



**COMUNE DI FIORANO MODENESE**  
Provincia di Modena  
**SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**  
SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA  
**FOGLIO PATTI E CONDIZIONI E**  
**ALLEGATO - ELENCO IMMOBILI SOTTOPOSTI A VERIFICA**

**SERVIZIO**  
**VERIFICHE PERIODICHE AI SENSI DEL D.P.R. 462/2001**

**1. Oggetto dell'Appalto**

Ai sensi del DPR 462 del 22 ottobre 2001 recante "Regolamento di semplificazione del procedimento per la denuncia di installazione e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, di dispositivi di messa a terra di impianti elettrici e di impianti elettrici pericolosi", è necessario effettuare periodicamente le verifiche degli impianti di messa a terra per tutti gli edifici indicati in allegato-ELENCO IMMOBILI SOTTOPOSTI A VERIFICA. Il servizio oggetto dell'affidamento deve essere eseguito da soggetto abilitato ai sensi degli articoli 4 e 6 del DPR 462/2001.

L'affidamento del servizio avviene mediante procedura di SERVIZIO DI VERIFICA PERIODICA DEGLI IMPIANTI DI MESSA A TERRA E IMPIANTI DI PROTEZIONE CONTRO LE SCARICHE ATMOSFERICHE AI SENSI DEL DPR 462/2001 su piattaforma Mepa, nella Iniziativa/Categoria "Servizi di valutazione della conformità", descrizione CPV 71631000-0 Servizi di ispezione tecnica.

**2. Importo del Servizio**

Le tariffe applicate sono conformi a quelle indicate sul Decreto del Presidente dell'Istituto Superiore per la Prevenzione e la Sicurezza del lavoro (ISPESL) 7 luglio 2005, così come previsto dal Decreto Mille Proroghe 162/2019 (convertito nella Legge 28 febbraio 2020, n. 8).

La spesa complessiva per il servizio è pari ad **€. 8.750,00** oltre Iva al 22%, per complessivi **€. 10.675,00** come da Quadro Economico sotto riportato:

<b>A - Servizi</b>	
<b>A1) Verifica periodica messa a terra</b>	€. 8.450,00
<b>A2) Verifica impianti di protezione S.A</b>	€. 300,00
<b>Totale Servizi</b>	<b>€. 8.750,00</b>
<b>B - Somme a disposizione</b>	
<b>B1) IVA 22% su Servizi</b>	€. 1.925,00
<b>Totale somme a disposizione</b>	<b>€. 1.925,00</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>€. 10.675,00</b>

Si precisa che il calcolo dell'importo del servizio è stato desunto sulla base dei dati relativi ai contatori di energia elettrica disponibili.

Sarà onere dell'affidatario del servizio verificare tutte le utenze, sia in relazione al POD sia in relazione all'effettiva potenza elettrica.

In caso di differenze rispetto a quanto indicato nell'allegato - ELENCO IMMOBILI SOTTOPOSTI A VERIFICA posto in calce al presente Foglio Patti e Condizioni, si provvederà a rettificare gli importi secondo il tariffario.

**3. Stipula del contratto**

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, la stipula avverrà mediante sottoscrizione della trattativa diretta su ME.PA.



## COMUNE DI FIORANO MODENESE

Provincia di Modena

### SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

Ai sensi della normativa vigente e, come ulteriormente specificato dalla Risoluzione dell'Agenda delle Entrate del 16/12/2013 n.96/E, è dovuto, sul documento di stipula, il bollo nella misura di € 16,00 che la ditta affidataria dovrà far pervenire all'ente scrivente prima della sottoscrizione dello stesso documento.

#### 4. Documenti Dell'appalto

Fanno parte integrante del contratto:

- il presente Foglio Patti e Condizioni e allegato-ELENCO IMMOBILI SOTTOPOSTI A VERIFICA;
- tutta la documentazione presente su Mepa riguardo al servizio oggetto di affidamento;
- lettera invito a trattativa diretta;

Nell'esecuzione dell'appalto dovranno esattamente osservarsi le condizioni stabilite nel presente Foglio Patti e Condizioni, le condizioni del DLgs 50/2016, del Regolamento d'Attuazione DPR 207/10 ove applicabile e delle altre leggi e decreti nonché delle norme richiamate in questo Foglio Patti e Condizioni, oltre a tutti i Regolamenti Comunali in vigore.

