per potenziamento della sicurezza stradale	28.000,00	24.492,17
	03011.04.030110406	POLIZIA MUNICIPALE - TRASFERIMENTI - gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila quota 208	24.500,00	9.500,00
	03022.03.030220540	SICUREZZA URBANA - Acquisto radio portatili		10.122,71
	03011.03.030110315	POLIZIA MUNICIPALE - Spese per sistema Scout Speed	22.448,00	22.301,60
		TOTALE	52.500,00	66.416,48
comma 4 c) ad altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti, allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1 dell'articolo 12, alle misure di cui al comma 5-bis del presente articolo e a interventi a favore della mobilità ciclistica.				
di cui:				
Manutenzione delle strade e del manto delle strade	10051.03.100510305	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale - vincolo ex art.208 CDS	10.000,00	9.742,52
Sistema di videosorveglianza	3022 01 40	SICUREZZA URBANA - Realizzazione progetto di installazione telecamere	25.914,74	23.876,59
Svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale		in economia con personale della polizia municipale (sarebbe da inserire costo ore uomo)	0,00	0,00
Assistenza e di previdenza per il personale	03011.04.030110401	POLIZIA MUNICIPALE - PERSONALE - TRASFERIMENTI fondo previdenza complementare Polizia Municipale (ex art. 208 C.d.S.)	7.200,00	6.000,00
<u>Misure di cui al comma 5 bis</u>				
finanziamento di progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale;	01101.01.012010216	SERVIZIO PERSONALE (produttività) -- Progetti di potenziamento servizi di controllo finanziati da CDS Progetti finalizzati al potenziamento dei servizi di controllo, alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale, nonché a progetti di potenziamento dei servizi notturni e di prevenzione delle violazioni di cui all'art. 186, 186 bis e 187.	18.000,00	10.594,19
		TOTALE	61.114,74	50.213,30
TOTALE			184.614,74	173.061,63

Art.142 comma 12 ter	Cap.lo di bilancio	Descrizione cap.lo di bilancio	Assestato 2022	Rendiconto 2022
trasferimento quota sanzioni all'ente proprietario della strada	03011.04.031050005	POLIZIA MUNICIPALE - TRASFERIMENTI - trasferimenti alla Provincia di Modena del 50% delle sanzioni derivanti da autovelox su strade provinciali	70.000,00	42.176,90
realizzazione di interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali -	10051.03.100510306	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione della segnaletica stradale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS	8.000,00	0,00
	10052.02.100520742	VIABILITA' - Vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - Strade e marciapiedi - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	40.000,00	8.382,95
	10051.03.100510307	Manutenzione ordinaria - Sostituzione, ammodernamento, manutenzione del manto stradale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS	70.000,00	37.136,16
potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, ivi comprese le spese relative al personale - (progetto sicurezza stradale)	spese di personale stima spesa personale per apparecchiature			
	03011.09.030110903	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila per spese di personale - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS	7.500,00	0,00
	03011.04.030110407	POLIZIA MUNICIPALE - Gestione associata Corpo di Polizia Municipale - trasferimento Comune capofila - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS	27.000,00	27.000,00
TOTALE			222.500,00	114.696,01

Modello di rendicontazione redatto ai sensi del decreto del ministero del trasporto ed infrastrutture del 30 Dicembre 2019 *

MODELLO DI RELAZIONE

(art. 142, comma 12-quater, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285)

1 INFORMAZIONI GENERALI

Denominazione ente locale: Fiorano Modenese

Codice ente locale: (inserito in automatico dal sistema)

Anno a cui si riferiscono i proventi: 2021

2 PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, COME RISULTANTI DALLA CONTABILITÀ DELL'ENTE DELL'ANNO PRECEDENTE.

I dati contenuti si intendono da rendiconto approvato (SI)

I dati si intendono da verbale di chiusura (SI)

Quadro 1

	DESCRIZIONE	IMPORTO
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	243.247,43
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	107.360,33
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	42.176,90
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti.	-
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ EX ART. 142, COMMA 12-BIS		149.537,23
TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA A + B + C +D		392.784,66 <

Specificazione dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis:

Per i proventi di cui al **punto C** indicare in questa sezione gli importi versati ai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente beneficiario (menu' a tendina)	Euro
Inserire importo		
Regione		
Provincia		42.176,90
Comune		
TOTALE C		42.176,90

Per i proventi di cui al punto D indicare in questa sezione gli importi versati dai singoli enti e la loro denominazione.

Codice ente	Denominazione ente beneficiario (menu' a tendina)	Euro
Provincia		
Comune		
Inserire importo		
TOTALE C		

3 DESTINAZIONE DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL DELL'ART. 208 COMMA 1 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) Quadro 2

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Totale in Euro
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	56.431,85
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei propri Corpi di polizia (art. 208, comma 4 lettera b)	66.416,48
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	50.213,30
TOTALE	173.061,63

Proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis) - Quadro 3

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Totale in Euro
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	45.519,11
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	72.519,11
TOTALE	118.038,22

4 UTILIZZO DEI PROVENTI DERIVANTI DALL'ACCERTAMENTO DELLE VIOLAZIONI DI CUI AL COMMA 1 DELL'ART. 208 E DEI LIMITI MASSIMI DI VELOCITÀ DI CUI ALL'ART. 142, COMMA 12-BIS

L'utilizzo dei proventi, indicando gli interventi realizzati con il rispettivo costo a valere sulle risorse ad essi destinati nei quadri di cui al punto 3, viene riportato nei quadri seguenti. Ciascun intervento viene numerato da 1 a n e i dati sono inseriti progressivamente fino a conclusione dell'intervento.

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni delle norme del codice della strada di cui all'art. 208 comma 1 (ad eccezione delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis)- Quadro 4

2022				
Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro	Percentuale di realizzazione (%)
208-4-a	1	Segnaletica stradale	56.431,85	100%
TOTALE 208-4-a			56.431,85	100%
208-4-b	2	Manutenzione e revisione apparecchiature per potenziamento	56.916,48	60%
208-4-b	4	Gestione verbali	9.500,00	100%
TOTALE 208-4-b			66.416,48	80%
208-4-c	1	Fondo previdenziale polizia municipale	6.000,00	100%
208-4-c	2	Progetti finalizzati al potenziamento dei servizi di controllo, alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale	10.594,19	100%
208-4-c	3	Manutenzione strade comunale e sistema di videosorveglianza	33.619,11	100%
TOTALE 208-4-c			50.213,30	100%
TOTALE			173.061,63	

Utilizzo dei proventi derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis - Quadro 5

Anno 2022 cui si riferisce la relazione				
Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	N°	Denominazione intervento	Costo in Euro	Percentuale di realizzazione (%)
142-12ter-1	1	ammodernamento manto stradale	45.519,11	100%
142-12ter-1	1	ammodernamento segnaletica stradale	-	100%
TOTALE 142-12ter-1			45.519,11	100%
142-12ter-2	1	potenziamento attività controllo	27.000,00	100%
TOTALE 142-12ter-2			27.000,00	100%
TOTALE			72.519,11	100%

** Si precisa che si tratta di valori riferito alle somme riscosse per cassa e non agli accertamenti di competenza*

UTILIZZO RISPARMI DA MINORI SPESE DERIVANTI DALL'ART.112 DEL DL 18/2020

Nell'anno 2022 la quota risultante al 01/01/2022(come da rendiconto 2021) pari a € 100.256,98 è stata interamente utilizzata nel 2022 per finanziare quota delle riduzioni Tari Covid riconosciute alle imprese e alle famiglie del territorio(per il dettaglio si veda la relativa sezione)

Sez. IV – GLI ONERI STRAORDINARI E DEBITI FUORI BILANCIO RICONOSCIUTI

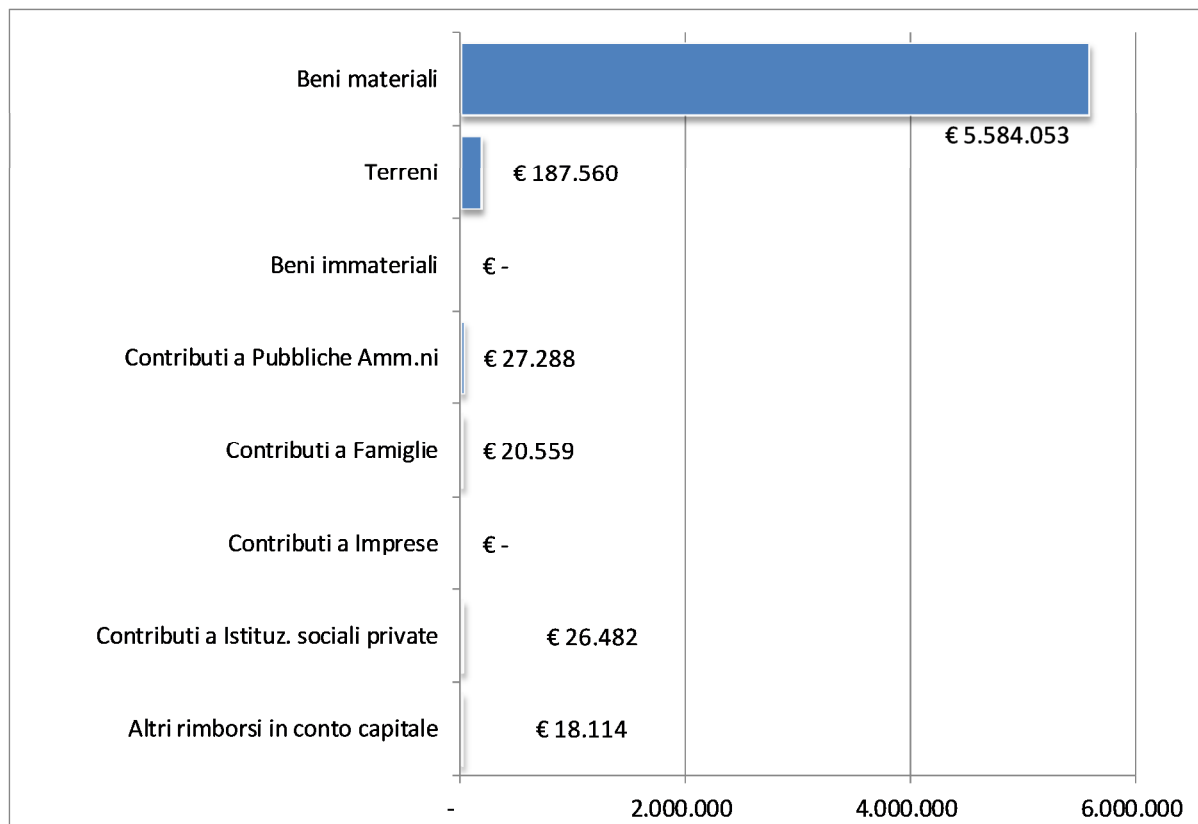
Nel corso dell'anno 2022 il Consiglio comunale non ha adottato provvedimenti afferenti debiti fuori bilancio.

L'andamento dei debiti fuori bilancio è così classificabile:

Analisi e valutazione dei debiti fuori bilancio			
	2020	2021	2022
Articolo 194 T.U.E.L:			
- lettera a) - sentenze esecutive	0,00	0,00	0,00
- lettera b) - copertura disavanzi			
- lettera c) - ricapitalizzazioni			
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza			
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa			
Totale	€ -	€ -	€ -

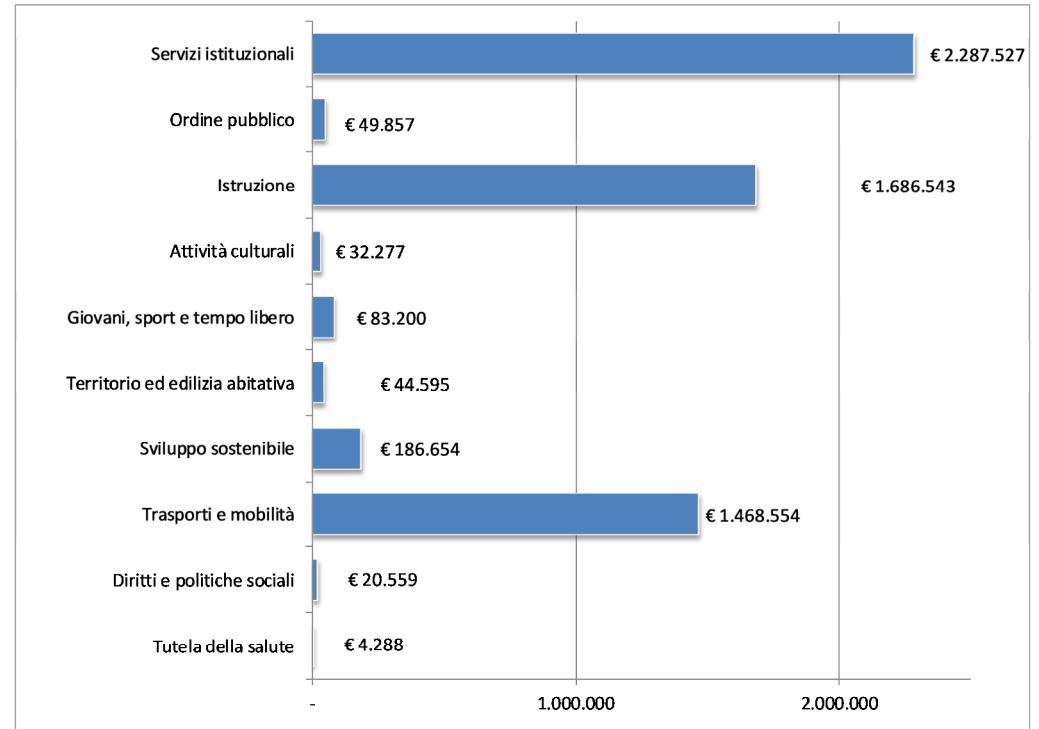
Sez. V – SPESE IN CONTO CAPITALE

Descrizione	Impegnato anno 2022
<i>Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni</i>	<i>5.771.612,73</i>
Beni materiali	5.584.052,80
Terreni e beni materiali non prodotti	187.559,93
Beni immateriali	0,00
<i>Contributi agli investimenti</i>	<i>74.329,31</i>
Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	27.288,18
Contributi agli investimenti a Famiglie	20.559,41
Contributi agli investimenti a Imprese	0,00
Contributi agli investimenti a Istituzioni sociali private	26.481,72
<i>Altre spese in conto capitale</i>	<i>18.113,54</i>
Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso	18.113,54
TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	5.864.055,58



RIEPILOGO SPESA DI INVESTIMENTO PER MISSIONE E PROGRAMMA

	Descrizione	Impegnato anno 2022
M. 1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.287.527,12
1	Organi istituzionali	402.500,00
6	Ufficio tecnico	1.862.027,12
8	Statistica e sistemi informativi	23.000,00
M. 3	Ordine pubblico e sicurezza	49.857,41
2	Sistema integrato di sicurezza urbana	49.857,41
M. 4	Istruzione e diritto allo studio	1.686.543,19
1	Istruzione prescolastica	3.251,30
2	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.683.291,89
M. 5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	32.276,96
1	Valorizzazione dei beni di interesse storico	18.700,24
2	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	13.576,72
M. 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	83.199,85
1	Sport e tempo libero	83.199,85
M. 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	44.595,26
1	Urbanistica e assetto del territorio	44.595,26
M. 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	186.653,99
2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	186.653,99
M. 10	Trasporti e diritto alla mobilità	1.468.554,21
5	Viabilità e infrastrutture stradali	1.468.554,21
M. 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	20.559,41
2	Interventi per la disabilità	20.559,41
M. 13	Tutela della salute	4.288,18
7	Ulteriori spese in materia sanitaria	4.288,18
	TOTALE SPESA IN CONTO CAPITALE	5.864.055,58



Viene qui presentato l'elenco dettagliato delle spese in conto capitale dell'anno 2022

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
01012.02.010120161	SERVIZI ISTITUZIONALI - IMMOBILI - Acquisto ex sala consiliare FGP srl - ALIENAZIONI FINANZIARIE	402.500,00	402.500,00	402.500,00	alienazioni finanziarie
01012.05.910120340	FPV - SERVIZI ISTITUZIONALI - Allestimento di nuova sede per servizi al cittadino - AVANZO - parte FPV	383.155,46	0,00	0,00	avanzo libero
01012.05.910120360	FPV - SERVIZI ISTITUZIONALI - Allestimento di nuova sede per servizi al cittadino - arredi - ALIENAZIONI DI IMMOBILI - parte FPV	112.000,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
01032.05.010320160	SERVIZIO RAGIONERIA - Vincolo quota 10% alienazione di beni patrimoniali - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	50.000,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
01062.02.010620120	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - ONERI	65.532,06	65.057,79	71.845,93	oneri di urbanizzazione
01062.02.010620140	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - AVANZO	102.566,78	50.643,15	59.116,60	avanzo libero
01062.02.010620149	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - AVANZO PER INVESTIMENTI	10.488,10	10.431,00	0,00	avanzo per investimenti
01062.02.010620210	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria adeguamento antisismica Municipio ed immobili comunali - MUTUO	400.000,00	0,00	0,00	ricorso al credito
01062.02.010620261	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria adeguamento antisismica Municipio ed immobili comunali - ALIENAZIONI HERA	500.000,00	0,00	0,00	alienazioni finanziarie
01062.02.010620340	UFFICIO TECNICO - Adeguamento impiantistico immobili - AVANZO	0,00	0,00	1.399,08	avanzo libero
01062.02.010620420	UFFICIO TECNICO - Riqualificazione straordinaria magazzino comunale - sede pm - autorimessa scuolabus - ONERI	166.028,70	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
01062.02.010620440	UFFICIO TECNICO - Riqualificazione straordinaria magazzino comunale - sede pm - autorimessa scuolabus - AVANZO	18.916,73	18.916,73	18.916,73	avanzo libero
01062.02.010620561	UFFICIO TECNICO - IMMOBILI - Acquisto magazzino comunale FGP srl - ALIENAZIONI FINANZIARIE	1.700.000,00	1.700.000,00	1.700.000,00	alienazioni finanziarie
01062.02.010620720	UFFICIO TECNICO - Acquisto arredi e attrezzature - ONERI	5.000,00	2.207,15	2.207,15	oneri di urbanizzazione
01062.02.010622002	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili in condominio - ONERI	5.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
01062.02.010622003	UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - Global Service - REKEEP ONERI	14.771,30	14.771,30	21.003,41	oneri di urbanizzazione
01062.05.910620120	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - ONERI - parte FPV	4.467,94	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
01062.05.910620140	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria immobili - AVANZO - parte FPV	127.433,22	0,00	0,00	avanzo libero
01062.05.910620220	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria adeguamento antisismica Municipio ed immobili comunali - ONERI - parte FPV	68.393,05	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
01062.05.910620241	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria adeguamento antisismica Municipio ed immobili comunali - ECCEDEENZA DI PARTE CORRENTE - parte FPV	400.000,00	0,00	0,00	eccedenza di parte corrente
01062.05.910620244	FPV - UFFICIO TECNICO - Manutenzione straordinaria adeguamento antisismica Municipio ed immobili comunali - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA CONTRIBUTI - parte FPV	63.440,00	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Contributi
01062.05.910620440	FPV - UFFICIO TECNICO - Riqualificazione straordinaria magazzino comunale-sede pm-autorimessa scuolabus - AVANZO - parte FPV	481.083,27	0,00	0,00	avanzo libero
01082.03.010820140	SISTEMI INFORMATICI - UNIONE Contributo in conto impianti per dotazione sistemi informativi - AVANZO	0,00	0,00	13.769,88	avanzo libero
01082.03.010820160	SISTEMI INFORMATICI - UNIONE Contributo in conto impianti per dotazione sistemi informativi - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	23.000,00	23.000,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
03022.02.030220140	SICUREZZA URBANA - Realizzazione progetto di installazione telecamere - AVANZO	25.916,04	25.650,74	5.044,00	avanzo libero
03022.02.030220540	SICUREZZA URBANA - Acquisto radio portatili - AVANZO	11.000,00	10.122,71	10.122,71	avanzo libero
03022.02.030220631	SICUREZZA URBANA - Progetto "SCUOLE SICURE 2022/2023" (installazione telecamere nelle scuole) - CONTRIBUTI DALLO STATO	14.083,96	14.083,96	0,00	contributi Stato
04012.02.040120140	SCUOLA DELL'INFANZIA - Acquisto arredi e attrezzature - AVANZO	0,00	0,00	1.936,14	avanzo libero
04012.02.040120240	SCUOLA DELL'INFANZIA - Realizzazione nuova scuola materna - AVANZO	181.326,42	3.251,30	0,00	avanzo libero
04012.05.940120220	FPV - SCUOLA DELL'INFANZIA - Realizzazione nuova scuola materna - ONERI - parte FPV	3.640.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
04012.05.940120240	FPV - SCUOLA DELL'INFANZIA - Realizzazione nuova scuola materna - AVANZO - parte FPV	1.368.673,58	0,00	0,00	avanzo libero
04022.02.040220120	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ONERI	61.975,79	61.975,79	61.365,79	oneri di urbanizzazione
04022.02.040220140	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - AVANZO	16.569,09	14.585,86	17.754,20	avanzo libero
04022.02.040220141	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ECCEDEENZA DI PARTE CORRENTE	0,00	0,00	79,89	eccedenza di parte corrente
04022.02.040220149	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - AVANZO PER INVESTIMENTI	24.400,00	24.400,00	0,00	avanzo per investimenti

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
04022.02.040220160	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	30.500,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
04022.02.040220310	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - MUTUO	589.968,38	589.968,38	1.095.754,48	ricorso al credito
04022.02.040220340	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - AVANZO	214.101,26	214.101,26	214.101,26	avanzo libero
04022.02.040220360	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	8.661,61	5.338,39	0,00	alienazione di beni patrimoniali
04022.02.040220440	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria scuola primaria "Guidotti" - AVANZO	110.842,11	110.842,11	110.521,86	avanzo libero
04022.02.040220540	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria scuola primaria "Ferrari" - AVANZO	1.024,80	1.024,80	7.484,92	avanzo libero
04022.02.040220640	EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - Variante - AVANZO	101.173,82	101.173,82	186.479,00	avanzo libero
04022.02.040220731	EDIFICI SCOLASTICI - Adeguamento sismico scuola materna Aquilone - CONTRIBUTI DALLO STATO	232.440,48	0,00	0,00	contributi Stato
04022.02.040220732	EDIFICI SCOLASTICI - (CONFL.REGIS-PNRR) Adeguamento sismico scuola materna Aquilone - CONTRIBUTI REGIONE (STATO)	209.070,00	198.690,62	198.690,62	contributi Regione
04022.02.040220740	EDIFICI SCOLASTICI - Adeguamento sismico scuola materna Aquilone - AVANZO	174.181,90	0,00	0,00	avanzo libero
04022.02.040220844	EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici ed opere per CPI - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA CONTRIBUTI	1.752,52	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Contributi
04022.02.040220931	EDIFICI SCOLASTICI - PALESTRA "GUIDOTTI" - ART.26 DL 50/2022 FONDO PROSECUZIONE OPERE PUBBLICHE MIT - CONTRIBUTI DALLO STATO	106.767,80	53.383,90	0,00	contributi Stato
04022.02.040221120	EDIFICI SCOLASTICI - Progettazione nuova Scuola Elementare Menotti - ONERI	133.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
04022.02.040221141	EDIFICI SCOLASTICI - Progettazione nuova Scuola Elementare Menotti - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE	70.000,00	0,00	0,00	eccedenza di parte corrente
04022.02.040221160	EDIFICI SCOLASTICI - Progettazione nuova Scuola Elementare Menotti - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	17.000,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
04022.02.040221335	EDIFICI SCOLASTICI - (PNRR) Scuola materna Aquilone - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 G88E18000350004 - CONTRIBUTI DALLO STATO	307.806,96	307.806,96	307.806,96	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
04022.02.040221640	SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA - Acquisto scuolabus - AVANZO	210.000,00	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940220120	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ONERI - parte FPV	14.801,51	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
04022.05.940220140	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - AVANZO - parte FPV	90.000,00	0,00	0,00	avanzo libero

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
04022.05.940220160	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria edifici scolastici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI - parte FPV	49.500,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
04022.05.940220310	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - MUTUO - parte FPV	218.681,25	0,00	0,00	ricorso al credito
04022.05.940220320	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - ONERI - parte FPV	1.525,37	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
04022.05.940220340	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - AVANZO - parte FPV	54.399,34	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940220360	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - AVANZO - parte FPV	5.338,39	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
04022.05.940220440	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria scuola primaria "Guidotti" - AVANZO - parte FPV	26.015,34	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940220540	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Manutenzione straordinaria scuola primaria "Ferrari" - AVANZO - parte FPV	3.800,58	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940220640	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Realizzazione nuova palestra presso elementari "Guidotti" - Variante - AVANZO - parte FPV	11.554,14	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940220740	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - Adeguamento sismico scuola materna Aquilone - AVANZO - parte FPV	33.905,36	0,00	0,00	avanzo libero
04022.05.940221335	FPV - EDIFICI SCOLASTICI - (PNRR) Scuola materna Aquilone - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 G88E18000350004 - CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	53.122,78	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
05012.02.050120340	SERVIZI CULTURALI - Acquisto arredi e attrezzature per immobili culturali - AVANZO	3.100,00	3.100,00	3.100,00	avanzo libero
05012.02.050120360	SERVIZI CULTURALI - Acquisto arredi e attrezzature per immobili culturali - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	5.000,00	4.671,25	0,00	alienazione di beni patrimoniali
05012.02.050120640	CASTELLO DI SPEZZANO - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - Progettazione - AVANZO	40.991,62	0,00	0,00	avanzo libero
05012.02.050120840	CASTELLO DI SPEZZANO - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - AVANZO	299.349,52	0,00	0,00	avanzo libero
05012.02.050120940	CASTELLO DI SPEZZANO - Spese tecniche e restauro ala est - AVANZO	154.766,00	0,00	0,00	avanzo libero
05012.02.050121236	CASTELLO DI SPEZZANO - (PNRR) - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - M5.C2 - Inv.2.1 - Decreto 30/12/2021 - CONTRIBUTI DALLO STATO	8.442,17	8.442,14	6.002,14	contributi Stato PNRR Efficientamento
05012.02.050121441	CASTELLO DI SPEZZANO - Restauro ala ovest - Sala delle vedute - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE	9.671,35	2.486,85	0,00	eccedenza di parte corrente
05012.05.950120640	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - Progettazione - AVANZO - parte FPV	116.866,28	0,00	0,00	avanzo libero
05012.05.950120840	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - AVANZO - parte FPV	39.701,49	0,00	0,00	avanzo libero

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
05012.05.950121236	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - (PNRR) - CUP G85I18000440004 - Casa del custode - M5.C2 - Inv.2.1 - Decreto 30/12/2021- CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	46.510,54	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Efficientamento
05012.05.950121336	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - (PNRR) - CUP G89D17000810002 - Restauro ala est - M5.C2 - Inv.2.1 - Decreto 30/12/2021 - CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	66.500,00	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Efficientamento
05012.05.950121440	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - Restauro ala ovest - Sala delle vedute - AVANZO - parte FPV	50.000,00	0,00	0,00	avanzo libero
05012.05.950121441	FPV - CASTELLO DI SPEZZANO - Restauro ala ovest - Sala delle vedute - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE - parte FPV	90.328,65	0,00	0,00	eccedenza di parte corrente
05022.02.050220140	BLA - IMMOBILI - Retrocessione diritto superficie FGP srl - BLA - AVANZO	0,00	0,00	31.909,41	avanzo libero
05022.02.050220231	ASTORIA - (PNRR) Interventi di ecoefficienza del cinema-teatro Astoria - M1C3 - Investimento 1.3 - Decreto 452/2022 CUP G84J22000030001 - CONTRIBUTI DALLO STATO	13.576,72	13.576,72	13.576,72	contributi Stato PNRR Efficientamento
05022.02.050220240	ASTORIA - Interventi di ecoefficienza del cinema-teatro Astoria - AVANZO	54.480,80	0,00	0,00	avanzo libero
05022.05.950220231	FPV - ASTORIA - (PNRR) Interventi di ecoefficienza del cinema-teatro Astoria - M1C3 - Investimento 1.3 - Decreto 452/2022 CUP G84J22000030001- CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	226.423,28	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Efficientamento
05022.05.950220240	FPV - ASTORIA - Interventi di ecoefficienza del cinema-teatro Astoria - AVANZO - parte FPV	55.519,20	0,00	0,00	avanzo libero
06012.02.060120120	IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzione straordinaria impianti di proprietà comunale - ONERI	3.144,43	3.144,43	3.144,43	oneri di urbanizzazione
06012.02.060120140	IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzione straordinaria impianti di proprietà comunale - AVANZO	98.108,94	79.323,42	79.323,42	avanzo libero
06012.02.060120540	IMPIANTI SPORTIVI - Manto erba sintetica campo sportivo Ferrari - AVANZO	732,00	732,00	0,00	avanzo libero
06012.05.960120140	FPV - IMPIANTI SPORTIVI - Manutenzione straordinaria impianti di proprietà comunale - AVANZO - parte FPV	36.214,48	0,00	0,00	avanzo libero
06012.05.960120540	FPV - IMPIANTI SPORTIVI - Manto erba sintetica campo sportivo Ferrari - AVANZO - parte FPV	579.268,00	0,00	0,00	avanzo libero
06012.05.960120560	FPV - IMPIANTI SPORTIVI - Manto erba sintetica campo sportivo Ferrari - ALIENAZIONI DI IMMOBILI - parte FPV	110.000,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
06022.02.060220132	PROGETTO GIOVANI - Acquisto arredi e attrezzature per Casa Corsini - CONTRIBUTI REGIONE	0,00	0,00	515,21	contributi Regione
08012.03.080120240	URBANISTICA - TRASFERIMENTI DI CAPITALE - erogazione ad enti di culto di quota parte degli oneri di U 2 - AVANZO	26.481,72	26.481,72	26.481,72	avanzo libero
08012.05.080120120	URBANISTICA - Rimborsi oneri di urbanizzazione - ONERI	21.200,00	18.113,54	1.938,63	oneri di urbanizzazione

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
08012.05.080120140	URBANISTICA - Rimborsi oneri di urbanizzazione - AVANZO	0,00	0,00	80.716,88	avanzo libero
08012.05.980120240	FPV - URBANISTICA - TRASFERIMENTI DI CAPITALE - erogazione ad enti di culto di quota parte degli oneri di U2 - AVANZO - parte FPV	36.530,43	0,00	0,00	avanzo libero
08022.05.980220130	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - Manutenzione straordinaria immobile ERP - CONTRIBUTI REGIONE - parte FPV	31.450,30	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980223002	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP DGR 1626/2018 - Manutenzione alloggi via Coccapani 14/a (rif.alleg.429) - CONTRIBUTI REGIONE - parte FPV	25.760,00	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980223003	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP DGR 1626/2018 - Manutenzione alloggi via Poliziano 44 (rif.alleg.346) - CONTRIBUTI REGIONE - parte FPV	16.800,00	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980223004	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP DGR 1626/2018 - Manutenzione alloggi via Poliziano 32 (rif.alleg.347) - CONTRIBUTI REGIONE - parte FPV	19.040,00	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980223005	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP DGR 1626/2018 - Manutenzione alloggi via Poliziano 44 (rif.alleg.348) - CONTRIBUTI REGIONE parte FPV	22.400,00	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980223006	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - ERP DGR 301/2019 - Manutenzione alloggi via Machiavelli 22 (rif.alleg.580) - CONTRIBUTI REGIONE - parte FPV	20.404,47	0,00	0,00	contributi a specifica destinazione
08022.05.980224101	FPV - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - Manutenzione straordinaria immobili ERP - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE - parte FPV	100.000,00	0,00	0,00	eccedenza di parte corrente
09022.02.090220120	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ONERI	44.930,68	44.930,68	44.930,68	oneri di urbanizzazione
09022.02.090220140	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - AVANZO	132.520,76	130.329,25	112.690,02	avanzo libero
09022.02.090220160	VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI	5,63	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
09022.02.090220240	VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - AVANZO	11.394,06	11.394,06	11.394,06	avanzo libero
09022.02.090220540	AMBIENTE - Riqualificazione della struttura lignea di accesso alla riserva - ponte sentiero 2° - AVANZO	11.362,10	0,00	0,00	avanzo libero
09022.02.090229000	VERDE PUBBLICO - Opere sul verde pubblico - SCOMPUTO ONERI	283.700,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione a scomputo
09022.03.090220640	AMBIENTE - Contributo a Ente Parchi per progetto valorizzazione biodiversità - AVANZO	0,00	0,00	36.111,24	avanzo libero
09022.05.990220140	FPV - VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - AVANZO - parte FPV	67.479,24	0,00	0,00	avanzo libero
09022.05.990220160	FPV - VERDE PUBBLICO - Manutenzione straordinaria verde e parchi pubblici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI - parte FPV	64.994,37	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
09022.05.990220220	FPV - VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - ONERI - parte FPV	30.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
09022.05.990220240	FPV - VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - AVANZO - parte FPV	75.000,00	0,00	0,00	avanzo libero

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
09022.05.990220260	FPV - VERDE PUBBLICO - Acquisto arredi per parchi urbani e scolastici - ALIENAZIONI DI IMMOBILI - parte FPV	10.000,00	0,00	0,00	alienazione di beni patrimoniali
09022.05.990220540	FPV - AMBIENTE - Riqualificazione della struttura lignea di accesso alla riserva - ponte sentiero 2° - AVANZO - parte FPV	163.637,90	0,00	0,00	avanzo libero
09022.05.990222004	FPV - AMBIENTE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE - Contributi a privato per interventi / investimenti in campo ambientale - ONERI - parte FPV	6.969,56	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
09022.05.990224006	FPV - AMBIENTE - Manutenzione e ripristino stradello di accesso Ca' Tassi - AVANZO - parte FPV	50.580,00	0,00	0,00	avanzo libero
09022.05.990224007	FPV - AMBIENTE - Realizzazione di tratto di sentiero di collegamento tra Ca' Rossa e "Siti Aperti" (Il Tunnel dei suoni) - AVANZO - parte FPV	54.716,00	0,00	0,00	avanzo libero
09022.05.990224304	FPV - AMBIENTE - TRASFERIMENTI DI CAPITALE - Contributi a privato per interventi / investimenti in campo ambientale - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI - parte FPV	44.144,00	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Oneri
10052.02.100520140	VIABILITA' - Acquisto di terreni da destinarsi a beni stradali - AVANZO	12.300,00	12.300,00	0,00	avanzo libero
10052.02.100520220	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - ONERI	489.769,50	326.203,20	236.331,42	oneri di urbanizzazione
10052.02.100520241	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE	46.730,00	46.730,00	46.730,00	eccedenza di parte corrente
10052.02.100520243	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI	308.173,77	308.143,77	349.605,06	avanzo vincolato capitale da Oneri
10052.02.100520320	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - ONERI	79.835,95	79.835,95	27.065,99	oneri di urbanizzazione
10052.02.100520340	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - AVANZO	137.732,11	137.730,54	98.436,86	avanzo libero
10052.02.100520341	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE	18.274,72	1.554,28	0,00	eccedenza di parte corrente
10052.02.100520430	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - variante	197.039,44	116.276,23	27.706,70	contributi Regione
10052.02.100520440	VIABILITA' - Riqualificazione Via Vittorio Veneto - variante - AVANZO	37.680,56	37.680,56	0,00	avanzo libero
10052.02.100520642	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	7.226,44	0,00	52.505,48	eccedenza di parte corrente vincolata
10052.02.100520742	VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi - vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	80.000,00	80.000,00	80.000,00	eccedenza di parte corrente vincolata
10052.02.100520842	VIABILITA' - Ammodernamento segnaletica verticale vincolo ex art.142 comma 12 ter CDS - ECCEDENZA DI PARTE CORRENTE VINCOLATA	0,00	0,00	19.995,36	eccedenza di parte corrente vincolata
10052.02.100520940	VIABILITA' - Frana Rio Salse - AVANZO	17.903,71	14.365,12	14.365,12	avanzo libero

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
10052.02.100521020	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - ONERI	73.062,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
10052.02.100521031	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - CONTRIBUTI DALLO STATO	62.283,98	62.283,98	62.283,98	contributi Stato
10052.02.100521040	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - AVANZO	56.938,00	0,00	0,00	avanzo libero
10052.02.100521041	VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - ECCEDENZIA DI PARTE CORRENTE	20.000,00	0,00	0,00	eccedenza di parte corrente
10052.02.100521140	VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - AVANZO	8.019,87	8.019,87	8.019,87	avanzo libero
10052.02.100521143	VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI	74.573,45	2.261,31	2.261,31	avanzo vincolato capitale da Oneri
10052.02.100521240	VIABILITA' - Manutenzione straordinaria marciapiedi Via della Vittoria - AVANZO	0,00	0,00	36.600,00	avanzo libero
10052.02.100521330	VIABILITA' - (CONFL.REGIS-PNRR) Interventi di messa in sicurezza stradale - Contributo ex art.1 c.29 Legge n. 160/2019 - CONTRIBUTI DALLO STATO	160.000,00	160.000,00	135.121,97	contributi Stato
10052.02.100521344	VIABILITA' - (CONFL.REGIS-PNRR) Interventi di messa in sicurezza stradale - Contributo ex art.1 c.29 Legge n. 160/2019 - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA CONTRIBUTI	27,00	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Contributi
10052.02.100521731	VIABILITA' - Manutenzione straordinaria strade-marciapiedi-arredo urbano - Decreto 14/01/2022 - CONTRIBUTI DALLO STATO	60.000,00	60.000,00	59.970,00	contributi Stato
10052.02.100521835	VIABILITA' - (PNRR) Ponte via Ghiarella - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 - CONTRIBUTI DALLO STATO	976,00	976,00	0,00	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
10052.02.100521935	VIABILITA' - (PNRR) - CUP G87H20000110004 - Frana via Nuova del Gazzolo - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 - CONTRIBUTI DALLO STATO	14.193,40	14.193,40	12.791,04	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
10052.02.100522020	VIABILITA' - Guardrail Ubersetto - ONERI	30.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
10052.02.100529000	VIABILITA' - Opere sulla viabilità - SCOMPUTO ONERI	657.660,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione a scomputo
10052.05.900520220	FPV - VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi 2020 - ONERI - parte FPV	342.913,58	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
10052.05.900520243	FPV - VIABILITA' - Piano asfalti e riqualificazioni strade e marciapiedi 2020 - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI - parte FPV	44.896,00	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Oneri
10052.05.900521031	FPV - VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	17.716,02	0,00	0,00	contributi Stato

Codice capitolo	Descrizione voce di bilancio	ASSESTATO 2022	Impegnato 2022	Pagato 2022 competenza e residuo	Descrizione Finanziamento
10052.05.900521040	FPV - VIABILITA' - Frana via Nuova del Gazzolo - AVANZO - parte FPV	18.062,00	0,00	0,00	avanzo libero
10052.05.900521120	FPV - VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - ONERI - parte FPV	40.000,00	0,00	0,00	oneri di urbanizzazione
10052.05.900521140	FPV - VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - AVANZO - parte FPV	10.638,84	0,00	0,00	avanzo libero
10052.05.900521143	FPV - VIABILITA' - Ponte Via Ghiarella - AVANZO VINCOLATO CAPITALE DA ONERI - parte FPV	37.375,23	0,00	0,00	avanzo vincolato capitale da Oneri
10052.05.900521640	FPV - VIABILITA' - Realizzazione pista ciclabile DEI MITI - AVANZO - parte FPV	20.000,00	0,00	0,00	avanzo libero
10052.05.900521835	FPV - VIABILITA' - (PNRR) Ponte via Ghiarella - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 - CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	35.024,00	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
10052.05.900521935	FPV - VIABILITA' - (PNRR) - CUP G87H20000110004 - Frana via Nuova del Gazzolo - MESSA IN SICUREZZA EDIFICI E TERRITORIO Comma 139/2021 - DM 08/11/21 - M2.C4 - CONTRIBUTI DALLO STATO - parte FPV	15.806,60	0,00	0,00	contributi Stato PNRR Messa in sicurezza
12022.03.120220130	URBANISTICA - INTERVENTI PER LA DISABILITA' - Superamento barriere architettoniche - CONTRIBUTI REGIONE	40.000,00	10.778,75	27.950,00	contributi Regione
12022.03.120220144	URBANISTICA - INTERVENTI PER LA DISABILITA' - Superamento barriere architettoniche - AVANZO VINCOLATO DA CONTRIBUTI CAPITALE	9.780,66	9.780,66	0,00	avanzo vincolato capitale da Contributi
12092.05.920920140	FPV - SERVIZI CIMITERIALI - Cimitero di Fiorano - Rifacimento pavimentazione portico e consolidamento muro - AVANZO - parte FPV	313.655,83	0,00	0,00	avanzo libero
12092.05.920920440	FPV - SERVIZI CIMITERIALI - Cimitero di Fiorano - Consolidamento portico cimitero di Fiorano - Contributo in conto impianti a FGP - AVANZO - parte FPV	272.000,00	0,00	0,00	avanzo libero
13072.03.130722001	SPESE SANITARIE - Trasferimento in conto capitale per manutenzione straordinaria canile intercomunale di Formigine - ONERI	4.834,61	4.288,18	4.224,44	oneri di urbanizzazione
TOTALE		20.881.957,15	5.864.055,58	6.261.699,77	

Sez. VI – MONITORAGGIO RISULTANZE SALDO DI FINANZA PUBBLICA

Ai sensi della legge di bilancio 30/12/2018, n. 145 – Legge di Bilancio 2019 – si riporta il seguente articolo:

Art. 1 - Comma 823

In vigore dal 1 gennaio 2019

823. A decorrere dall'anno 2019, cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'articolo 1 della legge 11 dicembre 2016, n. 232, i commi da 787 a 790 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, e l'articolo 6-bis del decreto-legge 20 giugno 2017, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 3 agosto 2017, n. 123. (...).

Pertanto il prospetto relativo al monitoraggio delle risultanze del saldo di finanza pubblica non deve essere predisposto e risulta essere superato dall'allegato al rendiconto "verifica equilibri".

Si rinvia alla sezione iniziale relativa agli equilibri di bilancio

CAPITOLO V INDEBITAMENTO

Sez. I – LIVELLO DI INDEBITAMENTO

EVOLUZIONE DELL'INDEBITAMENTO

Comune di Fiorano Modenese

	anno 2019 Consuntivo	anno 2020 Consuntivo	anno 2021 Consuntivo	anno 2022 Consuntivo
residuo debito	6.601.864,72	5.737.640,24	5.314.485,62	5.383.768,35
previsione di nuovi prestiti	0,00	24.238,39	919.692,96	808.649,63
rimborso quota annuale (-)	864.224,48	447.393,01	850.410,23	835.697,17
verifica straordinaria del debito totale	0,00	0,00	0,00	0,00
estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
riduzione debito (-)	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE FINE ANNO	5.737.640,24	5.314.485,62	5.383.768,35	5.356.720,81
abitanti al 31/12	17.107	16.947	16.895	16.902
debito medio per abitante	335	314	319	317

Fiorano Gestioni Patrimoniali

	anno 2019 Consuntivo	anno 2020 Consuntivo	anno 2021 Consuntivo	anno 2022 Consuntivo
residuo debito	10.489.328,55	9.798.369,49	9.742.484,44	5.865.179,67
previsione di nuovi prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
rimborso quota annuale (-)	690.958,99	55.885,05	713.276,13	616.231,56
estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	3.164.028,64	0,00
TOTALE FINE ANNO	9.798.369,49	9.742.484,44	5.865.179,67	5.248.948,11
abitanti al 31/12	17.107	16.947	16.895	16.902
debito medio per abitante	573	575	347	311

Totale debito complessivo Comune + FGP	15.536.009,73	15.056.970,06	11.248.948,02	10.605.668,92
Debito medio complessivo Comune + FGP per abitante	908	888	666	627

Il debito medio complessivo Comune + FGP segue un pluriennale trend di riduzione, nonostante nell'anno 2022 sia stato attivato il secondo tiraggio del mutuo Fondo Kyoto (prestito flessibile) per finanziare la palestra della scuola elementare Guidotti per la somma di € 808.649,63.

EVOLUZIONE COSTO ANNUO DELL'INDEBITAMENTO

indebitamento del Comune di Fiorano Modenese

	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022
Quota capitale (*)	864.224,48	447.393,01	850.410,23	835.697,17
Interessi passivi	212.466,28	191.396,19	172.546,71	156.543,19
TOTALE ANNO	1.076.690,76	638.789,20	1.022.956,94	992.240,36

(*) Nella quota capitale non sono compresi gli importi di estinzioni anticipate e riduzioni di debito

indebitamento di Fiorano Gestioni Patrimoniali

Mutui assistiti da lettera di patronage debole rilasciata dall'Amministrazione Comunale

	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022
Quota capitale	383.065,00	-	397.351,68	412.193,78
Interessi passivi	8.151,13	6.118,40	-	12.790,62
TOTALE ANNO	391.216,13	6.118,40	397.351,68	424.984,40

indebitamento di Fiorano Gestioni Patrimoniali

Mutui assistiti da fidejussione rilasciata dall'Amministrazione Comunale

	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022
Quota capitale	307.893,99	55.885,05	315.924,45	204.037,78
Interessi passivi	64.415,80	60.630,23	45.538,17	25.422,05
TOTALE ANNO	372.309,79	116.515,28	361.462,62	229.459,83

VERIFICA LIMITE DI INDEBITAMENTO DISPOSTO DALL'ART. 204 DEL T.U.E.L.

% interessi passivi su entrate correnti del penultimo anno consuntivo	anno 2019	anno 2020	anno 2021	anno 2022
% interessi passivi che comprendono mutui assistiti da fidejussione	1,282%	1,188%	1,036%	0,761%
% interessi passivi che comprendono mutui assistiti da fidejussione e patronage	1,320%	1,217%	1,036%	0,815%
Limite massimo da non superare ai sensi dell'art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%

CAPITOLO VI L'ANALISI ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ESERCIZIO 2022

Con l'entrata in vigore della normativa dell'armonizzazione dei sistemi contabili della pubblica amministrazione, introdotta col D.lgs. 118 del 23 giugno 2011, a decorrere dal rendiconto dell'esercizio 2017 gli Enti locali sono stati chiamati alla redazione della nuova contabilità economico-patrimoniale ed alla predisposizione degli elaborati del rendiconto della gestione sulla base dei nuovi principi e schemi, questi ultimi sostanzialmente rappresentati dall'allegato n. 10 allo stesso decreto.

L'armonizzazione ha innovato profondamente i sistemi contabili non solo riguardo agli schemi da utilizzare, ma soprattutto in materia di programmazione, di gestione e di rendicontazione. La modifica sostanziale riguarda principalmente l'introduzione dei principi contabili economico-patrimoniali affiancati ai principi di contabilità finanziaria.

La rendicontazione avverrà quindi non solo per la parte finanziaria ma anche per la parte economico-patrimoniale adottando i principi della competenza. Il nuovo sistema di scritture contabili prevede di tradurre le operazioni finanziarie in movimenti in partita doppia attraverso una matrice di correlazione, dove ad ogni movimento corrisponde la registrazione in contabilità economico-patrimoniale.

Il rendiconto dell'esercizio, chiuso al 31 dicembre 2022, costituito dal Conto del Bilancio, dallo Stato Patrimoniale e dal Conto Economico del COMUNE DI FIORANO MODENESE è stato redatto secondo i criteri previsti dal decreto 23 giugno 2011 n. 118, e successive integrazioni e modificazioni, ed in particolare secondo gli allegati 4/2 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Finanziaria e l'allegato 4/3 – Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico Patrimoniale.

I CRITERI DI VALUTAZIONE APPLICATI

Lo Stato Patrimoniale e il Conto Economico sono stati predisposti applicando in maniera puntuale il disposto del Principio Contabile Applicato della Contabilità Economico-Patrimoniale e, laddove il disposto normativo non fosse esaustivo, sono stati applicati i Principi Contabili enucleati dall'Organismo Italiano per la Contabilità (OIC).

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2022	2021	riferimento art.2425 cc	riferimento DM 26/4/95
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE					
1	Proventi da tributi	12.529.988,29	12.738.141,25		
2	Proventi da fondi perequativi	3.422.339,26	3.412.780,86		
3	Proventi da trasferimenti e contributi	2.136.686,68	1.083.218,69		
a	Proventi da trasferimenti correnti	1.904.476,82	1.034.908,23		A5c
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	232.209,86	48.312,46		E20c
c	Contributi agli investimenti				
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	2.645.060,86	2.829.431,28	A1	A1a
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	548.388,05	540.048,58		
b	Ricavi della vendita di beni	1.060.404,58	1.157.813,97		
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.036.268,23	1.131.568,73		
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	-14.165,83		A2	A2
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione			A3	A3
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni			A4	A4
8	Altri ricavi e proventi diversi	1.413.545,14	945.999,81	A5	A5 a e b
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		22.133.454,40	21.009.571,89		
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE					
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	890.067,99	739.324,44	B6	B6
10	Prestazioni di servizi	9.364.809,71	8.714.817,35	B7	B7
11	Utilizzo beni di terzi	382.841,27	588.767,41	B8	B8
12	Trasferimenti e contributi	4.022.537,92	4.097.009,29		
a	Trasferimenti correnti	3.948.208,61	3.963.958,83		
b	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	27.288,18	84.242,30		
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	47.041,13	48.808,16		
13	Personale	3.848.283,22	3.936.804,14	B9	B9
14	Ammortamenti e svalutazioni	3.564.661,19	2.299.716,45	B10	B10
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	804.192,11	71.524,87	B10a	B10a
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.407.290,42	2.228.191,58	B10b	B10b
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni			B10c	B10c
d	Svalutazione dei crediti	353.178,66		B10d	B10d
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)		25.279,13	B11	B11
16	Accantonamenti per rischi	357.699,66		B12	B12
17	Altri accantonamenti	97.937,07	471.879,95	B13	B13
18	Oneri diversi di gestione	275.994,30	289.979,13	B14	B14
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		22.804.832,33	21.163.577,29		
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-671.377,93	-154.005,40		
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI					
Proventi finanziari					
19	Proventi da partecipazioni	140.310,12	128.617,61	C15	C15
a	da società controllate				
b	da società partecipate	140.310,12	128.617,61		
c	da altri soggetti				
20	Altri proventi finanziari	47.552,04	57.388,88	C16	C16
Totale proventi finanziari		187.862,16	186.006,49		
Oneri finanziari					
21	Interessi ed altri oneri finanziari	156.543,19	172.546,71	C17	C17
a	Interessi passivi	156.543,19	172.546,71		
b	Altri oneri finanziari				
Totale oneri finanziari		156.543,19	172.546,71		
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		31.318,97	13.459,78		
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE					
22	Rivalutazioni			D18	D18
23	Svalutazioni	23.424,14		D19	D19
TOTALE RETTIFICHE (D)		-23.424,14			
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI					
24	Proventi straordinari	2.118.046,73	3.525.406,01	E20	E20
a	Proventi da permessi di costruire	499.674,84	517.094,78		

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2022	2021	referimento art.2425 cc	referimento DM 26/4/95
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale				
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	1.618.371,89	3.008.311,23		E20b
d	Plusvalenze patrimoniali				E20c
e	Altri proventi straordinari				
	Totale proventi straordinari	2.118.046,73	3.525.406,01		
25	Oneri straordinari	793.352,50	730.633,63	E21	E21
a	Trasferimenti in conto capitale				
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	775.238,96	634.727,75		E21b
c	Minusvalenze patrimoniali				E21a
d	Altri oneri straordinari	18.113,54	95.905,88		E21d
	Totale oneri straordinari	793.352,50	730.633,63		
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	1.324.694,23	2.794.772,38		
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	661.211,13	2.654.226,76		
26	Imposte (*)	218.602,63	216.827,55	E22	E22
27	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	442.608,50	2.437.399,21	E23	E23

Il Conto Economico chiude con un risultato Positivo di Euro 442.608,50 che può essere analizzato nei macro aggregati tramite i quali tale risultato economico si forma.

Descrizione	2021	2022
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	21.009.571,89	22.133.454,40
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	21.163.577,29	22.804.832,33
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-154.005,40	-671.377,93
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	13.459,78	31.318,97
TOTALE RETTIFICHE (D)	0,00	-23.424,14
TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	2.794.772,38	1.324.694,23
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)	2.654.226,76	661.211,13
Imposte (*)	216.827,55	218.602,63
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.437.399,21	442.608,50

Il risultato della Gestione Caratteristica (A-B), pari -671.377,93 euro è certamente il dato più significativo della rappresentazione economica della Gestione della COMUNE DI FIORANO MODENESE. Tale valore si riduce rispetto all'esercizio precedente soprattutto a causa dell'incremento dei costi di gestione per la prestazione di servizi (collegato al problema del caro bollette) e all'incremento degli ammortamenti.

Il raffronto tra il risultato rilevato dalla Contabilità Finanziaria e quello registrato dalla Contabilità Economica (442.608,50), è dovuto ai diversi principi che presiedono ai due sistemi contabili.

Lo scopo della contabilità finanziaria è quello di presiedere e controllare l'allocazione delle risorse finanziarie, quindi di assicurare che siano impegnate spese solo nel limite delle disponibilità acquisite: la realizzazione di un avanzo, quindi, indica che parte delle risorse non sono state spese, con la conseguenza che tale eccedenza può essere messa a disposizione nell'esercizio successivo.

Il fine della contabilità economica, invece, è quello di rilevare le variazioni che subisce il Patrimonio netto dell'ente a seguito della gestione, i costi maturati per l'utilizzo dei fattori produttivi, finalizzati a produrre i servizi che vengono offerti alla collettività e a mantenere la propria struttura organizzativa. Dal raffronto con i ricavi di competenza dell'esercizio, realizzati attraverso la cessione dei servizi prodotti (per lo più gratuita o a prezzi definiti in funzione delle condizioni reddituali dei fruitori), la riscossione coattiva delle

imposte e il trasferimento di risorse da altri enti, emerge il risultato economico che esprime il livello di equilibrio economico della gestione, cioè la sua condizione di “automantenimento” nel tempo.

LO STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			A	A
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)				
	B) IMMOBILIZZAZIONI				
	<u>Immobilizzazioni immateriali</u>			BI	BI
	1 Costi di impianto e di ampliamento			BI1	BI1
	2 Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.713,80	2.142,25	BI2	BI2
	3 Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno		2.627,36	BI3	BI3
	4 Concessioni, licenze, marchi e diritti simile			BI4	BI4
	5 Avviamento			BI5	BI5
	6 Immobilizzazioni in corso ed acconti	2.222,34	2.777,93	BI6	BI6
II	9 Altre	2.881.813,61	3.682.394,32	BI7	BI7
	Totale immobilizzazioni immateriali	2.885.749,75	3.689.941,86		
	<u>Immobilizzazioni materiali (3)</u>				
	1 Beni demaniali	26.008.338,87	25.723.729,79		
	1.1 Terreni	4.934.178,50	4.934.178,50		
	1.2 Fabbricati	4.919.037,64	5.019.426,16		
	1.3 Infrastrutture	16.155.122,73	15.770.125,13		
	1.9 Altri beni demaniali				
	2 Altre immobilizzazioni materiali (3)	49.460.769,14	47.886.270,48		
	2.1 Terreni	16.984.866,90	16.972.566,90	BII1	BII1
III	a di cui in leasing finanziario				
	2.2 Fabbricati	31.725.620,72	30.081.825,12		
	a di cui in leasing finanziario				
	2.3 Impianti e macchinari	64.933,83	27.072,20	BII2	BII2
	a di cui in leasing finanziario				
	2.4 Attrezzature industriali e commerciali	567.717,05	411.691,04	BII3	BII3
	2.5 Mezzi di trasporto	13.929,95	157.205,17		
	2.6 Macchine per ufficio e hardware		19.820,38		
	2.7 Mobili e arredi	53.822,69	160.669,67		
	2.8 Infrastrutture				
IV	2.99 Altri beni materiali	49.878,00	55.420,00		
	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	5.498.669,76	4.636.315,42	BII5	BII5
	Totale immobilizzazioni materiali	80.967.777,77	78.246.315,69		
	<u>Immobilizzazioni Finanziarie (1)</u>				
	1 Partecipazioni in	18.221.832,01	20.171.961,75	BIII1	BIII1
	a imprese controllate	15.832.590,00	17.931.951,00	BIII1a	BIII1a
	b imprese partecipate			BIII1b	BIII1b
	c altri soggetti	2.389.242,01	2.240.010,75		
	2 Crediti verso			BIII2	BIII2
	a altre amministrazioni pubbliche				
	b imprese controllate			BIII2a	BIII2a
	c imprese partecipate			BIII2b	BIII2b
	d altri soggetti			BIII2c BIII2d	BIII2d
	3 Altri titoli			BIII3	
	Totale immobilizzazioni finanziarie	18.221.832,01	20.171.961,75		
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	102.075.359,53	102.108.219,30		
	C) ATTIVO CIRCOLANTE				

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2022	2021	riferimento art.2424 CC	riferimento DM 26/4/95
I	1	<u>Rimanenze</u>	93.896,72	108.062,55	CI
		Totale rimanenze	93.896,72	108.062,55	
II		<u>Crediti (2)</u>			
	1	Crediti di natura tributaria	1.123.915,62	1.224.520,28	
	a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità			
	b	Altri crediti da tributi	1.121.260,42	1.121.813,18	
	c	Crediti da Fondi perequativi	2.655,20	102.707,10	
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.994.879,11	1.160.731,16	
	a	verso amministrazioni pubbliche	1.855.438,66	1.069.623,53	
	b	imprese controllate			CII2
	c	imprese partecipate			CII3
	d	verso altri soggetti	139.440,45	91.107,63	
	3	Verso clienti ed utenti	476.691,22	734.764,15	CII1
	4	Altri Crediti	950.774,04	988.775,89	CII5
	a	verso l'erario		269,00	
	b	per attività svolta per o/terzi			
	c	altri	950.774,04	988.506,89	
		Totale crediti	4.546.259,99	4.108.791,48	
III		<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>			
	1	Partecipazioni			CIII1,2,3,4,5
	2	Altri titoli			CIII6
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi			
IV		<u>Disponibilità liquide</u>			
	1	Conto di tesoreria	20.564.777,09	19.347.806,88	
	a	Istituto tesoriere	20.564.777,09	19.347.806,88	CIV1a
	b	presso Banca d'Italia			
	2	Altri depositi bancari e postali	150.988,32	164.062,04	CIV1
	3	Denaro e valori in cassa			CIV2 e CIV3
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente			
		Totale disponibilità liquide	20.715.765,41	19.511.868,92	
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	25.355.922,12	23.728.722,95	
		D) RATEI E RISCONTI			
	1	Ratei attivi			D
	2	Risconti attivi			D
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)			
		TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	127.431.281,65	125.836.942,25	

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021	riferiment art.2424 CC	riferiment DM 26/4/95
A) PATRIMONIO NETTO					
I	Fondo di dotazione	19.466.469,11	19.466.469,11	AI	AI
II	Riserve	79.904.278,78	77.872.662,23		
b	da capitale	8.564.823,20	8.564.823,20	AII, AIII	AII, AIII
c	da permessi di costruire	13.520.091,26	12.526.322,93		
d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	57.472.354,22	56.610.300,40		
e	altre riserve indisponibili	347.010,10	171.215,70		
f	altre riserve disponibili				
III	risultato economico dell'esercizio	442.608,50	2.437.399,21	AIX	AIX
IV	Risultati economici di esercizi precedenti	10.914.903,87	8.477.504,66	AVII	
V	Riserve negative per beni indisponibili	-862.053,82			
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		109.866.206,44	108.254.035,21		
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
1	Per trattamento di quiescenza			B1	B1
2	Per imposte			B2	B2
3	Altri	1.175.805,28	963.718,55	B3	B3
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		1.175.805,28	963.718,55		
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO				C	C
TOTALE T.F.R. (C)					
D) DEBITI (1)					
I 1	Debiti da finanziamento	5.356.720,80	5.383.768,34		
a	prestiti obbligazionari	448.497,00	574.237,00	D1e D2	D1
b	v/ altre amministrazioni pubbliche				
c	verso banche e tesoriere			D4	D3 e D4
d	verso altri finanziatori	4.908.223,80	4.809.531,34	D5	
2	Debiti verso fornitori	4.124.163,49	4.562.447,05	D7	D6
3	Acconti			D6	D5
4	Debiti per trasferimenti e contributi	1.424.676,85	1.789.728,84		
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale				
b	altre amministrazioni pubbliche	1.168.007,26	1.366.757,47		
c	imprese controllate	12.280,62	22.293,52	D9	D8
d	imprese partecipate	4.718,76	9.439,91	D10	D9
e	altri soggetti	239.670,21	391.237,94		
5	Altri debiti	1.214.669,00	891.784,89	D12,D13,D14	D11,D12,D13
a	tributari	266.201,92	223.599,34		
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	6.082,66	4.820,61		
c	per attività svolta per terzi (2)				
d	altri	942.384,42	663.364,94		
TOTALE DEBITI (D)		12.120.230,14	12.627.729,12		
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I	Ratei passivi	339.679,20	306.255,92	E	E
II	Risconti passivi	3.929.380,59	3.685.203,45	E	E
1	Contributi agli investimenti	3.925.067,42	2.996.227,98		
a	da altre amministrazioni pubbliche	3.789.795,22	2.860.955,78		
b	da altri soggetti	135.272,20	135.272,20		
2	Concessioni pluriennali				
3	Altri risconti passivi	4.293,17	688.975,47		

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2022	2021	riferiment art.2424 CC	riferiment DM 26/4/95
	TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	4.269.039,79	3.991.459,37		
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	127.431.281,65	125.836.942,25		
	CONTI D'ORDINE				
	1) Impegni su esercizi futuri	11.115.488,90	8.984.819,53		
	2) beni di terzi in uso	188.290,61	188.290,61		
	3) beni dati in uso a terzi				
	4) garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	122.383,00	122.383,00		
	5) garanzie prestate a imprese controllate	5.865.179,67	5.865.179,67		
	6) garanzie prestate a imprese partecipate				
	7) garanzie prestate a altre imprese				
	TOTALE CONTI D'ORDINE	17.289.342,18	15.158.672,81		

L'ATTIVO IMMOBILIZZATO

L'attivo immobilizzato è stato iscritto utilizzando i criteri di valutazione previsti dal principio contabile applicato 4/3 e dagli OIC n. 16 e 24. Il dettaglio è rappresentato da:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
BI2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	1.2.1.02.01.01.001 - Costi di ricerca e sviluppo	2.142,25	1.713,80
BI3 - Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	1.2.1.03.05.01.001 - Sviluppo software e manutenzione evolutiva	50.265,86	50.265,86
	2.2.3.02.02.01.001 - Fondo ammortamento software	-47.638,50	-50.265,86
BI6 - Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.1.07.01.01.999 - Manutenzione straordinaria su altri beni di terzi	2.777,93	2.222,34
BI9 - Altre	1.2.1.99.01.01.001 - Altre immobilizzazioni immateriali n.a.c.	4.002.903,54	4.002.903,54
	2.2.3.02.99.99.999 - Fondo ammortamento di altri beni immateriali diversi	-320.509,22	-1.121.089,93
BI11.1 - Terreni	1.2.2.01.03.01.001 - Terreni demaniali	4.934.178,50	4.934.178,50
BI11.2 - Fabbricati	1.2.2.01.02.01.001 - Altri beni immobili demaniali	5.019.426,16	4.919.037,64
BI11.3 - Infrastrutture	1.2.2.01.01.01.001 - Infrastrutture demaniali	15.770.125,13	16.470.525,23
	2.2.3.01.09.01.011 - Fondi ammortamento di Infrastrutture stradali	0,00	-315.402,50
BI12.1 - Terreni	1.2.2.02.13.01.001 - Terreni agricoli	388.480,94	388.480,94
	1.2.2.02.13.99.999 - Altri terreni n.a.c.	16.584.085,96	16.596.385,96
BI12.2 - Fabbricati	1.2.2.02.09.01.001 - Fabbricati ad uso abitativo	12.814.766,46	12.784.859,08
	1.2.2.02.09.02.001 - Fabbricati ad uso commerciale	2.110.710,68	1.626.660,73
	1.2.2.02.09.03.001 - Fabbricati ad uso scolastico	16.832.779,43	18.430.481,58
	1.2.2.02.09.04.001 - Fabbricati industriali e costruzioni leggere	143.313,82	143.313,82
	1.2.2.02.09.07.001 - Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	2.227.215,71	2.227.215,71
	1.2.2.02.09.16.001 - Impianti sportivi	5.279.957,27	5.362.425,12
	1.2.2.02.09.17.001 - Fabbricati destinati ad asili nido	1.016.022,59	1.016.022,59
	1.2.2.02.09.18.001 - Musei, teatri e biblioteche	6.027.162,08	6.040.738,80

	1.2.2.02.09.19.001 - Fabbricati ad uso strumentale	5.883.686,28	5.883.686,28
	1.2.2.02.09.99.999 - Beni immobili n.a.c.	3.111.474,72	5.232.891,45
	1.2.2.02.10.08.001 - Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	0,00	6.002,14
	2.2.3.01.09.01.001 - Fondo ammortamento di Fabbricati ad uso abitativo	-5.052.628,92	-5.437.071,91
	2.2.3.01.09.01.002 - Fondi ammortamento di Fabbricati ad uso commerciale	-741.458,48	-804.779,80
	2.2.3.01.09.01.003 - Fondi ammortamento di Fabbricati ad uso scolastico	-9.573.551,53	-10.078.534,91
	2.2.3.01.09.01.004 - Fondi ammortamento di Fabbricati industriali e costruzioni leggere	-5.199,77	-9.499,18
	2.2.3.01.09.01.006 - Fondi ammortamento di Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	-1.011.988,70	-1.078.805,17
	2.2.3.01.09.01.015 - Fondi ammortamento di Impianti sportivi	-2.500.318,57	-2.658.717,29
	2.2.3.01.09.01.016 - Fondi ammortamento di Fabbricati destinati ad asili nido	-555.699,71	-586.180,39
	2.2.3.01.09.01.017 - Fondi ammortamento di Musei, teatri e biblioteche	-1.648.320,80	-1.829.135,66
	2.2.3.01.09.01.018 - Fondi ammortamento fabbricati ad uso strumentale	-2.749.319,50	-2.925.830,09
	2.2.3.01.09.01.999 - Fondi ammortamento di Beni immobili n.a.c.	-1.526.777,94	-1.620.122,18
BIII2.3 - Impianti e macchinari	1.2.2.02.04.01.001 - Macchinari	32.417,49	32.417,49
	1.2.2.02.04.99.001 - Impianti	8.572,50	48.307,20
	2.2.3.01.04.01.001 - Fondo ammortamento macchinari	-5.597,49	-7.218,36
	2.2.3.01.04.01.002 - Fondo ammortamento impianti	-8.320,30	-8.572,50
BIII2.4 - Attrezzature industriali e commerciali	1.2.2.02.05.01.001 - Attrezzature scientifiche	458,05	458,05
	1.2.2.02.05.02.001 - Attrezzature sanitarie	31.399,58	31.399,58
	1.2.2.02.05.99.999 - Attrezzature n.a.c.	827.299,22	851.023,14
	1.2.2.03.06.01.001 - Flora	0,00	175.259,93
	2.2.3.01.05.01.001 - Fondo ammortamento attrezzature scientifiche	-137,46	-160,36
	2.2.3.01.05.01.002 - Fondo ammortamento attrezzature sanitarie	-14.116,25	-15.686,23
	2.2.3.01.05.01.999 - Fondo ammortamento attrezzature n.a.c.	-433.212,10	-474.577,06
BIII2.5 - Mezzi di trasporto	1.2.2.02.01.01.001 - Mezzi di trasporto stradali	705.396,10	705.396,10
	1.2.2.02.01.99.999 - Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	10.980,00	10.980,00
	2.2.3.01.01.01.001 - Fondo ammortamento mezzi di trasporto stradale	-552.582,93	-693.662,15
	2.2.3.01.01.01.999 - Fondo ammortamento altri mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	-6.588,00	-8.784,00

BIII2.6 - Macchine per ufficio e hardware	1.2.2.02.06.01.001 - Macchine per ufficio	21.063,55	21.063,55
	1.2.2.02.07.01.001 - Server	10.975,00	10.975,00
	1.2.2.02.07.02.001 - Postazioni di lavoro	77.804,71	77.804,71
	1.2.2.02.07.03.001 - Periferiche	71.409,13	71.409,13
	1.2.2.02.07.04.001 - Apparati di telecomunicazione	16.751,25	16.751,25
	1.2.2.02.07.05.001 - Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	4.568,90	4.568,90
	1.2.2.02.07.99.999 - Hardware n.a.c.	6.643,99	6.643,99
	2.2.3.01.06.01.001 - Fondo ammortamento macchine per ufficio	-20.647,30	-21.063,55
	2.2.3.01.07.01.001 - Fondo ammortamento server	-10.975,00	-10.975,00
	2.2.3.01.07.01.002 - Fondo ammortamento postazioni di lavoro	-73.779,71	-77.804,71
	2.2.3.01.07.01.003 - Fondo ammortamento periferiche	-56.030,00	-71.409,13
	2.2.3.01.07.01.004 - Fondo ammortamento apparati di telecomunicazione	-16.751,25	-16.751,25
	2.2.3.01.07.01.005 - Fondo ammortamento tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	-4.568,90	-4.568,90
	2.2.3.01.07.01.999 - Fondo ammortamento hardware n.a.c.	-6.643,99	-6.643,99
BIII2.7 - Mobili e arredi	1.2.2.02.03.01.001 - Mobili e arredi per ufficio	459.605,83	459.605,83
	1.2.2.02.03.02.001 - Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	114.638,74	114.638,74
	1.2.2.02.03.03.001 - Mobili e arredi per laboratori	1.445,28	1.445,28
	1.2.2.02.03.99.001 - Mobili e arredi n.a.c.	570.492,48	578.263,73
	2.2.3.01.03.01.001 - Fondo ammortamento mobili e arredi per ufficio	-404.252,86	-450.213,44
	2.2.3.01.03.01.002 - Fondo ammortamento mobili e arredi per alloggi e pertinenze	-101.133,65	-112.597,52
	2.2.3.01.03.01.003 - Fondo ammortamento mobili e arredi per laboratori	-864,56	-1.009,09
	2.2.3.01.03.01.999 - Fondo ammortamento mobili e arredi n.a.c.	-479.261,59	-536.310,84
BIII2.99 - Altri beni materiali	1.2.2.02.08.01.001 - Armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	2.264,52	2.264,52
	1.2.2.02.11.01.001 - Oggetti di valore	55.420,00	55.420,00
	1.2.2.02.12.02.001 - Strumenti musicali	5.544,58	5.544,58
	2.2.3.01.08.01.001 - Fondo ammortamento armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	-2.264,52	-2.264,52
	2.2.3.01.99.01.002 - Fondo ammortamento di strumenti musicali	-5.544,58	-5.544,58
	2.2.3.01.99.01.999 - Fondo ammortamento di altri beni materiali diversi	0,00	-5.542,00
BIII3 - Immobilizzazioni in corso ed acconti	1.2.2.04.01.01.001 - Acconti per realizzazione di immobilizzazioni materiali	1.896.159,04	0,00

	1.2.2.04.02.01.001 - Immobilizzazioni materiali in costruzione	2.740.156,38	5.498.669,76
BIV1a - imprese controllate	1.2.3.01.07.01.001 - Partecipazioni in imprese controllate non incluse in Amministrazioni pubbliche	17.931.951,00	15.832.590,00
BIV1c - altri soggetti	1.2.3.01.06.01.001 - Partecipazioni in altre imprese incluse nelle Amministrazioni locali	1.857.331,67	365.661,05
	1.2.3.01.09.01.001 - Partecipazioni in altre imprese non incluse in Amministrazioni pubbliche	382.679,08	2.023.580,96

Le partecipazioni finanziarie sono state valutate utilizzando il metodo del Patrimonio Netto, avendo come base l'ultimo bilancio approvato dalle singole società (cioè a dire il bilancio d'esercizio 2021), il cui dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Denominazione della partecipata	% di possesso 2022	Valore al 31/12/2021	Valore al 31/12/2022	Codice
Fondazione Democenter-Sipe	0,43000%	5.921,16	5.981,07	1.2.3.01.06.01.001 - Partecipazioni in altre imprese incluse nelle Amministrazioni locali
FONDAZIONE LUIGI COCCAPANI ASILO INFANTILE - CASA DI RIPOSO	33,33000%	95.682,22	72.258,08	
AESS Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile	0,79000%	1.962,06	2.042,36	
ACER DELLA PROVINCIA DI MODENA	1,98000%	285.035,26	285.379,54	
FIORANO GESTIONI PATRIMONIALI SRL	100,00000%	17.931.951,00	15.832.590,00	1.2.3.01.07.01.001 - Partecipazioni in imprese controllate non incluse in Amministrazioni pubbliche
AMO SpA - Agenzia per la mobilità di Modena	0,38800%	80.766,65	80.816,59	1.2.3.01.09.01.001 - Partecipazioni in altre imprese non incluse in Amministrazioni pubbliche
LEPIDA S.c.p.A.	0,00150%	1.099,50	1.107,63	
HERA S.p.A.	0,07800%	1.881.175,68	1.926.511,41	
SETA S.p.A.	0,09500%	14.672,56	15.145,33	

La valutazione ha tenuto conto della riduzione della riserva della società controllata Fiorano Gestioni Patrimoniali di 2.102.500,00 come da accertamento 5016102 sul piano finanziario E.5.01.01.03.001.

I CREDITI

I crediti sono stati iscritti al valore di presumibile realizzo, rettificando il valore nominale del credito dell'accantonamento al Fondo Svalutazione Crediti, come dettagliatamente rappresentato nella seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
CII1b - Altri crediti da tributi	1.3.2.01.01.01.006 - Crediti da riscossione Imposta municipale propria	873.988,58	2.998.285,76
	1.3.2.01.01.01.008 - Crediti da riscossione Imposta comunale sugli immobili (ICI)	0,00	424.697,79
	1.3.2.01.01.01.016 - Crediti da riscossione Addizionale comunale IRPEF	660.921,71	466.445,40
	1.3.2.01.01.01.051 - Crediti da riscossione Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	1.620.223,05	2.684.524,83
	1.3.2.01.01.01.053 - Crediti da riscossione Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche	0,00	40.856,72

	affissioni		
	1.3.2.01.01.01.076 - Crediti da riscossione Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	42.105,94	312.405,31
	2.2.4.01.01.01.101 - Fondo svalutazione crediti - IMU	-834.843,54	-2.936.821,86
	2.2.4.01.01.01.102 - Fondo svalutazione crediti - Tari	-1.240.582,56	-2.168.668,01
	2.2.4.01.01.01.104 - Fondo svalutazione crediti - ICI	0,00	-424.697,79
	2.2.4.01.01.01.112 - Fondo svalutazione crediti - Imposta di Pubblicità e pubbliche affissioni	0,00	-40.856,72
	2.2.4.01.01.01.115 - Fondo svalutazione crediti - TASI	0,00	-234.911,01
CII1c - Crediti da Fondi perequativi	1.3.2.01.04.01.001 - Crediti da riscossione Fondi perequativi dallo Stato	102.707,10	2.655,20
CII2a - verso amministrazioni pubbliche	1.3.2.03.01.01.001 - Crediti per Trasferimenti correnti da Ministeri	78.808,71	67.015,93
	1.3.2.03.01.02.001 - Crediti per Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	122.242,96	150.315,21
	1.3.2.03.01.02.003 - Crediti per Trasferimenti correnti da Comuni	13.250,00	13.471,07
	1.3.2.03.01.02.005 - Crediti per Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	0,00	36.600,00
	1.3.2.04.01.01.001 - Crediti da Contributi agli investimenti da Ministeri	0,00	738.743,79
	1.3.2.04.01.02.001 - Crediti da Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	855.321,86	849.292,66
CII2d - verso altri soggetti	1.3.2.03.04.01.001 - Crediti per Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	69.440,45
	1.3.2.03.04.03.999 - Crediti per Altri trasferimenti correnti da altre imprese	91.107,63	70.000,00
CII3 - Verso clienti ed utenti	1.3.2.02.01.01.001 - Crediti da proventi dalla vendita di beni	85.680,02	70.093,44
	1.3.2.02.01.02.001 - Crediti derivanti dalla vendita di servizi	505.319,63	467.985,04
	1.3.2.02.02.01.001 - Crediti da fitti, noleggi e locazioni	35.933,19	188.107,76
	1.3.2.02.03.01.001 - Crediti da canoni, concessioni, diritti reali di godimento e servitù onerose	77.567,86	3.700,00
	1.3.2.02.05.02.001 - Crediti verso famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	700.760,68	3.679.109,95
	1.3.2.02.06.08.001 - Crediti da Alienazione di Fabbricati ad uso abitativo	49.271,27	0,00
	2.2.4.01.01.01.105 - Fondo svalutazione crediti - vendita di servizi	-139.279,99	-270.678,15
	2.2.4.01.01.01.106 - Fondo svalutazione crediti - fitti, noleggi e locazioni	-3.387,23	-111.306,93
	2.2.4.01.01.01.108 - Fondo svalutazione crediti - sanzioni a famiglie	-577.101,28	-3.550.319,89
CII4a - verso l'erario	1.3.2.08.01.01.001 - Crediti verso l'erario	269,00	0,00
CII4c - altri	1.3.2.08.04.03.001 - Crediti per altri redditi da capitale n.a.c.	0,00	47.540,98

	1.3.2.08.04.05.001 - Crediti per rimborso del costo del personale comandato o assegnato ad altri Enti	462.704,37	452.805,63
	1.3.2.08.04.09.999 - Crediti per Sponsorizzazioni da altre imprese	6.110,24	10.740,58
	1.3.2.08.04.11.001 - Depositi cauzionali presso terzi	0,00	100,00
	1.3.2.08.04.99.001 - Crediti diversi	519.692,28	439.586,85

Il valore dei crediti iscritti nello stato patrimoniale, al netto del Fondo Svalutazione Crediti, corrisponde allo stock di residui da riportare del conto di bilancio. Inoltre, il totale dei residui attivi rettificati coincide con i crediti lordi dello Stato Patrimoniale, come dettagliatamente indicato dal seguente prospetto.

Descrizione	Importo
Totale Residui attivi (a)	7.644.148,32
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali (b)	150.988,32
Accertamenti pluriennali partite finanziarie (c)	0,00
Crediti stralciati dal conto del bilancio (d)	6.791.360,35
Totale Residui attivi rettificati (e=a-b+c+d)	14.284.520,35

Descrizione	Importo
Crediti dello Stato Patrimoniale (f)	4.546.259,99
Fondo svalutazione crediti (g)	9.738.260,36
Credito IVA (h)	0,00
Totale crediti al lordo (l=f+g-h)	14.284.520,35
 differenza (m=e-l)	0,00

DISPONIBILITÀ LIQUIDE

Il valore coincide con il saldo del conto di tesoreria e con l'importo dei mutui concessi da Cassa Depositi e Prestiti erogati, ma non utilizzati. Il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
CIV1a - Istituto tesoriere	1.3.4.01.01.01.001 - Istituto tesoriere/cassiere	19.347.806,88	19.959.536,56
	1.3.4.01.01.01.002 - Istituto tesoriere/cassiere per fondi vincolati (solo enti locali)	0,00	605.240,53
CIV2 - Altri depositi bancari e postali	1.3.4.02.02.01.001 - Depositi postali	164.062,04	150.988,32

IL PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio Netto varia per effetto del risultato d'esercizio pari ad euro 442.608,50 oltre ad incrementare per la quota di permessi a costruire destinati al finanziamento delle spese di investimento, pari ad euro 993.768,33.

Il dettaglio è rappresentato da:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
AI - Fondo di dotazione	2.1.1.02.01.01.001 - Fondo di dotazione	19.466.469,11	19.466.469,11
AIIB - da capitale	2.1.2.02.01.01.001 - Riserve da rivalutazione	8.564.823,20	8.564.823,20

Allc - da permessi di costruire	2.1.2.03.01.01.001 - Riserve da permessi di costruire	12.526.322,93	13.520.091,26
Alld - riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	2.1.2.04.02.01.001 - Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	56.610.300,40	57.472.354,22
Alle - altre riserve indisponibili	2.1.2.04.99.99.999 - Altre riserve indisponibili	171.215,70	347.010,10
Alll - risultato economico dell'esercizio	2.1.4.01.01.01.001 - Risultato economico dell'esercizio	2.437.399,21	442.608,50
AIV - Risultati economici di esercizi precedenti	2.1.5.01.01.01.001 - Risultati economici positivi/negativi portati a nuovo	8.477.504,66	10.914.903,87
AV - Riserve negative per beni indisponibili	2.1.6.01.01.01.001 - Riserve negative per beni indisponibili	0,00	-862.053,82

I FONDI

Il valore dei fondi corrisponde alle quote accantonate del risultato di amministrazione, al netto del Fondo Svalutazione Crediti che è stato iscritto quale rettifica del valore dei crediti cui riferisce.

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
BI3 - Altri	2.2.9.01.01.01.001 - Fondo rinnovi contrattuali	236.989,65	211.376,72
	2.2.9.99.99.99.999 - Altri fondi	726.728,90	964.428,56

I DEBITI DI FINANZIAMENTO

I debiti di finanziamento iscritti nel passivo dello Stato Patrimoniale coincidono con il valore residuo dei Mutui Passivi contratti con la Cassa Depositi o altri istituti finanziari, dei Prestiti Obbligazionari e dei contratti di Leasing Finanziario ancora in essere. Il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
DI1a - prestiti obbligazionari	2.4.1.01.07.01.001 - Titoli a tasso variabile, M/L termine, valuta domestica	574.237,00	448.497,00
DI1d - verso altri finanziatori	2.4.1.04.03.04.001 - Finanziamenti a medio / lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti Gestione CDP SpA	4.809.531,34	4.908.223,80

I DEBITI DI FUNZIONAMENTO

Sono iscritti a Stato Patrimoniale tutti i debiti effettivamente esigibili dell'ente, ancorché presunti, il cui valore coincide con l'importo dei residui passivi risultante dal conto di bilancio, a cui si aggiungono rettifiche quali i debiti fuori bilancio rateizzati, i debiti IVA, etc..

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
DI2 - Debiti verso fornitori	2.4.2.01.01.01.001 - Debiti verso fornitori	4.562.447,05	4.124.163,49
DI4b - altre amministrazioni pubbliche	2.4.3.02.01.01.002 - Debiti per Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	3.500,00	3.499,00
	2.4.3.02.01.02.001 - Debiti per Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	1.432,62	0,00
	2.4.3.02.01.02.002 - Debiti per Trasferimenti correnti a Province	43.842,19	58.197,97

	2.4.3.02.01.02.003 - Debiti per Trasferimenti correnti a Comuni	136.239,45	188.587,51
	2.4.3.02.01.02.005 - Debiti per Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	1.088.622,95	871.372,26
	2.4.3.02.01.02.008 - Debiti per Trasferimenti correnti a Università	15.000,00	15.000,00
	2.4.3.02.01.03.999 - Debiti per Trasferimenti correnti a altri Enti di Previdenza n.a.c.	7.200,00	6.000,00
	2.4.3.04.01.02.003 - Debiti per Contributi agli investimenti a Comuni	2.334,61	2.350,52
	2.4.3.04.01.02.005 - Debiti per Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni	32.206,65	23.000,00
	2.4.3.04.01.02.009 - Debiti per Contributi agli investimenti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	36.379,00	0,00
DI4c - imprese controllate	2.4.3.02.02.01.001 - Debiti per Trasferimenti correnti a imprese controllate	22.293,52	12.280,62
DI4d - imprese partecipate	2.4.3.02.03.02.001 - Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	9.439,91	4.718,76
DI4e - altri soggetti	2.4.3.02.99.02.999 - Debiti per erogazione di altri assegni e sussidi assistenziali	27.230,00	44.408,72
	2.4.3.02.99.05.999 - Debiti verso famiglie dovuti a titolo di trasferimenti n.a.c.	65.598,73	32.012,82
	2.4.3.02.99.06.001 - Debiti per Trasferimenti correnti a altre imprese	117.833,87	11.728,00
	2.4.3.02.99.07.001 - Debiti per Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	152.625,34	130.961,26
	2.4.3.04.99.01.001 - Debiti per Contributi agli investimenti a Famiglie	27.950,00	20.559,41
DI5a - tributari	2.4.5.01.01.01.001 - Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	4.668,80	4.174,16
	2.4.5.01.02.01.001 - Imposta di registro e di bollo	1.316,82	965,00
	2.4.5.01.05.01.001 - Tributo funzione tutela e protezione ambiente	597,03	183,00
	2.4.5.01.06.01.001 - Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	15.385,00	38.063,00
	2.4.5.01.09.01.001 - Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	211,16	935,76
	2.4.5.03.01.01.001 - Debiti per rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	32.803,26	49.470,55
	2.4.5.05.02.01.001 - Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	0,00	1.076,55
	2.4.5.05.03.01.001 - Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	12.003,75	9.914,66
	2.4.5.05.04.01.002 - Debito per scissione IVA da pagare mensilmente	136.189,69	150.340,45
	2.4.5.06.01.01.001 - IVA a debito	0,00	2.795,00
	2.4.5.06.03.01.001 - Erario c/IVA	20.423,83	8.283,79
DI5b - verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	2.4.6.01.01.01.001 - Contributi obbligatori per il personale	4.820,61	6.082,66

DI5d - altri	2.4.7.01.02.01.001 - Debiti per stipendi al personale a tempo indeterminato	7.047,54	0,00
	2.4.7.01.03.01.001 - Debiti per straordinario da corrispondere al personale a tempo indeterminato	1.498,22	1.388,04
	2.4.7.01.04.01.001 - Debiti per compensi per la produttività e altre indennità per il personale non dirigente a tempo indeterminato	2.359,91	3.457,55
	2.4.7.01.05.01.001 - Debiti per arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	7.606,95	0,00
	2.4.7.01.15.01.001 - Indennità di missione e di trasferta	889,10	3.193,87
	2.4.7.02.01.01.001 - Debiti per erogazione indennità agli organi istituzionali dell'amministrazione	0,00	2.960,23
	2.4.7.02.02.01.001 - Debiti per erogazione rimborsi agli organi istituzionali dell'amministrazione	3.003,00	2.814,00
	2.4.7.03.01.01.001 - Debiti verso organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	30.632,81	51.000,00
	2.4.7.03.02.01.001 - Debiti verso creditori diversi per servizi amministrativi	14.506,55	11.722,71
	2.4.7.03.03.01.001 - Debiti verso creditori diversi per servizi finanziari	6.486,01	8.483,81
	2.4.7.03.04.01.001 - Debiti verso creditori diversi per altri servizi	59.445,09	83.725,22
	2.4.7.04.01.02.001 - Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	82.554,09
	2.4.7.04.01.03.002 - Rimborsi in conto capitale a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	147.096,06	0,00
	2.4.7.04.03.01.001 - Debiti verso collaboratori occasionali, continuativi ed altre forme di collaborazione	140.362,21	279.964,60
	2.4.7.04.04.01.001 - Debiti verso terzi per costi di personale comandato	184.231,55	86.953,77
	2.4.7.04.13.01.001 - Altre ritenute diverse dalle ritenute erariali e previdenziali	2.022,51	1.874,07
	2.4.7.04.14.01.001 - Oneri da contenzioso	2.190,00	2.190,00
	2.4.7.04.99.99.999 - Altri debiti n.a.c.	53.987,43	320.102,46

Non vengono rilevati debiti di durata superiore a 5 anni, debiti assistiti da garanzie reali su beni dell'ente o impegni non risultanti dallo Stato patrimoniale

Il totale dei residui passivi rettificati corrisponde al totale dei debiti dello Stato patrimoniale al netto del debito IVA, come indicato del seguente prospetto:

Descrizione	Importo
Totale Residui passivi (a)	5.490.714,34
Totale Impegni pluriennali partite finanziarie (b)	0,00

Descrizione	Importo
Debiti dello Stato Patrimoniale (d)	12.120.230,14
Debito IVA (e)	2.795,00

Totale Residui passivi rettificati (c=a+b)	5.490.714,34
---	---------------------

Valore Residui BOC, Mutui CDP e ADL	5.356.720,80
Totale debiti al netto (g=d-e-f)	6.760.714,34
differenza (m=e-l)	-1.270.000,00

La differenza che si registra tra totale dei residui passivi della contabilità finanziaria e i debiti dello stato patrimoniale passivo ammonta a 1.270.000,00 euro, debiti del comune nei confronti dell'ente partecipato ACER della provincia di Modena non presenti nel conto di bilancio.

RATEI E RISCONTI PASSIVI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI

In questa voce patrimoniale è stata rappresentata la principale novità derivante dall'applicazione dei principi contabili enunciati nell'allegato 4/3 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118; in quanto rappresenta sia le somme riportate sull'esercizio 2022 e finanziate dal Fondo Pluriennale Vincolato relativamente al Salario Accessorio e Premiante, che i contributi agli investimenti ottenuti da altri soggetti che hanno finanziato l'attivo immobilizzato e che confluiscono a Conto Economico per il tramite di un processo di "ammortamento attivo", come disposto dal PCA n. 4/3.

Il dettaglio è rappresentato da:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2021	Valore al 31-12-2022
EI1 - Ratei passivi	2.5.1.01.01.01.001 - Ratei di debito su costi del personale	306.255,92	339.679,20
EI1a - da altre amministrazioni pubbliche	2.5.3.01.01.01.001 - Contributi agli investimenti da Ministeri	1.431.209,67	2.283.889,92
	2.5.3.01.01.02.001 - Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	1.429.746,11	1.505.905,30
EI1b - da altri soggetti	2.5.3.01.03.99.999 - Contributi agli investimenti da altre Imprese	135.272,20	135.272,20
EI13 - Altri risconti passivi	2.5.2.02.01.01.001 - Risconti per progetti in corso	0,00	4.293,17
	2.5.2.09.01.01.001 - Altri risconti passivi	688.975,47	0,00

IL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico è stato redatto, ai sensi del PCA n. 4/3, applicando il principio di competenza economica agli accertamenti di entrata e impegni di spesa. Tale principio prevede che un costo sia di competenza nell'esercizio in cui si manifestano i ricavi ad essi riconducibili.

LA GESTIONE CARATTERISTICA

I RICAVI D'ESERCIZIO

I ricavi della gestione caratteristica, iscritti esclusivamente per la quota di competenza dell'esercizio, ammontano a 22,1 Milioni di euro ed il dettaglio è rappresentato dalla seguente tabella:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022
A1 - Proventi da tributi	1.1.1.01.06.001 - Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	6.749.879,65
	1.1.1.01.06.002 - Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	933.403,72
	1.1.1.01.16.001 - Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1.400.000,00
	1.1.1.01.51.001 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	3.286.175,45
	1.1.1.01.51.002 - Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	105.960,02
	1.1.1.01.76.002 - Tassa sui servizi comunali riscossa Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	49.944,73
	1.1.1.04.06.001 - Compartecipazione IRPEF ai Comuni	4.624,72
A2 - Proventi da fondi perequativi	1.1.3.01.01.001 - Fondi perequativi dallo Stato	3.422.339,26
A3a - Proventi da trasferimenti correnti	1.3.1.01.01.001 - Trasferimenti correnti da Ministeri	1.155.743,00
	1.3.1.01.01.013 - Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	3.958,05
	1.3.1.01.02.001 - Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	290.594,11
	1.3.1.01.02.002 - Trasferimenti correnti da Province	67.935,65
	1.3.1.01.02.003 - Trasferimenti correnti da Comuni	16.063,54
	1.3.1.01.02.005 - Trasferimenti correnti da Unioni di Comuni	78.441,17
	1.3.1.02.01.001 - Trasferimenti correnti da famiglie	216.009,11
	1.3.1.03.03.999 - Sponsorizzazioni da altre imprese	5.732,19
	1.3.1.03.99.999 - Altri trasferimenti correnti da altre imprese	70.000,00
A3b - Quota annuale di contributi agli investimenti	1.3.3.01.01.001 - Quota annuale di contributi agli investimenti da Ministeri	213.170,06
	1.3.3.01.02.001 - Quota annuale di contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	19.039,80
A4a - Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.2.4.01.02.001 - Ricavi da canone occupazione spazi e aree pubbliche	344.126,31
	1.2.4.01.03.001 - Proventi da concessioni su beni	10.317,01
	1.2.4.02.02.001 - Noleggi e locazioni di altri beni immobili	193.944,73

A4b - Ricavi della vendita di beni	1.2.1.01.02.001 - Ricavi dalla vendita di medicinali e altri beni di consumo sanitario	1.056.119,83
	1.2.1.01.04.001 - Ricavi da energia, acqua, gas e riscaldamento	4.034,75
	1.2.1.01.06.001 - Ricavi da vendita di riviste e pubblicazioni	250,00
A4c - Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	1.2.2.01.02.001 - Ricavi da asili nido	313.998,96
	1.2.2.01.04.001 - Ricavi da corsi extrascolastici	110.886,75
	1.2.2.01.06.001 - Ricavi da impianti sportivi	3.910,05
	1.2.2.01.08.001 - Ricavi da mense	420.785,90
	1.2.2.01.13.001 - Ricavi da teatri, musei, spettacoli, mostre	7.392,82
	1.2.2.01.16.001 - Ricavi da trasporto scolastico	38.842,37
	1.2.2.01.18.001 - Ricavi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	3.529,50
	1.2.2.01.29.001 - Servizi di copia e stampa	8.631,00
	1.2.2.01.32.001 - Diritti di segreteria e rogito	56.557,45
	1.2.2.01.33.001 - Rilascio documenti e diritti di cancelleria	10.426,79
	1.2.2.01.35.001 - Ricavi da autorizzazioni	547,85
	1.2.2.01.99.999 - Ricavi da servizi n.a.c.	60.758,79
A5 - Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	1.5.1.01.01.001 - Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	-14.165,83
A8 - Altri ricavi e proventi diversi	1.4.1.01.01.001 - Indennizzi di assicurazione su beni immobili	19.762,69
	1.4.2.02.01.004 - Multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	678.955,36
	1.4.2.03.01.003 - Multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle imprese	73.549,74
	1.4.3.01.01.001 - Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	417.105,58
	1.4.9.99.01.001 - Altri proventi n.a.c.	224.171,77

I COSTI D'ESERCIZIO

I costi della gestione caratteristica, iscritti per la quota di competenza, sono pari a 22,8 Milioni di euro e sono così composti:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022
B10 - Prestazioni di servizi	2.1.2.01.01.001 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	-170.842,55
	2.1.2.01.01.002 - Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	-6.426,00
	2.1.2.01.01.008 - Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	-51.000,00
	2.1.2.01.02.002 - Indennità di missione e di trasferta	-4.354,16
	2.1.2.01.02.004 - Pubblicità	-1.665,30
	2.1.2.01.02.005 - Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	-1.739,76
	2.1.2.01.03.999 - Altri aggi di riscossione n.a.c.	-115.328,56

2.1.2.01.04.004 - Formazione obbligatoria	-28.150,54
2.1.2.01.04.999 - Altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	-10.006,00
2.1.2.01.05.001 - Telefonia fissa	-15.250,00
2.1.2.01.05.002 - Telefonia mobile	-5.000,00
2.1.2.01.05.003 - Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	-2.031,00
2.1.2.01.05.004 - Energia elettrica	-337.272,04
2.1.2.01.05.005 - Acqua	-109.199,19
2.1.2.01.05.006 - Gas	-331.415,75
2.1.2.01.05.007 - Spese di condominio	-33.000,00
2.1.2.01.05.999 - Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	-133.378,55
2.1.2.01.07.001 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	-56.340,38
2.1.2.01.07.003 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	-57.235,73
2.1.2.01.07.004 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	-24.437,89
2.1.2.01.07.005 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature	-24.492,17
2.1.2.01.07.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	-564.374,77
2.1.2.01.07.011 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	-38.642,87
2.1.2.01.07.012 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	-373.259,21
2.1.2.01.09.006 - Patrocinio legale	-42.467,84
2.1.2.01.09.999 - Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	-305.512,31
2.1.2.01.10.001 - Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	-59.056,67
2.1.2.01.11.002 - Servizi di pulizia e lavanderia	-164.588,52
2.1.2.01.13.002 - Contratti di servizio di trasporto scolastico	-155.157,36
2.1.2.01.13.004 - Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	-2.978.926,50
2.1.2.01.13.006 - Contratti di servizio per le mense scolastiche	-696.391,38
2.1.2.01.13.007 - Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	-75.535,14
2.1.2.01.13.010 - Contratti di servizio di asilo nido	-669.136,90
2.1.2.01.13.999 - Altri costi per contratti di servizio pubblico	-1.484.360,05
2.1.2.01.14.001 - Pubblicazione bandi di gara	-390,40
2.1.2.01.14.002 - Spese postali	-18.121,58
2.1.2.01.15.001 - Commissioni per servizi finanziari	-4.460,90
2.1.2.01.15.002 - Oneri per servizio di tesoreria	-8.800,00
2.1.2.01.15.999 - Spese per servizi finanziari n.a.c.	-141,30
2.1.2.01.16.004 - Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	-1.342,00
2.1.2.01.99.003 - Quote di associazioni	-1.920,00
2.1.2.01.99.004 - Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	-57.463,18
2.1.2.01.99.005 - Spese per commissioni e comitati dell'Ente	-5.384,52
2.1.2.01.99.007 - Custodia giudiziaria	-5.000,00
2.1.2.01.99.999 - Altri servizi diversi n.a.c.	-126.430,74

	2.1.2.02.01.014 - Acquisti di servizi socio sanitari a rilevanza sanitaria	-9.380,00
B11 - Utilizzo beni di terzi	2.1.3.01.01.001 - Locazione di beni immobili	-337.013,31
	2.1.3.01.02.001 - Noleggi di mezzi di trasporto	-19.985,08
	2.1.3.01.06.001 - Noleggi di impianti e macchinari	-15.545,45
	2.1.3.99.99.999 - Altri costi sostenuti per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	-10.297,43
B12a - Trasferimenti correnti	2.3.1.01.01.002 - Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	-84.566,00
	2.3.1.01.01.010 - Trasferimenti correnti a autorità amministrative indipendenti	-641,33
	2.3.1.01.02.002 - Trasferimenti correnti a Province	-45.381,60
	2.3.1.01.02.003 - Trasferimenti correnti a Comuni	-196.927,28
	2.3.1.01.02.005 - Trasferimenti correnti a Unioni di Comuni	-2.122.924,11
	2.3.1.01.03.999 - Trasferimenti correnti a altri Enti di Previdenza n.a.c.	-6.000,00
	2.3.1.02.01.007 - Oneri per il personale in quiescenza: pensioni, pensioni integrative e altro	-69,09
	2.3.1.02.02.999 - Altri assegni e sussidi assistenziali	-83.247,67
	2.3.1.02.99.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	-181.021,13
	2.3.1.03.01.001 - Trasferimenti correnti a imprese controllate	-312.390,31
	2.3.1.03.02.001 - Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	-9.437,52
	2.3.1.03.99.001 - Trasferimenti correnti a altre Imprese	-212.867,52
	2.3.1.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	-692.735,05
B12b - Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubb.	2.3.2.01.02.003 - Contributi agli investimenti a Comuni	-4.288,18
	2.3.2.01.02.005 - Contributi agli investimenti a Unioni di Comuni	-23.000,00
B12c - Contributi agli investimenti ad altri soggetti	2.3.2.02.01.001 - Contributi agli investimenti a Famiglie	-20.559,41
	2.3.2.04.01.001 - Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	-26.481,72
B13 - Personale	2.1.4.01.01.001 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	-2.752.121,50
	2.1.4.01.01.002 - Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	-64.889,14
	2.1.4.01.01.003 - Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	-107.591,61
	2.1.4.01.02.001 - Straordinario per il personale a tempo indeterminato	-34.998,96
	2.1.4.02.01.001 - Contributi obbligatori per il personale	-841.682,01
	2.1.4.99.02.001 - Buoni pasto	-47.000,00
B14a - Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	2.2.2.99.99.999 - Ammortamento di altri beni immateriali diversi	-804.192,11
B14b - Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	2.2.1.01.01.001 - Ammortamento Mezzi di trasporto stradali	-141.079,22
	2.2.1.01.99.999 - Ammortamento di altri mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e di ordine pubblico	-2.196,00
	2.2.1.03.01.001 - Ammortamento Mobili e arredi per ufficio	-45.960,58
	2.2.1.03.02.001 - Ammortamento Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	-11.463,87

	2.2.1.03.03.001 - Ammortamento Mobili e arredi per laboratori	-144,53
	2.2.1.03.99.999 - Ammortamento di altri mobili e arredi n.a.c.	-57.049,25
	2.2.1.04.01.001 - Ammortamento Macchinari	-1.620,87
	2.2.1.04.02.001 - Ammortamento di impianti	-252,20
	2.2.1.05.01.001 - Ammortamento di attrezzature scientifiche	-22,90
	2.2.1.05.02.001 - Ammortamento di attrezzature sanitarie	-1.569,98
	2.2.1.05.99.999 - Ammortamento di attrezzature n.a.c.	-41.364,96
	2.2.1.06.01.001 - Ammortamento Macchine per ufficio	-416,25
	2.2.1.07.02.001 - Ammortamento postazioni di lavoro	-4.025,00
	2.2.1.07.03.001 - Ammortamento periferiche	-15.379,13
	2.2.1.09.01.001 - Ammortamento Fabbricati ad uso abitativo	-384.442,99
	2.2.1.09.02.001 - Ammortamento Fabbricati ad uso commerciale	-63.321,32
	2.2.1.09.03.001 - Ammortamento Fabbricati ad uso scolastico	-504.983,38
	2.2.1.09.04.001 - Ammortamento Fabbricati industriali e costruzioni leggere	-4.299,41
	2.2.1.09.07.001 - Ammortamento Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	-66.816,47
	2.2.1.09.12.001 - Ammortamento Infrastrutture stradali	-315.402,50
	2.2.1.09.16.001 - Ammortamento Impianti sportivi	-158.398,72
	2.2.1.09.17.001 - Ammortamento Fabbricati destinati ad asili nido	-30.480,68
	2.2.1.09.18.001 - Ammortamento Musei, teatri e biblioteche	-180.814,86
	2.2.1.09.19.001 - Ammortamento fabbricati ad uso strumentale	-176.510,59
	2.2.1.09.99.001 - Ammortamento di altri beni immobili diversi	-193.732,76
	2.2.1.99.99.999 - Ammortamento di altri beni materiali diversi	-5.542,00
B14d - Svalutazione dei crediti	2.4.1.01.01.001 - Accantonamento a fondo svalutazione crediti di natura tributaria	-301.228,93
	2.4.1.99.01.001 - Accantonamento a fondo svalutazione altri crediti	-51.949,73
B16 - Accantonamenti per rischi	2.4.2.01.01.999 - Accantonamenti per altri rischi	-357.699,66
B17 - Altri accantonamenti	2.4.3.01.01.001 - Accantonamenti per rinnovi contrattuali	-97.937,07
B18 - Oneri diversi di gestione	2.1.9.01.01.002 - Imposta di registro e di bollo	-4.036,94
	2.1.9.01.01.005 - Tributo funzione tutela e protezione ambiente	-2.529,76
	2.1.9.01.01.006 - Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	-26.955,00
	2.1.9.01.01.009 - Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	-3.817,40
	2.1.9.02.01.001 - Costo per IVA indetraibile	-4.999,54
	2.1.9.03.01.001 - Premi di assicurazione su beni mobili	-9.100,00
	2.1.9.03.01.002 - Premi di assicurazione su beni immobili	-33.974,00
	2.1.9.03.01.003 - Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	-36.728,00
	2.1.9.03.01.004 - Altri premi di assicurazione contro i danni	-20.516,12
	2.1.9.99.06.001 - Costi per rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc)	-86.953,77
	2.1.9.99.08.004 - Costi per rimborsi di parte corrente a Famiglie di	-6.620,65

	somme non dovute o incassate in eccesso	
	2.1.9.99.08.005 - Costi per rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	-33.563,12
	2.1.9.99.08.006 - Costi per rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	-6.200,00
B9 - Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	2.1.1.01.01.001 - Giornali e riviste	-3.785,48
	2.1.1.01.01.002 - Pubblicazioni	-33.970,19
	2.1.1.01.02.001 - Carta, cancelleria e stampati	-6.632,66
	2.1.1.01.02.002 - Carburanti, combustibili e lubrificanti	-23.841,18
	2.1.1.01.02.003 - Equipaggiamento	-2.672,10
	2.1.1.01.02.004 - Vestiario	-26.164,66
	2.1.1.01.02.012 - Accessori per attività sportive e ricreative	-3.031,70
	2.1.1.01.02.014 - Stampati specialistici	-1.954,73
	2.1.1.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	-59.347,37
	2.1.1.01.05.999 - Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	-728.667,92

LA GESTIONE STRAORDINARIA

La gestione straordinaria del COMUNE DI FIORANO MODENESE è stata alimentata, essenzialmente, dalla movimentazione degli impegni e accertamenti in c/residui derivanti dalla contabilità finanziaria, oltre che da alcune altre sopravvenienze attive e passive derivanti dalle scritture di assestamento, rettifica ed integrazione previste dal principio contabile applicato n. 4/3.

Il dettaglio è il seguente:

Rif. Prospetto	Rif. Piano dei Conti Integrato	Valore al 31-12-2022
E24a - Proventi da permessi di costruire	5.2.9.02.01.001 - Permessi di costruire	499.674,84
E24c - Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	5.2.2.01.01.001 - Insussistenze del passivo	656.058,00
	5.2.3.99.99.001 - Altre sopravvenienze attive	962.313,89
	5.1.1.03.02.001 - Rimborsi di imposte e tasse correnti	-39.922,09
	5.1.2.01.01.001 - Insussistenze dell'attivo	-735.316,87
E25d - Altri oneri straordinari	5.1.9.01.01.005 - Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	-18.113,54

LE OSSERVAZIONI AL CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico dell'esercizio 2022 chiude con un Risultato d'esercizio Positivo di 442.608,50 euro che l'ente propone di destinare come segue:

- coprire la perdita derivante dalla svalutazione delle partecipazioni per euro 23.424,14 tramite l'utilizzo delle riserve indisponibili;
- portare a nuovo la restante quota.

CAPITOLO VII LE SOCIETA' PARTECIPATE

Situazione tutta aggiornata dei crediti non inseriti

Società partecipate e/o controllate		Impegnato 2022 competenza	Pagato 2022 competenza/ residuo
AMO S.p.A.	Contratti di servizio	9.437,52	18.248,47
Fiorano Gestioni Patrimoniali srl	Contratti di servizio	184.605,62	177.366,82
Fiorano Gestioni Patrimoniali srl	Trasferimenti in conto esercizio	300.109,69	300.109,69
Fiorano Gestioni Patrimoniali srl	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
HERA S.p.A.	Contratti di servizio	3.090.779,99	3.042.272,93
Lepida S.p.A.	Contratti di servizio	1.713,00	1.713,00
SETA S.p.A.	Contratti di servizio	314,76	157,38
		3.586.960,58	3.539.868,29

Enti strumentali partecipati		Impegnato 2022 competenza	Pagato 2022 competenza/ residuo
ACER Modena	Contratti di servizio	0,00	0,00
AESS Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile	Contratti di servizio	9.779,44	2.884,00
DEMOCENTER-Sipe	Contratti di servizio	0,00	0,00
Fondazione COCCAPANI	Contratti di servizio	53.084,36	53.084,36
Fondazione COCCAPANI	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
		62.863,80	55.968,36

TOTALE		3.649.824,38	3.595.836,65
---------------	--	---------------------	---------------------

La relazione sulla gestione gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate risulta agli atti del servizio finanziario.

CAPITOLO VIII ANALISI PASSIVITÀ POTENZIALI

Accantonamento fondo rischi contenzioso.

Ai fini di una sempre più puntuale definizione del fondo rischi contenzioso nel presente consuntivo si aggiorna il criterio di calcolo di tale fondo secondo le puntuali indicazioni fornite dalla Corte dei Conti Campania in apposita deliberazione n.7/2018 come di seguito:

“Invero, come è noto, la quota accantonata a consuntivo nel risultato di amministrazione, a titolo di “Fondo rischi e spese”, ai sensi del d.lgs. n. 118/2011, All. 4/2, § 9.2, è determinata, tra l’altro, da “accantonamenti per le passività potenziali”, come definite dai principi nazionali ed internazionali dettati in tema di contabilità, dato che manca, nei principi contabili previsti dal d.lgs. n° 118/2011, l’esplicitazione del concetto de quo; pertanto, trovano applicazione lo IAS 37, nonché l’OIC 31 (prima OIC n. 19); cfr., anche, l’IPSAS n. 19, § 20 e ss..

Tali principi definiscono l’omologo concetto di “passività potenziale”, che trova applicazione nella contabilità economica, quale obbligazione passiva, non ancora perfezionatasi, condizionata dal verificarsi di uno o più eventi futuri e incerti, e misurata dal c.d. “coefficiente di rischio”, frutto di una stima basata su precise ed espresse motivazioni. Moltiplicando tale coefficiente con l’ammontare di ciascuna passività potenziale viene a determinarsi l’accantonamento da effettuare al Fondo in oggetto.

La medesima ratio ispira la disciplina prevista per l’accantonamento da effettuarsi in ordine al rischio “spese legali” relative agli oneri previsti da contenzioso in cui si hanno significative probabilità di soccombere, o di sentenze non definitive e non esecutive. Tali accantonamenti confluiscono nel “fondo rischi e spese” (cfr. all. 4/2, § 5.2. lett. h del d.lgs. n. 118/2011).

*Questa Sezione ha effettuato la classificazione delle passività potenziali del Comune, distinguendole tra **debiti certi, passività probabili, passività possibili e passività da evento remoto**, secondo i seguenti principi:*

*- **il debito certo** - indice di rischio 100%, è l’evento che si è concretizzato in una sentenza esecutiva, ma momentaneamente sospesa ex lege, per effetto dell’art. 1, comma 714-bis l. 218/2015;*

*- **la passività “probabile”**, con indice di rischio del 51%, (che impone un ammontare di accantonamento che sia pari almeno a tale percentuale), è quella in cui rientrano i casi di provvedimenti giurisdizionali non esecutivi, nonché i giudizi non ancora esitati in decisione, per cui l’avvocato abbia espresso un giudizio di soccombenza di grande rilevanza (cfr., al riguardo, documento OIC n. 31 e la definizione dello IAS 37, in base al quale l’evento è probabile quando si ritiene sia più verosimile che il fatto si verifichi piuttosto che il contrario);*

*- **la passività “possibile”** che, in base al documento OIC n. 31, nonché dello IAS 37, è quella in relazione alla quale il fatto che l’evento si verifichi è inferiore al probabile e, quindi, il range di accantonamento oscilla tra un massimo del 49% e un minimo determinato in relazione alla soglia del successivo criterio di classificazione;*

*- **la passività da evento “remoto”**, la cui probabilità è stimata inferiore al 10%, con accantonamento previsto pari a zero.*

L’esigenza di giungere ad una corretta quantificazione del fondo rischi è stata fatta propria, più volte, dalla giurisprudenza di questa Corte. Significativa, da ultimo, quanto sostenuto dalla sezione delle Autonomie, nella Del. n. 14/2017, nella parte in cui si afferma che “...Particolare attenzione deve essere riservata alla quantificazione degli altri accantonamenti a fondi, ad iniziare dal fondo contenzioso, legato a rischi di soccombenza su procedure giudiziarie in corso. Risulta essenziale procedere ad una costante ricognizione e all’aggiornamento del contenzioso formatosi per attestare la congruità degli accantonamenti, che deve essere verificata dall’Organo di revisione. Anche in questo caso, la somma accantonata non darà luogo ad alcun impegno di spesa e confluirà nel risultato di amministrazione per la copertura delle eventuali spese derivanti da sentenza definitiva, a tutela degli equilibri di competenza nell’anno in cui si verificherà l’eventuale soccombenza...”

Nel caso specifico del Comune di Fiorano Modenese l'elenco delle cause che presentano profili di interesse ai fini della ricognizione in parola è il seguente:

- 1) Causa fasc. 267/2022 - Filoni Federica - Avv.to M. Ghizzoni - causa civile richiesta risarcimento per caduta su marciapiede - Tribunale di Modena RG 2778/2022;
- 2) Causa fasc. 266/2021 – Wind 3 spa - Avv. to P. Coli - ricorso in opposizione al diniego alla realizzazione di un nuovo impianto per telefonia mobile - Tar Bologna RG 873/2021;
- 3) Causa fasc. 263/2017 - Tabaccheria Valenti - Avv.to A. Pradella - ricorso con tro ordinanza divieto istallazione nuovi apparecchi slot - tar Bologna RG 363/2020;
- 4) Causa fasc. 247/2017 – Corte Corsinisrl - Avv.to C. Orienti- ricorso in opposizione ad ingiunzione di pagamento emessa dal Comune per il recupero di somme dovute a titolo di contributo di costruzione - Tar Bologna RG 446/2019;

In linea con i vigenti principi contabili, occorre quindi indicare quale sia il rischio di esposizione passiva dell'Ente in caso di soccombenza nei predetti procedimenti giudiziari che vedono coinvolta l'Amministrazione Comunale.

Allo scopo si è provveduto a definire, con la collaborazione dei legali incaricati di seguire i procedimenti allo stato pendenti e suscettibili di seria esposizione, e a valutare lo stato dei medesimi e stimare quanto potrebbe essere approssimativamente la pretesa risarcitoria della/e controparte/i in caso di conclusione con sentenza sfavorevole all'Ente.

Al riguardo si espone in particolare quanto di seguito:

- Avv.to M. Ghizzoni indica un “possibile” rischio di soccombenza nella causa con F. Filoni con passività stimata per € 25.000,00
- Avv. to P. Coli indica un “possibile” rischio di soccombenza nella causa con Wind 3 spa senza stimarne l'importo;
- Avv.to A. Pradella indica un “possibile” rischio di soccombenza nella causa con Tabaccheria Valenti senza stimarne l'importo;
- Avv.to C. Orienti: indica un “possibile” rischio di soccombenza nella causa con Corte Corsinisrl con passività stimata per € 210.000,00

Per questi procedimenti deve tenersi conto inoltre, in caso di esito negativo per il Comune, l'eventualità di una condanna al rimborso a controparte delle spese di giudizio che sulla base delle indicazioni dei legali del Comune si attestano prudenzialmente complessivamente in circa 25.000,00 euro .

Applicando i criteri sopradescritti si giunge ad una definizione prudenziale del fondo rischi contenzioso così come da tabella:

Identificazione della causa	Indice di potenziale rischio secondo i principi contabili	Range di accantonamento secondo delibera Corte dei Conti Campania 7/2018	% definitiva di accantonamento	Valore richiesto dalla controparte	Valore di accantonamento
Avv.to M. Ghizzoni - causa civile richiesta risarcimento per caduta su marciapiede - Tribunale di Modena RG 2778/2022	possibile	minimo 10% massimo 51%	50%	25.000,00 €	12.500,00 €
Avv.to C. Orienti- ricorso in opposizione ad ingiunzione di pagamento emessa dal Comune per il recupero di somme	possibile	minimo 10% massimo 51%	50%	210.000,00 €	125.000,00 €
in caso di esito negativo per il Comune, l'eventualità di una condanna al rimborso a controparte delle spese di giudizio che sulla base delle indicazioni dei legali				25.000,00 €	25.000,00 €
					162.500,00 €

CAPITOLO IX RELAZIONI DEI SETTORI E VERIFICA OBIETTIVI DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020-2022

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 01 – ORGANI ISTITUZIONALI Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Sindaco – Francesco Tosi Carlo Santini	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi dell'ente. Comprende le spese relative a: 1) L'ufficio del capo dell'esecutivo a tutti i livelli dell'amministrazione: l'ufficio del governatore, del presidente, del sindaco, ecc; 2) Gli organi legislativi e gli organi di governo a tutti i livelli dell'amministrazione: assemblee, consigli, ecc.; 3) Il personale consulente, amministrativo e politico assegnato agli uffici del capo dell'esecutivo e del corpo legislativo; 4) le attrezzature materiali per il capo dell'esecutivo, il corpo legislativo e loro uffici di supporto; 5) Le commissioni e i comitati permanenti o dedicati creati dal o che agiscono per conto del capo dell'esecutivo o del corpo legislativo. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
5.4.1	Migliorare la fruibilità delle informazioni del comune da parte di tutti i cittadini	01.01	organi istituzionali	Utilizzare e differenziare tutti gli strumenti disponibili (web, carta, media, ecc.) per comunicare con i diversi segmenti di età. Formalizzare un Piano della Comunicazione che individui le strategie, gli strumenti e gli obiettivi della comunicazione istituzionale. Segnalazioni Pregresse: rispetto alle segnalazioni ancora aperte alla data del 31/12/2020 l'URP attiverà gruppi di lavoro con altri Settori per valutare lo stato dell'arte delle stesse e classificarle adeguatamente. L'attività di valutazione e classificazione dovrà essere svolta nel primo semestre 2022. Segnalazioni Attuali: Mantenere monitorato il sistema Rilfedeur per verificare se quando indicato nel Regolamento, rivisto in giugno 2021, venga rispettato e attivare le adeguate misure (Riunioni, gruppi di lavoro. ecc.) per realizzare un sistema di segnalazione adeguato, aggiornato, flessibile, attento e sensibile alle richieste dei cittadini.	2022-2024	Santini	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 - con la deliberazione GC n. 118/2021 la Giunta ha approvato il “Piano delle attività di comunicazione istituzionale del comune di Fiorano Modenese” quali linee guida per gli anni 2021/22. - rispetto alle segnalazioni si è impostata una metodologia di lavoro che prevede che l'URP produca alla amministrazione report periodici (bimestrali) con suddivisione delle segnalazioni ricevute per tipologia, per settore di riferimento, il loro stato (aperte/chiusure), modalità di ricevimento, localizzazione.							

L'assessorato periodicamente (settimanalmente) si incontra con operatori del terzo Settore per l'analisi dei dati e la gestione degli interventi.

Monitoraggio al 31/12/2022

- riguardo le segnalazioni esterne che transitano in entrata attraverso l'Urp, sin dal mese di luglio nell'ambito di una più complessa ed articolata analisi organizzativa si è costituito un apposito gruppo di lavoro formato dal personale maggiormente interessato con lo scopo di mettere gradualmente a regime l'attività di coinvolgimento delle persone nel miglioramento continuo nella gestione delle segnalazioni da affiancare all'attività di routine come normale modalità di lavoro;
- tale gruppo, attraverso incontri periodici, ha messo a punto una strategia complessiva di intervento e una serie di strumenti di lavoro che si esplicheranno nel corso dell'esercizio 2023.

5.4.2	Migliorare la stesura e la diffusione del bilancio sociale, come forma di consapevolezza dei risultati dell'Amministrazione	01.01	organi istituzionali	Attraverso una valorizzazione del Bilancio Sociale, aumentare la conoscenza dei cittadini degli effetti sociali del lavoro dell'amministrazione. Dopo la sospensione di questo processo a causa della emergenza COVID, a valere sull'anno 2021, verrà riproposto, curando la fruibilità e la comunicazione per i cittadini	2022-2024	Santini	Rabacchi Brusiani
-------	---	-------	----------------------	---	-----------	---------	-------------------

Monitoraggio al 30/06/2022

- sulla base della recente stabilizzazione dei ruoli si condivide di trattare il presente obiettivo operativo nella seconda metà del 2022, procedendo con l'analisi degli obiettivi, nella definizione delle diverse fasi di realizzazione in termini di competenze, risorse e tempi da realizzare entro il termine della legislatura

Monitoraggio al 31/12/2022

- Sono ancora in fase di definizione puntuale delle diverse figure coinvolte nel progetto, ruoli ad oggi parzialmente scoperti a causa del turn over del personale dipendente e delle difficoltà nel reperire personale adeguato alla struttura, oltre che all'impatto che la gestione dei fondi PNRR ha determinato nell'operatività dell'ente. Il primo step di realizzazione concreta di tale progetto verrà attuata con la relazione di fine mandato prevista nei primi mesi dell'anno 2024 e la quale occorrerà iniziare il lavoro già dal 2023

5.4.3	Evidenziare la coerenza tra le iniziative ed eventi del Comune e i valori espressi nella linea di mandato	01.01	organi istituzionali	Continuo richiamo degli eventi ed iniziative organizzate a quanto dichiarato ad inizio mandato, attraverso una comunicazione concreta, solida, realistica e trasparente Continuare e migliorare la collaborazione e la condivisione nella stesura del giornalino e della gestione degli eventi, classificando e	2022-2023	Santini	Rabacchi
-------	---	-------	----------------------	---	-----------	---------	----------

				avviando tavoli di lavoro tra servizi quando necessari.			
Monitoraggio al 30/06/2022 - a inizio luglio è in corso di distribuzione il secondo numero per l'anno 2022 del periodico comunale, con l'introduzione di alcune novità grafiche e contenutistiche. Monitoraggio al 31/12/2022 - entro fine anno sono stati prodotti, stampati e distribuiti n. 4 numeri del periodico comunale in distribuzione gratuita a tutti i capifamiglia con tiratura di 7300 copie.							
5.4.4	Migliorare l'integrazione, l'ambito di responsabilità e l'assetto organizzativo dell'Ufficio Stampa	01.01	organi istituzionali	Maggiore centralità della comunicazione nell'ambito del Comune, utilizzando sia la leva del rinnovo delle risorse sia una rivisitazione delle responsabilità, in linea con il mandato dell'amministrazione. Curare la formazione del personale per integrare il set di competenze necessarie per gestire una comunicazione moderna al passo con i nuovi strumenti.	2022	Santini	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 - l'obiettivo operativo viene perseguito attraverso l'attivazione di periodici incontri di staff nei quali si svolgono attività di programmazione con riattribuzione dei carichi di lavoro secondo necessità; - formazione continua del giornalista /direttore con la frequenza ai corsi dell'Ordine. Monitoraggio al 31/12/2022 - Nessuna azione aggiuntiva							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 02 – SEGRETERIA GENERALE Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Sindaco – Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, funzionamento e supporto, tecnico, operativo e gestionale alle attività deliberative degli organi istituzionali e per il coordinamento generale amministrativo. Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale (ove esistente) o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori; a tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo ed in partenza. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Nel lavoro di riorganizzazione e razionalizzazione del funzionamento dell'Ente verrà posta particolare attenzione a facilitare l'accesso dei cittadini ai vari servizi. Grande impegno verrà profuso per far decollare e consolidare l'Unione dei Comuni. Contestualmente si lavorerà per la creazione della cosiddetta città-distretto, per affrontare, cioè, insieme con gli altri Comuni le principali problematiche e sfide del territorio ampio.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 03 – GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE, PROVVEDITORATO Responsabile: Dirigente: Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento: Sindaco – Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento dei servizi per la programmazione economica e finanziaria in generale. Comprende le spese per la formulazione, il coordinamento e il monitoraggio dei piani e dei programmi economici e finanziari in generale, per la gestione dei servizi di tesoreria, del bilancio, di revisione contabile e di contabilità ai fini degli adempimenti fiscali obbligatori per le attività svolte dall'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività del provveditorato per l'approvvigionamento dei beni mobili e di consumo nonché dei servizi di uso generale necessari al funzionamento dell'ente. Comprende le spese per incremento di attività finanziarie (titolo 3 della spesa) non direttamente attribuibili a specifiche missioni di spesa. Sono incluse altresì le spese per le attività di coordinamento svolte dall'ente per la gestione delle società partecipate, sia in relazione ai criteri di gestione e valutazione delle attività svolte mediante le suddette società, sia in relazione all'analisi dei relativi documenti di bilancio per le attività di programmazione e controllo dell'ente, qualora la spesa per tali società partecipate non sia direttamente attribuibile a specifiche missioni di intervento. Non comprende le spese per gli oneri per la sottoscrizione o l'emissione e il pagamento per interessi sui mutui e sulle obbligazioni assunte dall'ente. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Le linee principali nelle quali l'amministrazione intende investire sono caratterizzate da un rafforzamento della programmazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, da una analisi sull'effettivo impiego delle risorse strumentali necessarie al funzionamento dell'ente, da una verifica dei servizi a domanda individuale erogati dal Comune. La linea di mandato è cercare di rafforzare la capacità di programmare al fine di raggiungere gli obiettivi assegnati.

Monitoraggio al 30/06/2022

- in data 30/06/2022 è stato nominato il nuovo Dirigente del Settore II che si occuperà dell'analisi e del controllo puntuale delle entrate e delle spese in un ottica di razionalizzazione e rispetto degli equilibri.

Monitoraggio al 30/06/2022

- Svolgimento puntuale del controllo delle entrate e delle spese e di rispetto degli equilibri

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 04 – GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI Responsabile: Dirigente: Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento: Sindaco – Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento dei servizi fiscali, per l'accertamento e la riscossione dei tributi, anche in relazione alle attività di contrasto all'evasione e all'elusione fiscale, di competenza dell'ente. Comprende le spese relative ai rimborsi d'imposta. Comprende le spese per i contratti di servizio con le società e gli enti concessionari della riscossione dei tributi, e, in generale, per il controllo della gestione per i tributi dati in concessione. Comprende le spese per la gestione del contenzioso in materia tributaria. Comprende le spese per le attività di studio e di ricerca in ordine alla fiscalità dell'ente, di elaborazione delle informazioni e di riscontro della capacità contributiva, di progettazione delle procedure e delle risorse informatiche relative ai servizi fiscali e tributari, e della gestione dei relativi archivi informativi. Comprende le spese per le attività catastali. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese L'obiettivo principale è mettere a sistema le azioni e le modalità operative della precedente consiliatura. Il servizio ho visto riprogrammate tutte le attività a seguito della crisi pandemica. Le attività di controllo proseguiranno per tutti i tributi.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
5.3.2	Controllo dei tributi per recupero evasione e miglioramento equità del prelievo	01.04	Gestione delle entrate tributarie	Ridurre complessivamente le posizioni omesse o parzialmente dichiarate compreso anche l'imu per le aree edificabili	2022-2024	Tosi	Brusiani
Monitoraggio al 30/06/2022							

A fronte dell'assenza della figura D dall'inizio dell'anno 2022 sono stati comunque emessi:

Sono stati emessi nr. 340 accertamenti esecutivi relativi a nr. 199 posizioni Imu per un importo pari a € 159.379,00 (solo imposta € 121.170,81)

Sono stati emessi nr. 45 accertamenti esecutivi relativi a nr. 29 posizioni Tasi per un importo pari a € 29.353,00 (solo imposta € 22.226,09)

Monitoraggio al 31/12/2022

Sono stati emessi nr. 610 accertamenti esecutivi relativi a nr. 250 posizioni Imu per un importo pari a € 469.021,00 (solo imposta €350.396,07)

Sono stati emessi nr. 57 accertamenti esecutivi relativi a nr. 50 posizioni Tasi per un importo pari a € 35.305,00 (solo imposta € 26.615,00)

5.3.3	Gestione banca dati Tari a seguito modifiche Testo Unico Ambientale	01.04	Gestione delle entrate tributarie	Calmierare la redistribuzione del prelievo fiscale tra le utenze non domestiche e quelle domestiche per effetto della nuova definizione di rifiuto e dell'opzione di fuoriuscita da servizio pubblico	2021-2022	Tosi	Brusiani
-------	--	-------	--------------------------------------	---	-----------	------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Sono state elaborate ed approvate le tariffe, invariate rispetto l'anno precedente nonostante le nr. 4 fuoriuscite pervenute nell'anno 2021 con decorrenza 01/01/2022 e l'applicazione del D.Lgs 116/2020 relativamente alle superfici delle attività industriali (cosidetto "spezzatino").

Le domande di fuoriuscite con decorrenza 01/01/2023, essendo il termine di presentazione dell'istanza fissato per legge al 30/06/2022, verranno analizzate nel corso del secondo semestre

Monitoraggio al 31/12/2022

Sono state analizzate le domande di fuoriuscite con decorrenza 01/01/2023 (nr.4) e richieste le dovute integrazioni

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 05 – GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Sindaco – Francesco Tosi Monica Lusetti	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive. Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente. Non comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.5.1	Realizzazione del nuovo sportello del cittadino	01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Realizzazione del nuovo sportello del cittadino per favorire l'accesso dei cittadini ai servizi	2022-2024	Lusetti	Scaravonati

Monitoraggio al 30/06/2022

- nel corso della seconda metà dell'anno sarà necessario l'aggiornamento del progetto dovuto alle modificate condizioni del mercato, al fine di avviare la procedura di gara

Monitoraggio al 31/12/2022

- E' stato affidato l'incarico di aggiornamento del progetto sulla base degli intervenuti prezziari regionali e si è riaperto il confronto con i servizi destinati ad occupare l'immobile per eventuali nuove e modificate esigenze

4.5.2	Realizzazione di nuovi uffici in via Marconi	01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Migliorare l'accesso ai servizi comunali	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - non è prevista l'attuazione nell'anno corrente							
4.5.3	Ristrutturazione Municipio	01.05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	Maggiore sicurezza dell'immobile che ospita gli uffici comunali	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - è in corso di predisposizione il progetto di messa in sicurezza dell'immobile Monitoraggio al 31/12/2022 - è in corso di predisposizione in piano delle indagini da inviare alla Soprintendenza							
5.2.1	Sviluppo di adeguati strumenti di controllo al fine di efficientare la Gestione del patrimonio comunale e della società FGP	01.05	Gestione beni demaniali e patrimoniali	Consentire all'amministrazione una consapevolezza sull'andamento dei lavori relativi alle opere pubbliche nuove o sulle attività di manutenzione ordinaria, straordinaria o di valorizzazione delle opere già realizzate.	2022	Santini	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - è stato predisposto documento informatico con elenco completo degli interventi ordinari, straordinari e di gestione del patrimonio comunale e di FGP; al suo interno gli interventi sono stati classificati secondo priorità condivise con l'Amministrazione e aggiornati con indicazione dello stato di avanzamento delle attività svolte, programmate e concluse. Inoltre, è stato istituito Comitato tecnico, a cadenza quindicinale/mensile, luogo di aggiornamento dei contenuti del documento suddetto. Relativamente alla gestione delle segnalazioni è stata attivata una piattaforma informatica attraverso la quale vengono registrate, gestite e monitorate tutte le segnalazioni riguardanti gli immobili di proprietà in gestione. Monitoraggio al 31/12/2022 - il documento informatico è strumento in uso quotidiano e in costante aggiornamento							
5.2.2	Gestione delle società a cui affidiamo servizi relativi al patrimonio	01.05	Gestione beni demaniali e patrimoniali	Nuovo contratto di servizio che consenta all'Ente di esercitare in modo adeguato il controllo sulla società partecipata.	2022	Santini	Scaravonati Rabacchi Brusiani

	del Comune			Attuazione degli indirizzi declinati dalla Giunta Comunale con la deliberazione n. 11 del 06/02/2020. Attuazione della delibera del Consiglio Comunale del 29/04/2021 nella quale vengono retrocessi diversi beni e concessioni.			
--	------------	--	--	---	--	--	--

Monitoraggio al 30/06/2022

- Conseguentemente al cambio dei dirigenti del Settore II e Settore III avvenuta nella prima parte dell'anno 2022, il progetto verrà ripreso nella seconda parte dell'anno.

Monitoraggio al 31/12/2022

Si è concluso il secondo step previsto nel piano approvato con la delibera di Consiglio comunale del 29/04/2021 procedendo alla riacquisizione del magazzino comunale. Si è inoltre iniziato un percorso di analisi della situazione della società che porterà ad un secondo step di razionalizzazione della società la cui approvazione è prevista nell'anno 2023.

5.2.3	Studio e implementazione di una specifica unità organizzativa a cui affidare trasversalmente la gestione e valorizzazione del patrimonio comunale	01.05	Gestione beni demaniali e patrimoniali	Implementare la conoscenza del patrimonio comunale, ridurre i costi di gestione, ridurre gli spazi non utilizzati, individuare e assegnare una vocazione ad ogni singolo spazio di proprietà immobiliare: Realizzare il trasferimento del Magazzino Comunale nell'ambito degli immobili di proprietà FGP Inoltre, sulla base della disponibilità degli spazi derivanti dalle scelte del Comune sugli immobili Villa Pace e Villa Rossi, nel corso del 2022 effettuare proposte di riutilizzo coerenti con le necessità del territorio e con le possibilità di finanziamento del PNRR.	2022-2024	Santini	Rabacchi Scaravonati Brusiani
-------	---	-------	--	---	-----------	---------	-------------------------------------

Monitoraggio al 30/06/2022

- Conseguentemente al cambio dei dirigenti del Settore II e Settore III avvenuta nella prima parte dell'anno 2022, il progetto verrà ripreso nella seconda

parte dell'anno. Si è comunque prestata attenzione all'eventuale uscita di bandi PNRR a finanziamento di tali progettualità

Monitoraggio al 31/12/2022

Realizzato il trasferimento del Magazzino Comunale nell'ambito degli immobili di proprietà

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 06 – UFFICIO TECNICO Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Tosi Francesco/ Lusetti Monica	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'edilizia relativi a: gli atti e le istruttorie autorizzative (permessi di costruire, dichiarazioni e segnalazioni per inizio attività edilizia, certificati di destinazione urbanistica, condoni ecc.); le connesse attività di vigilanza e controllo; le certificazioni di agibilità. Amministrazione e funzionamento delle attività per la programmazione e il coordinamento degli interventi nel campo delle opere pubbliche inserite nel programma triennale ed annuale dei lavori previsto dal D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, e successive modifiche e integrazioni, con riferimento ad edifici pubblici di nuova edificazione o in ristrutturazione/adeguamento funzionale, destinati a varie tipologie di servizi (sociale, scolastico, sportivo, cimiteriale, sedi istituzionali). Non comprende le spese per la realizzazione e la gestione delle suddette opere pubbliche, classificate negli specifici programmi in base alla finalità della spesa. Comprende le spese per gli interventi, di programmazione, progettazione, realizzazione e di manutenzione ordinaria e straordinaria, programmati dall'ente nel campo delle opere pubbliche relative agli immobili che sono sedi istituzionali e degli uffici dell'ente, ai monumenti e agli edifici monumentali (che non sono beni artistici e culturali) di competenza dell'ente.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 07 – ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI – ANAGRAFE E STATO CIVILE Responsabile Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Sindaco Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento dell'anagrafe e dei registri di stato civile. Comprende le spese per la tenuta e l'aggiornamento dei registri della popolazione residente e dell'A.I.R.E. (Anagrafe Italiani Residenti all'Esteri), il rilascio di certificati anagrafici e carte d'identità, l'effettuazione di tutti gli atti previsti dall'ordinamento anagrafico, quali l'archivio delle schede anagrafiche individuali, di famiglia, di convivenza, certificati storici; le spese per la registrazione degli eventi di nascita, matrimonio, morte e cittadinanza e varie modifiche dei registri di stato civile. Comprende le spese per notifiche e accertamenti domiciliari effettuati in relazione ai servizi demografici. Amministrazione e funzionamento dei servizi per l'aggiornamento delle liste elettorali, il rilascio dei certificati di iscrizione alle liste elettorali, l'aggiornamento degli albi dei presidenti di seggio e degli scrutatori. Comprende le spese per consultazioni elettorali e popolari.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
5.1.1 0	Definizione di nuove modalità di erogazione dei servizi al cittadino	01.07	Elezioni e consultazioni popolari, anagrafe e stato civile	Semplificazione delle modalità di accesso del cittadino ai servizi comunali: - consolidamento progetto di promozione dello SPID (Sistema Pubblico d'Identità Digitale) come mezzo di accesso ai servizi nazionali e comunali on line (certificazione ed autocertificazione).	2022-2023	Tosi	Rabacchi Scaravonati Brusiani

Monitoraggio al 30/06/2022.

- il progetto di promozione dell'acquisizione diffusa da parte della popolazione dello SPID, partito a gennaio 2022, è in costante svolgimento e proseguirà per tutto l'anno 2022 e 2023;
- gli uffici Demografici, inoltre, hanno rilasciato dal 01-01-2022 ad oggi n. 840 carte di identità elettronica (C.I.E) che consentono anch'esse, al pari dello SPID, di effettuare direttamente l'accesso ai servizi offerti dalle Pubbliche Amministrazioni (tra cui il Comune di Fiorano).

Monitoraggio al 31/12/2022.

- nel corso del 2022 sono state rilasciate n. 191 nuove identità Spid presso i 4 sportelli comunali, mentre sono state rilasciate n. 1782 carte identità elettroniche presso gli uffici demografici.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 08 – STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi (statistica) Assessore di Riferimento Tosi Francesco (statistica) I sistemi informativi sono gestiti in forma associata dall'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico.	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per la realizzazione di quanto previsto dall'informazione statistica locale e nazionale, per la diffusione dell'informazione statistica, per la realizzazione del coordinamento statistico interno all'ente, per il controllo di coerenza, valutazione ed analisi statistica dei dati in possesso dell'ente, per la promozione di studi e ricerche in campo statistico, per le attività di consulenza e formazione statistica per gli uffici dell'ente. Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto, per la manutenzione e l'assistenza informatica generale, per la gestione dei documenti informatici (firma digitale, posta elettronica certificata, ecc.) e per l'applicazione del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs. 7 marzo 2005 n.82). Comprende le spese per il coordinamento e il supporto generale ai servizi informatici dell'ente, per lo sviluppo, l'assistenza e la manutenzione dell'ambiente applicativo (sistema operativo e applicazioni e dell'infrastruttura tecnologica (hardware ecc.) in uso presso l'ente e dei servizi complementari (analisi dei fabbisogni informatici, monitoraggio, formazione, ecc.) Comprende le spese per la definizione, la gestione e lo sviluppo del sistema informativo dell'ente e del piano di e-government, per la realizzazione e la manutenzione dei servizi da erogare sul sito web istituzionale dell'ente e sulla intranet dell'ente. Comprende le spese per la programmazione e la gestione degli acquisti di beni e servizi informatici e telematici con l'utilizzo di strumenti convenzionali e di e-procurement. Comprende le spese per i censimenti (censimento della popolazione, censimento dell'agricoltura, censimento dell'industria e dei servizi).

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 10 – RISORSE UMANE Responsabile Dirigente Marco Rabacchi Dirigente Unione Settore: “Amministrazione e Sviluppo delle risorse umane” Assessore di Riferimento: Carlo Santini Le funzioni relative all’amministrazione delle risorse umane sono gestite in forma associata presso l’ Unione.	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività a supporto delle politiche generali del personale dell’ente. Comprende le spese: per la programmazione dell’attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale; per il reclutamento del personale; per la programmazione della dotazione organica, dell’organizzazione del personale e dell’analisi dei fabbisogni di personale; per la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e delle relazioni con le organizzazioni sindacali; per il coordinamento delle attività in materia di sicurezza sul lavoro. Non comprende le spese relative al personale direttamente imputabili agli specifici programmi di spesa delle diverse missioni.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
5.1.1	Definire una struttura organizzativa funzionale al servizio ai cittadini, individuando	01.10	Risorse umane	"Migliorare l'efficienza della organizzazione, modificando la struttura secondo necessità in maniera funzionale ad un miglior servizio al cittadino.	2022	Santini	Rabacchi

	responsabilità, autonomie e vincoli delle posizioni di lavoro						
--	---	--	--	--	--	--	--

Monitoraggio al 30/06/2022

- l'Amministrazione di Fiorano Modenese ha concluso nei primi mesi del 2022 una analisi dell'organizzazione dell'ente, con l'obiettivo avere maggiore consapevolezza sul contesto organizzativo, sui processi di lavoro, sulla qualità del servizio ai cittadini, sul livello di integrazione tra gli uffici e sugli eventuali fabbisogni formativi del personale;
 - al termine dell'analisi si pensa alla riprogettazione di alcune attività, piuttosto che all'evoluzione delle forme di lavoro, anche in un'ottica di un bilanciamento tra tempi di vita e lavoro o di welfare territoriale.
 - il primo passo del processo prevede una serie di incontri tra il consulente con tutti i dipendenti del Comune di Fiorano Modenese per spiegare come fosse realizzata l'analisi e come fossero raccolti i dati.
 - I dati quantitativi ricavati dalle procedure di rilevazione, letti ed interpretati dal team di consulenti e incrociati anche con le informazioni qualitative fornite in modo spontaneo da ciascun dipendente, sono stati utili per scattare una fotografia dell'organizzazione esistente ed evidenziare agli amministratori e dirigenti del Comune eventuali criticità su cui lavorare;
 - i risultati dell'analisi sono stati condivisi con tutto il personale attraverso specifici incontri;
- al termine di questo processo si sono valutati gli esiti e già si profilano i primi interventi di miglioramento organizzativo e la loro priorità.

Monitoraggio al 31/12/2022

Conclusa una prima fase di rilevazione e analisi organizzativa che ha generato i seguenti output:

- mappatura dei processi e delle linee di attività con i relativi output generati e quantificazione dei volumi anno prodotti e dei tempi/costi di ogni prodotto/servizio;
- quantificazione dell'impegno di risorse sui singoli output erogati;
- report di analisi per ogni unità organizzativa con le proposte di miglioramento;
- individuazione con l'Amministrazione ed i ruoli manageriali delle azioni di miglioramento a livello di ente e di ogni struttura organizzativa

si è passati al lo sviluppo della fase di miglioramento e di verifica dei risultati ottenuti;

Temi di miglioramento, tra quelli individuati negli incontri tra Amministratori e ruoli manageriali, affrontati dai gruppi sono stati:

- gestione delle segnalazioni esterne da parte dei cittadini
- gestione manutenzioni del patrimonio - segnalazioni interne
- rilascio autorizzazioni (edilizia, attività produttive)

- attivazione agente di prossimità
- attivazione nuovo sportello del cittadino

Il percorso si è sviluppato attraverso la selezione e formazione dei componenti i gruppi individuando per ciascuno project manager e facilitatori interni con formazione di base sulle tecniche del miglioramento e della gestione dei gruppi di miglioramento

5.1.2	Definire i processi di lavoro, le regole, le procedure, le responsabilità, i sistemi di controllo, gli indicatori di qualità ed efficienza	01.10	Risorse umane	Migliorare la consapevolezza dei dipendenti sugli obiettivi di breve e medio termine del Comune, in una ottica sempre più focalizzata sulla responsabilità e sul servizio al cittadino. In questo ambito, l'obiettivo è di rivedere i processi dei servizi ai cittadini in una ottica di reale semplificazione, di soddisfazione dei cittadini, di miglioramento organizzativo e di motivazione del personale. In linea con il progetto di Digitalizzazione dei Comuni dell'Unione per il triennio 2020 - 2022, saranno da attivare i gruppi di lavoro per ogni singolo Comune. Ogni settore dovrà individuare un processo di lavoro, che con la collaborazione del SIA, dovrà essere modernizzato, attraverso una digitalizzazione coerente con l'evoluzione auspicata della Pubblica Amministrazione. Entro il primo trimestre 2022, attraverso il coordinamento del Dirigente del Primo settore, le proposte di revisione del processo dovranno essere presentate alla Giunta, per poi definire un piano di lavoro coerente le tempistica di mandato.	2022	Santini	Rabacchi Brusiani Scaravonati
-------	--	-------	---------------	--	------	---------	--

Monitoraggio al 30/06/2022

- intervenuta identificazione della procedura di revisione in chiave smart e di digitalizzazione dei procedimenti del c.d. "Sportello telematico" già

pubblicati dai “Comuni pilota” dell’Unione e più agevolmente replicabili;

- concreta realizzazione spostata al secondo semestre anche a causa del contemporaneo rinnovamento degli incarichi dirigenziali interni su due Settori e in Unione per quanto riguarda il SIA

Monitoraggio al 31/12/2022

definito l’obiettivo 2022, ovvero massimizzare l’esposizione dei servizi on line sulla base di quanto precede, in corso d’anno sono stati implementate le seguenti modalità on line per quanto concerne

il primo Settore:

- Cambio di abitazione nello stesso comune (cambio via, numero civico, interno)
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del Proprietario dell'immobile
- Dichiarazione di Conoscenza del Coinquilino
- Dichiarazione di Conoscenza genitoriale
- Pagamento compensi Presidenti e Scrutatori: procedura domande on line
- Albo Presidenti di seggio: iscrizione
- Albo degli Scrutatori di seggio: iscrizione
- Cambio di abitazione con provenienza da altro Comune italiano
- Cambio di abitazione con provenienza da Stato estero
- Iscrizione anagrafica DA Irreperibilità

Secondo settore:

- iscrizione borse di studio
- attività propedeutiche per le cedole librarie on line

In questo modo tutta l’attività del servizio istruzione è completamente digitalizzata

5.1.3	Integrare i vari settori della struttura organizzativa per una gestione trasversale dei processi, in una visione sistemica e coordinata	01.10	Risorse umane	Migliorare l'integrazione dei settori del comune finalizzata ad una gestione dei processi di lavoro unitaria, focalizzata sui risultati finali, favorendo la condivisione e la collaborazione.	2022	Santini	Rabacchi
-------	---	-------	---------------	--	------	---------	----------

	degli orientamenti definiti dalle linee di mandato.			Per l'anno 2020 e 2021 questo risultato coincide con quanto indicato nei gruppi di lavoro di cui al punto 5.1.2 con l'aggiunta che tra i partecipanti sarà da individuare il project leader del progetto Digitalizzazione dei Comuni. Gruppi di lavoro infrasettoriali per la gestione di processi trasversali, assegnando la responsabilità di coordinamento ad un project manager. Dal 2022, anche sulla base degli esiti dell'analisi organizzativa, far funzionare il Comune di Fiorano in una ottica integrata, attraverso gruppi di lavoro permanenti o ad hoc, che permettano di avere una visione aggiornata sui principali progetti del Comune. L'obiettivo è quello di aver una consapevolezza diffusa delle attività del Comune per favorire la collaborazione tra settori e favorire lo scambio di risorse e di attività.			
Monitoraggio al 30/06/2022 - conclusa la prima fase di rilevazione e analisi organizzativa si prevede di seguito lo sviluppo della fase di miglioramento e di verifica dei risultati ottenuti; - il progetto di miglioramento organizzativo, definito con il formatore esterno e di imminente avvio, persegue i seguenti obiettivi principali: • mettere gradualmente a regime l'attività di coinvolgimento delle persone nel miglioramento continuo da affiancare all'attività di routine • preparare i ruoli interni (ruoli manageriali, facilitatori, process e project manager) al nuovo compito loro richiesto • sperimentare tecniche e strumenti di realizzazione del miglioramento continuo: gruppi di miglioramento, CEDAC (Cause Effect Diagram Additional Cards), gestione a vista, sistema suggerimenti Monitoraggio al 31/12/2022 Prosecuzione delle attività in continuità con quanto precedentemente esposto e come da descrizione di cui al punto 5.1.1.							
5.1.4	Migliorare il clima organizzativo interno, attraverso una	01.10	Risorse umane	Migliorare il benessere organizzativo attraverso l'ottimizzazione dei tempi e modalità del lavoro, utilizzando gli strumenti	2022	Santini	Rabacchi

	partecipazione e ascolto delle esigenze dei colleghi			e le modalità che le migliori prassi e normative mettono a disposizione. Consolidamento dello smart working avviato nel periodo di emergenza, in una ottica di duplice vantaggio: per il cittadino (miglioramento servizi) e del dipendenti (work life balance) . Obiettivo 2022: previa predisposizione degli strumenti di programmazione e organizzativi relativi allo svolgimento del lavoro anche in forma agile, consolidare un'adeguata percentuale di collaboratori smart working.			
Monitoraggio al 30/06/2022 - per poter concretamente ed utilmente realizzare obiettivo, si resta in attesa da una parte che il nuovo contratto nazionale di lavoro dei dipendenti degli enti locali regoli la materia del lavoro agile ed inoltre che tale istituto trovi una propria discipila all'interno del POLA e del PIAO di prossima adozione. Monitoraggio al 31/12/2022 Con il DM 22 agosto 2022 sono state definite le casistiche in base alle quali i datori di Lavoro potranno valutare prioritariamente l' attivazione del cd "lavoro agile"; priorità per i dipendenti con figli fino a dodici anni o nel caso di figli in condizioni di disabilità senza alcun limite di età; la medesima priorità è garantita ai lavoratori con disabilità in situazione di gravità accertata ai sensi dell'art. 4 comma 1 della legge 104/1992 o del lavoratore che assiste e che si prende cura del coniuge, di un familiare o di un affine entro il secondo grado, ovvero, nei soli casi indicati dall'articolo 33, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, di un familiare entro il terzo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità, anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o sia titolare di indennità di accompagnamento ai sensi della legge 11 febbraio 1980, n. 18. I singoli dirigenti, verificata la "smartizzabilità" dei procedimenti in capo alle unità di personale che richiedono l'attivazione di tale modalità lavorativa hanno potuto sottoscrivere – nel rispetto delle condizioni di cui alle linee guida in materia di lavoro agile - i singoli accordi individuali anche sulla base del modello "lavoro agile" dell'Unione approvato con DGU n. 112/2020 da utilizzare nei casi di attivazione dello stesso.							
5.1.5	Migliorare i servizi al cittadino attraverso una riorganizzazione degli	01.10	Risorse umane	Coerentemente con i tempi previsti per la ristrutturazione degli spazi, completare il	2022	Santini	Rabacchi Scaravonati

	spazi, della logistica, dei flussi di lavoro, individuando indicatori di qualità del servizio misurabili			moving dei servizi demografici nella nuova sede riorganizzandoli in una ottica di semplificazione e fruibilità dei servizi per il cittadino.			
Monitoraggio al 30/06/2022 - i servizi demografici in una logica di sempre maggiore integrazione hanno nell'attesa dell'approntamento della sede fisica in cui svolgere la propria attività, nel frattempo promosso intensificazione dell'attività on line dell'utenza e realizzazio il cambio del gestionale operativo. Monitoraggio al 31/12/2022 In attesa dell'allestimento dei locali si è proceduto con uno specifico gruppo di miglioramento per meglio definire questo nuovo modello di accoglienza che costituisce unico punto di accesso fisico, telefonico e telematico da parte del cittadino al Comune. Innova i servizi con nuovi ruoli (es. facilitatore digitale, assistente/tutor per alcune fasce di popolazione,), si presenta gradevole e accogliente, eroga servizi sovracomunali. Le attività svolte sono di seguito riepilogate: - definizione elenco definitivo dei prodotti da portare allo sportello; - supporto ai team di lavoro nella definizione dei flussi di comunicazione tra gli operatori in front office ed i colleghi delle funzioni specialistiche; - definizione dell'assetto organizzativo: ruoli, orari apertura, organici; - definizione stile comportamentale al personale dello sportello - programmazione formazione tecnica del personale selezionato per lo sportello - definizione della logistica e degli ambienti (es. spazio bimbi, fasciatoio, postazione wi-fi, ricarica cellulare, display informativi,.....) - supporto all'ente nella comunicazione e nell'organizzazione dell'evento di lancio - ipotesi di successivo monitoraggio della realizzazione del progetto.							
5.1.6	Avviare sperimentalmente programmi di co-progettazione per i servizi al cittadino che coinvolgano le imprese, il terzo settore e il Comune	01.10	Risorse umane	Maggiore coinvolgimento di componenti della vita sociale del territorio nei progetti di interesse per la cittadinanza (welfare civile).	2022	Santini	Rabacchi Brusianii Scaravonati

Monitoraggio al 30/06/2022

le azioni del presente obiettivo operativo troveranno declinazione nel secondo semestre 2022 e nel 2023

Monitoraggio al 31/12/2022

- Nessuna azione aggiuntiva

5.1.7	Adeguare le competenze del personale in funzione dell'evoluzione interna (nuovi processi e procedure) ed esterna (normativa e società civile	01.10	Risorse umane	Adeguate formazione del personale. Migliorare la flessibilità della struttura, ampliando il back up delle risorse che hanno competenze specialistiche.	2022-2024	Santini	Rabacchi
-------	--	-------	---------------	---	-----------	---------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

- è stata predisposta una prima stesura del piano di formazione che è ora posto all'attenzione del Collegio di direzione prima di essere incorporato nel PIAO.

Monitoraggio al 31/12/2022

Con atto deliberativo GC n. 75/2022 del 29 luglio ad oggetto" APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2022-2024 – AI SENSI DELL'ART. 6 DEL DL N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN LEGGE N. 113/2021" viene approvato il PIAO il cui allegato 2 è la sottoscrizione Piano di Formazione del personale.

5.1.8	Presidiare l'attività dell'Unione del distretto ceramico, cercando spazi di ottimizzazione tra accentrimento e decentramento dei servizi per i cittadini	01.10	Risorse umane	Individuare le eventuali criticità, oltre a suggerire eventuali spazi di ottimizzazione organizzativa. Migliorare la collaborazione tra Unione e Comune di Fiorano, monitorando adeguatamente le pratiche che riguardano il Comune di Fiorano Modenese.	2022-2023	Santini	Rabacchi Scaravonati Brusiani
-------	--	-------	---------------	--	-----------	---------	-------------------------------------

Monitoraggio al 30/06/2022

Tale progetto risulta realizzato in quanto le convenzioni attivate quali sia e personale trovano adeguato riscontro

Monitoraggio al 31/12/2022

Tale progetto risulta realizzato in quanto le convenzioni attivate quali sia e personale trovano adeguato riscontro							
5.1.9	Migliorare il livello di integrazione dei vari servizi, attraverso valori organizzativi diffusi	01.10	Risorse umane	Realizzare uno stile nelle relazioni all'interno e all'esterno del Comune caratterizzato da un valore organizzativo condiviso. In conseguenza del fatto che il Comune di Fiorano ha aderito all'iniziativa "costruiamo gentilezza" nel corso del 2022 verrà approfondita la tematica della "Gentilezza" come valore organizzativo caratterizzante nello stile delle relazioni.	2022	Santini	Rabacchi Scaravonati Gaddi Brusiani
Monitoraggio al 30/06/2022 le azioni del presente obiettivo operativo troveranno declinazione nel secondo semestre 2022 Monitoraggio al 31/12/2022 - Nessuna azione aggiuntiva							
5.3.1	Gestione dei bandi nazionali, privati ed europei	01.10	Risorse umane	Definire una soluzione organizzativa per la partecipazione ai bandi di finanziamento, valutando l'eventuale selezione, formazione, specializzazione o l'acquisizione di risorse dedicate.	2021	Santini	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 - nel corso di questi primi mesi del 2022 sono state intensificate, su indirizzo della Giunta, le azioni per rafforzare la struttura organizzativa finalizzata alla gestione dei bandi, fin dalla loro emissione, come ad esempio la partecipazione a corsi di formazione specifici sul tema gestione Fondi PNRR, riunioni con l'intera struttura organizzativa per sensibilizzare i responsabili su questo tema, l'assegnazione del compito alla Segreteria di divulgare tutti i bandi che vengono emanati indirizzati ai settori competenti, la costituzione di un gruppo di lavoro in Unione per i progetti sovracomunali; - infine, più recentemente, si sono realizzate le condizioni - attraverso l'adesione ad un bando della Fondazione - per avvalersi di una professionalità ad hoc per svolgere tutta una serie di attività finalizzate al supporto amministrativo in logica Pnrr, al supporto della conseguente programmazione, al controllo delle tempistiche e alle azioni di comunicazione e gestione delle relazioni interne. Monitoraggio al 31/12/2022 Si dà seguito al progetto e il 4 luglio alla presenza del sindaco degli Assessori Carlo Santini e Monica Lusetti, assieme ai dirigenti comunali, si illustrano le priorità di investimento dell'Ente, si tiene il primo incontro del servizio relativo alla Linea di intervento 2 – "Progettazione assistita Light" del Bando Italia							

Domani della Fondazione di Modena. L'Advisor Tecnico delle Fondazioni, EURIS srl, illustra le modalità di erogazione del servizio; in particolare, si tratta di un percorso articolato in tre momenti di attività:

- 1. un primo INCONTRO DI ASCOLTO E SCREENING DEI PROGETTI, tra gli esperti dell'Advisor Tecnico, gli Amministratori e i tecnici comunali nel corso del quale acquisire informazioni e dati sugli investimenti del Comune in tutti gli ambiti di attività, per permettere di individuare i fabbisogni di investimento e selezionare le progettualità rispondenti alle priorità delle politiche regionali, nazionali ed europee;
- 2. una ATTIVITA DI ANALISI DA PARTE DELL'ADVISOR TECNICO PER IL CORRETTO INQUADRAMENTO DELLE PROGETTUALITA nell'ambito di programmi e fondi regionali, nazionali ed europei. In particolare, sarà predisposto un "documento guida" che permetterà al Comune di orientarsi rispetto alla programmazione sovraordinata (regionale, nazionale e europea) e di individuare le possibili fonti di finanziamento per ciascuna singola progettualità;
- 3. un secondo INCONTRO PER IL TRASFERIMENTO DELLE INFORMAZIONI, tra gli esperti dell'Advisor Tecnico, gli Amministratori e i tecnici del Comune volto a condividere la strategia di accesso ai fondi e a preparare il personale comunale nella predisposizione degli atti necessari per partecipare ai bandi e alle opportunità.

L'analisi delle progettualità comunali viene fatta sulla base di un file Excel, denominato "Portafoglio Progetti", predisposto dal Comune e che il Comune si impegna, una volta aggiornato e perfezionato, a trasmettere all'Advisor Tecnico ai fini della predisposizione della sintesi dei programmi di investimento.

- Secondo incontro: ascolto e screening dei progetti

Su richiesta del Comune, viene organizzato un secondo in videoconferenza nel corso del quale viene completata l'analisi delle progettualità comunali.

Si ricava una tabella in cui si riassumono le priorità di investimento dell'Ente, suddivise in 4 assi prioritari: "1. Rigenerazione urbana; 2. Paesaggio e infrastrutture sostenibili; 3. Istruzione; 4.Sport".

-

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
01 11 – ALTRI SERVIZI GENERALI Responsabile Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Sindaco Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi aventi carattere generale di coordinamento amministrativo, di gestione e di controllo per l'ente non riconducibili agli altri programmi di spesa della missione 01 e non attribuibili ad altre specifiche missioni di spesa. Comprende le spese per l'Ufficio legale, per le attività di patrocinio e di consulenza legale a favore dell'Ente.

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
03 01 – POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA Responsabile del Servizio: Responsabile del Presidio di Polizia Municipale Marco Gaddi Assessore di Riferimento: Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia municipale e locale per garantire la sicurezza urbana, anche in collaborazione con altre forze dell'ordine presenti sul territorio. Comprende le spese per le attività di polizia stradale, per la prevenzione e la repressione di comportamenti illeciti tenuti nel territorio di competenza dell'ente. Amministrazione e funzionamento dei servizi di polizia commerciale, in particolare di vigilanza sulle attività commerciali, in relazione alle funzioni autorizzatorie dei settori comunali e dei diversi soggetti competenti. Comprende le spese per il contrasto all'abusivismo su aree pubbliche, per le ispezioni presso attività commerciali anche in collaborazione con altri soggetti istituzionalmente preposti, per il controllo delle attività artigiane, commerciali, degli esercizi pubblici, dei mercati al minuto e all'ingrosso, per la vigilanza sulla regolarità delle forme particolari di vendita. Comprende le spese per i procedimenti in materia di violazioni della relativa normativa e dei regolamenti, multe e sanzioni amministrative e gestione del relativo contenzioso.- Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Promuovere la sicurezza integrata sul territorio mediante i servizi congiunti con altre forze dell'ordine, implementare la collaborazione con i Volontari della Sicurezza, garantire i servizi di competenza tutti i giorni dell'anno e in occasione di ogni manifestazione.- Collaborare al processo di trasferimento del Servizio in Unione al fine di garantire la presenza di maggiori operatori su un territorio più ampio e il raggiungimento di economie di scala.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
---	---------------------	---	-----------	------------------	---------------------	--------------------------	--------------------------

3.1.1	Programmazione dei servizi con Carabinieri e/o altre forze	03.01	Polizia locale e amministrativa	Incremento percezione di sicurezza da parte dei cittadini	2022-2024	Branduzzi	Gaddi
Monitoraggio al 30/06/2022 Nel corso del primo semestre sono stati controllati i veicoli, come da piano performance, per il rispetto al limite dell'ordinanza sulla qualità dell'area, si è continuata la pattuglia nei tratti stradali dove vengono segnalati velocità pericolose, anche con l'ausilio in certi casi del telelaser. Inoltre nel secondo semestre verrà effettuato lo spostamento dello Scout Speed dalla Fiat Multipla alla Fiat Tipo, dove è stata installata la barra segnaletica del controllo della velocità come da normativa vigente.							
Monitoraggio al 31/12/2022 Nel corso del secondo semestre sono stati controllati i veicoli, come da piano performance, per il rispetto al limite dell'ordinanza sulla qualità dell'area, si è continuata la pattuglia nei tratti stradali dove vengono segnalati velocità pericolose, anche con l'ausilio in certi casi del telelaser. Inoltre nel secondo semestre è stato effettuato lo spostamento dello Scout Speed dalla Fiat Multipla alla Fiat Tipo, dove è stata installata la barra segnaletica del controllo della velocità come da normativa vigente.							
3.1.2	Progetto varchi ed implementazione videosorveglianza	03.01	Polizia locale e amministrativa	Maggiori informazioni investigative per prevenzione e repressione dei reati	2022-2024	Branduzzi	Gaddi
Monitoraggio al 30/06/2022: sono stati richiesti diversi preventivi per l'ampliamento della videosorveglianza comunale, in particolare per la videosorveglianza delle Scuole Medie di Spezzano , Castello di Spezzano e rotatoria con l'Asse Viario nella parte nord.							
Monitoraggio al 31/12/2022: sono stati realizzati i diversi atti determinativi per i progetti di ampliamento delle varie videosorveglianze comunali, nel corso dell'anno è stata realizzata la videosorveglianza comunale del Castello di Spezzano, per quanto riguarda la videosorveglianza comunale dell'Asse Viario e delle Scuole Medie di Spezzano come da progetto Scuole Sicure verrà realizzata nell'anno 2023.							
3.2.1	Incontri con altri comandi per verificare la fattibilità di servizi in unione o in forma associata	03.01	Polizia locale e amministrativa	Efficientamento dei servizi di polizia locale	2022-2024	Branduzzi	Gaddi
Monitoraggio al 30/06/2022: ad oggi non ci sono le condizioni per i Servi in unione, è in funzione la Convenzione per l'Ufficio Verbali Unico.							

Monitoraggio al 31/12/2022:

ad oggi non ci sono le condizioni per i Servi in unione, è in funzione la Convenzione per l'Ufficio Verbali Unico.

3.3.1	Implementazione della polizia locale di comunità	03.01	Polizia locale e amministrativa	Riorganizzazione del servizio, come definito nella legge regionale 13/2018	2022-2024	Branduzzi	Gaddi
-------	--	-------	---------------------------------	--	-----------	-----------	-------

Monitoraggio al 30/06/2022:

ad oggi non ci sono richieste da parte della cittadinanza del controllo del vicinato, inoltre il gruppo tuttora in funzione a livello sperimentale, non ha avuto alcuna segnalazione durante il semestre.-

Monitoraggio al 31/12/2022:

Anche nel secondo semestre non ci sono presupposti per l'attivazione del controllo del vicinato, ma nel contempo sono stati avviati una serie d'incontri propedeutici allo sviluppo di un progetto di Polizia di Prossimità che sarà attivato nell'anno 2023.-

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
03 02 – SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA Responsabile del Servizio: Responsabile del Presidio di Polizia Municipale Marco Gaddi Assessore di Riferimento: Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto collegate all’ordine pubblico e sicurezza: attività quali la formulazione, l’amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all’ordine pubblico e alla sicurezza in ambito locale e territoriale; predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all’ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza. Comprende le spese per la programmazione e il coordinamento per il ricorso a soggetti privati che concorrono ad aumentare gli standard di sicurezza percepita nel territorio, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
04 01 – ISTRUZIONE PRESCOLASTICA Responsabile Dirigente Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, gestione e funzionamento delle scuole dell'infanzia (livello ISCED-97 "0") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole dell'infanzia. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica (scuola dell'infanzia). Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Non comprende le spese per la gestione, l'organizzazione e il funzionamento dei servizi di asili nido, ricompresi nel programma "Interventi per l'infanzia e per i minori" della missione 12 "Diritti sociali, politiche sociali e famiglia". Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione prescolastica (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...). Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Promuovere interventi finalizzati alla realizzazione di un sistema integrato di scuole dell'infanzia pubbliche e private. Garantire al maggior numero di bambini la possibilità di accedere alla scuola dell'infanzia e di godere di un servizio a tempo pieno, in particolare per le famiglie impegnate in attività lavorative. Per maggiore dettaglio si rimanda alla sezione 2.2.4. – Modalità di gestione dei servizi Focus sui servizi a domanda individuale. La riorganizzazione dei servizi a seguito della presenza del virus Covid è stata al centro delle attività dell'anno 2020. Le risorse a bilancio come le modalità operative tengono conto di questa nuove modalità.

--	--

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
1.3.1	Percorso e approvazione delle nuove convenzioni con le scuole paritarie del territorio	04.01	Istruzione prescolastica	Attivazione di sinergie con scuole private paritarie del territorio nell'ottica del sistema integrato 0-3-6 ai fini dell'ampliamento del servizio (iscrizioni, accoglienza bambini, progetti innovativi)	2022-2024	Busani	Brusiani

Monitoraggio al 30/06/2022

L'attuale convenzione con la Scuola dell'infanzia paritaria "L. Coccapani" è in scadenza con la fine dell'A.S. 2021-2022 prevista, per le scuole dell'infanzia, a fine giugno. Nel corso dell'estate si procederà con l'istruttoria legata all'approvazione della nuova convenzione.

Monitoraggio al 31/12/2022

Nella seconda parte dell'anno è stato avviato e concluso il percorso per l'approvazione della nuova convenzione con la Scuola Paritaria "L. Coccapani" (delibera di Giunta Comunale n. 131/2022, convenzione Rep. n. 1397/2022). Alla base vi è la conferma del sostegno dell'amministrazione alle attività della Scuola, confermando e potenziando le sinergie esistenti, con particolare attenzione a: l'esigenza, in raccordo con gli istituti statali del territorio, di accogliere tutte le bambine e bambini fioranesi in età di scuola dell'infanzia; il rafforzamento di iniziative innovative nella scuola; il rafforzamento dei meccanismi di governance tra Comune e scuola.

4.2.1	Nuove scuole a Spezzano	04.01	Istruzione prescolastica	Realizzazione nuova scuola materna.	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
-------	-------------------------	-------	--------------------------	-------------------------------------	-----------	---------	-------------

Monitoraggio al 30/06/2022

- sono stati predisposti i progetti esecutivi delle opere di urbanizzazione e della nuova scuola dell'infanzia di Spezzano; nella seconda parte dell'anno in corso verrà indetta la gara di affidamento delle opere di urbanizzazione, mentre l'avvio della procedura di gara della scuola d'infanzia potrà avvenire a seguito di adeguamento delle risorse sul bilancio corrente resi necessari a seguito del D.L.n. 50/2022

Monitoraggio al 31/12/2022

- è stata espletata la gara per l'affidamento delle opere di urbanizzazione che saranno completate nel corso dell'anno 2023; è stata avviata la procedura di gara per la realizzazione della nuova scuola di infanzia i cui lavori prenderanno avvio nel secondo semestre 2023

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
04 02 – ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA Responsabile Dirigente Sabrina Brusiani Responsabile Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Luca Busani Assessore di Riferimento Monica Lusetti	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, gestione e funzionamento delle attività a sostegno delle scuole che erogano istruzione primaria (livello ISCED-97 "1"), istruzione secondaria inferiore (livello ISCED-97 "2") , istruzione secondaria superiore (livello ISCED-97 "3") situate sul territorio dell'ente. Comprende la gestione del personale, delle iscrizioni, delle rette, del rapporto con gli utenti, della pulizia e sanificazione degli ambienti, della rilevazione delle presenze degli alunni. Comprende le spese per il sostegno alla formazione e all'aggiornamento del personale insegnante e ausiliario. Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi sugli edifici, gli spazi verdi, le infrastrutture anche tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole che erogano istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore. Comprende le spese a sostegno delle scuole e altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione primaria. Comprende le spese per il diritto allo studio e le spese per borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni. Comprende le spese per il finanziamento degli Istituti comprensivi. Non comprende le spese per i servizi ausiliari all'istruzione primaria, secondaria inferiore e secondaria superiore (trasporto, refezione, alloggio, assistenza ...). Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Qualificare la rete scolastica cittadina, sulla base del rispetto delle norme sulla sicurezza, dell'abbattimento delle barriere architettoniche, dell'efficientamento energetico e della diversa dislocazione della popolazione scolastica. La riorganizzazione dei servizi del diritto alla scuola a seguito della presenza del virus Covid è stata al centro delle attività dell'anno 2020. Le risorse a bilancio come le modalità operative tengono conto di questa nuove modalità.

--	--

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.2.2	Nuove scuole a Spezzano	04.02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Predisposizione atti deliberativi finalizzati alla conclusione della procedura di variante agli strumenti urbanistici comunali e progettazione della struttura scolastica	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - con Del.C.C. n.24 del 24/03/2022 stata approvata la variante allo strumento urbanistico generale; in data 17 giugno 2022 è stato sottoscritto accordo di pianificazione e acquisite alla proprietà pubblica le aree destinate alla realizzazione della struttura scolastica. nella seconda metà dell'anno in corso verrà avviata la procedura per l'affidamento del servizio di progettazione e direzione dei lavori Monitoraggio al 31/12/2022 - sono in corso di predisposizione i documenti per l'espletamento della gara per l'affidamento dei servizi tecnici di progettazione che avrà avvio nei primi mesi dell'anno 2023							
4.2.3	Miglioramento e adeguamento del patrimonio scolastico esistente	04.02	Altri ordini di istruzione non universitaria	Verifica del patrimonio scolastico esistente e programmazione degli interventi di miglioramento e adeguamento strutturale e impiantistico del patrimonio scolastico.	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - è stata avviata l'elaborazione degli studi di fattibilità tecnica ed economica per l'adeguamento sismico delle scuole Bursi e Ferrari. Sono in fase di completamento i lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola Aquilone. Sono stati avviati i lavori di parziale rifacimento della copertura della scuola Guidotti. Sono stati completati i lavori di realizzazione della nuova palestra delle scuole Guidotti. sono in corso piccoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su tutti i plessi scolastici. Sono stati affidati i lavori di rinnovo della pavimentazione della palestra delle scuole Bursi Monitoraggio al 31/12/2022 - si sono conclusi gli studi di fattibilità tecnica ed economica per l'adeguamento sismico delle scuole Bursi e Ferrari. - si sono conclusi i lavori di adeguamento sismico ed efficientamento energetico della scuola Aquilone. - si sono conclusi i lavori di parziale rifacimento della copertura della scuola Guidotti. - si sono conclusi piccoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria su tutti i plessi scolastici. - si sono conclusi i lavori di rinnovo della pavimentazione della palestra delle scuole Bursi							

--

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
04 06 – SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE Responsabile Dirigente Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento e sostegno ai servizi di trasporto, trasporto per gli alunni portatori di handicap, fornitura di vitto e alloggio, assistenza sanitaria e dentistica, doposcuola e altri servizi ausiliari destinati principalmente a studenti per qualunque livello di istruzione. Comprende le spese per il sostegno alla frequenza scolastica degli alunni disabili e per l'integrazione scolastica degli alunni stranieri. Comprende le spese per attività di studi, ricerche e sperimentazione e per attività di consulenza e informativa in ambito educativo e didattico. Comprende le spese per assistenza scolastica, trasporto e refezione. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Sostenere la qualità dell'offerta formativa fornendo alle scuole il supporto di finanziamenti e progetti per la qualificazione scolastica. Garantire l'accesso a tutti i gradi di istruzione ai bambini e ragazzi con difficoltà o disturbi dell'apprendimento. Fornire servizi scolastici efficienti e rispondenti alle necessità delle famiglie. Finanziare con contributi agli studenti che frequentano scuole d'infanzia e primaria fuori comune, i servizi ausiliari all'istruzione.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
1.1.1	Implementazione del trasporto scolastico a basso impatto ambientale	04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	Servizio di trasporto scolastico sostenibile e integrato	2022-2024	Busani	Brusiani
Monitoraggio al 30/06/2022 Ai fini di giungere a un servizio di trasporto scolastico a basso impatto ambientale si è deciso di procedere con l'acquisto di uno scuolabus comunale elettrico, con lo scopo di ridurre le emissioni di CO2. A seguito della variazione di bilancio di fine aprile, con determinazione dirigenziale n. 289/2022 si è proceduto a indire la gara per l'acquisto, che si è conclusa senza l'affidamento finale a causa della mancata individuazione, in sede di gara, di un mezzo idoneo alle caratteristiche richieste dall'amministrazione. Nella restante parte del 2022 si procederà al perseguimento di questo obiettivo. Inoltre, nella documentazione della gara in fase di svolgimento per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico ed extrascolastico per il periodo 2022-2025, ai fini di perseguire l'obiettivo del basso impatto ambientale sono stati inseriti i Criteri Ambientali Minimi previsti dal DM 17 giugno 2021, che prevedono determinati requisiti per l'acquisto di nuovi mezzi legati all'appalto e per l'utilizzo dei lubrificanti utilizzati nelle manutenzioni. Monitoraggio al 31/12/2022 Con determinazione dirigenziale n. 397/2022 si è proceduto ad affidare il servizio di trasporto scolastico per il periodo 2022-2025, raggiungendo così l'obiettivo, per il medesimo periodo, di avere un trasporto scolastico integrato, confermandosi parte delle linee di trasporto a gestione diretta comunale. E' stato invece rimandato alle annualità successive l'acquisto del nuovo scuolabus, con lo scopo di valutare meglio le opportunità offerte dal mercato in tema di bassi impatti ambientali, congiuntamente alle esigenze dell'amministrazione di avere mezzi con i requisiti necessari per svolgere le attività dell'ente.							
1.1.2	Verifica dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa alla luce dei risultati raggiunti	04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	Rivisitazione e ottimizzazione dei contenuti del piano dell'arricchimento dell'offerta formativa	2022-2024	Busani	Brusiani
Monitoraggio al 30/06/2022 In fase di conclusione dell'A.S. 2021-2022 si è avviato il procedimento per la verifica dei progetti di arricchimento dell'offerta formativa proposti dal comune alle scuole, tramite apposita informativa alla Giunta Comunale e comunicazione agli istituti scolastici. E' stato elaborato un questionario ad hoc, rivolto a tutti i referenti per la qualificazione scolastica dei singoli istituti. Nei tempi e modi stabiliti, sono pervenuti al Servizio Istruzione n. 218 questionari, che sono attualmente in fase di elaborazione. I risultati raccolti serviranno a programmare i progetti per l'A.S. 2022-2023.							

Monitoraggio al 31/12/2022

Sono stati raccolti 224 questionari presso gli insegnanti degli istituti scolastici del territorio; l'indagine ha riportato una valutazione molto positiva sui progetti presentati dall'amministrazione comunale alle scuole, andando a sondare diversi item e tematiche. I questionari hanno inoltre raccolto una parte più qualitativa con lo scopo di raccogliere suggerimenti e consigli per il miglioramento dei progetti. Il report è stato trasmesso anche alle scuole e condiviso con i servizi comunali interessati; le risultanze del report sono servite come base per la proposta dei progetti in vista dell'A.S. 2022-2023.

1.2.1	Rafforzare il sistema di controllo delle dichiarazioni ISEE	04.06	Servizi ausiliari all'istruzione	Equità nella contribuzione nell'ottica del "pagare equo, pagare tutti"	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	---	-------	----------------------------------	--	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

In questa prima fase dell'anno si è proceduto, in continuità con gli anni scorsi, ad aprire le iscrizioni per i servizi scolastici (mensa e trasporto) e per i nidi d'infanzia, servizi per i quali sono previste riduzioni in base ISEE (ex deliberazione di Giunta Comunale n. 130/2021). Nella seconda parte dell'anno si procederà al controllo degli ISEE presentati.

Monitoraggio al 31/12/2022

Nel corso del periodo settembre-dicembre si è proceduto a controllare i valori Isee per i seguenti servizi: mensa scolastica, trasporto scolastico, nidi d'infanzia, concessione di borse di studio comunali e domande per il Progetto Conciliazione Vita-Lavoro della Regione Emilia-Romagna.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
04 07 – DIRITTO ALLO STUDIO Responsabile Dirigente Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e sostegno alle attività per garantire il diritto allo studio, anche mediante l'erogazione di fondi alle scuole e agli studenti, non direttamente attribuibili agli specifici livelli di istruzione. Comprende le spese per sistema dote, borse di studio, buoni libro, sovvenzioni, prestiti e indennità a sostegno degli alunni non ripartibili secondo gli specifici livelli di istruzione

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
---	---------------------	---	-----------	------------------	---------------------	--------------------------	--------------------------

1.1.3	Protocollo per monitorare e ridurre la dispersione scolastica	04.07	Diritto allo studio	Verifica di possibilità di nuove sinergie con diversi attori istituzionali coinvolti	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	---	-------	---------------------	--	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

In collaborazione con il “Servizio politiche per la famiglia, infanzia adolescenza e coordinamento 0-6” dell’Unione Comuni Distretto Ceramico e con i Servizi istruzione dei comuni dell’Unione è stata avviato un percorso per fare il punto e coordinare il tema dell’orientamento scolastico. Tra gli obiettivi vi è anche l’approfondimento in merito all’accordo attualmente in essere tra i comuni della Provincia di Modena, e in scadenza a dicembre 2022, ad oggetto: “Promozione e coordinamento di azioni volte a sostenere iniziative di orientamento per contrastare la dispersione scolastica e favorire il successo formativo dei giovani”. Nella seconda parte dell’anno procederà il lavoro di approfondimento e analisi a livello di Unione.

Monitoraggio al 31/12/2022

A livello distrettuale è continuato il confronto fra comuni appartenenti all'Unione, il "Servizio politiche per la famiglia, infanzia adolescenza e coordinamento 0-6" dell'Unione Comuni distretto Ceramico e il Servizio di Tutela Minori per la stesura finale del protocollo, che si chiuderà nella prima parte del 2023.

1.1.4	Attivazione di stage di Alternanza Scuola Lavoro	04.07	Diritto allo studio	Favorire il collegamento tra mondo dell'istruzione e mondo del lavoro	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	--	-------	---------------------	---	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 46/2022 si è proceduto a definire i criteri per l'attivazione di stage di alternanza scuola-lavoro presso i servizi del Comune di Fiorano da svolgere nel corso dell'estate da parte di studentesse e studenti delle scuole secondarie di II grado. A seguito dell'istruttoria interna all'ente e con gli istituti scolastici, si è proceduto a definire l'attivazione di 3 stage nel corso dell'estate, 2 presso i centri ricreativi estivi comunali, e 1 presso il Settore "Pianificazione e gestione del territorio" (determinazione dirigenziale n. 283/2022). Gli stage verranno conclusi entro il mese di agosto 2022.

Monitoraggio al 31/12/2022

Gli stage sono stati conclusi nei tempi previsti.

1.1.5	Istruttoria per definire la modalità di gestione dei servizi educativo-assistenziali dal 2022	04.07	Diritto allo studio	Definire le modalità di svolgimento dei servizi nei nuovi affidamenti	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	---	-------	---------------------	---	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Nella prima fase dell'anno si è proceduto a definire le modalità di svolgimento dei servizi educativo-assistenziali per il periodo 2022-2025, nell'ambito delle modalità di esecuzione degli stessi già previste dal bilancio di previsione. Nello specifico, con determinazione dirigenziale n. 143/2022 si è proceduto all'approvazione dei documenti propedeutici allo svolgimento della gara per l'affidamento dei seguenti servizi: servizio di sostegno educativo-assistenziale per alunne e alunni con disabilità certificata, residenti a Fiorano Modenese e frequentanti le scuole del territorio e i centri ricreativi estivi; servizio di prolungamento orario presso le scuole dell'infanzia e scuole primarie all'interno del Comune di Fiorano, compreso lo svolgimento dell'assistenza mensa presso la Scuola Primaria "C. Menotti". Con comunicazione del 24/03/2022 è stata inviata comunicazione alla Centrale Unica di Committenza dell'Unione Comuni Distretto Ceramico per l'indizione della gara, che è ancora in fase di svolgimento da parte della Centrale di Committenza.

Monitoraggio al 31/12/2022

Con determinazione dirigenziale n. 494/2022 si è proceduto a prendere atto delle risultanze della gara espletata dall'Unione Comuni Distretto Ceramico, con successiva stipula del contratto (Rep n. 1659/2022). I servizi educativo-assistenziali di supporto ad alunne e alunni con disabilità certificata, e i servizi di prolungamento dell'orario scolastico (pre e post-scuola) presso le scuole dell'infanzia e presso le scuole primarie del territorio sono regolarmente partiti con l'avvio dell'A.S. 2022-2023.

1.2.2	Erogazione di borse di studio per studenti di scuola superiore e universitaria, valorizzando i risultati scolastici raggiunti	04.07	Diritto allo studio	Sostegno agli studenti più meritevoli per valorizzare la crescita degli iscritti alle scuole superiori e università	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	---	-------	---------------------	---	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Con determinazione dirigenziale n. 2/2022 si è proceduto ad approvare le graduatorie provvisorie per l'assegnazione di borse di studio per l'anno 2021, mentre con determinazione dirigenziale n. 31/2022 si è proceduto all'approvazione delle graduatorie definitive. Successivamente, si è proceduto all'erogazione delle borse di studio alle studentesse e studenti collocati in posto utile in graduatoria: 17 borse di studio per la scuola secondaria di II grado; 12 borse di studio per l'università.

Nella seconda parte dell'anno verrà avviato il procedimento per l'erogazione di borse di studio per l'anno 2022.

Monitoraggio al 31/12/2022

Con deliberazione di giunta comunale n. 102/2022 sono state definite le linee di indirizzo per la concessione delle borse di studio comunali, per l'anno 2022, a studentesse e studenti delle scuole secondarie di II grado e universitari. Anche per l'anno 2022 si è valutato di mettere a bando 30 borse di studio, di cui 20 per studentesse e studenti delle scuole secondarie di II grado, e 10 per studentesse e studenti universitari (del valore di 1.000 € cadauna). Tra i criteri di valutazione sono stati inseriti sia elementi riguardanti le condizioni economico-sociali (ISEE), sia elementi riferiti al merito (valutazioni conseguite). Le domande sono state raccolte dal 07/11/2022 al 07/12/2022. Nei termini sono pervenute 14 domande ammissibili per l'università, e 35 domande ammissibili per la scuola secondaria di II grado. Nei primi mesi del 2023 si procederà alla stesura finale delle graduatorie e all'erogazione delle borse.

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
05 01 – VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Morena Silingardi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno, la ristrutturazione e la manutenzione di strutture di interesse storico e artistico (monumenti, edifici e luoghi di interesse storico, patrimonio archeologici e architettonico, luoghi di culto). Comprende le spese per la conservazione, la tutela e il restauro del patrimonio archeologico, storico ed artistico, anche in cooperazione con gli altri organi, statali, regionali e territoriali, competenti. Comprende le spese per la ricerca storica e artistica correlata ai beni archeologici, storici ed artistici dell'ente e per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione in materia di patrimonio storico ed artistico dell'ente. Comprende le spese per la valorizzazione, la manutenzione straordinaria, la ristrutturazione e il restauro di biblioteche, pinacoteche, musei, gallerie d'arte, teatri e luoghi di culto se di valore e interesse storico. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Continuità ai progetti ed alle azioni di conservazione, studio, valorizzazione e promozione del patrimonio storico, artistico e architettonico del territorio che include tra le emergenze di rilievo il Castello di Spezzano, quale "contenitore" di eventi espositivi e iniziative promosse dall'Amministrazione ma anche da soggetti privati, tappa del circuito turistico territoriale nonché sede del Museo della Ceramica e dell'Acetaia Comunale. A tal fine l'Amministrazione, a seguito di richiesta e di istruttoria del competente servizio, concede gratuitamente l'utilizzo del Castello di Spezzano "per la attività proposte da associazioni non aventi scopo di lucro, di interesse pubblico, di carattere sociale, culturale, ambientale, educativo, sportivo per il territorio e che siano aperte a tutta la cittadinanza, nonché per attività con altri enti pubblici disciplinati da convenzioni od accordi in caso di gratuità di

	accesso o ingresso a pagamento qualora sia prevista la devoluzione in beneficenza dell'incasso e assenza di natura commerciale dell'iniziativa".
--	--

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.1.1	Valorizzazione e promozione del patrimonio storico, artistico e architettonico del territorio attraverso eventi, visite guidate alle emergenze del territorio	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	La conoscenza di monumenti, edifici, luoghi, beni e personaggi quali testimoni e narratori di una storia collettiva passata e presente Castello di Spezzano sede di eventi musicali, espositivi, performance artistiche.	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 Nei mesi di febbraio e marzo, oltre alle attività educative rivolte alle scuole, sono state realizzate n. 5 animazioni per famiglie dal titolo "Misteri in Galleria" che hanno visto la partecipazione di n. 170 bambini e ragazzi e n. 4 visite guidate per adulti accompagnatori. Dal 5 marzo il Castello ha riaperto al pubblico in modalità ordinaria, il sabato e la domenica dalle ore 15 alle 19, ogni ultima domenica del mese garantita la visita guidata gratuita. Visite guidate, animazioni per bambini e la dimostrazione di ceramica al tornio del Museo ha portato a Pasqua e Pasquetta n. 507 visitatori. Con lo spettacolo del 19 giugno, Via Emilia la Strada Cantautori, si è dato inizio alla stagione estiva in corte, tradizione acquisita dai cittadini di Fiorano e non solo, ovvero la rassegna musicale "Note di notte".							
2.1.2	Studio sulle incisioni e i graffiti nelle prigioni del Castello di Spezzano	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Conferimento incarico di ricerca per lo studio delle incisioni e dei graffiti presenti sulle pareti delle prigioni del Castello di Spezzano e presentazione pubblica dei risultati.	2022-2023	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 l'incarico sarà conferito nel secondo semestre previa verifica di disponibilità delle risorse economiche necessarie.							
2.1.3	Valorizzazione di beni ed edifici storici	05.01	Valorizzazione dei beni di	Collaborazione con LLPP sul progetto Via Motta per gli aspetti di valorizzazione di	2022-2024	Silingardi	Rabacchi

	nell'area di Via Motta		interesse storico	beni ed edifici storici e vocazione turistica dell'area			
Monitoraggio al 30/06/2022 Il progetto Piano Urbano strategico per Fiorano, in collaborazione con Università Architettura e Ingegneria di Parma, ha portato a numerosi sopralluoghi conoscitivi sull'area di Castello- Via Motta - Villa Menotti - zona Scuole Medie Spezzano area Piscine e impianti sportivi, per fornire spunti di progettazione condivisa con docenti e studenti dell'Università. Supporto nella elaborazione dei progetti - casi studio, coordinamento del tavolo di lavoro rete dei comuni del distretto per un Piano urbano strategico di distretto.							
2.1.4	Restauro del Castello di Spezzano (ala est): definizione progettuale destinazione d'uso degli spazi e gestione impatto organizzativo del cantiere sull'apertura al pubblico del Castello e sulle attività.	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	L'intervento di restauro dell'ala est del Castello coinvolgerà spazi espositivi e alcune sezioni del Museo della Ceramica. Il risultato atteso è duplice: valutare in coordinamento con la Direzione lavori l'impatto del cantiere al fine di mantenere l'apertura al pubblico e la programmazione di iniziative e attività culturali anche in fase di realizzazione delle opere di restauro. Sul fronte progettuale invece il Servizio cultura dovrà definire il progetto "Castello di Spezzano. Lo Spazio del fare".	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 Sono stati effettuati diversi sopralluoghi e successivi incontri con progettisti incaricati per progetto di restauro, in accordo con i funzionari della Soprintendenza, con geologi, architetti e ingegneri, archeologi e specialisti di diagnostica dei rilievi, al fine di definire le indagini necessarie a supportare il progetto strutturale e architettonico di restauro per Ala est del castello e per ala ovest con lesioni strutturali. Contatti con il progettista incaricato del progetto conservativo Casa del Custode-ristorante per conclusione del progetto definitivo e la convivenza del cantiere lavori nel 2022 con l'apertura del castello.							
2.4.4	Valorizzazione del Castello di Spezzano	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Adeguamento degli spazi e loro gestione	2022-2024	Lusetti Silingardi	Scaravonati Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 A seguito dell'affidamento dei servizi di Progettazione per il restauro dell'Ala est del castello di Spezzano, si sono concluse le ricerche storiche e documentali							

preliminari anche in collaborazione con la Soprintendenza e si è dato avvio alla programmazione delle indagini diagnostiche per l'elaborazione della progettazione.

E' stato elaborato e consegnato il progetto esecutivo per il recupero della Casa del Custode, ora in fase di aggiornamento per la revisione prezzi, in ottemperanza al D.L. 50/2022.

A seguito della delibera di indirizzo da parte della Giunta, si procederà nel secondo semestre all'ampliamento dell'ambito di progettazione e di indagine a tutto il complesso Castellano, compreso l'Ala Ovest (sala delle Vedute e sala delle Battaglie).

Monitoraggio al 31/12/2022

si sono concluse le indagini a tutto il complesso Castellano e si è avviata la progettazione a seguito di un primo confronto con la Soprintendenza

4.7.1	Riqualificazione di via Vittorio Veneto	05.01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	Completamento dei lavori di riqualificazione del Centro Storico.	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
-------	---	-------	--	--	-----------	---------	-------------

Monitoraggio al 30/06/2022

Si sono conclusi i lavori di riqualificazione di Via Vittorio Veneto.

Nel secondo semestre saranno realizzati gli arredi di Piazza Ciro Menotti

Monitoraggio al 31/12/2022

Si sono conclusi i lavori di realizzazione degli arredi della Piazza Ciro Menotti

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
05 02 – ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività culturali, per la vigilanza e la regolamentazione delle strutture culturali, per il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, gallerie d'arte, teatri, sale per esposizioni, giardini zoologici e orti botanici, acquari, arboreti, ecc.). Qualora tali strutture siano connotate da un prevalente interesse storico, le relative spese afferiscono al programma Valorizzazione dei beni di interesse storico. Comprende le spese per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche

Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Morena Silingardi	comunali. Comprende le spese per la valorizzazione, l'implementazione e la trasformazione degli spazi museali, della progettazione definitiva ed esecutiva e direzione lavori inerenti gli edifici a vocazione museale e relativi uffici (messa a norma, manutenzione straordinaria, ristrutturazione, restauro). Comprende le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.), inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Comprende le spese per sovvenzioni per i giardini e i musei zoologici. Comprende le spese per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto, se non di valore e interesse storico. Comprende le spese per la programmazione, l'attivazione e il coordinamento sul territorio di programmi strategici in ambito culturale finanziati anche con il concorso delle risorse comunitarie. Comprende le spese per la tutela delle minoranze linguistiche se non attribuibili a specifici settori d'intervento. Comprende le spese per il finanziamento degli istituti di culto. Non comprende le spese per le attività culturali e artistiche aventi prioritariamente finalità turistiche. Non comprende le spese per le attività ricreative e sportive. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese La ricchezza di luoghi di promozione e offerta culturale (Biblioteca, Cinema-Teatro, Museo della Ceramica, Castello, Archivio, Casa Corsini, edifici storici, le numerose associazioni culturali) e di iniziative e attività ad essi collegati costituisce un patrimonio di grande valore frutto della storia della comunità fioranese. La città stessa può essere e divenire un luogo di aggregazione, cultura e vivacità urbana Obiettivo dell'Amministrazione è valorizzare tale patrimonio, le esperienze che ne derivano e i soggetti che concorrono a promuoverle e realizzarle ma anche qualificarlo e rinnovarlo per dare spazio e spazi alle idee e ai progetti innovativi, a nuovi soggetti sul territorio. Nella piena valorizzazione del principio di sussidiarietà l'Amministrazione Comunale promuove e sostiene progetti, eventi e iniziative proposti da soggetti del Terzo Settore, privati ed Enti pubblici; tutti gli eventi già previsti negli obiettivi del presente documento e tutti gli eventi e le iniziative sostenuti dall'Amministrazione attraverso l'assegnazione di un contributo economico (anche a seguito di bando) si intendono "patrocinati" dalla stessa qualora i promotori abbiano chiesto anche il patrocinio. CINEMA - TEATRO ASTORIA Attraverso una gestione efficace ed efficiente degli spazi del cinema teatro l'Amministrazione comunale si propone
--	---

	di promuovere la cultura cinematografica, teatrale, musicale attraverso un'offerta diversificata e di qualità. Al contempo si persegue l'obiettivo di incentivare l'utilizzo del Cinema Teatro quale spazio a disposizione della comunità, della creatività e partecipazione territoriale in particolare delle associazioni e dei giovani. A tal fine l'Amministrazione, a seguito di richiesta e di istruttoria del competente servizio, concede gratuitamente l'utilizzo del Teatro "per la attività proposte da associazioni non aventi scopo di lucro, di interesse pubblico, di carattere sociale, culturale, ambientale, educativo, sportivo per il territorio e che siano aperte a tutta la cittadinanza, nonché per attività con altri enti pubblici disciplinati da convenzioni od accordi in caso di gratuità di accesso o ingresso a pagamento qualora sia prevista la devoluzione in beneficenza dell'incasso e assenza di natura commerciale dell'iniziativa". B.L.A. La nuova sede per gli istituti culturali della biblioteca e ludoteca comunali e per l'archivio storico ed i servizi connessi è un contenitore culturale le cui parole d'ordine sono libero accesso all'informazione, alla formazione permanente, al gioco e alla lettura, alla memoria storica locale, all'inclusione digitale. Luogo di promozione culturale, di incontro con la cultura e dove la cultura viene mediata per favorire l'elaborazione e il confronto, la curiosità e le idee, la partecipazione e la crescita. Luogo di educazione senza limiti di età.
--	---

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.1.5	I luoghi e spazi della città come luoghi della cultura e quindi della socialità	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Raccogliere l'eredità del biennio 2020-2021: eventi culturali inclusivi negli spazi pubblici della comunità (strade, piazze, parchi), per una pluralità di utenti, adottando una modalità diffusa sia in termini temporali sia spaziali all'insegna della sicurezza delle persone.	2022-2024	Silingardi	Rabacchi

Monitoraggio al 30/06/2022

Il servizio cultura ha co-progettato con soggetti del Terzo Settore eventi e rassegne programmandone l'avvio a partire dal mese di gennaio presso la tensostruttura collocata in Piazza Menotti fino alla fine del mese di aprile: grazie al coordinamento e sotto la piena responsabilità dell'Associazione AVF, si sono susseguiti momenti di spettacolo, di musica, tornei di carte, presentazioni di libri e sfilate di Carnevale, il tutto con la più ampia disponibilità e partecipazione delle associazioni del territorio.

A partire da maggio invece sono il Teatro Astoria, Piazza C.Menotti, i parchi di Villa Pace, XXV Aprile e di Vittorio, il giardino del Bla e quello di Villa Cuoghi il palco/scenario di eventi culturali, musicali e di aggregazione. Il servizio Cultura ha coordinato, programmato e seguito direttamente gli allestimenti, la logistica, i sopralluoghi per la redazione dei piani della sicurezza e la trasmissione dei medesimi ai soggetti organizzatori, tutto per garantire lo svolgimento delle iniziative secondo la normativa di sicurezza in vigore.

Monitoraggio al 31/12/2022

2.1.6	Proposta culturale partecipata: scouting di realtà culturali e sociali e soggetti del terzo settore e apertura a proposte anche innovative selezionate attraverso bandi pubblici	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Piena valorizzazione del principio di sussidiarietà attraverso il patrocinio la promozione e il sostegno economico e organizzativo dell'Ente a progetti o iniziative culturali, proposti da Enti, Associazioni, Istituti, Comitati, Gruppi spontanei e privati operanti in ambito culturale, che sviluppino iniziative innovative e nuovi format adattati ai nuovi paradigmi, favoriscano nuove modalità di consumo culturale e/o concorrano al piano di arricchimento dell'offerta formativa. Erogazione di contributi attraverso bandi pubblici	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
-------	--	-------	---	---	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Alla fine del mese di marzo l'Amministrazione Comunale ha approvato il primo bando annuale per la concessione di contributi e benefici economici finalizzato a supportare candidature di progetti e iniziative artistiche, culturali, musicali, di spettacolo, sportive, di beneficenza proposti da Enti, Associazioni, Istituti, Comitati, Gruppi spontanei e privati, finalizzati a migliorare l'offerta culturale e di animazione degli spazi urbani e pubblici da realizzarsi nel breve/medio periodo (indicativamente marzo-ottobre 2022) previa verifica della fattibilità e in piena sintonia con la normativa prevista.

La maggior parte delle istanze finanziate costituiscono una proposta organica di eventi e appuntamenti rivolti alla comunità (Ennesimo Film Festival, il Sempre Maggio Fioranese, gli appuntamenti con Andam a vegg, concerti, spettacoli teatrali per bambini e ragazzi, Fiorachella, ...)

Monitoraggio al 31/12/2022

Le proposte emerse dal Bando contributi di marzo hanno continuato ad animare la piazza di Fiorano con concerti, eventi e spettacoli fino a fine luglio (Sempre Maggio Fioranese), il parco di Villa Pace (Fiorachella e Aria Aperta Festival) e la piazza di Spezzano con Andam a Vegg alla Fiera di San Rocco).

A fine ottobre è stato approvato e pubblicato il secondo bando pubblico per la concessione di contributi e benefici economici anno 2022 (e 2023) che

ha intercettato candidature di iniziative e progetti (58 le istanze ricevute) autunnali o da realizzarsi nel periodo natalizio o ad inizio 2023.

Ne è seguita una programmazione di eventi ricca e diffusa sul territorio:

- sul palco del Teatro Astoria si sono alternate diverse associazioni con spettacoli vari, saggi e si sono realizzati 3 appuntamenti di Andam a vegg;
- altri eventi, quali concerti e presentazioni di libri, spettacoli e reading, si sono realizzati in altre sedi, come Villa Cuoghi (Sede Amici della Musica Nino Rota e Te' delle cinque sede Nuraghe);
- le domeniche dell'11 e 18 dicembre in Piazza Ciro Menotti sono state animate con un mercatino di arte e ingegno, stand delle associazioni, momenti di spettacolo musicale organizzati dalle associazioni che hanno partecipato al bando, truccabimbi e laboratori per bambini, a cui sono aggiunti, il 18, l'inaugurazione della Piazza con i nuovi arredi e la consueta presentazione e consegna del libro strenna giunto alla nona edizione;
- presso il Teatro, sempre a seguito delle proposte giunte attraverso il bando contributi, nei giorni delle festività, si sono svolti uno spettacolo per famiglie e il concerto di Capodanno.

2.1.7	Continuità e reinvenzione degli eventi per e della comunità anche a seguito di un tempo di distanziamento sociale	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Favorire coesione e senso identitario tra gli abitanti; ripensare i contenitori culturali di lungo corso (Maggio Fioranese, Ennesimo Film Festival, Fiere, Natale a Fiorano). Continuità di scambio con i Comuni gemellati o nuovi patti di gemellaggio	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
-------	---	-------	---	--	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Il perdurare dell' emergenza sanitaria anche nei primi mesi del 2022 ma in un quadro diverso dall'anno 2020 e all'anno 2021 ha condizionato la programmazione primaverile ed estiva poiché si è scelto di dare continuità ad una modalità di organizzazione di alcuni progetti- contenitore culturali, quali il Maggio Fioranese, l'EFF, la Fiera di San Rocco, già sperimentata con buon esito nell'anno 2021.

L'Estate fioranese è (sarà?) il nuovo Sempre Maggio Fioranese; l'Ennesimo Film Festival è tornato a teatro a fine aprile, si è svolto per una settimana e ha previsto anche eventi collaterali in altri luoghi quali BLA, ludoteca, Castello; la piazza di Fiorano, debitamente attrezzata per la stagione estiva (palco da maggio a luglio), sarà animata e popolata di eventi. A Spezzano è prevista la Fiera di San Rocco, anche per quest'anno in versione leggermente ridotta.

Monitoraggio al 31/12/2022

L'estate del 2022 ha restituito alla comunità fioranese gli appuntamenti della tradizione come la Fiera di San Rocco organizzata dall'omonima associazione, Fiorachella dell'Associazione Radio Europa 104 e la sagra dell'8 settembre. Il nuovo Sempre Maggio Fioranese ha prodotto un'intera stagione di eventi con due

weekend lunghi di street food in luglio, diversi concerti tributo e il concerto degli XSM, 4 appuntamenti di Fiorano Free Park al Parco XXV Aprile e 10 appuntamenti di Note di Notte presso il Castello. Nell'estate 2022 a Fiorano Modenese sono stati organizzati 38 eventi tra teatro, concerti, gare sportive e spettacoli.

2.1.8	Gestione del Cinema e Teatro Astoria per la promozione delle arti (danza, teatro, cinema, musica) quale contenitore di eventi culturali a livello professionale ed amatoriale	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Riflessione strutturale sul cinema e teatro e sulle mutazioni portate dalla pandemia, sulla relazione con il pubblico e con le progettualità dell'Amministrazione. Utilizzo del teatro per eventi e spettacoli pubblici di associazioni, scuole, eventi culturali organizzati/patrocinati dall'Amministrazione.	2022-2023	Silingardi	Rabacchi
-------	---	-------	---	--	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Prorogato al 30/06/2022 l'affidamento della gestione del cinema teatro Astoria che ha visto un utilizzo molto intenso da parte delle associazioni nel periodo maggio -giugno in particolare per le iniziative e gli spettacoli del Sempre Maggio Fioranese.

Monitoraggio al 31/12/2022

In vista della chiusura del Teatro Astoria nel primo semestre 2023 per i lavori di efficientamento energetico, finanziati in parte con i fondi del PNRR (Piano nazionale di ripresa e resilienza), è stata affidata al gestore uscente la gestione delle aperture del teatro da ottobre a dicembre 2022, posticipando ai primi mesi del 2023 l'indizione della gara per la gestione della struttura e la programmazione degli eventi artistico culturali dal 1° luglio 2023 al 31 agosto 2027.

15 eventi tra spettacoli teatrali, concerti, eventi di comunità (Andam a vegg-Chiavi della Città a Piero Ferrari) hanno contribuito alla chiusura della stagione culturale 2023.

2.1.9	BLA: Biblioteca, Ludoteca, Archivio storico: Strategie per un polo culturale che torni ad essere luogo fisico	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Riprendersi uno spazio all'interno della quotidianità dei cittadini. Sostenere la crescita permanente dei cittadini attraverso la promozione della lettura, del gioco, la memoria storica della Comunità, lo sviluppo della competenza e cultura digitale. Progetti educativi rivolti alle scuole fioranesi che confluiscono nel piano di arricchimento dell'offerta formativa.	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
-------	---	-------	---	--	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Il primo semestre 2022 ha costituito per il Bla il periodo di una graduale ripresa delle attività in relazione all'andamento dell'emergenza epidemiologica e alle minori restrizioni.

La Ludoteca Comunale nel primo semestre del 2022 ha organizzato e promosso:

- n. 11 laboratori di attività creative in presenza ad iscrizione rivolte alla fascia 6-11 anni per un totale di 72 bambini partecioanti
- nall'ambito dei progetti di qualificazione scolastica 2021/2022 nel primo semestre 2022 la Ludoteca ha condotto presso le scuole n.5 laboratori per la Scuola Primaria e n. 33 laboratori di animazione ludica per la Scuola Secondaria .
- Laboratorio acquerello per bambini condotto da una Maestra d'Arte "Un personaggio animale": 6 lezioni il venerdì pomeriggio per 10 iscritti
- 8 serate di Nati per Giocare per un totale di 165 partecipanti

dal 6 al 29 Giugno la Ludoteca ha organizzato e gestito l'iniziativa "Ludoteca-Estate": 12 pomeriggi di animazione e laboratori ritornati nel Parco XXV Aprile in collaborazione con il Gruppo Babele, rivolti a bambini e ragazzi dai 6 ai 12 anni (204 partecipanti)

Ha inoltre ospitato: i Cinemini e i laboratori organizzati da Tilt nell'ambito dell'Ennesimo Film Festival (1-8 maggio).

BIBLIOTECA

Nel primo semestre 2022 il Sistema bibliotecario di Sassuolo, e in particolare la commissione tecnica di Sistema rappresentata da tutte le biblioteche che lo compongono, hanno posto all'ordine del giorno numerosi temi: - l'approvazione della nuova convenzione di Sistema approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 41/2022 - coordinamento e ripresa collaborazione e attività con associazione Librarsi e organizzazione di un corso per nuovi volontari - ripresa progetto Nati per Leggere - postazioni pubbliche PC nelle biblioteche.

Nel primo semestre 2022 la biblioteca Paolo Monelli ha promosso e organizzato:

- quattro letture per bambini tenute dai volontari di Librarsi;
- due laboratori Filosofare organizzati dalla Fondazione San Carlo di Modena
- l'ospitalità di eventi, incontri e conferenze nell'ambito di Ennesimo Film festival 1-8 maggio 2022
- l'ospitalità e inaugurazione della mostra "La collezione di Joey" della scuola materna Coccapani

Avviata la progettazione degli eventi e appuntamenti per il Compleanno Bla che si festeggerà a partire da ottobre.

Monitoraggio al 31/12/2022

LUDOTECA

Il secondo semestre 2022 ha costituito per il Bla il periodo di riapertura con accesso per il gioco in sala sia nell'area 0-5 che nella zona dai 6 anni. La riapertura totale ha coinciso con l'aumento degli accessi e dei prestiti. Tutte le attività si sono svolte in presenza in Ludoteca.

La Ludoteca nel secondo semestre del 2022 ha organizzato e promosso:

- n. 8 laboratori creativi ad iscrizione rivolte alla fascia 6-12 anni per un totale di 109 bambini partecipanti e n. 1 laboratorio creativo rivolto alla fascia 4-5 anni per

un totale di 20 bambini e 20 genitori partecipanti.

- nell'ambito dei progetti di qualificazione scolastica 2022/2023 - svolti dopo due anni nuovamente in Ludoteca - sono stati organizzati n. 30 laboratori per la Scuola Primaria per un totale di 1258 bambini partecipanti.

- In occasione del *Compleanno del Bla* nella giornata del 2 ottobre sono stati organizzati n. 1 laboratorio creativo dal titolo *In viaggio con Tullet* rivolto alla fascia 4-5 anni per un totale di 20 bambini e 20 genitori preceduto da una lettura ad alta voce e n. 2 laboratori creativi dal titolo *Con pennino e calamaio* per la fascia 6-12 anni per un totale di 19 partecipanti. Sempre all'interno del Compleanno, nei mesi di ottobre e novembre, sono state organizzate n. 2 domeniche di giochi da tavolo rivolte alla fascia 6-12 anni per un totale di 44 partecipanti.

- Laboratorio acquerello per adulti condotto da una Maestra d'Arte *Tecniche moderne di acquerello*: 10 lezioni il martedì sera da fine settembre a dicembre per 11 iscritti.

- 6 serate di *Nati per Giocare*, il 1° e 3° giovedì del mese da ottobre a dicembre, per un totale di 141 partecipanti.

- Un workshop *Playful change: Playground in 4 tempi*, organizzato da Zoè teatri e Playres e Scuola di fallimento per un totale di 15 partecipanti, nel mese di novembre per la Giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne. Workshop organizzato insieme all'Assessorato pari opportunità.

BIBLIOTECA

Anche per la Biblioteca Paolo Monelli, il secondo semestre dell'anno, è stato ricco di attività rivolte agli adulti e ai bambini, con una piena ripresa delle tradizionali proposte della biblioteca e l'offerta di nuove iniziative.

Per quanto riguarda i bambini, ogni mese, eccetto agosto, si sono svolte letture per la libera utenza, in collaborazione con l'associazione Librarsi. Oltre a queste, in occasione di specifici appuntamenti (Compleanno del Bla, Monografia su Buzzati, Halloween e Natale) sono state proposte letture animate, spettacoli e laboratori.

Nel dettaglio: 13 letture per la libera utenza con un totale di 106 partecipanti; le altre iniziative hanno registrato un totale di 81 partecipanti, più 140 bambini delle scuole materne ai quali le volontarie di Librarsi hanno offerto un momento di lettura in occasione del Natale.

Quest'anno, inoltre, per la prima volta la Biblioteca ha aderito alla settimana di letture Libriamoci, organizzata dal Cepell (Centro per il libro e la Lettura), portando le bibliotecarie a leggere storie in tutte le sezioni delle scuole materne del Comune di Fiorano e arrivando a contattare oltre 260 bambini.

Probabilmente, tuttavia, il dato più sorprendente riguarda la partecipazione del pubblico adulto alle iniziative, innovative e originali, proposte dalla Biblioteca. L'edizione di Monografie 2022 è stata dedicata a Dino Buzzati, con proposte che hanno spaziato dalla conferenza allo spettacolo teatrale, hanno visto la partecipazione totale di persone. Altrettanto di richiamo è stato il ciclo di 7 conferenze sulla letteratura "In un'ora al Bla", che ha contato, in totale, 206 partecipanti e due workshop sulla scrittura, a numero chiuso, che hanno visto, entrambi, esaurire tutti i posti disponibili (35). A ottobre ha preso avvio anche il gruppo di lettura "Bla Bla libri", condotto da Alice Torreggiani, che ha superato ogni aspettativa di partecipazione, arrivando a contare, nei 3 appuntamenti fino alla fine dell'anno, 90 partecipanti.

Per quanto riguarda i prestiti, indice di "vitalità della biblioteca", dal 1° luglio al 31 dicembre sono stati prestati 10.423 documenti, con un incremento del 32% rispetto allo stesso periodo del 2021 (7.880 prestiti).

2.1.10	Museo della ceramica: promozione e valorizzazione del museo, didattica museale e sezione Manodopera	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Ciclo di incontri pubblici "I testimoni della Ceramica". Fiorano Terra di Fornaci: ricerca e pubblicazione di un Quaderno del Museo a completamento dell'inaugurazione della nuova sala museale. Progetti educativi rivolti alle scuole dall'infanzia alla secondaria che confluiscono anche nel piano di arricchimento dell'offerta formativa rivolto alle scuole fioranesi. Attività di consulenza e rete del Museo con le realtà aziendali del distretto	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
--------	---	-------	---	---	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Le attività educative di Museo e castello, programmate e proposte da marzo a giugno per le scuole del territorio comunale e provinciale, si sono svolte con successo con la seguente partecipazione: n. 6 animazioni per scuole infanzia nelle sedi delle scuole e n. 5 animazioni presso il Castello; le classi delle scuole primarie e secondarie hanno potuto effettuare le uscite al Museo della ceramica, con attività di visita + laboratorio di ceramica, nei locali del castello dotati di garanzie di sicurezza e distanziamento, per un totale di n. 38 classi partecipanti.

Proposto e realizzato con successo il Laboratorio di ceramica per adulti "Crea il tuo set di tazze e bicchiere " con n. 3 lezioni e la partecipazione di n.12 persone.

Nel mese di giugno realizzate n. 4 animazioni per centri estivi.

2.1.11	Museo della ceramica: nuove acquisizioni e ricerca	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Studio dell'arula votiva della dea Minerva da Fogliano di Maranello acquisita in deposito temporaneo e musealizzazione. Costituzione di un gruppo di ricerca sui materiali industriali "Marazzi-Antonio Medici" concessi in comodato gratuito dalla famiglia Medici al Museo della ceramica.	2022-2023	Silingardi	Rabacchi
--------	--	-------	---	--	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Completato e autorizzato l'iter di procedimento di deposito per l'ara votiva; progettato allestimento dell'ara nella sala romana; completato l'iter autorizzativo della Soprintendenza al prestito di n. 3 reperti ceramici da Montegibbio a completamento dell'esposizione. Incontri di studio del gruppo di lavoro scientifico su ara votiva e definizione del cronoprogramma dei lavori per l'allestimento con la ditta esecutrice.

Museo della ceramica di Fiorano: inventariazione sulla piattaforma SIGEC dei reperti di proprietà statale esposti; completato il procedimento autorizzativo di

deposito espositivo, invio dell'istanza alla Soprintendenza Archeologica e Direzione Generale del MIC.

Collezione A.Medici ceramiche industriali Marazzi: sistemata la collezione presso i depositi del Museo e completato il lavoro di inventariazione complessiva della collezione; utile al gruppo di ricerca per la progettazione di una possibile esposizione temporanea.

3.5.1	GAL (GenerAzione Legale) progetto condiviso tra i Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico, volto alla promozione della cultura della legalità	05.02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Ideare e programmare un calendario annuale di eventi e occasioni di coinvolgimento dei cittadini e in particolare dei giovani anche attraverso un'offerta formativa nelle scuole e candidando il progetto sulla Legge Regionale 18/2016 ai fini di una sua maggiore sostenibilità.	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
-------	--	-------	---	--	-----------	------------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Progettata insieme ai Comuni di Maranello (capofila), Sassuolo e Formigine l'8a edizione di GAL 2022 GenerAzione Legale - Il Distretto Ceramico per la Legalità.

Con deliberazione 367/2022 la Regione Emilia Romagna ha approvato il finanziamento al progetto Gal 2022 assegnando un contributo di € 21.000,00 a fronte di una spesa prevista di € 29.362,91 pari al 71,52%.

Monitoraggio al 31/12/2022

Il progetto GAL 2022 si è concretizzato nei seguenti appuntamenti e azioni:

SITO WEB PROGETTO GAL: Il sito è on line dal 21 marzo 2022; il Comune di Fiorano e il Comune di Maranello intendono arricchire le sezioni *Nessuno è profeta e Buone pratiche* e mantenerlo aggiornato con i contenuti delle edizioni Gal.

nel 2022 sono stati intervistati e saranno pubblicati on line: Gian Guido Nobili - Responsabile dell'Area Sicurezza Urbana e Legalità della Regione Emilia-Romagna; Franco Zavatti - Coordinatore legalità e sicurezza CGIL regionale; Cesare Giuzzi - Giornalista di cronaca nera; Martina Comparelli - Attivista di Fridays For Future; Diletta Belotti - Attivista, scrittrice e ricercatrice; Francesca Borri - Corrispondente di guerra; Lorenzo Bagnoli - Condirettore di IrpiMedia - Investigative Reporting Project Italy

“IO LO SO CHI SIETE” 4 aprile 2022, Casa Corsini

Proiezione del documentario “Io lo so chi siete” con la testimonianza di Vincenzo Agostino e suo nipote Nino Morana. Da ormai trentuno anni Vincenzo Agostino si batte con forza e determinazione nella richiesta di verità e giustizia sull'uccisione da parte della mafia del proprio figlio, Nino, poliziotto, e della nuora, Ida Castelluccio, incinta.

Evento organizzato dal Liceo Formigini di Sassuolo nell'ambito del progetto “Cittadinando: diventare cittadini studiando”, con il patrocinio dell'associazione Libera- Modena del Comune di Fiorano Modenese e di Avviso Pubblico.

PREVENZIONE GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO E PROMOZIONE DEL GIOCO Primo e terzo giovedì di ottobre-novembre e dicembre 2022, ore 21 NATI PER GIOCARE presso la Ludoteca Comunale - Serate di gioco sano e intelligente per over 16 In collaborazione con le Associazioni Legalità Bene Comune, Balena Ludens e la Ludoteca Comunale Barone Rosso. 163 partecipanti

L'etica del cibo INCONTRO con Fabio Ciconte e Aboubakar Soumahoro Evento programmato per il 1 dicembre 2022 ma sospeso a seguito delle vicende che hanno coinvolto il deputato Soumahoro.

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
06 01 – SPORT E TEMPO LIBERO Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento Monica Lusetti	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività ricreative, per il tempo libero e lo sport. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive. Comprende le spese per il funzionamento, la realizzazione e la manutenzione delle strutture per le attività ricreative (parchi, giochi, spiagge, aree di campeggio). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni. Comprende le spese per la promozione e la tutela delle discipline sportive della montagna e per lo sviluppo delle attività sportive in ambito montano. Comprende le spese per la realizzazione di progetti e interventi specifici per la promozione e diffusione delle attività e iniziative sportive e motorie rivolte a tutte le categorie di utenti. Comprende le spese per l'incentivazione, in collaborazione con le istituzioni scolastiche, della diffusione delle attività sportive anche attraverso l'utilizzo dei locali e delle attrezzature in orario extrascolastico. Comprende le spese per la formazione, la specializzazione e l'aggiornamento professionale degli operatori dello sport anche montano per una maggior tutela della sicurezza e della salute dei praticanti. Comprende le spese per gli impianti natatori e gli impianti e le infrastrutture destinati alle attività sportive (stadi, palazzo dello sport...). Comprende le spese per iniziative e manifestazioni sportive e per le attività di promozione sportiva in collaborazione con le associazioni sportive locali, con il CONI e con altre istituzioni, anche al fine di promuovere la pratica sportiva. Non comprende le spese destinate alle iniziative a favore dei giovani, ricompresi nel programma "giovani" della

	medesima sezione.
	Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese
	L'attività sportiva locale si configura come un modello aggregativo e di condivisione comunitaria e uno strumento di promozione di sani stili di vita sia nel contesto sociale che in quello sanitario. L'ampia dotazione di impianti sportivi dell'Ente (palestre, campi polivalenti, campi calcio, tennis, pista atletica, ruzzola, auto modelli, bocciodromo, campi addestramento cani, lago pesca) consente un'offerta ricca e diversificata di attività; la gestione delle strutture sportive è affidata ad associazioni il cui Statuto contempli fra gli scopi la finalità sportiva.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
1.4.1	Installazione di giochi e arredi accessibili.	06.01	Sport e tempo libero	Aumentare l'accessibilità ai giochi nei parchi pubblici	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 31/12/2022							
E' stata espletata la gara per la fornitura e posa di nuovi arredi in diversi parchi del territorio che saranno installati nel corso del 2023							
1.4.2	Favorire la fruizione delle aree verdi come luoghi di ritrovo e socializzazione della comunità.	06.01	Sport e tempo libero	Favorire l'utilizzo dei parchi da parte di associazioni e cittadini per la realizzazione di eventi. Diversificazione degli arredi e delle attrezzature presenti nei parchi per favorire l'aggregazione in base alle diverse esigenze generazionali. Realizzazione di predisposizioni impiantistiche al fine di attuare una progettazione partecipata per il lay-out di alcuni parchi.	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022							
E' stata inaugurata in data 08/06/2022 la struttura per l'attività del Calisthenics installata al Parco delle Foibe in occasione della manifestazione Fioranolimpica 2022.							
1.4.3	Realizzazione pista per biciclette in spazio	06.01	Sport e tempo	Integrazione attività sportive	2022-2024	Lusetti	Scaravonati

	verde		libero				
Monitoraggio al 30/06/2022							
Intervento non previsto per l'annualità 2022							
2.2.3	Assegnazione gestione impianti sportivi	06.01	Sport e tempo libero	Affidamento dell'impianto sportivo G. Ferrari, della piscina scoperta e del nuovo Palazzetto dello sport	2022	Lusetti	Rabacchi

Monitoraggio al 30/06/2022

Impianto Ferrari:

- con determinazione n. 271/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento dell'uso e della gestione dell'impianto G. Ferrari dal 1° luglio 2022 sino al 30.06.2025;

Piscina scoperta:

- a seguito di predisposizione degli atti necessari da parte dell'ufficio sport, con disposizioni a contrarre n. 11 dell'11/03/2022 e n. 12 de 23.03.2022, la Fiorano Gestioni Patrimoniali s.r.l. ha determinato di affidare in concessione il servizio di gestione della piscina scoperta del centro sportivo Ciro Menotti di Spezzano in Fiorano Modenese per la durata di tre anni - 2022/2024.
- la procedura di gara è stata indetta con determina della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico n. 133 del 24.03.2022
- con la Disposizione n. 18 del 26/05/2022 c'è stata la presa d'atto delle risultanze della gara per la concessione a favore della Società NUOVA SPORTIVA a.s.s.d. a.r.l. con sede a Ferrara (FE) che avrà in concessione la struttura per tre anni dal giugno 2022 fino al 2024. Piscina aperta al pubblico il 4/6/2022.
-

Palazzetto dello Sport "A. Maglio":

Con Delibera di Giunta n. 14 del 10/02/2022 è stato intitolato il Palazzetto al medico Antonio Maglio, al quale è stata dedicata anche una targa celebrativa esposta all'ingresso del Palazzetto, e sono state stabilite le linee di indirizzo per l'affidamento in gestione della struttura che verrà affidata ad un gestore con avviso pubblico entro l'estate 2022.

Domenica 5 giugno 2022, in occasione della Giornata Internazionale dello Sport, è stato inaugurato il nuovo Palazzetto dello Sport di Fiorano, alla presenza del Presidente della Regione Bonaccini e della vedova Maglio. Il coordinamento dell'organizzazione e promozione della cerimonia inaugurale è stato fatto dall'Ufficio sport.

Nuovo Campo "Iseppi" di Ubersetto:

il 12 giugno 2022, in occasione della manifestazione Fioranolimpica 2022, è stato inaugurato il nuovo campo da calcio con manto sintetico di Ubersetto alla presenza della Autorità.

Monitoraggio al 31/12/2022

Impianto Ferrari:

- con determinazione n. 339/2022 sono state approvate le risultanze della procedura espletata per l'affidamento in convenzione della gestione dell'impianto sportivo, privo di rilevanza economica, denominato "G. Ferrari", a favore di A.C. FIORANO. Sottoscritto il contratto rep. 1391 del 3/10/2022.

Palazzetto dello Sport "A. Maglio":

- con determinazione n. 395/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento dell'uso e della gestione del palazzetto dello Sport- palestra scolastica in orario extrascolastico per il biennio 2022-2024;

- con determinazione n. 411/2022 sono state approvate le risultanze della procedura espletata per l'affidamento in convenzione, a favore di G.S. Libertas.. Sottoscritto il contratto rep. 1390 del 28/09/2022

2.2.4	"Non di solo calcio": promozione della pluralità degli sport praticabili a Fiorano	06.01	Sport e tempo libero	Attivare collaborazioni con le associazioni sportive attive sul territorio (anche i più tradizionali come le bocce o la ruzzola) per la promozione degli sport meno praticati anche presso le scuole attraverso il piano di arricchimento dell'offerta formativa	2022-2024	Lusetti	Rabacchi
-------	--	-------	----------------------	--	-----------	---------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Svolgimento dal 2 al 12 giugno 2022 della prima edizione della manifestazione FIORANOLIMPICA 2022: un cartellone di eventi, tornei, spettacoli e attività sportive realizzato con la collaborazione della Associazioni sportive del territorio (Libertas, Spezzanese, Fidatidime, Viaemilia Padel Academy, Gruppo Calistenici Fiorano, Gichin Funakoshi, GS Spezzano -Castelvetro, Polisportiva Bocciofila Fioranese, AC Ubersetto). Sono stati previsti ed erogati contributi alle Associazioni/Società sportive partecipanti a sostegno delle spese di organizzazione delle attività legate alla manifestazione Fioranolimpica 2022.

Con atto determinativo n. 201 del 05/05/2022 sono stati realizzati ed acquistati ecogadget contenenti il logo della manifestazione, in numero di 1.500 pezzi, distribuiti durante l'inaugurazione del Nuovo Palazzetto dello Sport "A. Maglio" (5 giugno), del nuovo campo da calcio di Ubersetto (12 giugno) e alle Associazioni sportive.

E' stata realizzata una grafica coordinata e un manifesto pubblicitario con il programma.

Monitoraggio al 31/12/2022

Nessuna azione aggiuntiva

2.2.5	Erogazione di contributi specifici a favore di fasce svantaggiate	06.01	Sport e tempo libero	Contributi per favorire la pratica sportiva dei più giovani in situazioni di disagio economico delle famiglie al fine di contrastare l'abbandono dell'attività sportiva da parte di bambini e ragazzi	2022-2024	Lusetti	Rabacchi
-------	---	-------	----------------------	---	-----------	---------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Nel secondo semestre 2022 sarà pubblicato bando per erogazione voucher a favore della famiglie fioranesi per l'iscrizione dei figli alle attività sportive 2022/2023, tenendo in considerazione l'ISEE e il numero di figli iscritti.

Monitoraggio al 31/12/2022

Con atto determinativo n. 518/2022 è stato pubblicato il bando per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di voucher sport a sostegno delle spese di iscrizione di bambini e ragazzi a corsi, attività e campionati sportivi organizzati da Associazioni e società sportive. Per la prima volta è stato avviato il procedimento on line. Con atto determinativo n. 597/2022 è stata approvata la graduatoria definitiva dei beneficiari sulla base del valore ISEE 2021 e del numero dei figli iscritti (ai nuclei familiari con tre o più figli e/ con figli disabili è stato riservato il 25% dei voucher disponibili). Sono stati liquidati i voucher alle famiglie per un importo totale di € 13.908,30. Le domande ricevute sono state 155 (di cui 30 on line e le restanti cartacee), ammesse a contributo 70 (sulla base delle risorse disponibili) di cui 6 per famiglie con figli con disabilità ed 1 per famiglie con 4 figli.

Le società sportive fioranesi alle cui attività i ragazzi sono iscritti sono risultate: Spezzanese, Libertas, Quinta Parete, Junior F., Atletica RCM, Funakoshi, AC Ubersetto, Gim Five Fiorano; le società sportive fuori dal Comune alle cui attività i ragazzi sono iscritti sono 5.

2.2.6	Promozione attività sportiva eco-sostenibile	06.01	Sport e tempo libero	Coinvolgere la cittadinanza in attività all'aperto che coniugano benefici sportivi ed ecologici come ad esempio l'attività del plogging. Partecipazione a bandi per candidare progetti, anche in rete con altri Enti, finalizzati al miglioramento del benessere fisico, psichico e sociale della persona attraverso l'attività motoria e sportiva (ad es. progetto AttivaMente Sport in rete con Comuni di Maranello e Formigine finanziato da FCRMO)	2022-2024	Lusetti	Rabacchi
-------	--	-------	----------------------	--	-----------	---------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Con Delibera di Giunta n. 39 dell'11/05/2022 è stato approvato lo schema di accordo di collaborazione tra il Comune di Maranello e i Comuni di Fiorano M.,

Formigine e Sassuolo, al fine della partecipazione al “bando Personae 2022” della Fondazione di Modena presentando il progetto “AttivaMenteSport 2023”, che richiede la formalizzazione del partenariato tra gli enti aderenti. Il progetto si collega a quello ministeriale "Guadagnare Salute", che, con il motto “Mangia sano, vivi bene e fai movimento”, si propone di sostenere le comunità locali nel mantenimento di un ruolo attivo per la promozione, programmazione e realizzazione di "percorsi di salute" mirati a favorire l'attività fisica delle persone di tutte le età ed è coerente agli obiettivi di sviluppo sostenibili dell'Agenda ONU 2030 (Sustainable Development Goals – SDGs). Ha come finalità l'ampliamento e il potenziamento delle azioni già previste con il precedente progetto, nonché la realizzazione di azioni ulteriori dirette a favorire il benessere psico-fisico dei giovani sportivi. Hanno presentato formale adesione le Associazioni A.C. Ubersetto, Gichin Funakoshi, Junior Fiorano, G.S. Spezzano-Castelvetro, la Polisportiva Bocciofile Fioranese.

Monitoraggio al 31/12/2022

AttivaMenteSport è il progetto dei Comuni di Maranello, Fiorano Modenese e Formigine, finanziato dalla Fondazione di Modena, che intende promuovere presso i propri cittadini azioni destinate a indirizzare corretti stili di vita attraverso un monitoraggio continuo dello stato di salute e la prescrizione dell'esercizio fisico.

Per il 2° anno consecutivo è stato attivato a Maranello un hub specializzato presso cui, da settembre a dicembre 2022, è stato possibile effettuare le visite per l'idoneità sportiva degli atleti agonisti maggiorenni. Grazie al rinnovo della collaborazione con Med-ex Medicine & Exercise srl, le visite coinvolgevano tutti gli atleti maggiorenni, tesserati presso una delle società sportive dei tre Comuni, che praticano sport a livello agonistico, sia ad alto che a basso impegno cardiovascolare. Le visite mediche sono state finanziate con il contributo di Fondazione Modena, quindi nessun onere a carico dei Comuni.

L'ufficio sport ha informato e indirizzato le società sportive dell'opportunità, raccogliendo i nominativi e recapiti degli atleti interessati.

4.2.4	Campo da calcio in erba sintetica a Ferrari	06.01	Sport e tempo libero	Rinnovo del manto in sintetico del Campo Ferrari	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
-------	---	-------	----------------------	--	-----------	---------	-------------

Monitoraggio al 30/06/2022

E' stato elaborato il progetto di fattibilità tecnico economica ed è stata inoltrata richiesta di finanziamento alla Regione Emilia Romagna.

Con DPG/2022/10051 del 19/05/2022 l'intervento è stato dichiarato ammissibile a finanziamento.

A seguito della revisione dei prezzi, con la salvaguardia di Bilancio di Luglio 2022 sarà necessario un adeguamento delle risorse a disposizione.

A seguito dell'adeguamento delle risorse, nel secondo semestre si provvederà quindi all'approvazione del Progetto esecutivo ed all'avvio della procedura di gara per l'affidamento dei lavori.

Monitoraggio al 31/12/2022

E' stato approvato il progetto esecutivo ed elaborata la documentazione per l'avvio della procedura di gara che sarà espletata nel corso dell'anno 2023 con avvio dei lavori

4.2.6	Miglioramento e adeguamento del patrimonio sportivo	06.01	Sport e tempo libero	Verifica del patrimonio sportivo esistente e programmazione degli interventi di miglioramento e adeguamento strutturale e	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
-------	---	-------	----------------------	---	-----------	---------	-------------

	esistente			impiantistico del patrimonio sportivo.			
Monitoraggio al 30/06/2022 <u>Impianto Ferrari:</u> - è in corso l'accertamento dello stato di fatto dell'immobile per l'affidamento a terzi. <u>Piscina scoperta:</u> - sono stati predisposti gli atti necessari per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della piscina scoperta del centro sportivo Ciro Menotti di Spezzano in Fiorano Modenese per la durata di tre anni - 2022/2024. - la procedura di gara è stata indetta con determina della Centrale di Committenza dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico n. 133 del 24.03.2022 - con la Disposizione n. 18 del 26/05/2022 c'è stata la presa d'atto delle risultanze della gara per la concessione a favore della Società NUOVA SPORTIVA a.s.s.d. a.r.l. con sede a Ferrara (FE) che avrà in concessione la struttura per tre anni dal giugno 2022 fino al 2024. Piscina aperta al pubblico il 4/6/2022. - è stato rinnovato il CPI - sono stati eseguiti interventi di manutenzione ordinaria finalizzata all'avvio della stagione estiva <u>Palazzetto dello Sport "A. Maglio":</u> - Sono stati completati i lavori di realizzazione della nuova palestra delle scuole Guidotti. <u>Interventi ulteriori</u> - Sono in corso piccoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli spazi sportivi - Sono stati affidati i lavori di rinnovo della pavimentazione della palestra delle scuole Bursi - Sono stati realizzati interventi di adeguamento impiantistici al fine di ottemperare al parere del Comando dei VVFF presso Bocciodromo; - E' stata inoltrata presso il Comando dei VVFF. parere progetto in merito al campo Sassi - si sono conclusi i lavori di rifacimento della copertura di parte della struttura destinata a riparazione macchinine del Mini autodromo - sono stati affidati i lavori di rifacimento copertura presso associazione cinofili <u>Nuovo Campo "Iseppi" di Ubersetto:</u> - sono stati completati i lavori di realizzazione del nuovo campo da calcio in sintetico, a ubersetto, completo di impianto di illuminazione, campo da calcetto, e campo sportivo polifunzionale. La struttura è stata inaugurata alla presenza della Autorità. Monitoraggio al 31/12/2022							

Impianto Ferrari:

- si è concluso l'accertamento dello stato di fatto dell'immobile per l'affidamento a terzi.

Piscina scoperta:

- si è concluso l'affidamento in concessione del servizio di gestione della piscina scoperta del centro sportivo Ciro Menotti di Spezzano in Fiorano Modenese per la durata di tre anni - 2022/2024.

Interventi ulteriori

- si sono conclusi piccoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli spazi sportivi
- si sono conclusi i lavori di rinnovo della pavimentazione della palestra delle scuole Bursi
- si sono conclusi interventi di adeguamento impiantistici al fine di ottemperare al parere del Comando dei VVFF presso Bocciodromo;
- e' stato acquisito parere progetto in merito al campo Sassi
- si sono conclusi i lavori di rifacimento copertura presso associazione cinofili

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
06 02 – GIOVANI Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività destinate ai giovani e per la promozione delle politiche giovanili. Comprende le spese destinate alle politiche per l'autonomia e i diritti dei giovani, ivi inclusa la produzione di informazione di sportello, di seminari e di iniziative divulgative a sostegno dei giovani. Comprende le spese per iniziative rivolte ai giovani per lo sviluppo e la conoscenza dell'associazionismo e del volontariato. Comprende le spese per i centri polivalenti per i giovani. Non comprende le spese per la formazione professionale tecnica superiore, ricomprese nel programma "Istruzione tecnica superiore" della missione 04 "Istruzione e diritto allo studio". Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Fulcro del programma è Casa Corsini (Coworking, FabLab, FabLab Junior, sale prova musicali, Soonek Room-Fonoteca Massimiliano Teneggi e sala civica), luogo “aperto e ospitale”, di incontro, aggregazione, socializzazione, formazione, protagonismo giovanile, valorizzazione della creatività e della pluralità dei linguaggi espressivi. E’ uno spazio di innovazione con una centratura particolare sui temi dell’apprendimento delle competenze anche in ambito informale (STEAM EDUCATION dedicata alla fascia di età 6-14 anni) per favorire l’accesso ad attività formative e culturali manuali ed espressive. in sinergia e dialogo con gli interventi e progetti educativi locali e distrettuali di sostegno e prevenzione al disagio giovanile, della povertà educativa e finalizzati a promuovere l’integrazione e la cultura della responsabilità attraverso lo strumento della comunità.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.3.1	Interventi e progetti educativi di sostegno e prevenzione al disagio giovanile e progetti di sviluppo di comunità	06.02	Giovani	Promuovere una collaborazione sistematica, organizzata e continuativa tra l'Unione, il Comune, i gestori di progetti socio educativi a favore di minori, la scuola e le altre agenzie del territorio che a vario titolo si occupano di giovani anche attraverso la partecipazione a bandi per il finanziamento di progetti specifici.	2022-2024	Busani	Rabacchi

Monitoraggio al 30/06/2022

La convenzione con la Parrocchia di Fiorano per i progetti socio-educativi in orario extrascolastico scade il 30/6/2022. Hanno frequentato il GET nell'anno scolastico 2021/2022 79 ragazzi.

Con deliberazione n. 160 del 23/12/2021 la Giunta Comunale ha approvato un atto di indirizzo in tema di progetti ed interventi socio educativi in orario extrascolastico rivolti a minori individuando quale criterio-guida, per il nuovo affidamento di progetti socio-educativi extrascolastici, quello del coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore riconoscendo una convergenza tra le finalità da loro perseguite (civiche, solidaristiche e di utilità sociale) e quelle svolte dalla Pubblica Amministrazione; con det. n. 269/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'individuazione di un soggetto del Terzo Settore (in forma singola o associata) disponibile alla co-progettazione con il Comune di Fiorano Modenese e alla conseguente attuazione di un progetto socio-educativo extrascolastico per preadolescenti e adolescenti da realizzarsi nel triennio 2022-2025 nel territorio di Fiorano Modenese.

Monitoraggio al 31/12/2022

Nel secondo semestre 2022 si è concluso il procedimento avviato nel primo semestre: con Determinazione Dirigenziale n. 341/2022 è stato approvato l'esito della procedura di selezione dell'Ente del Terzo Settore Partner del Comune di Fiorano Modenese per la co-progettazione e la successiva gestione del progetto ed è stato dichiarato l'avvio del relativo Tavolo di co-progettazione con DON BOSCO & CO COOPERATIVA SOCIALE. In data 2/8/2022 si è tenuto il Tavolo di co-progettazione, alla presenza di un rappresentante del Comune di Fiorano Modenese e di DON BOSCO & CO COOPERATIVA SOCIALE e si è pervenuti alla redazione di un Progetto Definitiv. Con determinazione 430/2022 è stato approvato il progetto e dichiarato concluso il procedimento (sottoscritta convenzione rep. 1391/2022).

Con l'adesione al progetto "S.P.E.R.A." candidato dall'Unione dei Comuni del Distretto ceramico per la partecipazione al bando regionale ex Legge 14/2008, per il biennio 2022-2024, sono stati programmate e avviate azioni sui due ambiti di attività: protagonismo dei giovani e aggregazione/proworking. Dal riparto del contributo regionale sulla base della popolazione nel limite della spesa al Comune di Fiorano spetta un contributo complessivo pari ad € 19.045 sul triennio 2022-2024. Casa Corsini è la sede principale di questi progetti sia sul fronte musicale con la riapertura della Fonoteca Comunale da settembre sia sul versante della creazione di una filiera delle soft skills con scuole, università, gruppi educativi, servizi culturali.

2.3.2	Casa Corsini: innovation community factory	06.02	Giovani	Garantire una continuità all'attività e proposta del FabLab Junior (anche grazie al finanziamento di FCRMO) per la crescita del suo bacino di utenza a livello distrettuale, per dare un luogo alle competenze tecniche e "soft" dei più giovani, per il loro incremento trasversale e interdisciplinare, in terzietà tra casa e scuola, in contrasto alla povertà educativa, a supporto di utenze fragili, famiglie, istituti scolastici, enti culturali, ma che diventa anche spazio di dialogo con il tessuto sociale del territorio. Continuità ai progetti di carattere innovativo volti alla formazione di educatori e insegnanti, all'apertura ai servizi dell'unione e alle associazioni che operano in ambito socio-educativo assistenziale. Individuazione di temi progettuali da parte della community dei makers in particolare orientati allo sviluppo sostenibile, all'utilizzo efficace delle risorse e dell'economia circolare.	2022-2024	Busani	Rabacchi

Monitoraggio al 30/06/2022

Progetti di Qualificazione scolastica primo semestre 2022: a.s. 2021/2022 realizzati in classe per n. 9 classi 4 scuola primaria e n. 6 classi seconda primaria in Gita al FabLab.

Il FabLab Junior di Fiorano Modenese ha aderito a Repubblica Digitale e ottenuto il riconoscimento dell'iniziativa strategica nazionale promossa dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri, con l'obiettivo di sostenere la massima inclusione digitale e favorire l'educazione sulle tecnologie del futuro.

Sabato 12 marzo al FabLab Junior le attività sono state dedicate solo alle bambine e alle ragazze, realizzate con la speciale collaborazione di "Ragazze Digitali", il progetto Unimore nato per avvicinare le ragazze al mondo dell'informatica, coinvolgendole in un settore che statisticamente vede una forte predominanza

maschile.

FabLab Junior: Programmarti da gennaio a giugno 27 laboratori di steam education dai 6-14 anni; da aprile i laboratori fanno parte del progetto Digitale & Ambiente finanziato da FCRMO per le annualità 2022 e 2023.

15 laboratori sono stati condotti nelle classi terze delle scuole secondarie di I grado dell'Istituto Comprensivo 3 di Sassuolo per una sperimentazione speciale di STEAM Education, modellazione e stampa 3d.

Formazione gratuita per insegnanti ed educatori per imparare a realizzare un orto tecnologico in classe (febbraio 2022).

Mini corso gratuito per l'utilizzo della stampante 3D in due appuntamenti organizzato dall'associazione Lumen (maggio 2022).

Riattivato il progetto Fablab&Friends sospeso a causa della pandemia; per tre mercoledì di giugno il Fablab ha ospitato 8 ragazzi e due educatori dell'Educativa territoriale di Fiorano.

Dal 9 marzo sono state riaperte le sale prova musicali e la fonoteca chiuse da due anni a causa della pandemia.

Partecipanti totali ai laboratori Fab Lab junior da gennaio a giugno (bambini/e; ragazze/i; insegnanti, genitori): 861

di cui:

- bambine/i eragazze/i: 845 (lab 6-9 anni: 272 partecipanti; lab 9-14: 573 partecipanti)
- insegnanti: 7 partecipanti al lab del 2/2 e 5 partecipanti al lab del 9/2
- genitori: 4

Ragazze digitali (n. partecipanti già incluso nei dati sopra riportati): 39 bimbe/ragazze e 4 genitori (c'era un Family Lab).

30/6/2022: Formazione Steam per insegnanti ed educatori con 22 partecipanti

Monitoraggio al 31/12/2022

PROGETTI QUALIFICAZIONE SCOLASTICA L'Associazione Lumen ha progettato e presentato 2 proposte di laboratori inclusi nella qualificazione scolastica dell'anno scolastico 2022-2023: animazione Stop Motion per classi primaria e programmazione, robotica e avvincenti sfide con Sphero Bolt per secondaria primo grado. Dall'anno scolastico 2022/2023 le classi tornano a Casa Corsini presso il FabLab Junior. Ripristinata l'offerta di Gita al Fablab per le classi seconde della scuola primaria.

Adesione di 8 classi quarte delle scuole primarie (e 7 classi seconde per Gita al Fablab) e 8 classi prime delle scuole secondarie di primo grado di Fiorano Modenese.

Contributi FCRMO:

In riferimento al progetto Fablab Junior di Casa Corsini: una risorsa per il distretto, finanziato da FCRMO per € 50.000,00 (N. Sime 2020.0031), è stata inviata il 6/10/2022 terza e ultima rendicontazione dell'attività riferita al periodo ottobre 2021- marzo 2022. E' stato accertato il contributo a saldo pari a € 2962,63.

Nel 2022 sono stati inseriti 2 volontari SCU presso Casa Corsini.

FabLab Jr: Nel secondo semestre il FabLab Junior ha proseguito con le attività del progetto "FabLab Junior: Digitale & Ambiente" finanziato dal Comune e da Fondazione di Modena. Da luglio a dicembre una trentina di laboratori hanno animato lo spazio del fare di Casa Corsini.

Per promuovere la rinnovata attenzione per la commistione tra tech e green, l'Associazione lumen ha anche realizzato un Eco Kit grazie a un contributo comunale. Si tratta di un semplice kit gratuito in grado di aiutare le classi a gestire un orto in modo tecnologico con l'utilizzo di MicroBit e sensoristica. Sono stati realizzati 30 kit: 16 sono stati riservati alle classi quarte delle scuole primarie e alle classi prime delle scuole secondarie di I grado dei due Istituti

Comprensivi di Fiorano, mentre gli altri 14 sono a disposizione delle scuole dell'Unione dei Comuni del Distretto Ceramico interessate (con priorità per le scuole della montagna). La consegna del kit è accompagnata da due momenti di formazione per imparare a utilizzarlo.

Il 29 novembre dalle 18 alle 19.30 si terrà inoltre l'evento "Steam & Education: attivare la cultura digitale", proposto e organizzato da Lumen insieme all'Istituto Comprensivo "Francesca Bursi" e all'Istituto Comprensivo Fiorano Modenese 1, nonché dal Comune di Fiorano. 60 partecipanti

Tra le attività sociali previste a Casa Corsini, si sono svolti alcuni laboratori di stop motion e robotica con i ragazzi disabili dell'educativa territoriale.

Continua inoltre la collaborazione con il GET Babele,

Lumen collabora anche con il Centro per le Famiglie del Distretto e con il progetto Tana per tutti attraverso laboratori di STEAM Education indirizzati a bambini e ragazzi con minori possibilità o con disabilità.

L'Associazione Lumen ha fornito supporto al Comune nella gestione della Sala Civica, sia per le attività istituzionali (organizzazione commissioni consiliari, consiglio comunale, incontri del forum delle associazioni, ecc.) e organizzative (compreso il supporto per la sistemazione dell'impianto audio), sia per le attività extra che si sono svolte a Casa Corsini (come ad es. il laboratorio di piccolo circo PAF a luglio).

MISSIONE 07 – TURISMO

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
07 01 – SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO Responsabile: Dirigente Marco Rabacchi Assessore di Riferimento: Morena Silingardi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo e per la programmazione e il coordinamento delle iniziative turistiche sul territorio. Comprende le spese per sussidi, prestiti e contributi a favore degli enti e delle imprese che operano nel settore turistico. Comprende le spese per le attività di coordinamento con i settori del trasporto, alberghiero e della ristorazione e con gli altri settori connessi a quello turistico. Comprende le spese per la programmazione e la partecipazione a manifestazioni turistiche. Comprende le spese per il funzionamento degli uffici turistici di competenza dell'ente, per l'organizzazione di campagne pubblicitarie, per la produzione e la diffusione di materiale promozionale per l'immagine del territorio a scopo di attrazione turistica. Comprende le spese per il coordinamento degli albi e delle professioni turistiche. Comprende i contributi per la costruzione, la ricostruzione, l'ammodernamento e l'ampliamento delle strutture dedicate alla ricezione turistica (alberghi, pensioni, villaggi turistici, ostelli per la gioventù). Comprende le spese per l'agriturismo e per lo sviluppo e la promozione del turismo sostenibile. Comprende le spese per le manifestazioni culturali, artistiche e religiose che abbiano come finalità prevalente l'attrazione turistica. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese La costituzione di un Sistema Turistico che mantiene l'adesione al progetto IAT Terre di Motori presso Galleria Ferrari di Maranello, determina un ampliamento dell'ambito territoriale di riferimento dei progetti e delle azioni di promozione turistica. Il Programma prevede la valorizzazione delle eccellenze dotate di attrattiva turistica e di un valore identitario per la città.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.4.1	Sistema turistico di ambito territoriale	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Nuove progettualità del Sistema Turistico del territorio: eventi di rete (Bellezze in Bicicletta..), implementazione nuovo sito turistico di sistema, nuove strategie che coinvolgano anche soggetti privati per aumentare l'attrattività turistica del territorio e il numero dei visitatori	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 La progettualità del Sistema turistico si è concentrata sulla comunicazione e le relative azioni: implementazione sito Maranelloplus.com (aggiornamento calendario eventi e nuovi itinerari di visita su maranelloplus.com), nuovi social media FB e IG (predisposizione contenuti e immagini per post); , revisione dei POI di Google Places.							
2.4.2	Promuovere e accrescere la cultura ceramica in termini di innovazione, territorio e prospettive di crescita del distretto produttivo	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Attività integrata di sviluppo e promozione dei territori nell'ambito dei sistemi produttivi e culturali della ceramica (in raccordo con imprese, Confindustria Ceramica, Comuni)	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 Il Museo della ceramica ha supportato in termini di consulenza con contenuti scientifici e materiali diversi progetti di promozione del concetto di made in Italy e la conoscenza dei processi produttivi con le aziende del distretto ceramico, anche con collaborazioni con Confindustria ceramica.							
2.4.2.1	Sviluppo di progetti di rete turistico-territoriali nell'ambito del Sistema turistico territoriale	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Promuovere attraverso il Gruppo Europeo Cooperazione Territoriale (GECT che rappresenta i Territori Matildici italiani e della Germania, Francia, Belgio e Croazia) la cooperazione territoriale, la valorizzazione delle località matildiche mediante la tutela, la conservazione, il recupero di beni	2022-2024	Silingardi	Rabacchi

				monumentali e ambientali e attività di carattere culturale e di promozione turistica utilizzando finanziamenti europei. Sviluppo del progetto "Cammino di Santa Giulia.			
Monitoraggio al 30/06/2022 Partecipazione e aggiornamento nel gruppo di lavoro del progetto GECT le terre di Matilde e del progetto Biosfera dell'Appennino centrale per MAB Unesco; Incontri di condivisione tra tecnici e amministratori del Sistema Turistico Territoriale per il progetto Cammino di Santa Giulia.							
2.4.2.2	Riserva MAB (Man and Biosphere): conciliazione dei valori ambientali con lo sviluppo del territorio	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Riserva delle Salse di Nirano e Castello di Spezzano parte di un network internazionale impegnato nella promozione del territorio all'insegna della sostenibilità	2022-2024	Silingardi/ Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 in data 01 giugno convocato incontro con coordinatore riserva MAB e Ente Parchi Emilia Centrale per ragionare sulla definizione della Riserva naturale delle Salse di Nirano come porta del patrimonio geologico del MAB UNESCO. Inviato il 14.06 una lettera congiunta a firma del Sindaco Tosi e dei presidenti degli altri due Enti coinvolti, chiedendo un incontro in Regione per condividere la fattibilità del progetto Partecipazione, in collaborazione con Ufficio Ambiente, a incontri di lavoro sul tema dei Cammini: Santa Giulia, Via Vulcani Fango... anche con ref APT Regione Emilia Romagna. Progetto app - piattaforma Walk plus.com definizione con Ufficio Ambiente e il CAI dei possibili itinerari e cammini del territorio da inserire nel progetto, stesura testi punti turistici nei percorsi e incontri di lavoro per completare il progetto							
2.4.2.3	Affidamento in gestione della casa del custode del Castello di Spezzano	07.01	Sviluppo e valorizzazione del turismo	Bando di gara e concessione in gestione dell'immobile Casa del custode (a restauro ultimato) per un servizio di custodia e ristorazione che tuteli l'immobile storico e lo valorizzi in termini di offerta turistica	2022-2024	Silingardi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 I lavori di restauro della casa del custode sono stati procrastinati poichè si attende, causa aumenti dei costi dei materiali, una revisione dei costi di progetto prima							

della predisposizione della gara per i lavori (Servizio LLPP). Il bando verrà attuato a seguito del completamento dei lavori di restauro

Monitoraggio al 31/12/2022

E' stato approvato progetto esecutivo e predisposti gli elaborati di gara

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
08 01 – URBANISTICA ED ASSETTO DEL TERRITORIO Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi all'urbanistica e alla programmazione dell'assetto territoriale. Comprende le spese per l'amministrazione dei piani regolatori, piani urbanistici, piani di zona e dell'utilizzo dei terreni e dei regolamenti edilizi. Comprende le spese per la pianificazione di zone di insediamento nuove o ripristinate, per la pianificazione del miglioramento e dello sviluppo di strutture quali alloggi, industrie, servizi pubblici, sanità, istruzione, cultura, strutture ricreative, ecc. a beneficio della collettività, per la predisposizione di progetti di finanziamento per gli sviluppi pianificati e di riqualificazione urbana, per la pianificazione delle opere di urbanizzazione. Comprende le spese per l'arredo urbano e per la manutenzione e il miglioramento qualitativo degli spazi pubblici esistenti (piazze, aree pedonali..). Non comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l'edilizia incluse nel programma "Edilizia residenziale pubblica" della medesima missione.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.1.4	Cura del territorio innovativa e resiliente	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	Attivare forme di riqualificazione delle aree verdi con il concorso anche di sponsorizzazioni. Attuare una strategia integrata mediante gli interventi sugli asfalti, le piantumazioni e gli interventi sui marciapiedi capace di migliorare il decoro urbano.	2022-2024	Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - si sono conclusi i lavori di allestimento di un'area dedicata alle attività sportive calisthenics presso il Parco delle Foibe - è stato realizzato un nuovo tratto di pedonale su via Santa Caterina							
4.1.5	Riqualificazione area via Poliziano	08.01	Urbanistica e assetto del territorio	Alienazione di parte dell'area occupata dal Palazzo di via Poliziano e avvio progetto di rigenerazione urbana	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - sono in corso indagini di mercato per verificare interessi privati sull'area al fine di attivare nuovo bando di alienazione							
4.4.1	Inizio predisposizione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG)	08.01	Urbanistica ed assetto del territorio	Adozione del nuovo PUG	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - è stata avviata la fase di costruzione del Quadro Conoscitivo Monitoraggio al 31/12/2022 È stato depositato il Quadro conoscitivo del territorio, propedeutico allo sviluppo delle linee strategiche di Piano							
4.4.2	Fase transitoria: Attuazione delle previsioni del PSC	08.01	Urbanistica ed assetto del territorio	Proposta di approvazione di Accordi Operativi in attuazione del PSC nelle more di approvazione del PUG	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - con Del.C.C. n.57 del 23 giugno 2022 è stato approvato l'Accordo Operativo Atlas-Florim							

4.4.3	modifiche RUE	08.01	Urbanistica ed assetto del territorio	Valutazione di ulteriori modifiche a parti normative del RUE finalizzate a incentivare gli interventi di rigenerazione urbana.	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - con Del.C.C. n.24 del 24/03/2022 stata approvata la variante allo strumento urbanistico generale;							
4.4.4	Carta dei vincoli	08.01	Urbanistica ed assetto del territorio	Proposta di modifica carta dei vincoli	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
08 02 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO- POPOLARE Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Monica Lusetti	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi allo sviluppo delle abitazioni. Comprende le spese: per la promozione, il monitoraggio e la valutazione delle attività di sviluppo abitativo, per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard edilizi; gli interventi di edilizia pubblica abitativa e di edilizia economico – popolare, sovvenzionata, agevolata e convenzionata; per l’acquisizione di terreni per la costruzione di abitazioni; per la costruzione o l’acquisto e la ristrutturazione di unità abitative, destinate anche all’incremento dell’offerta di edilizia sociale abitativa. Comprende le spese per le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno dell’espansione, del miglioramento o della manutenzione delle abitazioni. Comprende le spese per la razionalizzazione e la valorizzazione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica. Comprende le spese per la gestione del servizio dello sportello unico per l’edilizia residenziale. Non comprende le spese per le indennità in denaro o in natura dirette alle famiglie per sostenere le spese di alloggio che rientrano nel programma “Interventi per le famiglie” della missione 12 “Diritti sociali, politiche sociali e famiglia”.

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL’AMBIENTE

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 01 – DIFESA DEL SUOLO Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per la tutela e la salvaguardia del territorio, dei fiumi, dei canali e dei collettori idrici, degli specchi lacuali, delle lagune, della fascia costiera, delle acque sotterranee, finalizzate alla riduzione del rischio idraulico, alla stabilizzazione dei fenomeni di dissesto idrogeologico, alla gestione e all’ottimizzazione dell’uso del demanio idrico, alla difesa versanti e delle aree a rischio frana, al monitoraggio del rischio sismico. Comprende le spese per i piani di bacino, i piani per l’assetto idrogeologico, i piani straordinari per le aree a rischio idrogeologico. Comprende le spese per la predisposizione dei sistemi di cartografia (geologica, geo tematica e dei suoli) e del sistema informativo territoriale (banche dati geologica e dei suoli, sistema informativo geografico della costa). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 02 – TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività collegate alla tutela, alla valorizzazione e al recupero dell'ambiente naturale. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività degli enti e delle associazioni che operano per la tutela dell'ambiente. Comprende le spese per la formulazione, l'amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani e dei programmi destinati alla promozione della tutela dell'ambiente, inclusi gli interventi per l'educazione ambientale. Comprende le spese per la valutazione di impatto ambientale di piani e progetti e per la predisposizione di standard ambientali per la fornitura di servizi. Comprende le spese a favore dello sviluppo sostenibile in materia ambientale, da cui sono esclusi gli interventi per la promozione del turismo sostenibile e per lo sviluppo delle energie rinnovabili. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno delle attività, degli enti e delle associazioni che operano a favore dello sviluppo sostenibile (ad esclusione del turismo ambientale e delle energie rinnovabili). Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione dei finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la manutenzione e la tutela del verde urbano. Non comprende le spese per la gestione di parchi e riserve naturali e per la protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici, ricomprese nel programma "Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione" della medesima missione.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.6.2	Realizzazione di nuovi percorsi nel verde collinare	09.02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Realizzazione di nuovi percorsi pedonali di collegamento tra le aree urbane e il territorio collinare nell'ottica di percorsi dolci per favorire stili di vita più salutari	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 in data 06/06 e 29.06 tenutosi incontri di programmazione e definizione contenuti, punti turistici e testi informativi, con la ditta Walk + ed in							

collaborazione con il CAI di Sassuolo e l'ufficio Cultura, per l'utilizzo di nuova app e di nuova piattaforma di promozione che vede tra gli altri percorsi anche quello della Via degli Dei, per una valorizzazione di percorsi escursionistici nel territorio fioranese

- Partecipazione, in collaborazione con Ufficio Cultura, a incontri di lavoro sul tema dei Cammini: Santa Giulia, Via Vulcani Fango... anche con ref APT Regione Emilia Romagna.
- in data 30/06 programmato incontro con Sig. Cavedoni per affrontare anche il tema della concessione del passaggio in terreni in disponibilità per completare l'ultimo tratto di collegamento tra la "Riola" ed il Rio Chianca

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 03 – RIFIUTI Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento o supporto alla raccolta, al trattamento e ai sistemi di smaltimento rifiuti. Comprende le spese per lo spazzamento delle strade, delle piazze, viali, mercati, per la raccolta di tutti i tipi di rifiuti, differenziata e indifferenziata per il trasporto in discarica o al luogo di trattamento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi di raccolta, trattamento o smaltimento dei rifiuti, ivi compresi i contratti di servizio e di programma con le aziende per i servizi di igiene ambientale. Comprende le spese per i canoni del servizio di igiene ambientale.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.1.1	Verso un'economia circolare dei rifiuti	09.03	Rifiuti	1) Incremento dei quantitativi conferiti e recuperati presso il centro riuso intercomunale di Formigine; 2) Misure incentivanti l'utilizzo del compostaggio domestico; 3) Monitoraggio della riduzione delle plastiche attraverso il consumo dell'acqua del sindaco dalle due strutture pubbliche presenti sul territorio; 4) attività di sensibilizzazione alla riduzione dei rifiuti nelle scuole (ceas) e tramite iniziative del Centro del Riuso intercomunale; 5) Attività di riqualificazione della corretta gestione dei rifiuti e della raccolta differenziata in occasione dei mercati/fiere	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati

Monitoraggio al 30/06/2022							
4.1.2	Controllo e monitoraggio dell'attività di gestione dei rifiuti da parte di Hera	09.03	Rifiuti	1) numero di segnalazioni in materia di rifiuti gestite secondo sistema duale 2) numero di incontri periodici con il gestore HEra	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 • effettuati con cadenza mensile incontri con Hera • definita una nuova modulistica per la concessione in uso gratuito di compostiere domestiche Monitoraggio al 31/12/2022 Si sono svolti incontri informativi e partecipativi sull'avvio della nuova modalità di raccolta rifiuti prevista per i primi mesi dell'anno 2023							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 04 – SERVIZIO IDRICO INTEGRATO Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività relative all’approvvigionamento idrico, delle attività di vigilanza e regolamentazione per la fornitura di acqua potabile inclusi i controlli sulla purezza, sulle tariffe e sulla quantità dell’acqua. Comprende le spese per la costruzione o il funzionamento dei sistemi di fornitura dell’acqua diversi da quelli utilizzati per l’industria. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, del mantenimento o del miglioramento dei sistemi di approvvigionamento idrico. Comprende le spese per le prestazioni per la fornitura di acqua ad uso pubblico e la manutenzione degli impianti idrici. Amministrazione e funzionamento dei sistemi delle acque reflue e per il loro trattamento. Comprende le spese per la gestione e la costruzione dei sistemi di collettori, condutture, tubazioni e pompe per smaltire tutti i tipi di acque reflue. Comprende le spese per i processi meccanici, biologici o avanzati per soddisfare gli standard ambientali o le altre norme qualitative per le acque reflue. Amministrazione, vigilanza, ispezione, funzionamento, supporto ai sistemi delle acque reflue ed al loro smaltimento. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti , sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento dei sistemi delle acque reflue.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 05 – AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTRAZIONE Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività destinate alla protezione delle biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per la protezione naturalistica e faunistica e per la gestione di parchi e aree naturali protette. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti, sussidi a sostegno delle attività degli enti, delle associazioni e di altri soggetti che operano per la protezione della biodiversità e dei beni paesaggistici. Comprende le spese per le attività e gli interventi a sostegno delle attività forestali, per la lotta e la prevenzione degli incendi boschivi. Non comprende le spese per le aree archeologiche, ricomprese nel programma “Valorizzazione dei beni di interesse storico” della missione 05 “Tutela e valorizzazione delle attività culturali”.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.4.3	Valorizzazione della Riserva delle Salse di Nirano	09.05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Tutela della componente biotica e abiotica. Valorizzazione e conoscenza scientifica. Educazione alla sostenibilità. Relazione istituzionale con Ente Parchi. Realizzazione di iniziative ed eventi escursionistici. Coinvolgimento dei volontari nella gestione attiva della Riserva.	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 al 30.06 programmati e realizzati n. 28 eventi come da Calendario iniziative 2022							

- coinvolti in più incontri di programmazione le associazioni attive sul territorio prevalentemente Gefi, Gev e CAI Monitoraggio al 31/12/2022 - da giugno a dicembre si sono tenuti ulteriori n.36 eventi come da calendario 2022							
4.3.1	Mantenimento degli standard di qualità e gestione anche a seguito del passaggio delle competenze della Provincia alla Macro area	09.05	aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Attuazione convenzione e piano triennale di gestione. Acquisizione di aree di pregio. Manutenzione sentieristica (sentiero n. 4) e rifacimento ponte lungo il sentiero n. 2	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - il 22.12.2021 sottoscritto davanti al notaio Clito Brunori il rogito di compravendita dei terreni con annessi laghi di proprietà dei sig.ri Morselli per la realizzazione di progetti di valorizzazione della biodiversità, - in fase di ultimazione il progetto di eradicazione della tartaruga trachemys, - con informativa del 30.06 presentato in giunta il progetto definitivo per il rifacimento del ponte lungo il sentiero n.2, - come da piano triennale, avviati confronti con Ente parchi e progettista per la revisione del Regolamento di gestione delle Salse di Nirano - si prosegue con la manutenzione ordinaria dei beni - in data 01 giugno convocato incontro con coordinatore riserva MAB e Ente Parchi Emilia Centrale per ragionare sulla definizione della Riserva naturale delle Salse di Nirano come porta del patrimonio geologico del MAB UNESCO. Inviato il 14.06 una lettera congiunta a firma del Sindaco Tosi e dei presidenti degli altri due Enti coinvolti, chiedendo un incontro in Regione, già fissato per il prossimo 7 luglio, per condividere la fattibilità del progetto. Monitoraggio al 31/12/2022 - si sono svolti incontri con Ente parchi finalizzati al rinnovo accordo e stesura del Regolamento di gestione della Riserva							
4.3.2	Realizzazione del sentiero dei suoni	09.05	aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Nuovo sentiero ad hoc per disabili	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 in data 08/06 aggiudicato provvisoriamente l'appalto per la realizzazione del nuovo sentiero "dei suoni" Monitoraggio al 31/12/2022							

L'appalto è stato affidato definitivamente							
4.3.3	Valorizzazione degli studi scientifici per una gestione oculata delle risorse biotiche ed abiotiche	09.05	aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Fruizione di relazioni/ tesi accademiche/ pubblicazioni inerenti la Riserva. Attuazione di accordi di ricerca con Università' e istituti di ricerca	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - in data 27 maggio la Riserva ha ospitato le studentesse e gli studenti dei corsi di "Geofisica dei rischi ambientali" e di "Gestione ambientale dei fluidi sotterranei" della laurea magistrale in "Analisi e gestione dell'ambiente" dell'Ateneo di Bologna. - in data 31 maggio la Riserva ha accolto ed effettuato momento di incontro con Prof. Lupi e delegazione di docenti e studenti dall'Università di Ginevra - proseguono le attività di ricerca convenzionate con le Università di Bari e di Bologna- Ravenna Monitoraggio al 31/12/2022 - nel corso della seconda metà dell'anno si sono svolti incontri mirati con Università di Ravenna, Modena e Reggio Emilia, Ginevra							
4.3.4	Interventi su habitat prioritari e a favore di specie target	09.05	aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Attuazione del progetto a favore di <i>Emys orbicularis</i>	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 in data 13.06 avviate le attività di <i>eradicazione Trachemys</i> Monitoraggio al 31/12/2022 È proseguita l'attività prevista dagli accordi sottoscritti							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
09 08 – QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO Responsabile: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Davide Branduzzi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività relative alla tutela dell'aria e del clima, alla riduzione dell'inquinamento atmosferico, acustico e delle vibrazioni, alla protezione dalle radiazioni. Comprende la costruzione, la manutenzione e il funzionamento dei sistemi e delle stazioni di monitoraggio; la costruzione di barriere ed altre strutture anti-rumore (incluso il rifacimento di tratti di autostrade urbane o di ferrovie con materiali che riducono l'inquinamento acustico); gli interventi per controllare o prevenire le emissioni di gas e delle sostanze inquinanti dell'aria; la costruzione, la manutenzione e il funzionamento di impianti per la decontaminazione di terreni inquinati e per il deposito di prodotti inquinanti. Comprende le spese per il trasporto di prodotti inquinanti. Comprende le spese per l'amministrazione, la vigilanza, l'ispezione, il funzionamento o il supporto delle attività per la riduzione e il controllo dell'inquinamento. Comprende le sovvenzioni, i prestiti o i sussidi a sostegno delle attività collegate alla riduzione e al controllo dell'inquinamento. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Non comprende le spese per le misure di risanamento e di tutela dall'inquinamento delle acque (comprese nel programma "Tutela e valorizzazione delle risorse idriche") e del suolo (comprese nel programma "Difesa del suolo").

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
3.4.3	Prosecuzione progetto Asbestos Free	09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Prosecuzione degli interventi mirati a eliminare l'amianto dal territorio comunale mediante la prosecuzione dei controlli con l'ASL e l'aggiornamento della mappatura effettuata	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 realizzati n. 12 sopralluoghi presso altrettante realtà industriali come da piano di controllo 2022, emesso un solo provvedimento finalizzato all'autovalutazione delle coperture in cemento amianto Monitoraggio al 31/12/2022 Sono stati effettuati n.20 sopralluoghi e dato avvio a n.2 procedimenti di bonifica							
4.1.3	Paesc: piano ambientale riduzione CO2	09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Monitoraggio al piano che contenga misure e azioni finalizzate alla riduzione del 40% emissione CO2 al 2030, attuazione di un piano di comunicazione valutato su: 1) N° video realizzati 2) N° eventi	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 realizzati n. 3 video in pillole Monitoraggio al 31/12/2022 Realizzati n.7 video							
4.1.4	Pair	09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	adozione delle misure di miglioramento della qualità dell'aria a livello locale	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 adottate sino al 30.04 le misure di miglioramento della qualità dell'aria secondo quanto disposto con ordinanza del sindaco n.182/2021 e posizionata nuova cartellonistica informativa							

Monitoraggio al 31/12/2022

Adottata Ordinanza n.153 del 31/10/2022

4.1.5	“Due alberi per ogni neonato”	09.08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Incrementare il verde pubblico tramite il raddoppio delle piantumazioni legate all'iniziativa "un albero per ogni neonato"	2022-2024	Branduzzi Lusetti	Scaravonati
-------	-------------------------------	-------	---	--	-----------	----------------------	-------------

Monitoraggio al 30/06/2022

sono state piantumate n.350 alberature provenienti da vivai regionali quasi triplicando il numero indicato dalle disposizioni normative vigenti per i nuovi nati

Monitoraggio al 31/12/2022

Nel mese di novembre si è svolta una iniziativa dedicata al tema

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
10.2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE RESPONSABILE: Dirigente Scaravonati Assessore di Riferimento Branduzzi Davide	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione delle attività e servizi connessi al funzionamento, all'utilizzo, alla costruzione e manutenzione dei sistemi e delle infrastrutture per il trasporto pubblico urbano ed extraurbano, ivi compreso il trasporto su gomma, autofiloviario, metropolitano, tranviario e funiviario. Comprende i contributi e i corrispettivi per lo svolgimento dei servizi di trasporto urbano ed extraurbano e i contributi per il rinnovo del CCNL autoferrotanvieri. Comprende inoltre i contributi per le integrazioni e le agevolazioni tariffarie. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione dell'utenza, delle operazioni relative al sistema di trasporto urbano ed extraurbano. Comprende le spese per sovvenzioni, prestito o sussidi a sostegno del funzionamento, della costruzione, della manutenzione o del miglioramento delle infrastrutture e dei sistemi di trasporto urbano ed extraurbano. Comprende le spese per l'acquisto, la manutenzione e il finanziamento ai soggetti che esercitano il trasporto pubblico urbano e extraurbano di materiale rotabile automobilistico e su rotaia. Comprende le spese per la programmazione e l'indirizzo, il coordinamento e il finanziamento del trasporto pubblico urbano ed extraurbano per la promozione della realizzazione di interventi per riorganizzare la mobilità e l'accesso ai servizi di interesse pubblico. Comprende le spese per la gestione e il monitoraggio dei contratti di servizio con gli enti e le società affidatarie del servizio, e per il monitoraggio qualitativo e quantitativo dei servizi di trasporto erogati.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.4.6	Controllo e monitoraggio TPL	10.02	Trasporto pubblico locale	Promuovere ed agevolare l'uso della bici anziché l'automobile, in particolare nel	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati

				percorso casa-scuola -lavoro			
Monitoraggio al 30/06/2022 ad oggi sono 9 le imprese coinvolte con 44 dipendenti aderenti che hanno percorso complessivamente oltre 2.000 km in bicicletta in sostituzione dell'auto Monitoraggio al 31/12/2022 Complessivamente nell'anno i dipendenti delle aziende coinvolte sono diventati 52 che hanno percorso complessivamente oltre 20.000 km in bicicletta in sostituzione dell'auto							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
10.5 VIABILITÀ' E INFRASTRUTTURE STRADALI RESPONSABILE: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Branduzzi Davide	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per la viabilità e lo sviluppo e il miglioramento della circolazione stradale. Comprende le spese per il funzionamento, la gestione, l'utilizzo, la costruzione e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle strade e delle vie urbane, di percorsi ciclabili e pedonali, delle zone a traffico limitato, delle strutture di parcheggio e delle aree di sosta a pagamento. Comprende le spese per la riqualificazione delle strade, incluso l'abbattimento delle barriere architettoniche. Comprende le spese per la sorveglianza e la presa in carico delle opere previste dai piani attuativi di iniziativa privata o convenzioni urbanistiche. Comprende le spese per il rilascio di autorizzazioni per la circolazione nelle zone a traffico limitato e per i passi carrai. Comprende le spese per gli impianti semaforici. Comprende altresì le spese per le infrastrutture stradali, tra cui per strade extraurbane e autostrade. Amministrazione e funzionamento delle attività relative all'illuminazione stradale. Comprende le spese per lo sviluppo e la regolamentazione degli standard di illuminazione stradale, per l'installazione, il funzionamento, la manutenzione, il miglioramento dell'illuminazione stradale

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
3.4.1	Realizzazione di una città sicura e accessibile per ogni persona	10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	1) Redazione e attuazione del PAU (Piano Accessibilità Urbana); 2) Realizzazione di zone 30 nelle parti urbane a maggiore intensità di attività; 3) attuazione della strategia integrata per la sicurezza stradale (Definita nel PUMS e nel PGU)	2022-2024	Branduzzi / Lusetti	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - è stata completata la zona 20 di Via Veneto Monitoraggio al 31/12/2022 Affidamento del servizio di progettazione per la riorganizzazione di via Ghiarella attraverso interventi di moderazione del traffico e di realizzazione di una nuova rotatoria							
4.4.4	Nuovo svincolo sulla Pedemontana	10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	Migliorare la circolazione.	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - intervento non previsto per l'annualità 2022							
4.4.5	Eliminazione dei semafori sulla Circondariale	10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	Migliorare la circolazione.	2022-2024	Tosi	Scaravonati
4.4.5.1	Controllo delle infrastrutture	10.05	Viabilità e infrastrutture stradali	Migliorare la sicurezza delle infrastrutture	2022-2024	Tosi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - gli interventi di riqualificazione affidati al nuovo gestore delle infrastrutture di pubblica illuminazione si completeranno nell'arco dell'anno in corso							

- oltre ai costanti interventi di manutenzione ordinaria, sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria sui seguenti assi stradali:
 - asfaltatura via s. caterina
 - asfaltatura via elettronica antica cava tratti
 - asfaltatura tratti circondariale s. francesco
 - asfaltatura via tamigi - tratto
 - asfaltatura via ticino - tratto
 - asfaltatura via panaro
 - asfaltatura via canaletto - tratto
 - asfaltatura via nirano
- è stata bandita la nuova gara, in fase conclusiva, per manutenzione ordinaria e straordinaria degli asfalti di strade e marciapiedi per un valore di € 900.000 di lavori

Monitoraggio al 31/12/2022

- gli interventi di riqualificazione affidati al nuovo gestore delle infrastrutture di pubblica illuminazione hanno portato alla sostituzione di n.4000 punti luce
- sono stati eseguiti interventi di manutenzione straordinaria sui seguenti assi stradali:
 - asfaltatura via s. pio x
 - asfaltatura via sacco e vanzetti
 - asfaltatura via toscanini
 - asfaltatura via paganini
 - asfaltatura via villa
 - asfaltatura via ghiarella - menichetti
 - asfaltatura via fiandri
 - asfaltatura via cappucchiera

4.6.1	Realizzazione del Biciplan comunale e di distretto	10.05	Viabilità, infrastrutture stradali e promozione della ciclabilità	Completamento della rete di piste ciclabili comunali e loro collegamento con percorsi di livello distrettuale. Politiche tese all'uso della bicicletta in sostituzione dell'automobile, in particolare percorsi casa lavoro	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
-------	--	-------	---	---	-----------	-----------	-------------

Monitoraggio al 30/06/2022

- è stato ottenuto il finanziamento per la progettazione definitiva ed esecutiva della ciclabile dei Miti Modena-Fiorano-Maranello per il tratto di competenza; per il secondo semestre verrà affidato il servizio di progettazione.

Monitoraggio al 31/12/2022

- È stato affidato il servizio di progettazione della ciclabile dei Miti
- È stato affidato il servizio di progettazione della riorganizzazione di Via Ghiarella con realizzazione di un tratto di pista ciclabile per collegare le nuove scuole in progetto

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
11.1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE RESPONSABILE: Dirigente Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Tosi Francesco	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio (gestione degli eventi calamitosi, soccorsi alpini, sorveglianza delle spiagge, evacuazione delle zone inondate, lotta agli incendi, etc.), per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze. Comprende le spese a sostegno del volontariato che opera nell'ambito della protezione civile. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio degli interventi di protezione civile sul territorio, nonché per le attività in forma di collaborazione con le altre amministrazioni competenti in materia. Non comprende le spese per interventi per fronteggiare calamità naturali già avvenute, ricomprese nel programma "Interventi a seguito di calamità naturali" della medesima missione o nei programmi relativi agli specifici interventi effettuati per ripristinare le condizioni precedenti agli eventi calamitosi.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
3.1.3	Cittadini informati e preparati	11.01	Sistema di protezione civile	Potenziamento delle modalità di comunicazione ai cittadini e incremento della partecipazione attiva in relazione alle modalità di protezione dagli eventi calamitosi	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 - prosegue la gestione ordinaria del sistema Alert sistem di comunicazione della cittadinanza							
3.1.4	Implementazione dei rapporti con le	11.01	Sistema di protezione civile	Valorizzazione dei rapporti con le associazioni di volontariato del territorio	2022-2024	Branduzzi	Scaravonati

	associazioni			(anche mediante forme di convenzionamento) per integrarle sempre più nella struttura di protezione civile			
Monitoraggio al 30/06/2022 • è in corso di validità la convenzione sottoscritta in data 28 dicembre 2021 con l'associazione ANA, Associazione Nazionale Alpini , con durata 3 anni Monitoraggio al 31/12/2022 • è stato aggiornato il Piano di Protezione civile con Del.C.C. n.84 del 26.09.2022							

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12 01 – INTERVENTI PER L’INFANZIA E I MINORI E PER L’ASILO NIDO Responsabile: Dirigente Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore dell'infanzia, dei minori. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro o in natura a favore di famiglie con figli a carico, per indennità per maternità, per contributi per la nascita di figli, per indennità per congedi per motivi di famiglia, per assegni familiari, per interventi a sostegno delle famiglie monogenitore o con figli disabili. Comprende le spese per l'erogazione di servizi per bambini in età prescolare (asili nido), per le convenzioni con nidi d'infanzia privati, per i finanziamenti alle famiglie per la cura dei bambini, per i finanziamenti a orfanotrofi e famiglie adottive, per beni e servizi forniti a domicilio a bambini o a coloro che se ne prendono cura, per servizi e beni di vario genere forniti a famiglie, giovani o bambini (centri ricreativi e di villeggiatura). Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate all'infanzia e ai minori. Comprende le spese per interventi e servizi di supporto alla crescita dei figli e alla tutela dei minori e per far fronte al disagio minorile, per i centri di pronto intervento per minori e per le comunità educative per minori. Specifiche del programma per il Comune di Fiorano Modenese Il programma ricomprende anche l'organizzazione dei Servizi ricreativi estivi per bambini delle scuole dell'infanzia e primarie, da eseguirsi per l'estate 2020 con l'appalto in essere. Tali servizi rispondono al bisogno dei bambini di socializzazione e svago oltre che al bisogno di supporto per le famiglie impegnate in attività lavorativa. Il Comune di Fiorano Modenese, nell'ambito dei rapporti con gli istituti scolastici, si impegna a mettere a disposizione una propria educatrice dipendente al fine di supportare nelle attività integrative e per la gestione

	delle situazioni di bambini che necessitano di sostegno. Il presente programma ricomprende la realizzazione e gestione in economia di un centro bambini e famiglie con personale comunale. Il presente DUP recepisce anche gli obiettivi che il coordinamento 0-6, servizio in convenzione con l'Unione del distretto ceramico, definisce nei propri strumenti di programmazione. Tale programma, in linea con le annualità precedenti, ricomprende anche il servizio di centri estivi comunali per bambini di età del nido, dell'infanzia e della scuola primaria.
--	---

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
1.3.2	Gestione adeguata della graduatoria	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	Incremento dei posti presso i nidi d'infanzia privilegiando l'inserimento delle famiglie con entrambi i genitori occupati in attività lavorativa	2022-2024	Busani	Brusiani

Monitoraggio al 30/06/2022

Nel corso dell'Anno Educativo 2021-2022, periodo gennaio-giugno 2022, si è proceduto con l'operazione deliberata dalla giunta comunale di aumento dei posti rispetto all'anno educativo precedente. Si è pertanto raggiunto l'obiettivo di 107 utenti complessivi, 102 presso i nidi a titolarità comunale, e 5 presso il nido privato convenzionato "Concorde - Don A. Mussini".

Il Piano dell'offerta dei servizi per la prima infanzia per l'Anno Educativo 2022-2023 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2022) prevede un ulteriore incremento di posti per l'anno educativo che partirà a settembre, per un totale di 110 utenti complessivi (104 presso i nidi a titolarità comunale, 6 presso il nido privato convenzionato "Concorde - Don A. Mussini").

Con determinazione dirigenziale n. 262/2022 si è proceduto ad approvare le graduatorie definitive per l'ammissione ai nidi d'infanzia per l'Anno Educativo 2022-2023, che prevedono punteggi più alti per i nuclei familiari con entrambi i genitori impegnati in attività lavorativa. Successivamente, si è proceduto ad inviare le comunicazioni di ammissione alle famiglie degli utenti collocati in posto utile in graduatoria.

Monitoraggio al 31/12/2022

L'Anno Educativo 2022-2023 ha visto l'avvio con la conferma dei 110 posti previsti, raggiungendo pertanto l'obiettivo dell'aumento rispetto all'anno educativo

precedente.

Nel corso del 2022, l'amministrazione comunale ha inoltre aderito alla misura regionale straordinaria e sperimentale per l'ampliamento dell'offerta e dell'accesso al sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0/3 anni per l'a.e. 2022/2023 (deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2022). Tale nuova misura porterà nel 2023 all'inserimento previsto di ulteriori 5 posti, sulla base dei posti disponibili nei nidi d'infanzia e delle condizioni organizzative-gestionali, a fronte di un contributo da parte della Regione Emilia-Romagna in merito (quantificato in € 450,0 mensili per ogni nuovo posto).

1.3.3	Convogliare le risorse residue da contribuzioni di altri enti pubblici alla riduzione equa delle tariffe comunali	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	Ridurre le tariffe di frequenza.	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	---	-------	---	----------------------------------	-----------	--------	----------

Monitoraggio al 30/06/2022

Nel corso dell'Anno Educativo 2021-2022, periodo gennaio-giugno 2022, si è proseguito nell'applicazione delle riduzioni tariffarie mensili previste dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 109/2021 rientranti nella misura "Al nido con la Regione", per valori Isee pari o inferiori a 26.000€, e nella ulteriore riduzione del 20% prevista dall'amministrazione comunale per valori superiori di Isee o in assenza di Isee. Le riduzioni sono rivolte ai frequentanti i nidi d'infanzia a titolarità comunale o inseriti tramite graduatoria pubblica presso il Nido d'infanzia privato convenzionato "Concorde - Don A. Mussini", o frequentanti non da graduatoria pubblica il nido privato convenzionato, ma in possesso dei requisiti definiti dalla Regione Emilia-Romagna.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 54/2022 si è proceduto ad ampliare le riduzioni previste dalla misura "Al nido con la Regione" per il periodo maggio-luglio 2022, con il fine di usare tutte le risorse destinate dalla programmazione regionale. Nello specifico, è stato previsto un aumento delle riduzioni del 10% per i diversi scaglioni Isee.

Monitoraggio al 31/12/2022

Anche per l'Anno Educativo 2022-2023 sono state confermate le riduzioni tariffarie sulla base delle risorse destinate al Comune di Fiorano Modenese nell'ambito della misura regionale "Al nido con la Regione". Nello specifico l'amministrazione, tramite la deliberazione di Giunta Comunale n. 92/2022 ha previsto l'applicazione delle seguenti riduzioni alle tariffe previste per i nidi d'infanzia e per il Centro per Bambini e Famiglie: pari al 70% della retta per gli utenti con disabilità certificata, nel range 30% - 50% per valori Isee compresi tra 0,0 € e 26.000,0 €; allo stesso tempo è stata prevista una riduzione del 20% per gli utenti frequentanti il Centro Bambini e Famiglie.

1.3.4	Intitolazione dei due nidi comunali	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per	Riconoscibilità dei servizi e promozione della partecipazione.	2022-2024	Busani	Brusiani
-------	-------------------------------------	-------	--	--	-----------	--------	----------

			l'asilo nido				
Monitoraggio al 30/06/2022 Nella prima fase del 2022 è stato avviato il gruppo di lavoro che ha lo scopo di gestire l'intitolazione dei due nidi d'infanzia; il tavolo di lavoro è composto dal Servizio Istruzione del Comune di Fiorano, dal gestore dei servizi Gulliver Soc. Coop. Soc. e da un coordinatore pedagogico del "Servizio politiche per la famiglia, infanzia adolescenza e coordinamento 0-6". Nel mese di maggio è stato avviato il percorso partecipativo con le famiglie degli utenti frequentanti i nidi d'infanzia a titolarità comunale, che ha lo scopo, tramite attività laboratoriali insieme alle bambine e bambini, di arrivare a fare le proposte in merito all'intitolazione. Monitoraggio al 31/12/2022 Il lavoro partecipativo insieme alle famiglie è proseguito all'avvio dell'Anno Educativo 2022-2023. Nel corso dell'autunno, al termine dello stesso, sono stati scelti i nomi dei 2 nidi d'infanzia (si veda la deliberazione di Giunta Comunale n. 124/2022): "La tana del tasso" per il nido d'infanzia di Via Don G. Messori; "La collina dello scoiattolo" per il nido di Piazza XVI Marzo 1978. La giornata di intitolazione delle strutture alla presenza delle autorità comunali ha previsto momenti laboratoriali dedicati alle famiglie e ai bambini del territorio, e si è svolta il giorno sabato 03/12.							
1.3.5	Accreditamento dei nidi d'infanzia all'interno della programmazione territoriale dell'Unione Comuni Distretto Ceramico	12.01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	Qualificazione e valutazione della qualità dei nidi d'infanzia privati presenti nel territorio comunale	2022-2024	Busani	Brusiani
Monitoraggio al 30/06/2022 Nella prima fase del 2022 è stato avviato il percorso, a livello territoriale, della prima fase di accreditamento dei nidi d'infanzia secondo quanto previsto dall'art. 21 "Norme transitorie" del relativo regolamento approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 90/2021. In questa prima fase ha presentato domanda il Nido d'infanzia privato convenzionato "Concorde - Don A. Mussini"; il procedimento di accreditamento si è concluso con la concessione dello stesso attraverso il provvedimento del 26/05/2022. Monitoraggio al 31/12/2022 Nella seconda parte del 2022 si è proceduto all'accREDITamento dei due nidi comunali in gestione a terzi. Nello specifico, attraverso i provvedimenti del 17/11/2022 si è proceduto all'accREDITamento del nido d'infanzia "La tana del tasso" e "La collina dello scoiattolo". L'accREDITamento rappresenta un elemento di qualificazione delle strutture cui è rilasciato, che consente il raggiungimento di standard educativi e pedagogici, anche attraverso i sistemi di valutazione della qualità degli stessi servizi, all'interno della più ampia rete territoriale.							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12 02 – INTERVENTI PER LA DISABILITÀ' Responsabile: Dirigente competente in Unione Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le persone inabili, in tutto o in parte, a svolgere attività economiche o a condurre una vita normale a causa di danni fisici e mentali, a carattere permanente o che si protraggono oltre un periodo di tempo minimo stabilito. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro a favore di persone disabili, quali indennità di cura. Comprende le spese per alloggio ed eventuale vitto a favore di invalidi presso istituti idonei, per assistenza a invalidi nelle incombenze quotidiane, per indennità erogate a favore di persone che si prendono cura di invalidi, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di invalidi per consentire loro la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone disabili. Comprende le spese per la formazione professionale o per favorire il reinserimento occupazionale e sociale dei disabili.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12 03 – INTERVENTI PER GLI ANZIANI Responsabile: Dirigente competente in Unione Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore degli anziani. Comprende le spese per interventi contro i rischi collegati alla vecchiaia (perdita di reddito, reddito insufficiente, perdita dell'autonomia nello svolgere le incombenze quotidiane, ridotta partecipazione alla vita collettiva, ecc.). Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro, quali indennità di cura, e finanziamenti erogati a seguito di pensionamento o vecchiaia, per l'assistenza nelle incombenze quotidiane, per indennità a favore di persone che si prendono cura di persone anziane, per beni e servizi di vario genere erogati a favore di persone anziane per consentire la partecipazione ad attività culturali, di svago, di viaggio o di vita collettiva. Comprende le spese per interventi, servizi e strutture mirati a migliorare la qualità della vita delle persone anziane, nonché a favorire la loro mobilità, l'integrazione sociale e lo svolgimento delle funzioni primarie. Comprende le spese per le strutture residenziali e di ricovero per gli anziani.

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12 04 – INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE Responsabile: Dirigente competente in Unione Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi a favore di persone socialmente svantaggiate o a rischio di esclusione sociale. Comprende le spese a favore di persone indigenti, persone a basso reddito, emigrati ed immigrati, profughi, alcolisti, tossicodipendenti, vittime di violenza criminale, detenuti. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per indennità in denaro, a favore di soggetti indigenti e socialmente deboli, quali sostegno al reddito e altri pagamenti destinati ad alleviare lo stato di povertà degli stessi o per assisterli in situazioni di difficoltà. Comprende le spese per sistemazioni e vitto a breve o a lungo termine forniti a favore di soggetti indigenti o socialmente deboli per la riabilitazione di alcolisti e tossicodipendenti, per beni e servizi a favore di persone socialmente deboli quali servizi di consultorio, ricovero diurno, assistenza nell'adempimento di incombenze quotidiane, cibo, indumenti, carburanti, ecc. Comprende le spese per la costruzione e la gestione di strutture dedicate alle persone a rischio di esclusione sociale.
12 05 – INTERVENTI PER LE FAMIGLIE Responsabile: Dirigente competente in Unione	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per l'erogazione di servizi e il sostegno a interventi per le famiglie non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici e privati) che operano in tale ambito. Comprende le spese per la promozione dell'associazionismo familiare e per iniziative di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per interventi di finanza etica e di microcredito alle famiglie. Non comprende le spese per l'infanzia e l'adolescenza ricomprese nel programma "Interventi per l'infanzia e per

Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	i minori e gli asili nido” della medesima missione.
---	--

12 06 – INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA Responsabile: Dirigente competente in Unione Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per il sostegno al diritto alla casa. Comprende le spese per l’aiuto alle famiglie ad affrontare i costi per l’alloggio a sostegno delle spese di fitto e delle spese correnti per la casa, quali sussidi per il pagamento di ipoteche e interessi sulle case di proprietà e assegnazione di alloggi economici o popolari. Comprende le spese a favore dei soggetti (pubblici o privati) che operano in tale ambito.
--	--

12 07 – PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI Responsabile: Dirigente competente in Unione	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per la formulazione, l’amministrazione, il coordinamento e il monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi socio-assistenziali sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la predisposizione e attuazione della legislazione e della normativa in materia sociale.
--	---

Assessore di Riferimento Luca Busani Servizio gestito in forma associata	
---	--

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12 08 – COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO Responsabile: Dirigente Settore Marco Rabacchi Assessore di Riferimento Morena Silingardi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno e per lo sviluppo della cooperazione e dell'associazionismo nel sociale. Comprende le spese per la valorizzazione del terzo settore (non profit) e del servizio civile. Non comprende le spese a sostegno dell'associazionismo che opera a supporto dei programmi precedenti e che, come tali, figurano già come trasferimenti "a sostegno" in quei programmi. Non comprende le spese per la cooperazione allo sviluppo, ricomprese nella missione relativa alle relazioni internazionali.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
2.2.1	Sostenere i soggetti del Terzo Settore per affermare un paradigma collaborativo nella proposta e realizzazione di progetti condivisi con l'Ente	12.08	Cooperazione e associazionismo	Riconoscere, selezionare, valorizzare e coordinare le energie presenti sul territorio utili per leggere i bisogni e il contesto, co-progettare e gestire insieme possibili risposte/proposte, allocando anche a tale scopo delle risorse (umane, economiche..)	2022-2024	Silingardi	Rabacchi

Monitoraggio al 30/06/2022

L'ufficio associazionismo affianca e fornisce un supporto organizzativo (logistica, piani della sicurezza, prenotazione spazi, sopralluoghi...) a tutte le associazioni impegnate nella realizzazione di un'iniziativa o di un progetto rivolti alla cittadinanza, trovando reciprocità e collaborazione sugli eventi direttamente organizzati dall'Amministrazione.

2.2.2	Concessioni in uso di immobili comunali ad associazioni	12.08	Cooperazione e associazionismo	Verifica oneri convenzionatori, bando per assegnazione in uso nuovi spazi quali sedi associazioni se disponibili, rinnovo concessioni	2022-2024	Silingardi	Rabacchi
Monitoraggio al 30/06/2022 Con Determinazione n.615 del 21/12/2021 è stato approvato l'avviso di disponibilità di locali al piano terra di Villa Cuoghi a seguito della rinuncia da parte di una Associazione per cessazione della attività. E' stata ripristinata la originaria suddivisione in 2 sale e una di queste è stata assegnata con determina n.13 del 12/12/2022 ad una Associazione. L'altra sala non è ancora stata assegnata ma è rimasta libera a disposizione di cittadini come luogo di ritrovo fino a nuove valutazioni.							

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
12.9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE Responsabile: Dirigente Settore 3 Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento: Tosi Francesco/Monica Lusetti	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione, funzionamento e gestione dei servizi e degli immobili cimiteriali. Comprende le spese per la gestione amministrativa delle concessioni di loculi, delle inumazioni, dei sepolcreti in genere, delle aree cimiteriali, delle tombe di famiglia. Comprende le spese per pulizia, la sorveglianza, la custodia e la manutenzione, ordinaria e straordinaria, dei complessi cimiteriali e delle pertinenti aree verdi. Comprende le spese per il rilascio delle autorizzazioni, la regolamentazione, vigilanza e controllo delle attività cimiteriali e dei servizi funebri. Comprende le spese per il rispetto delle relative norme in materia di igiene ambientale, in coordinamento con le altre istituzioni preposte.

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
13.7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA Responsabile: Dirigente competente in Unione Assessore di Riferimento: Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Spese per il funzionamento di altre spese sanitarie non ricomprese negli altri programmi della missione

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
14.2 COMMERCIO – RETI DISTRIBUTIVE – TUTELA DEI CONSUMATORI Responsabile: Dirigente Settore 3 Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento: Morena Silingardi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al settore della distribuzione, conservazione e magazzinaggio, e per la programmazione di interventi e progetti di sostegno e di sviluppo del commercio locale. Comprende le spese per l'organizzazione, la costruzione e la gestione dei mercati rionali e delle fiere cittadine. Comprende le spese per la produzione e diffusione di informazioni agli operatori commerciali e ai consumatori sui prezzi, sulla disponibilità delle merci e su altri aspetti della distribuzione commerciale, della conservazione e del magazzinaggio. Comprende le spese per sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno del settore della distribuzione commerciale e per la promozione delle politiche e dei programmi commerciali. Comprende le spese per la tutela, l'informazione, la formazione, la garanzia e la sicurezza del consumatore; le spese per l'informazione, la regolamentazione e il supporto delle attività commerciali in generale e allo sviluppo del commercio.

n	Obiettivo operativo	n	Programma	Risultato atteso	Orizzonte temporale	Assessore di riferimento	Dirigente di riferimento
4.7.2	Sostegno e promozione di nuove attività economiche	14.02	Commercio e reti distributive	Sostegno alle attività economiche che intendono insediarsi o riqualificarsi nel centro storico.	2022-2024	Silingardi	Scaravonati
Monitoraggio al 30/06/2022 -sono in corso le liquidazioni dei contributi riconosciuti con Bando Fiorano al Centro Monitoraggio al 31/12/2022 - è stato prorogato il bando con del.g.c.n. 153 del 30.12.2022							

--

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
14.4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITÀ' Responsabile: Dirigente Settore Scaravonati Cristina/Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Morena Silingardi Francesco Tosi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e degli interventi a sostegno dei servizi di pubblica utilità e degli altri settori economici non ricompresi negli altri programmi della missione. Comprende le spese per la vigilanza e la regolamentazione della centrale del latte, dei mattatoi e dei servizi connessi. Comprende le spese per la vigilanza, la regolamentazione e il monitoraggio delle attività relative alle farmacie comunali. Comprende le spese relative allo sportello unico per le attività produttive (SUAP). Comprende le spese per lo sviluppo della società dell'informazione (es. banda larga). Comprende le spese relative ad affissioni e pubblicità. Specifiche del Comune di Fiorano Modenese Nel programma è ricompresa la spesa per la gestione della farmacia comunale. Gli obiettivi della farmacia sono definiti nello specifico piano di attività

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
15.2 FORMAZIONE PROFESSIONALE Responsabile: Dirigente Settore Scaravonati Cristina Assessore di Riferimento Luca Busani	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi per la formazione e l'orientamento professionale, pe il miglioramento qualitativo e quantitativo dell'offerta di formazione per l'adattabilità dei lavoratori e delle imprese nel territorio. Comprende le spese per l'attuazione dei tirocini formativi e di orientamento professionale. Comprende le spese per stages e per l'apprendistato, per l'abilitazione e la formazione in settori specifici, per corsi di qualificazione professionale destinati ad adulti, occupati e inoccupati, per favorire l'inserimento nel mercato del lavoro. Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali. Comprende le spese per la realizzazione di programmi comunitari in materia di formazione.
15.3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE Responsabile: Dirigente Settore Marco Rabacchi	Descrizione del programma istituzionale Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione e il sostegno alle politiche per il lavoro. Comprende le spese per il sostegno economico agli adulti, occupati e inoccupati, per l'aggiornamento e la riqualificazione e il ricollocamento dei lavoratori in casi di crisi economiche aziendali. Comprende le spese a sostegno dei disoccupati, per l'erogazione di indennità e di altre misure di sostegno al reddito a favore dei disoccupati. Comprende le spese per il funzionamento o il supporto ai programmi o ai progetti generali per facilitare la mobilità del lavoro, le pari opportunità, per combattere le discriminazioni di sesso, razza, età o di altro genere per ridurre il tasso di disoccupazione nelle regioni depresse o sottosviluppate. Comprende le spese a favore dei lavoratori socialmente utili.

Assessore di Riferimento Luca Busani	Comprende le spese per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, dei piani per le politiche attive, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.
---	--

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI

DENOMINAZIONE PROGRAMMA	DESCRIZIONE PROGRAMMA
Responsabile: Dirigente Settore 2 Sabrina Brusiani Assessore di Riferimento Sindaco Francesco Tosi	20 01 FONDO DI RISERVA Descrizione del programma istituzionale Fondi di riserva per le spese obbligatorie e fondi di riserva per le spese impreviste 20 02 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA Descrizione del programma istituzionale Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità. 20 03 ALTRI FONDI Descrizione del programma istituzionale Accantonamenti al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Monitoraggio al 30/06/2022

- Si è proceduto alla verifica in fase di assestamento della congruità degli stessi rispetto a quanto stanziato nel bilancio di previsione 2022-2024 apportando le necessarie variazioni di adeguamento.

Monitoraggio al 31/12/2022

- Si è proceduto alla verifica in fase chiusura dell'anno della congruità degli stessi rispetto a quanto stanziato nel bilancio di previsione 2022-2024 apportando le necessarie variazioni di adeguamento.

CAPITOLO X SEZIONE GESTIONE FONDI PNRR

Il Comune di Fiorano ha partecipato ed ottenuto i seguenti Fondi PNRR, per i quali l'ente ha:

- Contabilizzato correttamente in base alle indicazioni di cui alla FAQ n.48 di Arconet,
- perimetrato i capitoli di entrata e di spesa secondo le indicazioni del D.M. MEF 11 ottobre 2021
- gestito in maniera puntuale la cassa vincolata sulle riscossioni e pagamenti a loro legati: .
- non si è avvalso delle deroghe assunzionali a tempo determinato per il PNRR.
- ha effettuato la ricognizione negli strumenti di programmazione (bilancio di previsione 2023-2025) approvati dal Consiglio comunale dei fondi PNRR "non nativi" (come sotto dettagliato) e ha adottato diversi atti
- ha e sta in maniera sistematica implementando il Sistema Regis

LINEA DI FINANZIAMENTO: M5.C2 I2.1

€ 1.214.527,09

Investimento 2.1 – Investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti a ridurre situazioni di emarginazione e degrado sociale

Decreto 30/12/2021

G85I18000440004CASTELLO DI SPEZZANO Casa del custode

FINANZIAMENTO PER € 549.527,09

G89D17000810002CASTELLO DI SPEZZANO - Restauro ala est

FINANZIAMENTO PER € 665.000,00

LINEA DI FINANZIAMENTO : M2.C4

€ 690.929,74

Investimento 2.2 - Messa In sicurezza Edifici E Territorio

Decreto di assegnazione: 08/11/2021 - Comma 139 Anno 2021 L. 145/2018);

G87H20000110004 FRANA VIA NUOVA DEL GAZZOLO	FINANZIAMENTO PER € 150.000,00
G87H20000440005 PONTE DI VIA GHIARELLA	FINANZIAMENTO PER € 180.000,00
G88E18000350004 SCUOLA MATERNA AQUILONE	FINANZIAMENTO PER € 360.929,74**

LINEA DI FINANZIAMENTO : M1.C3 (Turismo e Cultura 4.0)	€ 240.000,00
---	---------------------

Investimento 1.3 - Migliorare l'efficienza energetica di cinema, teatri e musei" obiettivo 2

Decreto di assegnazione: ministero della cultura 452 del 07/06/2022

G84J22000030001 TEATRO ASTORIA	FINANZIAMENTO PER € 240.000,00
---------------------------------------	--------------------------------

LINEA DI FINANZIAMENTO M1.C1 (PA Digitale 2026) –	€ 340.965,00
--	---------------------

Investimento 1.4 Servizi e Cittadinanza Digitale

G81F22001280006 Avviso 1.4.3 Adozione PagoPa e app IO	FINANZIAMENTO PER	€ 17.150,00
G81F22001270006 Avviso 1.4.4 Adozione Identità Digitale (CielD)	FINANZIAMENTO PER	€ 14.000,00
G81F22000750006 Avviso 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici (Siti)	FINANZIAMENTO PER	€ 155.234,00
G81F22003620006 Avviso 1.4.5 Digitalizzazione degli avvisi pubblici (notifiche)	FINANZIAMENTO PER	€ 32.589,00

Investimento 1.2 Abilitazione Al Cloud Per Le Pa Local

G81C22000570006 Avviso 1.2 Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud	FINANZIAMENTO PER	€ 121.992,00
--	-------------------	--------------

Si precisa inoltre che sono confluiti in Fondi PNRR, come rilevato dal sistema Regis, i seguenti precedenti finanziamenti già assegnati al Comune di Fiorano dallo Stato e dalla Provincia di Modena già contabilizzati nel bilancio dell'ente nel titolo IV dell'entrata

In particolare:

LINEA DI FINANZIAMENTO : M2.C4

Investimento 2.2 - Messa In sicurezza Edifici E Territorio

- **G88E18000350004** Intervento Scuola Materna Aquilone **assegnata al comune di Fiorano dalla Provincia di Modena con proprio atto n. 85 del 31/05/2019 per la somma di € 209.070,00 INTERVENTO CONCLUSO IN FASE DI APPROVAZIONE DEL CRE
- **G87H20001160001** Installazione Di Barriera A Protezione Della Pista Ciclabile Sulla Strada Pedemontana (S.P. 467, assegnato all'ente sulla base dell'art.1, commi 29-37 della legge n. 160/2019, per € 30.012,90. OPERA GIA' CONCLUSA;
- **G87H20000850005** Messa in sicurezza ponte sul torrente Fossa tra via Ghiarola nuova e via per Sassuolo, assegnato all'ente sulla base dell'art.1, commi 29-37 della legge n. 160/2019, per € 60.800,00. OPERA GIA' CONCLUSA

LINEA DI FINANZIAMENTO : M4.C1

Investimento 3.3 - Ampliamento delle competenze e potenziamento delle infrastrutture

- **E87H17000420004** Intervento di ripristino di via Rio Salse di Nirano in seguito a smottamento assegnato all'ente sulla base dell'art. 1, commi 29-37 della legge n. 160/2019, dell'art 1 comma 29-bis, della Legge n. 160/2019, inserito dall'art. 47, comma 1, del D.L. n. 104/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 126/2020 e dal Decreto del Ministero dell'Interno dell'11 novembre 2020 che, nell'art. 1 comma 2 per la somma di € 180.000,00. (M4.C1.investimento 3.3)OPERA IN FASE DI COLLAUDO

L'ente ha inoltre adottato le seguenti determinazioni di adeguamento delle fonti di finanziamento per i seguenti progetti non nativi PNRR:

determinazione nr.454/2022	SCUOLA MATERNA AQUILONE	FINANZIAMENTO M5C2I2.1 € 360.929,74
		FINANZIAMENTO PER € 209.070,00 (non nativo PNRR)
determinazione nr.103/2023	INTERVENTO DI RIPRISTINO DI VIA RIO SALSE DI NIRANO	FINANZIAMENTO PER € 180.000,00 (non nativo PNRR)

Partite di giro

Le partite di giro dall'esercizio 2023 presentano un andamento analogo a quello dell'anno 2022.

4. Criteri di determinazione degli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali

Ai sensi del nuovo principio contabile di cui al d.lgs. 118/2011 l'ente ha proceduto ad effettuare una preliminare ricognizione dei contenziosi in essere dalla quale non risultano passività potenziali probabili. In ogni caso nell'avanzo approvato a seguito del rendiconto dell'anno 2020 sono stati accantonati € 52.800,00. Tale dato sarà soggetto ad una verifica puntuale in sede di consuntivo 2021. In ogni caso è stato inserito un accantonamento di € 20.000 a titolo di soccombenze.

A decorrere dal 2015 l'ente deve procedere ai sensi della legge 147/2013 ad effettuare accantonamenti per perdite su società e organismi partecipati. Le società e gli organismi partecipati dal comune non registrano perdite e pertanto non si è provveduto ad effettuare specifico accantonamento.

Dall'anno 2021 è necessario che i comuni inseriscano un apposito fondo garanzia debiti commerciali. Tale adempimento è previsto nel caso in cui non l'ente non rispetti due indicatori:

- a) riduzione dell'ammontare dei debiti commerciali al 31 dicembre dell'esercizio precedente (determinato ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 33/2013) di almeno il 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente. Quindi per il 2021 gli enti devono ridurre lo stock di debito scaduto al 31 dicembre 2020 di almeno il 10% rispetto a quello al 31 dicembre 2019. Tale penalità non scatta se lo stock di debito al 31 dicembre non supera il 5% dell'ammontare delle fatture ricevute nell'anno. In questo caso l'accantonamento al fondo è pari al 5%;
- b) tempi di ritardo nel pagamento delle fatture: l'indicatore prende in considerazione il ritardo calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno, sia pagate che non pagate. Si tratta quindi di un indicatore diverso da quello determinato ai sensi del DPCM 22/09/2014, che prende in considerazione solamente il ritardo sulle fatture pagate nel periodo considerato. In questo caso l'accantonamento va da un minimo dell'1% per ritardi da 1 a 10 gg ad un massimo del 5% per ritardi oltre i 60gg.

Alla data del 31/10/2022 entrambi gli indicatori erano rispettati

CAPITOLO XI SEZIONE CONTROLLO DI GESTIONE

Sez. I – RAPPORTO DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE SOGGETTI A CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI (servizio istruzione)

I servizi a domanda individuale raggruppano quelle attività gestite dal comune che non sono intraprese per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e, infine, che non sono erogate per legge a titolo gratuito. Nel capitolo introduttivo sono già state riportate le principali norme che riguardano questa categoria di prestazioni.

Entrando nell'ottica gestionale, con i dati esposti nelle tabelle che seguono è possibile osservare l'andamento nel tempo dei costi e dei proventi di questi servizi, consentendo così di individuare quale sia il tipo di politica tariffaria compatibile con le risorse di bilancio. Se la percentuale di copertura di una singola attività (rapporto tra entrate ed uscite) è un elemento oggettivo che denota il grado di importanza sociale assunto da quella prestazione, il risultato complessivo di tutti questi servizi fa emergere il costo globale posto a carico della collettività. È evidente, infatti, che la quota del costo della prestazione non addebitata agli utenti produce una perdita nella gestione del servizio che viene indirettamente posta a carico di tutta la cittadinanza, dato che il bilancio comunale di parte corrente deve comunque rimanere in pareggio. La scelta politica del livello tariffario, di stretta competenza dell'Amministrazione, va quindi a considerare numerosi aspetti sia economici che sociali, come l'impatto sul bilancio, il rapporto tra prezzo e qualità del servizio, l'effetto dell'aumento della tariffa sulla domanda, il grado di socialità, oltre ad altri fattori politico/ambientali.

Il prospetto riporta i movimenti finanziari (accertamenti di entrata, impegni di uscita e risultato contabile) dei servizi a domanda individuale. L'elenco di queste prestazioni è tratto dal certificato sui Parametri gestionali dei servizi allegato ogni anno dal comune al conto di bilancio (Rendiconto).

RAPPORTO DI COPERTURA DEI COSTI DEI SERVIZI SOGGETTI A CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI - RENDICONTO 2022

SERVIZIO	ricavi da utenti	altro	ricavi totali	personale	forniture	servizi	altro	servizi e forniture Covid-19	costi totali	% incasso utenti sui costi	% ricavi totali sui costi
Nidi d'infanzia	218.783,0	204.632,9	423.415,9	32.851,8	190,0	772.286,3	41.494,3	11.259,3	858.081,7	25,5%	49,3%
Centro bambini e famiglie	3.929,2	371,2	4.300,4	42.691,7		15.906,8	1.866,4		60.464,9	6,5%	7,1%
TOTALE SERVIZI PRIMA INFANZIA	222.712,2	205.004,1	427.716,3	75.543,5	190,0	788.193,1	43.360,7	11.259,3	918.546,7	24,2%	46,6%
Centro estivo Infanzia	22.010,9	18.010,4	73.055,7	10.932,4		61.939,4			72.871,8	30,2%	44,8%
Centro estivo Primaria	33.034,4		13.531,2	76.663,3					90.194,5	36,6%	
TOTALE CENTRI ESTIVI	55.045,3	18.010,4	73.055,7	24.463,5		138.602,7			163.066,3	33,8%	44,8%
Mensa scolastica e centri estivi	472.544,1	18.841,8	491.386,0	23.547,9		634.653,8	15.795,5	11.889,0	685.886,2	68,9%	71,6%
Mensa adulti scuola e centri estivi		48.489,7	48.489,7			74.932,7			74.932,7	0,0%	64,7%
Trasporto scolastico	39.107,6		39.107,6	50.389,1	4.301,8	137.403,7	30.229,4	20.884,2	243.208,2	16,1%	16,1%
Trasporto per qualificazione e centri estivi				41.227,5	3.519,7	7.844,3	24.733,2	17.087,1	94.411,6	0,0%	0,0%
Prolungamento orario	46.366,8		46.366,8	21.676,7		104.198,8		53.344,0	179.219,5	25,9%	25,9%
TOTALE SERVIZI SCOLASTICI	558.018,5	67.331,5	625.350,1	136.841,2	7.821,5	959.033,1	70.758,1	103.204,2	1.277.658,1	43,7%	48,9%
TOTALE ISTRUZIONE	835.776,0	290.346,0	1.126.122,1	236.848,3	8.011,5	1.885.829,0	114.118,8	114.463,5	2.359.271,1	35,4%	47,7%

N.B. gli importi sono indicati al netto dell'IVA

Tabella 2 – Riepilogo delle entrate da rette dei servizi scolastici

RIEPILOGO DELLE ENTRATE da RETTE DEI SERVIZI SCOLASTICI RENDICONTO 2022

SERVIZIO	RETTA PIENA bollettato anno 2022	agevolazioni per ISEE	riduzione pacchetto famiglia	TOTALE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER CONDIZIONI REDDITUALI	% agevolazioni economiche per condizioni reddituali	Riduzioni rette per emergenza Ucraina	Riduzioni rette per Covid-19	Altre riduzioni utilizzo	Riduzioni rette da programmi nazionali e regionali	Esenzione per disabilità ex L. 104/1992	TOTALE BOLLETTATO 2022
Nidi d'infanzia	428.480,9	-78.746,7	-17.816,4	-96.563,1	-23%		-2.642,8	-25.116,3	-85.375,8		218.783,0
Servizi integrativi infanzia	4.300,4			0,0	0%				-371,2		3.929,2
TOTALE SERVIZI PRIMA	432.781,3	-78.746,7	-17.816,4	-96.563,1	-22%	0,0	-2.642,8	-25.116,3	-85.747,0	0,0	222.712,2
Centro estivo Infanzia	22.010,9										22.010,9
Centro estivo Primaria	33.034,4										33.034,4
Mensa centro estivo	21.365,9	-1.037,6	-129,6	-1.167,2	-5%						20.198,7
TOTALE CENTRI ESTIVI	76.411,2	-1.037,6	-129,6	-1.167,2	-2%	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	75.244,0
Mensa scolastica	511.538,0	-30.851,2	-26.548,6	-57.399,7	-11%	-1.792,8					452.345,5
Trasporto scolastico	53.554,6	-10.856,1		-10.856,1	-20%	-663,6				-2.927,3	39.107,6
Pre-scuola	18.661,1			0,0							18.661,1
Post-scuola e interscuola	27.705,7			0,0							27.705,7
TOTALE SERVIZI SCOLASTICI	611.459,3	-41.707,2	-26.548,6	-68.255,8	-11%	-2.456,4	0,0	0,0	0,0	-2.927,3	537.819,9
TOTALE ISTRUZIONE	1.120.651,8	-121.491,5	-44.494,5	-165.986,1	-15%	-2.456,4	-2.642,8	-25.116,3	-85.747,0	-2.927,3	835.776,0

N.B. gli importi sono indicati al netto dell'IVA

Anche l'Anno Scolastico 2021-2022 è stato contraddistinto da misure specifiche per il contrasto dell'emergenza da Covid-19 nel contesto scolastico. Il decreto del Ministero dell'Istruzione n. 257/2021 ha approvato il "Piano Scuola 2021-2022", che a sua volta è stato affiancato da altre misure (si vedano ad esempio il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 80/2020 riferito all'A.S. 2020-2021, per le parti ancora applicabili; il D.L. 111/2021 convertito in Legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, L. 24 settembre 2021, n. 133; il "Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19" sottoscritto il 14 agosto 2021 dal Ministero dell'Istruzione e dalle Organizzazioni sindacali; le "Indicazioni strategiche ad interim per la prevenzione e il controllo delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (A.S. 2021-2022)" emanate in data 1/09/2021 dall'Istituto Superiore di Sanità e le successive disposizioni sanitarie). Tali misure hanno ribadito, tra gli altri aspetti, la necessità di garantire le attività educative e scolastiche in presenza, l'importanza delle misure non farmacologiche di prevenzione, ivi incluso l'obbligo di indossare le mascherine, disposizioni specifiche per lo svolgimento del servizio di mensa scolastica, la necessaria collaborazione tra alunni/e, rispettive famiglie, istituti scolastici e Comune di Fiorano per lo svolgimento dei servizi attraverso appositi Patti educativi di corresponsabilità. In tale contesto, il Comune di Fiorano Modenese si è adoperato per garantire anche per l'Anno Scolastico 2021-2022, fin dall'avvio nel mese di settembre, tutti i servizi tradizionalmente garantiti, dai nidi d'infanzia ai servizi per il diritto allo studio (si vedano, a tal proposito, la deliberazione di Giunta Comunale n. 101/2021 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 102/2021). Alcuni servizi, quali il trasporto scolastico, hanno richiesto una attenzione costante e continua alle diverse specifiche disposizioni per il contrasto dell'emergenza, applicando a tal proposito le misure già in vigore per l'A.S. 2020-2021 (avendo come riferimento il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 marzo 2021 che approva l'Allegato 16 contenente le linee guida per il servizio di trasporto scolastico): oltre a un lavoro di monitoraggio continuo, a fronte di tali necessità si è confermata anche per l'A.S. 2021-2022 la presenza sui mezzi di trasporto di personale dedicato all'assistenza degli alunni/e. Discorso simile vale per il servizio di prolungamento dell'orario scolastico, che ha richiesto misure specifiche per garantire le c.d. "Sezioni bolla" all'infanzia e un alto numero di spazi distinti nelle scuole primarie al fine di garantire il distanziamento e l'eventuale tracciamento di casi positivi, richiedendo un alto numero di ore di servizio di personale educativo. A tal fine, anche nel corso del periodo gennaio-giugno 2022 sono state applicate le misure approvate nel corso dell'autunno 2021; il Servizio Istruzione ha proceduto definendo appositi accordi con le ditte appaltatrici dei diversi servizi per l'aumento dei costi conseguente all'applicazione delle norme per contrastare l'emergenza (determinazioni dirigenziali n. 438/2021 per i nidi d'infanzia; n. 450/2021 per il trasporto scolastico; n. 488/2021 per la fornitura pasti; n. 495/2021 per il servizio di prolungamento dell'orario scolastico). Inoltre, con riferimento ai nidi d'infanzia, con deliberazione di Giunta Comunale n. 120/2021 si è proceduto, per gli utenti frequentanti i nidi d'infanzia a titolarità comunale, o frequentanti da graduatoria pubblica il nido d'infanzia privato convenzionato con il Comune di Fiorano Modenese "Concorde – Don A. Mussini", a prevedere riduzioni in misura proporzionale agli effettivi giorni di apertura dei servizi per tutti i periodi interessati dalla sospensione delle attività in presenza a seguito di disposizioni adottate dalle autorità competenti, sia per i casi riguardanti l'intero nido d'infanzia, sia per le singole sezioni. Come si vede nella Tabella 2, le riduzioni delle rette per chiusure di sezioni presso i nidi d'infanzia hanno registrato, nel 2022, un valore pari a € 2.642,8. Nel corso dell'autunno 2021 sono poi ripartite, dopo due anni di sospensione a causa della situazione pandemica, le attività del servizio integrativo "Centro per bambini e famiglie – La casa dei giochi", rivolto ai minori 12-36 mesi accompagnati da un adulto, con lo scopo di svolgere attività ludico-educativo.

Il Comune di Fiorano ha poi promosso, anche per l'A.S. 2021-2022, la realizzazione di progetti di arricchimento dell'offerta formativa presso gli istituti comprensivi del territorio, con la possibilità di svolgere uscite e gite didattiche prevedendo disposizioni ad hoc per la realizzazione degli stessi progetti (possibilità di utilizzo del

trasporto per gite e uscite didattiche nella c.d. “zona bianca” in quanto a livello di rischio pandemico, previsione di realizzazione di progetti a distanza o tramite la presenza di esperti nelle classi nel rispetto delle disposizioni di ingresso previste dai plessi scolastici). Confermate anche le risorse economiche per gli istituti scolastici del territorio, per il finanziamento di progetti previsti dai Piani dell’offerta formativa, per l’insegnamento della lingua inglese presso le scuole dell’infanzia e per la copertura dei costi di funzionamento.

Per l’A.S. 2022-2023 non sono state previste misure specifiche, nell’ambito dei servizi educativi e per il diritto allo studio, per il contrasto della pandemia da SARS-CoV-2 che richiedessero costi specifici per l’amministrazione comunale. L’amministrazione, in raccordo con gli istituti scolastici del territorio, ha seguito quanto previsto dalle *“Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell’ambito dei servizi educativi per l’infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell’infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l’anno scolastico 2022 -2023”* e dalle: *“Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 - 2023)”*.

CONFRONTO COSTI-RICAVI, ANNUALITÀ 2019-2022

Gli ultimi 3 anni hanno comportato notevoli cambiamenti per i servizi educativi e scolastici del Comune di Fiorano Modenese. L'emergenza da Covid-19, trattata nel paragrafo precedente, ha causato una riduzione complessiva dei servizi nei periodi di chiusura di scuole e nidi d'infanzia, una riduzione dei ricavi a fronte delle minori tariffe, e un aumento dei costi medi per servizio. Nel presente paragrafo si procederà pertanto a un confronto tra costi e ricavi con riferimento agli ultimi 4 anni, considerando pertanto il 2019 come anno pre-pandemico.

Tabella 3 –Confronto sulle entrate dei servizi scolastici periodo 2019-2022

SERVIZIO	2019			2020			2021			2022		
	ricavi da utenti	altro	ricavi totali	ricavi da utenti	altro	ricavi totali	ricavi da utenti	altro	ricavi totali	ricavi da utenti	altro	ricavi totali
Nidi d'infanzia	186.274,5	151.656,7	337.931,2	106.480,1	219.376,1	325.856,1	182.971,6	197.081,8	380.053,3	218.783,0	204.632,9	423.415,9
Centro bambini e famiglie	12.292,0	178,0	12.470,0	0,0	10.289,3	10.289,3	1.400,0	1.945,6	3.345,6	3.929,2	371,2	4.300,4
TOTALE SERVIZI PRIMA INFANZIA	198.566,5	151.834,7	350.401,2	106.829,2	229.665,3	336.494,5	184.371,6	199.027,4	383.398,9	222.712,2	205.004,1	427.716,3
Centro estivo Infanzia	19.141,2		19.141,2	8.312,0	41.178,0	49.490,0	18.716,4	40.539,3	59.255,7	22.010,9	18.010,4	40.021,3
Centro estivo Primaria	22.394,0		22.394,0	14.868,7		14.868,7	33.226,7		33.226,7	33.034,4		33.034,4
TOTALE CENTRI ESTIVI	41.535,3		41.535,3	23.180,8	41.178,0	64.358,8	51.943,1	40.539,3	92.482,4	55.045,3	18.010,4	73.055,7
Mensa scolastica e centri estivi	522.296,5		522.296,5	285.555,3		285.555,3	455.182,8	47.081,5	502.264,3	472.544,1	18.841,8	491.386,0
Mensa adulti scuola e centri estivi		29.733,4	29.733,4		30.515,3	30.515,3		29.911,5	29.911,5	0,0	48.489,7	48.489,7
Trasporto scolastico	43.764,7		43.764,7	34.430,4		34.430,4	31.132,4		31.132,4	39.107,6	0,0	39.107,6
Trasporto per qualificazione e centri estivi									0,0	0,0	0,0	0,0
Prolungamento orario	46.082,9		46.082,9	25.172,5		25.172,5	51.003,4		51.003,4	46.366,8	0,0	46.366,8
TOTALE SERVIZI SCOLASTICI	612.144,1	29.733,4	641.877,4	345.158,3	30.515,3	375.673,5	537.318,6	76.993,0	614.311,6	558.018,5	67.331,5	625.350,1
TOTALE ISTRUZIONE	852.245,9	181.568,1	1.033.813,9	475.168,2	301.358,6	776.526,7	773.633,2	316.559,7	1.090.192,9	835.776,0	290.346,0	1.126.122,1

La Tabella 3 illustra il confronto tra le entrate relative al periodo 2019-2022, sulla base dei dati riportati nella presente relazione e in quelle riferite agli anni precedenti. La ripresa quasi completa dell'erogazione dei servizi scolastici e dei servizi educativi per la prima infanzia, a seguito della lunga sospensione registrata nel corso del 2020 e in parte nel 2021, ha fatto ritornare i ricavi da utenti, tramite tariffa, quasi sui livelli pre-pandemici. Calano in parte, invece, rispetto al 2020 e 2021, gli altri ricavi dell'amministrazione riferiti a specifici servizi. Tale importo rimane tuttavia superiore rispetto al periodo pre-pandemico, e comprende i fondi

provenienti dal livello nazionale e regionale nell'ambito del sistema 0-6 anni, il trasferimento destinato al Comune di Fiorano Modenese e proveniente dal Fondo per le mense scolastiche biologiche, istituito dal Ministero delle politiche agricole e forestali; nel corso del 2022, inoltre, è stato destinato al comune un trasferimento nell'ambito del fondo del Ministero per le pari opportunità e la famiglia rivolto al finanziamento di attività da svolgere nel periodo 1 giugno-31 dicembre ai fini di promuovere attività per favorire lo sviluppo e crescita dei minori: tale fondo è stato utilizzato per il finanziamento delle attività dei centri ricreativi estivi.

Nel corso del 2022, inoltre, l'amministrazione comunale ha riconosciuto, fino al perdurare dell'emergenza dichiarata per assicurare soccorso e assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale per la grave crisi in atto, la concessione gratuita dei servizi comunali a favore dei minori profughi/rifugiati (si vedano a tal proposito le deliberazioni di Giunta Comunale n. 44/2022 e n. 89/2022). Le riduzioni, che hanno riguardato i servizi di mensa scolastica e trasporto, hanno registrato un valore pari a € 2.642,8, come si osserva nella Tabella 2.

Tabella 4 –Confronto dei costi e delle % di copertura dei servizi scolastici per il periodo 2019-2022

	2019			2020			2021			2022		
SERVIZIO	costi totali	% incasso utenti sui costi	% ricavi totali sui costi	costi totali	% incasso utenti sui costi	% ricavi totali sui costi	costi totali	% incasso utenti sui costi	% ricavi totali sui costi	costi totali	% incasso utenti sui costi	% ricavi totali sui costi
Nidi d'infanzia	820.414,1	22,7%	41,2%	558.385,7	19,1%	58,4%	823.602,2	22,2%	46,1%	858.081,7	25,5%	49,3%
Centro bambini e famiglie	102.686,6	12,0%	12,1%	44.006,4	0,0%	23,4%	50.480,8	2,8%	6,6%	60.464,9	6,5%	7,1%
TOTALE SERVIZI PRIMA INFANZIA	923.100,7	21,5%	38,0%	602.392,1	17,7%	55,9%	874.082,9	21,1%	43,9%	918.546,7	24,2%	46,6%
Centro estivo Infanzia	71.998,1	26,6%	26,6%	85.222,4	9,8%	35,3%	75.403,3	24,8%	49,2%	72.871,8	30,2%	44,8%
Centro estivo Primaria	67.754,9	33,1%		96.906,6	15,3%		112.717,3	29,5%		90.194,5	36,6%	
TOTALE CENTRI ESTIVI	139.753,0	29,7%	29,7%	182.129,0	12,7%	35,3%	188.120,6	27,6%	49,2%	163.066,3	33,8%	44,8%
Mensa scolastica e centri estivi	719.227,3	72,6%	72,6%	407.098,8	70,1%	70,1%	645.075,5	70,6%	77,9%	685.886,2	68,9%	71,6%
Mensa adulti scuola e centri estivi	65.078,7	0,0%	45,7%	34.956,3	0,0%	87,3%	62.463,8	0,0%	47,9%	74.932,7	0,0%	64,7%
Trasporto scolastico	189.706,3	23,1%	23,1%	171.850,9	20,0%	20,0%	261.853,7	11,9%	11,9%	243.208,2	16,1%	16,1%
Trasporto per qualificazione e centri estivi	108.332,6	0,0%	0,0%	35.372,3	0,0%	0,0%	34.615,5	0,0%	0,0%	94.411,6	0,0%	0,0%
Prolungamento orario	109.565,1	42,1%	42,1%	83.389,9	30,2%	30,2%	213.602,0	23,9%	23,9%	179.219,5	25,9%	25,9%
TOTALE SERVIZI SCOLASTICI	1.191.909,9	51,4%	53,9%	732.668,2	47,1%	51,3%	1.217.610,5	44,1%	50,5%	1.277.658,1	43,7%	48,9%
TOTALE ISTRUZIONE	2.254.763,7	37,80%	45,90%	1.517.189,3	31,3%	51,2%	2.279.814,0	33,9%	47,8%	2.359.271,1	35,4%	47,7%

La tabella precedente riporta l'andamento dei costi e delle percentuali di copertura dei servizi nel periodo 2019-2022. Come si è già osservato nella relazione riferita all'anno precedente, nel 2021 la crescita dei costi complessivi è stata di circa il 50% rispetto al 2020, a causa della ripresa generalizzata dei servizi, dell'aumento della richiesta degli stessi da parte degli utenti rispetto al 2020, e della collegata crescita dei costi per lo svolgimento delle attività necessarie per il

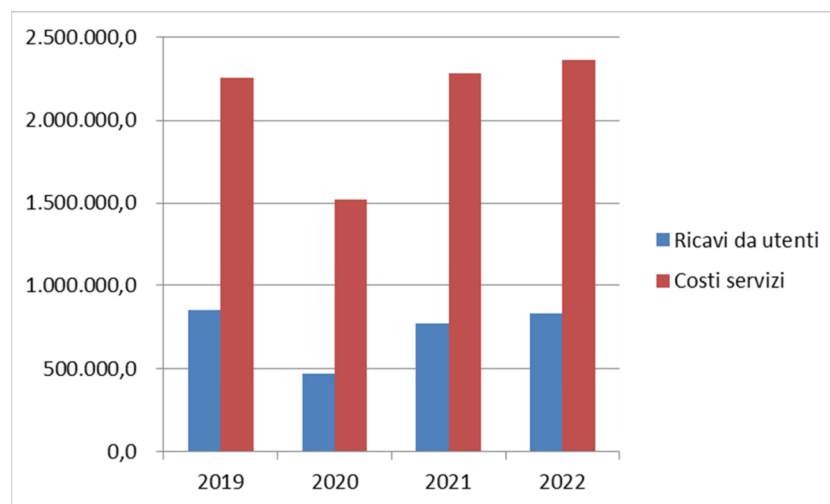
contrasto dell'emergenza da Covid-19. L'aumento di costo più sostenuto si registra per i servizi scolastici (mensa, trasporto e prolungamento orario), e successivamente per i centri ricreativi estivi e per i servizi per la prima infanzia.

L'anno 2022 registra una tendenza di ritorno dei costi complessivi ai livelli del 2019. Nel caso dei servizi per la prima infanzia 0-3 anni, il valore simile tra i due anni registra una diversa composizione, dovuto all'aumento del costo per il servizio di nido d'infanzia, e una riduzione dei costi per il servizio Centro bambini e famiglie.

Nel corso del 2021, i costi legati alle misure necessarie per lo svolgimento delle attività dei servizi educativi per la prima infanzia (nidi d'infanzia e centro bambini e famiglie), dei servizi di centro ricreativo estivo, mensa scolastica, trasporto scolastico e prolungamento dell'orario scolastico nell'ambito dell'emergenza da Covid-19 sono stati pari a € 218.850,8. Il 2022 registra invece un calo di tali costi complessivi legati alla pandemia. Come si osserva nella Tabella 1, tale cifra ammonta a circa € 100.000,0, e ha interessato il solo periodo gennaio-giugno 2022.

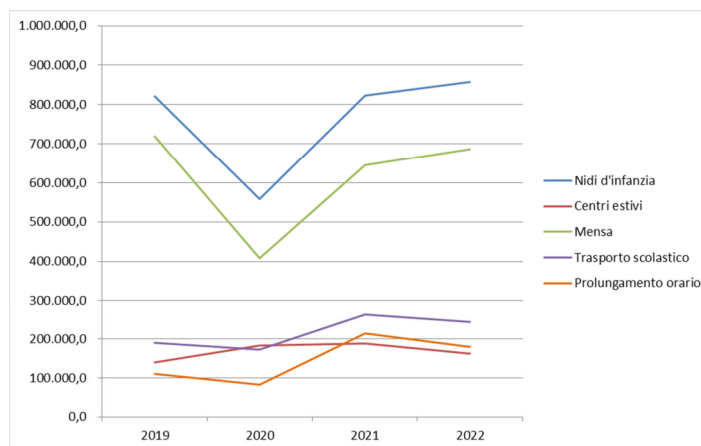
La Figura 1 riporta il confronto tra costi e ricavi complessivi sui 4 anni considerati. Si osserva che negli anni non è sostanzialmente cambiato il tasso di copertura, e che il 2020 è l'anno che ha registrato la maggiore contrazione sia dei ricavi dagli utenti, sia dei costi complessivi.

Figura 1 –Costi e ricavi da utenti, periodo 2019-2022



La Figura 2 evidenzia l'andamento dei costi nei 4 anni disaggregando i costi complessivi per singoli servizi.

Figura 2 –Costi per i diversi servizi, periodo 2019-2022



FOCUS: I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA: NIDI D'INFANZIA

Nel Comune di Fiorano Modenese sono presenti quattro nidi d'infanzia: due comunali e due nidi privati. Il nido comunale "La tana del tasso" di Via Don G. Messori n. 5, Fiorano, accoglie bambini di età compresa tra i 3/36 mesi suddivisi in tre sezioni: lattanti, e due sezioni medi-grandi con frequenza sia a part time che a tempo pieno. Il nido comunale "La collina dello scoiattolo" di Piazza XVI Marzo 1978, Spezzano, accoglie bambini di età compresa tra i 3/36 mesi suddivisi in due sezioni medi e grandi con frequenza part-time e tempo pieno. La completa gestione dei due nidi d'infanzia comunali per il periodo 2022-2025 è stata affidata a Gulliver Soc. Coop. Soc., tramite rinnovo dell'appalto precedentemente in essere. Nel corso del 2022 si è proceduto all'intitolazione dei due nidi d'infanzia (deliberazione di Giunta Comunale n. 124/2022).

I due nidi privati presenti sul territorio di Fiorano Modenese sono il nido "La Coccinella" e il nido aziendale "Concorde-Don Arrigo Mussini". Nel 2022 è stata stipulata nuova convenzione, per il periodo 2022-2026, fra Comune di Fiorano e Nido "Concorde-Don Arrigo Mussini".

A seguito dell'emanazione delle norme precedentemente richiamate, i nidi d'infanzia sono poi regolarmente partiti con le attività in presenza a settembre 2021, sulla base del Piano dei servizi per la prima infanzia per l'A.E. 2021-2022 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 37/2021 e ss.mm.ii.. Le attività, gli spazi, e gli accessi sono stati riorganizzati per far fronte alla normativa adottata in fase emergenziale ivi comprese le disposizioni emanate nel corso dell'estate 2021 con riferimento al c.d. "green pass" per il personale educatore e per gli adulti che accedono alle strutture. Nei nidi d'infanzia è poi rimasto in funzione il servizio di prolungamento orario che si configura come assistenza per i bambini già frequentanti i nidi e i cui genitori sono impegnati in attività lavorativa, e che necessitano pertanto di prolungare la loro permanenza oltre il normale orario delle attività previste. Le attività sono state organizzate, anche per l'A.E. 2021-2022, all'interno di "sezioni bolla", che consentono la separazione dei bambini e delle bambine nelle diverse sezioni e con i rispettivi educatori di riferimento. Inoltre, le

attività hanno richiesto un incremento delle operazioni di igienizzazione e pulizia, oltre al rispetto dei protocolli previsti da Ausl per la gestione di casi sospetti Covid-19 durante i periodi di frequenza. Come già evidenziato, il Comune di Fiorano Modenese e la ditta appaltatrice hanno sottoscritto un accordo per i maggiori costi derivanti dallo svolgimento delle attività in fase emergenziale, non previsti dal contratto vigente.

Nel complesso, in tutto il 2022, il costo sostenuto dall'amministrazione comunale per lo svolgimento delle attività necessarie per il contrasto dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 nei nidi d'infanzia è stato pari a € 11.259,3.

Nel corso del mese di luglio 2022 è stato svolto il centro ricreativo estivo rivolto agli utenti già frequentanti i nidi d'infanzia, che ha registrato 70 iscritti.

L'Anno Educativo 2022-2023 non ha registrato la necessità di attivare misure specifiche per il contrasto dell'emergenza da Covid-19.

Nel corso del 2022, l'amministrazione ha provveduto a un ulteriore aumento delle disponibilità di posti presso i nidi d'infanzia a titolarità comunale. Tramite il Piano annuale dei servizi educativi per la prima infanzia per l'A.E. 2022-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 47/2022, sono stati previsti 61 posti presso il Nido d'infanzia "La collina dello scoiattolo" e 43 posti presso il Nido d'infanzia "La tana del tasso", per un totale di 104 posti presso le strutture comunali. A questi si aggiungono 6 posti presso il nido d'infanzia convenzionato, per un totale di 110 posti.

Nel corso del 2022, l'amministrazione comunale ha inoltre aderito alla misura regionale straordinaria e sperimentale per l'ampliamento dell'offerta e dell'accesso al sistema integrato dei servizi educativi per l'infanzia per i bambini in età 0/3 anni per l'a.e. 2022/2023 (si veda la deliberazione di Giunta Comunale n. 106/2022). Tale nuova misura porterà nel 2023 all'inserimento di ulteriori 5 posti, sulla base dei posti disponibili nei nidi d'infanzia, a fronte di un contributo da parte della Regione Emilia-Romagna in merito (quantificato in € 450,0 mensili per ogni nuovo posto).

A partire dall'Anno Educativo 2019-2020, l'introduzione della misura regionale sperimentale "Al nido con la Regione" ha consentito di attuare riduzioni delle rette per nuclei familiari con valori Isee pari o inferiori a 26.000,0 €, con riduzioni maggiori per bambini e bambine con disabilità certificata ex L. 104/1992. In ottemperanza alla normativa regionale, l'accesso a questa misura è stato allargato anche ai frequentanti il nido d'infanzia privato convenzionato "Concorde – Don A. Mussini" in possesso dei requisiti necessari. Per i mesi maggio-luglio 2022 l'amministrazione comunale ha disposto la crescita delle riduzioni per i frequentanti i nidi d'infanzia rispetto ai mesi precedenti. Per l'Anno Educativo 2022-2023, sono state previste riduzioni pari al 70% della retta per gli utenti con disabilità certificata, nel range 30% - 50% per valori Isee compresi tra 0,0 € e 26.000,0 €; allo stesso tempo è stata prevista una riduzione del 20% per gli utenti frequentanti il Centro Bambini e Famiglie (si veda la deliberazione di Giunta Comunale n. 92/2022).

Tabella 5 –Nidi d'infanzia comunali - entrate

NIDI "LA TANA DEL TASSO" "LA COLLINA DELLO SCOIATTOLO"			
GENNAIO - GIUGNO		SETTEMBRE - DICEMBRE	
Retta tempo pieno	199.376,00	Retta tempo pieno	127.710,00
Retta Part Time	41.472,00	Retta Part Time	25.168,00
Riduzione da ISEE	- 43.888,40	Riduzione da ISEE	- 29.833,11
Riduzione pacchetto famiglia	- 11.054,75	Riduzione pacchetto famiglia	- 4.653,48
Riduzione retta Rif.DLGS 65/2017	- 15.583,25	Riduzione retta Rif.DLGS 65/2017	-
Riduzione retta "Al Nido con la Regione"	- 37.425,83	Riduzione retta "Al Nido con la Regione"	- 25.247,48
Prolungamento Orario	3.706,00	Prolungamento Orario	2.534,00
Riduzioni Covid	- 2.642,78	Riduzioni Covid	-
Riduzioni utilizzo	- 21.817,45	Riduzioni utilizzo	- 2.176,61
Totale complessivo	112.141,54	Totale complessivo	93.501,32

CENTRO ESTIVO NIDO

LUGLIO	
Retta tempo pieno	24.510,00
Retta Part Time	3.426,88
Riduzione da ISEE	- 5.025,21
Riduzione pacchetto famiglia	- 2.108,13
Riduzione retta Rif.DLGS 65/2017	- 1.757,91
Riduzione retta "Al Nido con la Regione"	- 5.361,30
Prolungamento Orario	578,00
Riduzioni Covid	-
Riduzioni utilizzo	- 1.122,24
Totale complessivo	13.140,09

N.B. gli importi sono comprensivi dell'IVA non detraibile

TOTALE ENTRATE NIDI	218.782,95
----------------------------	-------------------

AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER CONDIZIONI REDDITUALI				
Totale agevolazioni sul pagamento della retta in base all'Isee	-	78.746,72		
Totale riduzione per "PACCHETTO FAMIGLIA"	-	17.816,36		
Totale esenzioni dal pagamento della retta per motivi socio economici accertati dal Servizio Sociale				
TOTALE AGEVOLAZIONI ECONOMICHE PER CONDIZIONI REDDITUALI	-	96.563,08	pari al	23%
TOTALE Riduzione Retta Rif DLGS 65/2017	-	17.341,16	pari al	4%
TOTALE Riduzione retta al nido con la regione	-	68.034,61	pari al	16%
TOTALE Riduzione Covid-19	-	2.642,78	pari al	1%
Altre riduzioni utilizzo nell'anno	-	25.116,30	pari al	6%
TOTALE RETTA PIENA per frequenza tempo pieno + part time + prolungamento orario		428.480,88		

I SERVIZI EDUCATIVI PER LA PRIMA INFANZIA: CENTRO PER BAMBINI E FAMIGLIE

La compresenza dell'adulto insieme al bambino è la caratteristica di questi servizi, i quali danno la possibilità al bambino di iniziare a socializzare con altri bambini e altri adulti, di poter giocare in uno spazio protetto con materiali diversi e pensati per le diverse età, di sperimentare i primi distacchi dal genitore mentre quest'ultimo è impegnato in conversazioni e momenti di confronto con altri genitori e gli educatori che gestiscono il Centro.

Il Centro Bambini Famiglie di Fiorano Modenese è un servizio a gestione diretta che si svolge presso la struttura di Via Don Messori, n. 5 e ospita tradizionalmente due servizi:

- *La casa dei giochi* - rivolto ai bambini 12-36 mesi, offre accoglienza ai bambini insieme ai loro genitori o adulti accompagnatori, in un contesto di socialità e gioco, di incontro e comunicazione, in un'ottica di corresponsabilità tra genitori ed educatori;
- *Primi passi* – rivolto a bambini 3-12 mesi, offre esperienze stimolanti per i bambini e gli adulti che lo accompagnano in un momento in cui è molto importante parlare di dubbi e problemi che si incontrano quotidianamente crescendo un bambino.

Il servizio si articola in due periodi, settembre-gennaio e febbraio-giugno; la frequenza può essere relativa ad un solo periodo o ad entrambi i periodi.

Le misure emergenziali hanno costretto a fermare l'attività in presenza per il Centro Bambini e Famiglie a partire da febbraio 2020. Nel corso del 2021 sono riprese le attività per la fascia di età de La casa dei giochi, prima con attività laboratoriali presso gli spazi esterni, e poi attraverso la ripresa delle attività anche al chiuso, con appositi protocolli di sicurezza per fronteggiare l'emergenza da Covid-19 (si veda la deliberazione di Giunta Comunale n. 120/2021). Il servizio ha registrato 11 iscritti per il periodo settembre 2021 – gennaio 2022. Per la frequenza del Centro Bambini e Famiglie durante l'A.E. 2021-2022 sono state riproporzionate le tariffe di frequenza in base a periodi quadrimestrali, vista l'effettiva partenza del servizio a partire dal mese di novembre, confermando la distinzione tra tariffe per residenti e non residenti. Nel complesso, le entrate da tariffe sono state pari a 1.400,0 €, comprensive di 1.224,0 € per gli iscritti residenti (la maggior parte degli iscritti), 288,0 € per i non residenti, e una riduzione di 112,0 € dovuta alla misura "Al nido con la Regione".

L'A.E. 2022-2023 ha visto, invece, la ripresa del servizio in modalità ordinaria. Sono riprese anche le attività de "I primi passi"; complessivamente, per il periodo settembre 2022 – gennaio 2023 gli iscritti sono stati pari a 11 per il servizio "La casa dei giochi", e 9 per il servizio "Primi passi". Nel corso del 2022, inoltre, si è proceduto all'esternalizzazione del servizio tramite affidamento alla ditta che ha in gestione i due nidi comunali, in virtù dell'appalto esistente.

Tabella 6 –Nidi d’infanzia e Centro Bambini e Famiglie - Costi

SERVIZI PRIMA INFANZIA		NIDO	
VOCE DI SPESA	PAGATO COMPETENZA 2022	NIDO FIORANO	NIDO SPEZZANO
PERSONALE	32.851,80	16.425,90	16.425,90
ACQUISTI	190,00	95,00	95,00
APPALTO PER GESTIONE DEL SERVIZIO FT	536.627,94	306.254,20	230.373,74
APPALTO PER GESTIONE DEL SERVIZIO PT	108.051,51	72.293,88	35.757,63
APPALTO PER CENTRO ESTIVO	38.465,83	38.465,83	
SERVIZI E FORNITURE COVID-19	11.259,33	5.900,27	5.359,06
PASTI BAMBINI	66.317,11	40.136,38	26.180,73
PASTI ADULTI	312,74	312,74	
UTENZE	40.041,71	19.295,69	20.746,01
AMMORTAMENTO	1.452,58	241,22	1.211,36
totale Nidi Comunali	835.570,55	499.421,11	336.149,44
CONVENZIONE NIDO CONCORDE			
totale Nidi Privati	22.511,17		
TOTALE COSTO NIDI	858.081,72		

COSTO TOTALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	846.822,39
Costi Covid-19 per il funzionamento nidi d'infanzia	11.259,33
RICAVI TOTALI (totale bollettazione)	218.782,95
FONDI sistema 0-6	164.266,79
RIMBORSO UTENZE DA DITTA APPALTATRICE	40.366,13
TOTALE RICAVI DEL SERVIZIO NIDO D'INFANZIA	423.415,87
% DI COPERTURA DEI COSTI SUI RICAVI	49,34%
COSTO TOTALE PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO CENTRO BAMBINI E FAMIGLIE	60.464,93
RICAVI TOTALI (totale bollettazione Casa dei giochi e Primi Passi)	3.929,20
CONTRIBUTO MISURA "AL NIDO CON LA REGIONE" settembre-dicembre 2021	371,20
% DI COPERTURA DEI COSTI SUI RICAVI	7,11%

TARIFFE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Le tariffe per i servizi di **nido d'infanzia** e **trasporto scolastico** sono articolate con le modalità di seguito indicate:

1) Tariffa massima - Quota di contribuzione al costo del servizio da parte dell'utente.

2) Tariffa agevolata - Le famiglie degli utenti, in relazione alla loro specifica condizione economica (ISEE - Indicatore Situazione Economica Equivalente) possono chiedere un'agevolazione per il pagamento della tariffa massima di frequenza.

Per il trasporto scolastico, a partire dall'Anno Scolastico 2019-2020, è prevista l'esenzione completa dal costo del servizio per gli alunni e le alunne con disabilità certificata ex L. 104/1992.

L'agevolazione della quota di contribuzione al costo del servizio viene concessa al richiedente qualora l'indicatore ISEE del nucleo sia compreso tra un limite ISEE minimo e un limite ISEE massimo fissati annualmente dalla Giunta Comunale, oltre il quale l'utente non avrà più diritto ad alcuna agevolazione.

L'agevolazione concessa, fino al limite della tariffa minima comunque richiesta, viene calcolata applicando al costo del servizio la percentuale derivante dalla seguente formula dell'interpolazione lineare che definisce una tariffa personalizzata per ogni richiedente:

$$(\text{isee utente} - \text{isee minimo}) \times (\% \text{ costo massimo} - \% \text{ costo minimo}) + \% \text{ costo minimo} \quad (\text{isee massimo} - \text{isee minimo})$$

Per il servizio **mensa** le agevolazioni vengono stabilite in base a diversi scaglioni di valori ISEE:

3) Tariffa minima - Tariffa comunque richiesta agli aventi diritto ad agevolazione.

4) Tariffa per non residenti – Gli utenti appartenenti a nuclei familiari non residenti nel Comune hanno tariffe specifiche e sono esclusi dalla possibilità di beneficiare di agevolazioni.

SERVIZIO	tariffa massima	tariffa minima	tariffa NON residenti	tariffa agevolata		pagamento
Nido D'Infanzia	tariffa mensile			tariffa mensile agevolata		bollettazione mensile
Tempo Pieno	€ 430,00	€ 66,00	€ 430,00	fascia sociale isee < € 6.025 € 60,00		
				retta mensile individualizzata calcolata secondo la formula della interpolazione lineare		
				isee > 6.025 < 20.000	da € 66 a € 407	
				isee > 20.000 < 30.000	da € 407 a € 430	
				isee > 30.000	€ 430,00	
Part Time	€ 286,00	€ 66,00	€ 286,00	isee > 6.025 < 20.000	da € 60 a € 272	
				isee > 20.000 < 30.000	da € 272 a € 286	
				isee > 30.000	€ 286,00	
Prolungamento orario	€ 34,00	no	€ 40,00	no		
CENTRO ESTIVO NIDO	stessa tariffa determinata per la frequenza in corso d'anno, indipendentemente dai giorni di frequenza					
Servizi integrativi prima infanzia				tariffa agevolata		
Centro Bambini e Genitori - quota per periodo (2 periodi)	€ 170,00	no	€ 180,00	no		bollettazione anticipata per periodo
Centro Bambini e Genitori - quota per periodo fratelli	€ 85,00	no	€ 90,00	no		bollettazione anticipata per periodo
Primi passi - quota per modulo di frequenza (13 incontri)	€ 40,00	no	€ 50,00	no		bollettazione anticipata per modulo
Primi passi - quota per modulo di frequenza fratelli	€ 20,00	no	€ 25,00	no		bollettazione anticipata per modulo
Mensa scolastica	costo del singolo pasto			costo del singolo pasto agevolato		bollettazione bimestrale
	€ 5,50	€ 1,80	€ 6,50	SCAGLIONI ISEE (in euro)		
				DA 3.000,00 A 5.165,00 € 1,80		
				DA 5.165,01 A 6.200 € 2,90		
				DA 6.200,01 A 8.000 € 3,90		
				DA 8.000,01 A 10.000 € 4,70		
				DA 10.000,01 A 14.000 € 4,90		
				DA 14.000,01 A 20.000 € 5,20		
				OLTRE 20.000 € 5,50		
Trasporto scolastico	tariffa annuale			tariffa annuale agevolata		bollettazione annuale
	€ 230,00	€ 70,00	€ 250,00	retta ANNUALE individualizzata calcolata secondo la formula della interpolazione lineare		
				isee minimo: < 5.165,00, € 70,00		
				DA 5.165,01 A 10.000	da € 70 a € 205	
				DA 10.000,01 A 20.000	da € 205 a € 230	
				OLTRE 20.000	€ 230,00	
PROLUNGAMENTO ORARIO	tariffa annuale			tariffa annuale agevolata		
PRE-SCUOLA - Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria:	€ 70,00	no	€ 93,00	no		bollettazione anticipata
INTERSCUOLA - Scuola Primaria Ciro Menotti:	€ 70,00	no	€ 93,00	no		bollettazione anticipata
POST-SCUOLA Scuola dell'infanzia e scuola primaria	tariffa mensile			tariffa mensile agevolata		
	€ 34,00	no	€ 40,00	no		bollettazione in 3 rate trimestrali
Centri Estivi 2017	tariffa settimanale			tariffa settimanale agevolata		
Scuola dell'Infanzia e scuola primaria (escluso il costo del buono pasto, per chi usufruisce della mensa)	€ 42,00	no	€ 50,00	no		bollettazione anticipata

Sez. II – FOCUS SULLE FARMACIE COMUNALI

In questa sezione vengono presentate alcune informazioni relative alla Farmacia Comunale di Spezzano e precisamente:

- Incassi mensili relativi ai periodi dall'anno 2011 all'anno 2022
- Conti economici relativi ai periodi 2018-2022
- Analisi del venduto 2011 e da 2016 al 2022

RENDICONTO FINANZIARIO CONTO DEL BILANCIO

INCASSI MENSILI RELATIVO AI PERIODI

Periodo 2012 - 2022

L'elaborato, suddiviso per la farmacia di Spezzano, riassume a partire dal 2011 le seguenti tipologie di incasso al lordo dell'IVA:

- ✓ Analisi incassi mensili da registro dei corrispettivi (contante, bancomat e carte di credito)
- ✓ Importi rimborsati dall'AUSL relativi ai farmaci venduti a seguito di presentazione di ricetta medica contabilizzati mensilmente
- ✓ Fatture di vendita emesse mensilmente

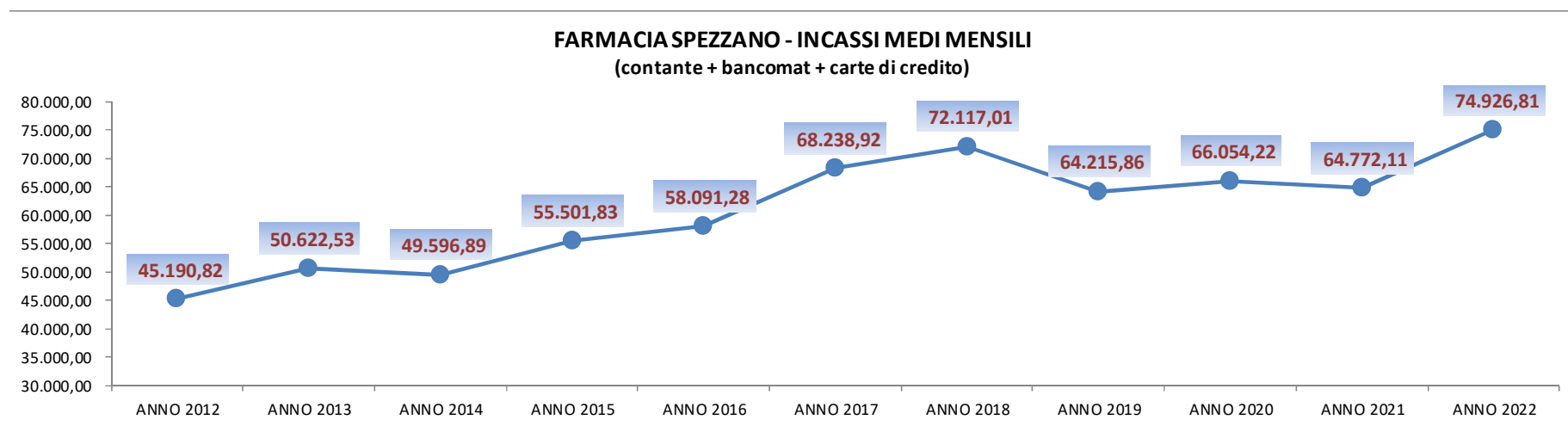
ANALISI INCASSI MENSILI DA REGISTRO CORRISPETTIVI FARMACIA DI SPEZZANO (contanti, pos, ccd)

FARMACIA SPEZZANO 2012-2022 - INCASSI (contante + bancomat + carte di credito)

MESE	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
gennaio	52.444,73	50.792,21	49.736,13	61.402,96	58.552,40	95.720,76	83.000,00	63.269,51	49.554,01	32.009,15	76.976,06
febbraio	53.313,93	55.937,11	49.831,83	51.030,99	60.372,34	74.972,59	69.323,16	64.278,86	62.296,53	65.594,00	73.801,24
marzo	48.508,81	50.439,63	58.742,80	56.740,81	63.381,62	67.147,78	73.435,34	65.620,53	70.261,47	66.277,12	86.892,67
aprile	46.407,07	54.144,06	48.234,19	62.042,40	59.091,09	59.129,42	64.739,13	53.445,29	81.545,20	75.587,57	46.925,53
maggio	45.680,44	63.185,94	55.184,45	51.652,88	61.972,35	67.931,06	72.769,34	92.484,31	62.531,83	56.314,30	101.603,04
giugno	46.151,97	49.661,33	50.924,56	71.692,60	59.983,50	63.420,35	73.606,82	58.780,14	52.068,27	55.437,97	60.263,61
luglio	49.997,25	54.891,90	50.871,71	58.229,31	57.485,26	62.789,06	69.868,02	61.848,28	73.350,29	70.074,14	96.167,25
agosto	27.902,39	28.888,21	20.419,07	27.721,26	34.607,24	71.457,69	62.404,88	45.143,56	52.038,83	69.833,09	55.990,19
settembre	43.215,30	45.174,59	51.611,56	52.389,69	55.528,72	58.896,79	58.827,86	57.471,09	53.855,62	44.477,87	64.379,21
ottobre	48.556,33	58.419,34	53.254,35	58.398,87	64.745,89	67.965,17	85.718,27	57.818,24	102.733,47	62.462,41	63.458,07
novembre	48.445,87	44.617,30	51.851,35	53.797,86	58.847,04	66.523,05	77.734,00	74.287,25	61.268,25	95.382,43	80.169,62
dicembre	31.665,72	51.318,69	54.500,71	60.922,37	62.527,90	62.913,26	73.977,30	76.143,24	71.146,83	83.815,21	92.495,23
TOTALE	542.289,81	607.470,31	595.162,71	666.022,00	697.095,35	818.866,98	865.404,12	770.590,30	792.650,60	777.265,26	899.121,72

FARMACIA SPEZZANO - INCASSI MEDI MENSILI

ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
45.190,82	50.622,53	49.596,89	55.501,83	58.091,28	68.238,92	72.117,01	64.215,86	66.054,22	64.772,11	74.926,81

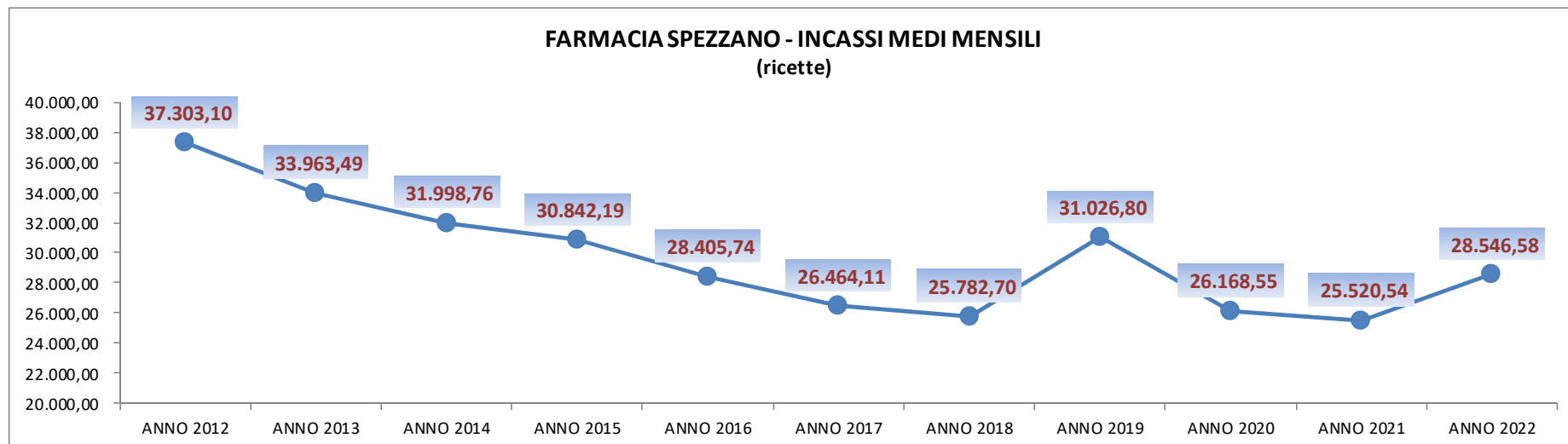


FARMACIA SPEZZANO - INCASSI DA RICETTE

MESE	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
gennaio	41.330,12	44.684,74	31.442,35	31.346,10	28.017,54	14.955,07	22.725,34	58.006,94	24.233,76	25.775,63	28.759,24
febbraio	31.482,25	21.429,18	32.222,22	30.649,73	29.869,28	13.952,06	24.327,86	25.700,98	25.298,70	27.257,91	28.757,94
marzo	39.845,26	37.793,05	35.858,48	34.789,17	29.206,64	34.050,56	29.017,45	30.031,52	19.402,25	25.201,66	29.506,99
aprile	42.073,89	37.026,45	32.462,61	28.789,70	31.127,95	27.674,68	27.176,82	27.761,46	26.815,22	25.589,72	28.655,20
maggio	42.163,65	33.198,16	35.700,75	33.372,40	29.436,81	31.433,99	31.264,55	30.806,10	26.228,22	28.234,96	33.039,79
giugno	38.471,96	37.339,36	35.968,43	31.602,21	30.974,42	27.030,90	28.473,07	28.542,77	24.321,99	26.445,55	25.830,42
luglio	42.777,05	41.171,15	36.878,91	29.208,87	28.289,82	29.671,30	30.876,59	30.332,81	28.711,42	26.339,31	31.466,99
agosto	37.512,69	32.279,44	30.827,84	29.919,46	30.766,65	29.923,10	24.360,45	28.887,90	32.365,74	26.453,91	29.133,28
settembre	41.680,16	36.155,78	37.129,19	31.565,20	17.816,22	28.728,38	32.772,40	31.683,66	28.538,73	28.112,46	26.855,56
ottobre	19.718,19	18.826,85	12.106,27	27.960,40	24.485,87	20.719,75	14.140,73	23.277,42	33.892,80	21.753,32	23.862,08
novembre	33.469,43	32.075,24	31.670,01	31.382,28	30.163,89	27.796,40	14.542,23	26.588,05	15.214,31	20.016,90	27.813,51
dicembre	37.112,56	35.582,51	31.718,04	29.520,77	30.713,80	31.633,09	29.714,96	30.701,96	28.999,48	25.065,09	28.877,91
TOTALE	447.637,21	407.561,91	383.985,10	370.106,29	340.868,89	317.569,28	309.392,45	372.321,57	314.022,62	306.246,42	342.558,91

FARMACIA SPEZZANO - INCASSI DA RICETTE MEDIA MENSILE

ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
37.303,10	33.963,49	31.998,76	30.842,19	28.405,74	26.464,11	25.782,70	31.026,80	26.168,55	25.520,54	28.546,58

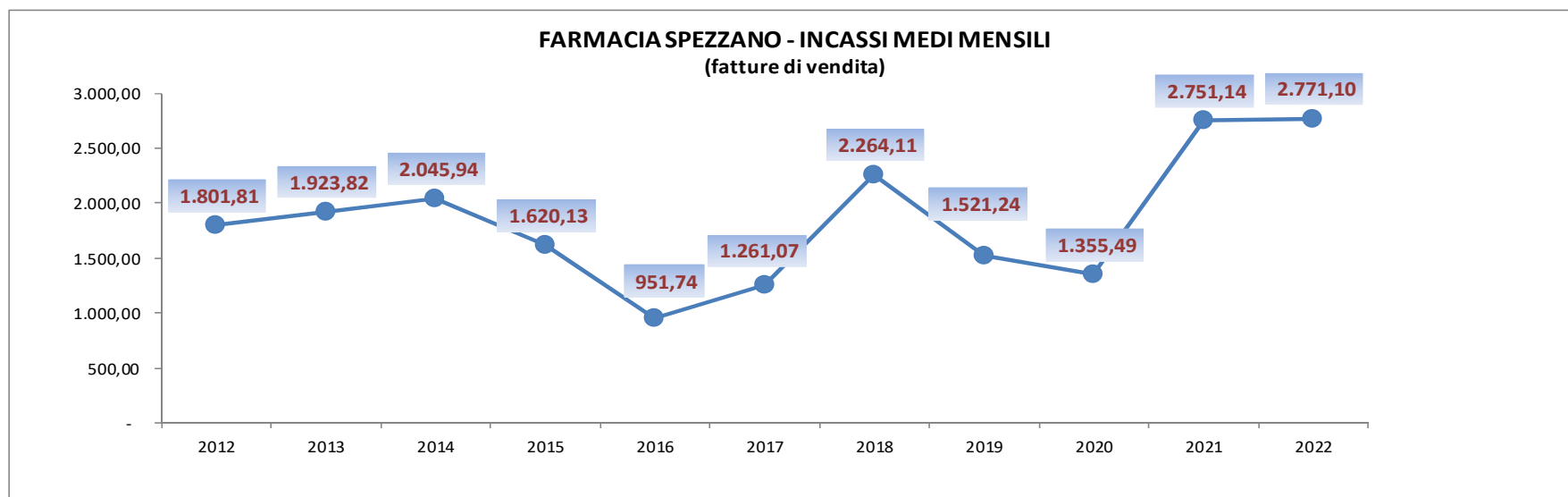


FARMACIA SPEZZANO - INCASSI (fatture di vendita)

MESE	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016	ANNO 2017	ANNO 2018	ANNO 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
gennaio	6.609,21	6.664,68	7.076,00	7.684,30	65,46		182,42	101,50	110,60	86,15	1.713,66
febbraio	336,35	-	2.384,52	-	7.099,18		5.155,50	-	4.100,83	4.098,93	1.626,95
marzo	176,78	140,55	-	526,64	38,60		58,59	4.885,91	832,26	5.147,10	1.028,31
aprile	3.496,90	4.260,44	-	536,40	59,80	5.720,01	2.226,84	168,18	173,42	71,17	225,31
maggio	-	-	-	673,25	60,10		2.022,73	5.501,16	442,50	10.484,60	176,97
giugno	54,95	-	-	-	150,70		5.486,11	1.846,33	1.787,47	2.273,68	3.308,96
luglio	35,45	11.302,21	3.404,00	9.535,64	140,05		4.991,57	3.954,36	5.103,57	2.391,43	1.528,05
agosto	7.632,18	-	8.843,78	-	-		123,66	65,81	84,55	-	153,57
settembre	-	-	-	-	-	40,26	1.301,60	484,88	1.149,10	142,77	6.473,60
ottobre	3.279,87	717,95	-	-	-		677,32	87,40	151,80	-	5.646,09
novembre	-	-	-	-	-		4.043,59	76,05	545,83	7.363,73	1.091,65
dicembre	-	-	2.843,00	485,34	-	9.372,53	899,37	1.083,29	1.783,98	954,07	10.280,09
TOTALE	21.621,69	23.085,83	24.551,30	19.441,57	7.613,89	15.132,80	27.169,30	18.254,87	16.265,91	33.013,63	33.253,21

FARMACIA SPEZZANO - INCASSI MEDI MENSILI

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
1.801,81	1.923,82	2.045,94	1.620,13	951,74	1.261,07	2.264,11	1.521,24	1.355,49	2.751,14	2.771,10



CONTI ECONOMICI RELATIVI AI PERIODI– 2018-2022

CUMULATIVO PER LA FARMACIA DI SPEZZANO

I dati sotto riportati sono stati elaborati con le seguenti modalità nel tentativo di ricostruzione della contabilità economica del servizio farmacie comunali:

- ✓ **RICAVI:** I ricavi sono desumibili dal registro IVA (imponibile corrispettivi e vendite) con opportune rettifiche in quanto il rimborso AUSL per i mesi novembre e dicembre avviene a gennaio e febbraio dell'anno successivo.
- ✓ **RIMANENZE:** Le rimanenze iniziali e finali si rilevano dall'inventario desumibile dal software gestionale in dotazione alla farmacia.
- ✓ **COSTI:**
 - Il costo dei farmaci è rilevato dal registro IVA degli acquisti.
 - Il costo del PERSONALE si desume dal report annuale consuntivo degli emolumenti erogati al personale e comprende anche i tirocini formativi.
 - Gli ammortamenti sono calcolati in base ai relativi coefficienti (fiscali) dei beni ammortizzabili.
 - I costi generali sono fatti coincidere con i costi promiscui per la dichiarazione annuale IRAP.
 - Tutti i restanti costi sono imputati in base al principio della competenza economica (imponibile).

FARMACIA SPEZZANO CONTO ECONOMICO					
	2018	2019	2020	2021	2022
Ricavi da corrispettivi	1.056.448,06	1.088.395,87	1.039.993,71	1.111.326,24	1.107.946,14
Ricavi da fatture	27.169,30	18.254,87	16.265,91	33.013,63	33.253,21
TOTALE	1.083.617,36	1.106.650,74	1.056.259,62	1.144.339,87	1.141.199,35
COSTO DEL VENDUTO					
Rimanenza iniziale	93.660,67	99.934,86	123.759,73	133.341,68	108.062,55
Acquisto di prodotti	793.711,65	724.765,03	633.633,55	674.139,49	661.639,69
Acquisto giacenza finale farmacia di	-	-	-	-	-
Rimanenza finale	99.934,86	123.759,73	133.341,68	108.062,55	93.896,72
TOTALE	787.437,46	700.940,16	624.051,60	699.418,62	675.805,52
ALTRI COSTI					
Personale	211.640,47	209.300,62	210.013,42	240.989,40	212.751,49
Acquisto urgenti	68,20	-	-	-	-
Pos commissioni	929,44	-	-	-	-
Prestazioni di servizi	6.881,33	6.142,41	8.103,98	5.695,66	9.116,67
Ammortamento beni mobili ed immobili	17.941,96	17.941,96	17.941,96	17.941,96	17.941,96
Costi generali	6.230,32	7.061,35	11.913,97	5.064,82	10.845,21
TOTALE	243.691,72	240.446,34	236.059,36	269.691,84	250.655,33
RISULTATO ECONOMICO D'ESERCIZIO	52.488,18	165.264,24	196.148,66	175.229,41	214.738,50

Sez. III – DOCUMENTO DI SINTESI CASTELLO DI SPEZZANO E MUSEO DELLA CERAMICA OK FATTO

 Comune di Fiorano Modenese Provincia di Modena				
DOCUMENTO DI SINTESI - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2022				
CASTELLO DI SPEZZANO e MUSEO DELLA CERAMICA				
DESCRIZIONE SPESA	spesa	entrata	numeri	Note
NUMERI PROGETTI EDUCATIVI CASTELLO E MUSEO - 2022				le voci sono tutti IVA inclusa in quanto dati prelevati dal bilancio
visita guidata con laboratorio ceramica e laboratorio affresco per scuola primaria, media inf. e sup.			n. 52	
visita animata per scuola infanzia e primo ciclo primaria			n. 17	
animazioni per famiglie			n. 12	
visite guidate turistiche			n. 51	
animazione Centri estivi			n. 8	
laboratori straordinari del museo			n. 4	
Numero visitatori complessivi castello e museo - anno 2022			n. 8445 visitatori	
ATTIVITA' EDUCATIVE E SERVIZI AL PUBBLICO				
Gestione servizi educativi castello e museo: progetti didattici con operatori museali, ceramista e animatori, visite guidate castello e museo	22010,00			
Gestione Servizi apertura castello e museo, supporto progetti turistici	37539,52			
Servizio ristorazione Castello - Affidamento in concessione della gestione immobile "Casa del Custode" al Castello di Spezzano - NON ATTIVO CAUSA LAVORI RESTAURO CASA CUSTODE		0,00		
Bookshop Castello: Vendita libri, gadget e servizio di visite guidate - Entrate		4495,25		
Locazione spazi Castello di Spezzano		1950,00		

GESTIONE, CONSERVAZIONE DELL'EDIFICIO				
Global Manutencoop Castello - Energia termica				
Global Manutencoop Castello - Manutenzione ordinaria termica e idrica				
Global Manutencoop Castello - Manutenzione straordinaria termica e idrica				
Global Manutencoop Castello - lavori termici				
Global Manutencoop Castello - energia elettrica				
Global Manutencoop Castello - Manutenzione straordinaria elettrica				
Global Manutencoop Castello - Manutenzione ordinaria elettrica				
Illuminazione Castello di Spezzano				
Acqua Castello di Spezzano				
Gas Castello di Spezzano				
Telefono e Linea adsl Castello di Spezzano				
Manutenzione aree verdi Castello di Spezzano: totale mq. 30.965				
Totali				
RIQUALIFICAZIONI E PROGETTI STRAORDINARI				
Nuovo allestimento Sala romana - ara votiva dea Minerva di Fogliano: progettazione e allestimento		€ 4940,00 contributo in entrata L.R. 18/2000		
valore del conto del patrimonio del Castello	6984,50	Regione Emilia Romagna		

Sez. IV – FOCUS SULLE UTENZE DEGLI IMMOBILI COMUNALI

Gli immobili per i quali il Comune di Fiorano M.se gestisce le utenze sono i seguenti

APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	PALAZZETTO A. MAGLIO
AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO	PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO
BLA	ROCCA COCCAPANI
BOCCIODROMO	SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU
CA' ROSSA	SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE
CA' TASSI	SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO
CASA CORSINI	SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI
CASA DELL'ACQUA	SCUOLA INFANZIA AQUILONE
CASA GUASTALLA	SCUOLA PRIMARIA FERRARI
CASA SASSI	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI
CASERMA CARABINIERI	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI
CENTRALE ELETTRICA BLA	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA
CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	SCUOLA PRIMARIA MENOTTI
CENTRO SPORTIVO FERRARI	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO
CENTRO SPORTIVO MENOTTI	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO
CINEMA TEATRO ASTORIA	SEDE A.N.A. (ALPINI)
CONDOMINIO PARCO A B C D	SEDE MUNICIPALE
EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI	SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO
FARMACIA SPEZZANO	SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO
IRRIGUO VERDE PUBBLICO	SEDE POLIZIA MUNICIPALE
LOCALI UFFICIO TECNICO	UFFICI EDIFICIO ASTORIA
MAGAZZINO COMUNALE	VILLA CUOGHI
NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI	VILLA PACE
NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	VIVAIO PIANTINE
P.ZZA SALSE	

Elenco delle utenze gestite per ogni immobile:

TAB.2

	ACQUA	LUCE	GAS	TELEFONIA FISSA	TELEFONIA MOBILE
APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	X	X	X		
AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO		X			
BLA	X		X		
BOCCIODROMO	X	X	X		
CA' ROSSA		X			
CA' TASSI	X	X		X	
CASA CORSINI	X	X	X		
CASA DELL'ACQUA	X				
CASA GUASTALLA		X			
CASA SASSI		X			
CASERMA CARABINIERI	X				
CENTRALE ELETTRICA BLA		X			
CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	X	X	X		
CENTRO SPORTIVO FERRARI	X				
CENTRO SPORTIVO MENOTTI	X				
CINEMA TEATRO ASTORIA	X	X	X		
CONDOMINIO PARCO A B C D	X	X	X		
EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI	X	X	X		
FARMACIA SPEZZANO	X			X	
IRRIGUO VERDE PUBBLICO	X				
LOCALI UFFICIO TECNICO	X			X	
MAGAZZINO COMUNALE	X	X	X		
NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI		X	X	X	
NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	X	X	X	X	
P.ZZA SALSE		X			
PALAZZETTO A. MAGLIO		X			
PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO	X				
ROCCA COCCAPANI	X	X	X	X	
SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU	X		X		
SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE	X		X		
SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO	X	X	X	X	
SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI	X	X	X	X	
SCUOLA INFANZIA AQUILONE		X			
SCUOLA PRIMARIA FERRARI	X	X	X	X	
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	X				
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	X	X	X	X	
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA		X			
SCUOLA PRIMARIA MENOTTI	X	X	X	X	
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO	X			X	
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO	X	X	X	X	
SEDE A.N.A. (ALPINI)	X				
SEDE MUNICIPALE	X		X	X	X
SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO		X			
SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO			X		
SEDE POLIZIA MUNICIPALE	X	X		X	
UFFICI EDIFICIO ASTORIA			X		
VILLA CUOGHI	X		X		
VILLA PACE	X	X	X		
VIVAIO PIANTINE	X				

Così suddivisi per missioni e programmi

1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	6	Politiche giovanili sport e tempo libero
	01.01 Organi istituzionali		06.01 Sport e tempo libero
	SEDE MUNICIPALE		BOCCIODROMO
	01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		CASA GUASTALLA
	AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO		CASA SASSI
	CASA DELL'ACQUA		CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO
	CASERMA CARABINIERI		CENTRO SPORTIVO FERRARI
	CONDOMINIO PARCO A B C D		CENTRO SPORTIVO MENOTTI
	EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI		CINEMA TEATRO ASTORIA
	MAGAZZINO COMUNALE		PALAZZETTO A. MAGLIO
	SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU		PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO
	SEDE MUNICIPALE		SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA
	SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO		SEDE A.N.A. (ALPINI)
	UFFICI EDIFICIO ASTORIA		VILLA CUOGHI
	VILLA PACE		06.02 Giovani
	01.06 Ufficio tecnico		CASA CORSINI
	LOCALI UFFICIO TECNICO	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
	SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO		09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale
3	Ordine pubblico e sicurezza		IRRIGUO VERDE PUBBLICO
	03.01 Polizia locale e amministrativa		09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
	SEDE POLIZIA MUNICIPALE		CA' ROSSA
4	Istruzione e diritto allo studio		CA' TASSI
	04.01 Istruzione prescolatica		P.ZZA SALSE
	SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE		VIVAIO PIANTINE
	SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
	SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI		12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria		NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI
	SCUOLA PRIMARIA FERRARI		NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE
	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI		12.06 Interventi per il diritto alla casa
	SCUOLA PRIMARIA MENOTTI		APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO	14	Sviluppo economico e competitività
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO		14.01 Reti e altri servizi di pubblica utilità
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		FARMACIA SPEZZANO
	05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico		
	ROCCA COCCAPANI		
	05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
	BLA		

Nella tabella seguente sono riportati i costi per utenze relativi agli immobili gestiti dal comune di Fiorano M.se nell'anno 2022

(si precisa che tali dati sono registrati in logica economica traendo i relativi dati dalle fatture relativi a consumi effettivi di competenza dell'anno indipendentemente dalla data di arrivo delle fatture stesse- ad es.comprendono quindi eventuali conguaglio fatturati ad esempio nell'anno 2023 ma di competenza 2022-. Questo determina scostamenti rispetto agli impegni di bilancio registrati correttamente nel rendiconto che operano su competenza finanziaria)

TAB.5

	ACQUA	LUCE	GAS	TELEFONIA FISSA	TELEFONIA MOBILE
APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	251,35	1.236,19	11.626,03		
AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO		2.125,03			
BLA	- 62,24		7.492,66		
BOCCIODROMO	1.085,47	4.955,40	14.839,56		
CA' ROSSA		3.168,44			
CA' TASSI	415,18	589,71		174,95	
CASA CORSINI	732,28	13.320,32	4.749,71		
CASA DELL'ACQUA	490,21				
CASA GUASTALLA		2.493,20			
CASA SASSI		559,12			
CASERMA CARABINIERI	2.387,85				
CENTRALE ELETTRICA BLA		116.813,11			
CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	3.230,06	18.692,01	5.082,06		
CENTRO SPORTIVO FERRARI	429,19				
CENTRO SPORTIVO MENOTTI	114,79				
CINEMA TEATRO ASTORIA	2.585,74	34.667,05	25.493,99		
CONDOMINIO PARCO A B C D	278,40	245,91	2.337,60		
EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI	70,20	423,87	- 818,23		
FARMACIA SPEZZANO	132,68			162,23	
IRRIGUO VERDE PUBBLICO	52.751,85				
LOCALI UFFICIO TECNICO	368,52			115,89	
MAGAZZINO COMUNALE	1.283,93	32.548,83	8.880,94		
NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI		12.793,02	7.885,35	196,33	
NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	4.040,93	15.378,38	22.552,95	77,81	
P.ZZA SALSE		1.167,79			
PALAZZETTO A. MAGLIO		4.351,40			
PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO	7.579,69				
ROCCA COCCAPANI	3.533,08	18.525,67	14.071,26	168,00	
SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU	858,30		6.260,07		
SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE	5.405,29		3.623,64		
SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO	15.360,65	7.581,72	9.475,40	147,40	
SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI	3.361,34	3.247,57	22.419,21	150,49	
SCUOLA INFANZIA AQUILONE		3.606,43			
SCUOLA PRIMARIA FERRARI	9.663,14	22.170,58	32.170,93	625,85	
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	6.022,51	17.006,88	23.741,30	40,85	
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA		28.981,05			
SCUOLA PRIMARIA MENOTTI	1.749,42	10.140,32	18.107,41	74,92	
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO	1.598,75			81,49	
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO	4.759,95	7.756,29	61.425,93	509,33	
SEDE A.N.A. (ALPINI)	44,19				
SEDE MUNICIPALE	- 1.421,33		12.683,79	2.941,15	2.964,68
SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO		1.326,47			
SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO			354,82		
SEDE POLIZIA MUNICIPALE	93,15	4.775,40		77,01	
UFFICI EDIFICIO ASTORIA			6.596,61		
VILLA CUOGHI	536,78		6.020,03		
VILLA PACE	1.838,15	3.930,58	8.992,72		
VIVAIO PIANTINE	779,61				
Totale complessivo	132.349,06	394.577,74	336.065,74	5.543,70	2.964,68

Di seguito suddivisi per ubicazione

TAB.6

	ACQUA	LUCE	GAS	TELEFONIA FISSA	TELEFONIA MOBILE
APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	251,35	1.236,19	11.626,03		
Via Monte Ave 10			74,03		
Via Santa Caterina 26	193,10				
Via Santa Caterina 29	58,25	143,90	35,25		
Via Santa Caterina 99999			9.420,72		
Via Secchia 13		1.092,29			
Via Statale est 15			2.096,03		
AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO		2.125,03			
Via Machiavelli 99		2.125,03			
BLA	- 62,24		7.492,66		
Via Silvio Pellico 11	- 62,24				
Via Silvio Pellico 9			7.492,66		
BOCCIODROMO	1.085,47	4.955,40	14.839,56		
Largo Rodolfo Morandi 1		4.955,40	14.839,56		
Via Antonello Mondaini 1	1.085,47				
CA' ROSSA		3.168,44			
Via Nirano 2		3.168,44			
CA' TASSI	415,18	589,71		174,95	
Via Rio Salse I tronco I		589,71		174,95	
Via Rio Salse II Tronco 1	415,18				
CASA CORSINI	732,28	13.320,32	4.749,71		
Via Statale 83	732,28	13.320,32	4.749,71		
CASA DELL'ACQUA	490,21				
Via Antonello Mondaini 1 - CASA DELL'ACQUA	307,04				
Via Santa Caterina 99999 - CASA DELL'ACQUA	183,17				

CASA GUASTALLA		2.493,20		
Via Santa Caterina 2		2.493,20		
CASA SASSI		559,12		
Via Santa Caterina 8		559,12		
CASERMA CARABINIERI		2.387,85		
Via Machiavelli 7	2.387,85			
CENTRALE ELETTRICA BLA		116.813,11		
Via della Vittoria snc		116.813,11		
CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	3.230,06	18.692,01	5.082,06	
Via Cameazzo - AVF - uffici portico garage sala corsi		2.002,15		
Via Cameazzo - AVF - cucina escluso friggitrice		1.120,28		
Via Cameazzo - AVF - area feste, area esterna		2.127,30		
Via Cameazzo - AVF - centrale termica, bagni pubblici, friggitrice		1.250,96		
Via Cameazzo 14 - AVF cucina			50,57	
Via Cameazzo 14 - AVF P1° + C.T.			32,64	
Via Cameazzo 6	2.565,73	12.191,32	4.998,85	
Via Cameazzo 99999	664,33			
CENTRO SPORTIVO FERRARI	429,19			
P.zza dei Ciliegi 2	168,45			
P.zza dei Ciliegi 99999	260,74			
CENTRO SPORTIVO MENOTTI	114,79			
Via Villa 24 26	114,79			
CINEMA TEATRO ASTORIA	2.585,74	34.667,05	25.493,99	
P.zza C. Menotti 6a - astoria		34.667,05		
P.zza C. Menotti 8	2.585,74		25.493,99	
CONDOMINIO PARCO A B C D	278,40	245,91	2.337,60	
P.zza de Gasperi 12	278,40		2.337,60	
P.zza de Gasperi 15		245,91		

EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI	70,20	423,87	-	818,23	
Via Marconi 1			-	818,23	
Via Marconi 14		423,87			
Via Marconi 16	70,20				
FARMACIA SPEZZANO	132,68			162,23	
P.zza Falcone Borsellino 32	132,68			162,23	
IRRIGUO VERDE PUBBLICO	52.751,85				
Ciclabile 1 - Via Statale Ovest 99999	- 45,95				
Ciclabile 2 - Via Statale Ovest 169	55,65				
Ciclabile 3 - Via Statale 220	36,72				
Ciclabile 4 - Via Statale Ovest 99999	38,24				
Ciclabile 5 - Via Statale Ovest 99999	25,26				
Ciclabile 6 - Via Statale Ovest 99999	- 170,21				
Ciclabile 7 - Via Statale Est 99999	23,98				
Largo Morandi 99999	38,18				
P.zza C. Menotti 12	727,45				
P.zza della Ceramica 99999	- 257,05				
P.zza delle Rose 17	1.032,12				
Via Alcide Cervi 99999	108,83				
Via Bucciardi 99999	131,56				
Via Campo Rosso 99999	38,26				
Via Canaletto 34	130,08				
Via Canaletto 99999	44,77				
Via Circondariale San Francesco 51	- 6.139,77				
Via Coccapani 32	44,77				
Via Crociale 52	44,77				
Via Crociale 7	387,05				
Via del Santuario 26	420,38				
Via del Santuario 28	297,75				
Via della Chiesa 1	213,22				
Via dell'Elettronica 1	- 23,70				
Via Dodici Ottobre 1492 1	46,09				
Via Don Giuseppe Messori 5 - PARCO 25 Aprile	2.519,10				

Via Don Milani 30	-	5,57			
Via Ghiarola Vecchia 1 - cantieri		34,45			
Via Ghiarola Vecchia 99999		215,97			
Via Giacobazzi 4		338,76			
Via Goito 99999		44,79			
Via Grazia Deledda 99999		38,35			
Via Lamarmora 99999		47,48			
Via Madonna del Sagrato 19-21		8.471,24			
Via Matteotti 1		215,12			
Via Monte Ave 5		930,90			
via Monte Rosa 99999		980,46			
Via Motta 99 - BARACCA DI LEGNO		246,55			
Via Padre Ricchetti 99999		108,77			
Via Panaro 1		30,29			
Via Pedemontana 1		50,18			
Via Poliziano 1		1.750,40			
Via Resistenza 99999		58,28			
Via Rio delle Amazzoni 99999		76,99			
Via Rio Salse Il Tronco 9		4.521,16			
Via Santa Caterina 17		173,25			
Via Santa Caterina 99999 - CASE MINGHETTI		421,73			
Via Santa Caterina 99999 - CASE MINGHETTI IRRIGUO		111,54			
Via Santa Caterina 99999 - PARCO S. D'ACQUISTO		16.747,23			
Via Statale est 15		1.769,69			
Via Statale Ovest 99999		258,11			
Via Tevere 51		14.177,11			
Via Tito Speri 39		454,73			
Via Viazza I Tronco 95		83,94			
Via Viazza II tronco 1		305,70			
Via Viazza II tronco 3		256,46			
Vicolo Ferri 1		70,24			

LOCALI UFFICIO TECNICO	368,52			115,89
P.zza C. Menotti 27				41,86
Via Vittorio Veneto 27	368,52			74,03
MAGAZZINO COMUNALE	1.283,93	32.548,83	8.880,94	
Via Ferrari Carazzoli 100		32.548,83		
Via Ferrari Carazzoli 102 112	97,59			
Via Ferrari Carazzoli 104	1.014,12		8.880,94	
Via Ferrari Carazzoli 94 100	172,22			
NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI		12.793,02	7.885,35	196,33
Via Don Giuseppe Messori 5		12.707,93	7.885,35	196,33
Via Don Giuseppe Messori 5 - fotovoltaico		85,09		
NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	4.040,93	15.378,38	22.552,95	77,81
P.zza 16 marzo 1978 2	4.040,93	15.378,38	11.085,06	77,81
Via Tevere snc			11.467,89	
P.ZZA SALSE		1.167,79		
P.zza Salse 1		1.167,79		
PALAZZETTO A. MAGLIO		4.351,40		
Via Tamigi 41		4.351,40		
PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO	7.579,69			
Via Antica Cava 3	7.070,89			
Via Antica Cava 99999	508,80			
ROCCA COCCAPANI	3.533,08	18.525,67	14.071,26	168,00
Loc. Castello 10		11,78		
Via del Castello				168,00
Via del Castello 10	49,64	134,59		
Via del Castello 12		18.379,30	14.036,01	
Via del Castello 14	3.460,58		35,25	
Via del Castello 99999	22,86			
SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU	858,30		6.260,07	
Via Machiavelli 36			4.620,76	
Via Machiavelli 38			1.639,31	
Via Santa Caterina 36	858,30			

SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE	5.405,29		3.623,64	
Via Don Giuseppe Messori 5	5.139,11			
Via Gramsci 34			3.588,55	
Via Gramsci 38	266,18		35,09	
SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO	15.360,65	7.581,72	9.475,40	147,40
Via Loira 11	6.604,59			
Via Loira 13	8.756,06			
Via Loira 4		7.581,72	9.475,40	147,40
SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI	3.361,34	3.247,57	22.419,21	150,49
Via Motta 3	222,20			
Via Nirano I tronco 49	3.139,14	3.247,57	22.419,21	150,49
SCUOLA INFANZIA AQUILONE		3.606,43		
Via Gramsci 34		3.606,43		
SCUOLA PRIMARIA FERRARI	9.663,14	22.170,58	32.170,93	625,85
Via Machiavelli				625,85
via Machiavelli 12	9.663,14	22.012,23	32.170,93	
Via Machiavelli 6B		80,56		
Via Machiavelli 6B		77,79		
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	387,91			
Via Volturmo 25	127,25			
Via Volturmo 4	260,66			
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	5.634,60	17.006,88	23.741,30	40,85
Via Senna 6		6.018,27		
Via Senna 6/b		1.225,01		
Via Senna 97			23.741,30	40,85
Via Senna 99999	157,29			
Via Tamigi 41	449,62	9.763,60		
Via Tamigi 43	5.027,69			
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA		28.981,05		
Via Tamigi 41		28.981,05		

SCUOLA PRIMARIA MENOTTI	1.749,42	10.140,32	18.107,41	74,92
Via del Molino 2	1.347,50			
Via Giuseppe di Vittorio 1	401,92			
Via Statale 65		10.140,32	18.107,41	74,92
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO	1.598,75			81,49
Via San Giovanni Bosco 10	221,40			81,49
Via San Giovanni Bosco 4	70,02			
Via Toscanini 7	1.135,18			
Via Toscanini 9	172,15			
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO	4.759,95	7.756,29	61.425,93	509,33
Via Ghiarella 213		7.297,52	60.964,85	432,31
Via Ghiarella 243	449,62			
Via Ghiarella 272	60,06			
Via Ghiarella 99999	4.250,27		461,08	
Via Ghiarella SNC		458,77		77,02
SEDE A.N.A. (ALPINI)	44,19			
Via Quattropassi n. 2	44,19			
SEDE MUNICIPALE	- 1.421,33		12.683,79	2.941,15
P.zza C. Menotti 1			12.683,79	2.824,67
P.zza Martiri Partigiani Fioranesi				37,00
Via Adeodato Malatesta 4	- 1.421,33			79,48
SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO		1.326,47		
Vicolo Ferri 11		1.326,47		
SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO			354,82	
Via Vittorio Veneto 13			354,82	
SEDE POLIZIA MUNICIPALE	93,15	4.775,40		77,01
Via Ferrari Carazzoli 108 110	93,15			
Via Ferrari Carazzoli 110		4.775,40		77,01
UFFICI EDIFICIO ASTORIA			6.596,61	
P.zza Martiri Partigiani Fioranesi			6.596,61	

VILLA CUOGHI	536,78	6.020,03		
Via Gramsci 32	536,78	6.020,03		
VILLA PACE	1.838,15	3.930,58	8.992,72	
Via Marconi 106	1.838,15	3.930,58	8.992,72	
VIVAIO PIANTINE	779,61			
Via Torrente Dragone 99999	779,61			
Totale complessivo	132.349,06	394.577,74	336.065,74	5.543,70
				2.964,68

Nella tabella seguente sono riportati i costi per utenze relativi agli immobili gestiti dal comune di Fiorano M.se nell'anno 2022 divisi per missioni e programmi

TAB. 7

			ACQUA	LUCE	GAS	TELEFONIA FISSA	TELEFONIA MOBILE
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione		6.154,23	40.600,69	45.288,32	3.057,04	2.964,68
	01.01 Organi istituzionali	-	1.421,33			2.941,15	2.964,68
	SEDE MUNICIPALE	-	1.421,33			2.941,15	2.964,68
	01.05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali		7.207,04	40.600,69	44.933,50		
	AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO			2.125,03			
	CASA DELL'ACQUA		490,21				
	CASERMA CARABINIERI		2.387,85				
	CONDOMINIO PARCO A B C D		278,40	245,91	2.337,60		
	EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI		70,20	423,87	818,23		
	MAGAZZINO COMUNALE		1.283,93	32.548,83	8.880,94		
	SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU		858,30		6.260,07		
	SEDE MUNICIPALE				12.683,79		
	SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO			1.326,47			
	UFFICI EDIFICIO ASTORIA				6.596,61		
	VILLA PACE		1.838,15	3.930,58	8.992,72		
	01.06 Ufficio tecnico		368,52		354,82	115,89	
	LOCALI UFFICIO TECNICO		368,52			115,89	
	SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO				354,82		
3	Ordine pubblico e sicurezza		93,15	4.775,40		77,01	
	03.01 Polizia locale e amministrativa		93,15	4.775,40		77,01	
	SEDE POLIZIA MUNICIPALE		93,15	4.775,40		77,01	
4	Istruzione e diritto allo studio		47.921,05	71.509,79	170.963,82	1.630,33	
	04.01 Istruzione prescolastica		24.127,28	14.435,72	35.518,25	297,89	
	SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE		5.405,29	3.606,43	3.623,64		
	SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO		15.360,65	7.581,72	9.475,40	147,40	
	SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI		3.361,34	3.247,57	22.419,21	150,49	
	04.02 Altri ordini di istruzione non universitaria		23.793,77	57.074,07	135.445,57	1.332,44	
	SCUOLA PRIMARIA FERRARI		9.663,14	22.170,58	32.170,93	625,85	
	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI		6.022,51	17.006,88	23.741,30	40,85	
	SCUOLA PRIMARIA MENOTTI		1.749,42	10.140,32	18.107,41	74,92	
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO		1.598,75			81,49	
	SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO		4.759,95	7.756,29	61.425,93	509,33	
5	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		3.470,84	135.338,78	21.563,92	168,00	
	05.01 Valorizzazione dei beni di interesse storico		3.533,08	18.525,67	14.071,26	168,00	
	ROCCA COCCAPANI		3.533,08	18.525,67	14.071,26	168,00	
	05.02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	-	62,24	116.813,11	7.492,66		
	BLA	-	62,24		7.492,66		
	CENTRALE ELETTRICA BLA			116.813,11			

6	Politiche giovanili sport e tempo libero	16.338,19	108.019,55	56.185,35		
	06.01 Sport e tempo libero	15.605,91	94.699,23	51.435,64		
	BOCCIODROMO	1.085,47	4.955,40	14.839,56		
	CASA GUASTALLA		2.493,20			
	CASA SASSI		559,12			
	CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	3.230,06	18.692,01	5.082,06		
	CENTRO SPORTIVO FERRARI	429,19				
	CENTRO SPORTIVO MENOTTI	114,79				
	CINEMA TEATRO ASTORIA	2.585,74	34.667,05	25.493,99		
	PALAZZETTO A. MAGLIO		4.351,40			
	PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO	7.579,69				
	SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA		28.981,05			
	SEDE A.N.A. (ALPINI)	44,19				
	VILLA CUOGHI	536,78		6.020,03		
	06.02 Giovani	732,28	13.320,32	4.749,71		
	CASA CORSINI	732,28	13.320,32	4.749,71		
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	53.946,64	4.925,94	174,95		
	09.02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	52.751,85				
	IRRIGUO VERDE PUBBLICO	52.751,85				
	09.05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	1.194,79	4.925,94	174,95		
	CA' ROSSA		3.168,44			
	CA' TASSI	415,18	589,71	174,95		
	P.ZZA SALSE		1.167,79			
	VIVAIO PIANTINE	779,61				
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4.292,28	29.407,59	42.064,33	274,14	
	12.01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	4.040,93	28.171,40	30.438,30	274,14	
	NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI		12.793,02	7.885,35	196,33	
	NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	4.040,93	15.378,38	22.552,95	77,81	
	12.06 Interventi per il diritto alla casa	251,35	1.236,19	11.626,03		
	APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	251,35	1.236,19	11.626,03		
14	Sviluppo economico e competitività	132,68			162,23	
	14.01 Reti e altri servizi di pubblica utilità	132,68			162,23	
	FARMACIA SPEZZANO	132,68			162,23	
Totale complessivo		132.349,06	394.577,74	336.065,74	5.543,70	2.964,68

Nella tabella seguente sono riportati i costi per utenze relativi agli anni 2019-2022

TAB. 8

	2019				2020				2021				2022		
	ACQUA	LUCE	GAS	GLOBAL	ACQUA	LUCE	GAS	GLOBAL	ACQUA	LUCE	GAS	GLOBAL	ACQUA	LUCE	GAS
APPARTAMENTI - EMERGENZA ABITATIVA SERV. SOC.	685,81				295,74	275,42	838,59		213,66	640,47	1.492,51		251,35	1.236,19	11.626,03
AREA MERCATO SALVO D'ACQUISTO										8.524,74				2.125,03	
BLA	108,97			5.523,15	220,72	-	-	5.523,15	446,22	-	-	5.523,15	62,24		7.492,66
BOCCIODROMO	1.294,60			16.319,43	1.862,31	-	-	16.319,43	1.153,77	-	-	16.319,43	1.085,47	4.955,40	14.839,56
CA' ROSSA	-	4.654,96		1.104,62	-	3.680,30	-	1.104,62	-	3.655,61	-	1.104,62		3.168,44	
CA' TASSI	465,98	2.165,04			799,86	1.540,46			772,55	1.344,44			415,18	589,71	
CASA CORSINI	124,11	9.761,10	1.759,77	1.104,62	315,29	6.694,52	2.308,87	1.104,62	204,82	6.143,81	3.185,79	1.104,62	732,28	13.320,32	4.749,71
CASA DELL'ACQUA													490,21		
CASA GUASTALLA	-	2.462,92	506,98	1.104,62	-	1.712,26	1.418,44	1.104,62	-	1.508,59	377,39	1.104,62		2.493,20	
CASA SASSI	-	1.256,97	3.195,91	1.104,62	-	818,13	3.283,58	1.104,62	-	579,24	-	1.104,62		559,12	
CASERMA CARABINIERI	302,63			1.472,12	1.378,08		-	1.472,12	1.707,70	-	-	1.472,12	2.387,85		
CENTRALE ELETTRICA BLA	-	73.106,03				54.999,84				65.297,20				116.813,11	
CENTRO D'INCONTRO CAMEAZZO	309,34	15.357,96	6.495,30	2.209,24	7.251,93	12.266,97	2.154,40	2.209,24	9.068,72	14.273,20	2.026,69	2.209,24	3.230,06	18.692,01	5.082,06
	-			1.104,62	-	-	-	1.104,62	-	-	-	1.104,62			
CENTRO SPORTIVO FERRARI	453,41			1.104,62	1.478,19	-	-	1.104,62	336,22	-	-	1.104,62	429,19		
CENTRO SPORTIVO MENOTTI	59,93		299,14		94,09		463,38		87,03		195,75		114,79		
CINEMA TEATRO ASTORIA	-	-	473,01		1.097,94		10.547,75		3.470,40		7.520,23		2.585,74	34.667,05	25.493,99
	321,60														
CONDOMINIO PARCO A B C D	226,06	1.581,33	- 81,70		134,60	642,37	429,08		219,30	331,79	790,85		278,40	245,91	2.337,60
	-				-				-				-		
EX SALA CONSILIARE - COND. SERRAMAZZONI	51,44	1.206,65	74,47		47,50	647,00	9,06		58,90	472,25	894,43		70,20	423,87	818,23
FARMACIA SPEZZANO	83,15		1.094,97	1.104,62	168,71	-	-	1.104,62	114,88	-	-	1.104,62	132,68		
IRRIGUO VERDE PUBBLICO	25.691,06			1.104,66	21.738,44		-	1.104,66	29.056,87		-	1.104,66	52.751,85		
LOCALI UFFICIO TECNICO	93,63	17.981,89		7.184,01	289,07	8.442,70	357,17	7.184,01	434,71	7.420,03	610,36	7.184,01	368,52		
MAGAZZINO COMUNALE	1.085,63	9.566,67	3.707,11		1.099,55	9.836,80	3.879,35		706,13	10.532,69	3.122,69		1.283,93	32.548,83	8.880,94
NIDO D'INFANZIA VIA MESSORI	7.369,59	123,13	-	27.003,99	5.960,25	128,40	-	27.003,99	-	23,72	-	27.003,99		12.793,02	7.885,35
NIDO D'INFANZIA VIA TEVERE	1.445,01	-	4.336,85	31.975,30	2.357,78	-	2.378,49	31.975,30	4.442,54	-	2.533,87	31.975,30	4.040,93	15.378,38	22.552,95
P.ZZA SALSE														1.167,79	
PALAZZETTO A. MAGLIO														4.351,40	
PISTA AUTOMODELLI - CIRCOLO CINOFILO	6.364,20				471,13				728,28				7.579,69		
ROCCA COCCAPANI	300,18	1.452,47	369,95	30.603,80	171,18	1.832,54	205,31	30.603,80	571,96	1.730,92	773,12	30.603,80	3.533,08	18.525,67	14.071,26
SALA ADIACENTE SALA CONSIGLIARE E SALETTA BLU	95,80	-	422,78	1.104,62	387,80	-	1.592,30	1.104,62	864,40	-	1.345,22	1.104,62	858,30		6.260,07
SCUOLA D'INFANZIA AQUILONE	3.179,96	-	40,08	16.825,18	36,83	-	34,83	16.825,18	7.051,88	-	32,21	16.825,18	5.405,29	3.606,43	3.623,64
SCUOLA D'INFANZIA IL CASTELLO	2.282,89			22.812,54	5.334,88	-	-	22.812,54	5.477,47	-	-	22.812,54	15.360,65	7.581,72	9.475,40
SCUOLA D'INFANZIA VILLA ROSSI	1.335,65	4.374,09	5.750,90	1.104,62	2.259,05	1.867,51	5.378,96	1.104,62	7.041,46	2.645,92	8.244,04	1.104,62	3.361,34	3.247,57	22.419,21
SCUOLA PRIMARIA FERRARI	2.622,77	4.472,65	4.472,63	81.688,08	5.457,25	2.968,52	-	81.688,08	4.757,78	325,71	-	81.688,08	9.663,14	22.170,58	32.170,93
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI	3.987,12	17.651,62	-	58.683,72	822,53	8.693,99	-	58.683,72	7.526,97	7.000,64	-	58.683,72	6.022,51	17.006,88	23.741,30
SCUOLA PRIMARIA GUIDOTTI - PALESTRA														28.981,05	
SCUOLA PRIMARIA MENOTTI	1.595,25			34.017,03	2.317,51	-	-	34.017,03	1.918,86	-	-	34.017,03	1.749,42	10.140,32	18.107,41
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO FIORANO	2.809,20			33.811,02	1.035,96	-	-	33.811,02	1.192,99	-	-	33.811,02	1.598,75		
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO SPEZZANO	2.152,64	56,32	154,18	47.825,42	5.192,27	1.189,82	-	47.825,42	5.287,89	1.246,73	194,28	47.825,42	4.759,95	7.756,29	61.425,93
SEDE A.N.A. (ALPINI)	41,07			1.104,62	40,69	-	-	1.104,62	72,74	-	-	1.104,62	44,19		
SEDE MUNICIPALE	340,44			24.396,89	785,56	-	-	24.396,89	1.208,85	-	-	24.396,89	1.421,33		12.683,79
SEDE MUNICIPALE - CONDOMINIO NUOVA FIORANO						530,35				2.637,69	310,08			1.326,47	
SEDE MUNICIPALE - UFFICIO TECNICO															354,82
SEDE POLIZIA MUNICIPALE	59,55	2.749,76		3.313,86	645,02	2.347,01	-	3.313,86	323,22	2.149,72	-	3.313,86	93,15	4.775,40	
UFFICI EDIFICIO ASTORIA															6.596,61
VILLA CUOGHI	331,93	2.324,07	3.467,57	1.104,62	489,59	1.461,53	1.914,65	1.104,62	410,66	1.155,62	1.417,29	1.104,62	536,78		6.020,03
VILLA PACE	-	3.317,32	1.940,80	1.104,62	1.646,65	2.473,50	1.974,83	1.104,62	460,40	2.174,40	4.939,76	1.104,62	1.838,15	3.930,58	8.992,72
VIVAIO PIANTINE													779,61		
TOTALE COMPLESSIVO	68.155,29	176.804,97	35.116,72	460.024,88	74.042,61	125.049,94	39.334,80	460.024,88	83.307,31	141.815,13	40.006,56	460.024,88	132.349,06	394.577,74	336.065,74

Sez. V – ELENCO IMMOBILI IN AFFITTO DEL COMUNE DI FIORANO MODENESE

FABBRICATI IN AFFITTO

IMMOBILE	TIPOLOGIA	UBICAZIONE	CARATTERISTICHE	TITOLO DELL'OCCUPAZIONE	RIFERIMENTI CATASTA			SUPERFICIE MQ
					FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	
Ex scuola piazza Ciro Menotti	FABBRICATO	Via Vittorio Veneto	Uffici Comunali	PROPRIETA' FGP	12	72	2	4600,00 mc
Ex scuola piazza Ciro Menotti	FABBRICATO	Via Vittorio Veneto	Uffici Comunali	PROPRIETA' FGP	12	72	3	116,00 mc
Magazzino Comunale /PM	FABBRICATO	Via Ferrari Carazzoli	sede stm/PM	PROPRIETA' SILINGARDI	15	52	24-25-26-27-28	3406
fabbricati in uso al campi da calcio Iseppi a Ubersetto	FABBRICATO	Via del Canaletto	Impianti Sportivi	PROPRIETA' FGP	7	516		337 mq
fabbricati in uso al campi da calcio Sassi (Centro Sportivo Menotti)	FABBRICATO	Via Villa nr.28	Impianti Sportivi	PROPRIETA' FGP	21	111		quota parte di 16.780,83 mq