Dovranno inoltre osservarsi le norme tecniche dettate da leggi, decreti e normative vigenti, anche se non richiamate in questo Foglio Patti e Condizioni.

#### NOTA BENE :

il presente Foglio Patti e Condizioni ha carattere prevalente rispetto agli elaborati disponibili su Mepa pertanto eventuali disposizioni in contrasto con il presente Foglio Patti e Condizioni devono ritenersi nulle; per quanto non esplicitato nel presente Foglio Patti e Condizioni, si fa riferimento a quanto contenuto negli elaborati Mepa.

#### 5. Durata del servizio e penalità, modalità di espletamento

La ditta affidataria dovrà effettuare tutte le attività descritte nell'oggetto dell'appalto, compresa consegna dei verbali di verifica, uno per ciascun edificio verificato, **entro 30 giorni** dalla stipula del contratto, previo concordamento con il Direttore dell'esecuzione di tempi e modalità di accesso ai fabbricati adattando i propri interventi alle esigenze di mantenimento dei servizi svolti all'interno.

La richiesta da parte del Direttore dell'esecuzione di variare tempi e modalità di accesso agli edifici non darà in alcun modo origine a variazione di importo contrattuale.

Per ogni giorno di ritardo viene stabilita una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'importo dell'affidamento, fatto salvo il risarcimento dell'ulteriore danno.

#### 6. Condizioni generali

1. L'Affidatario deve porre in essere tutte le funzioni e le attività necessarie per la perfetta e completa realizzazione dei servizi di cui al presente contratto, è responsabile dell'esatta e puntuale esecuzione a regola d'arte del servizio oggetto del presente contratto e dell'adempimento di ogni obbligazione direttamente o indirettamente derivante dal contratto stesso.

2. L'affidamento viene concesso ed accettato sotto l'osservanza piena, assoluta ed inscindibile delle condizioni e delle modalità di cui:

- a) al capitolato tecnico, allegato al bando MEPA di Consip S.p.A. "Servizi di valutazione della conformità";
- b) al presente Foglio Patti e Condizioni, che tiene conto delle specificità dei servizi richiesti, che integra e modifica il suddetto capitolato di cui alla lettera a);
- c) alle condizioni generali di contratto, allegato al bando MEPA di Consip S.p.A. "Servizi di valutazione della conformità";
- d) all'elenco degli immobili oggetto degli interventi.

3. L'Affidatario è tenuto ad osservare tutte le norme legislative e regolamentari vigenti in materia, che dichiara di ben conoscere ed accettare integralmente, con particolare riferimento:

- a) al Codice dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50; e ssmm.ii
- b) al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207, ove applicabile;
- c) alle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81;



## COMUNE DI FIORANO MODENESE

Provincia di Modena

### SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

d) al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorano, per quanto applicabile, (disponibile sul sito internet del Comune di Fiorano – Amministrazione trasparente\Disposizioni Generali\Atti generali).

#### 7. Obblighi a carico dell'Affidatario

1. Oltre a quanto previsto nel presente foglio patti e condizioni nonché a quanto previsto da tutti i piani per le misure di sicurezza fisica dei lavoratori, sono a carico dell'Affidatario gli oneri e gli obblighi che seguono:

a) organizzazione delle verifiche, in collaborazione con il Direttore dell'esecuzione, in modo che l'accesso ai locali, i cui impianti sono oggetto di verifica e il distacco dalla rete di alimentazione degli impianti stessi, non sia di intralcio alle attività che si svolgono all'interno degli edifici stessi;

b) redazione di apposito verbale della verifica periodica effettuata con rapporto tecnico di verifica e check-list compilata con le operazioni di misurazione eseguite come previsto dalle vigenti norme CEI.

I verbali dovranno essere consegnati in formato cartaceo, debitamente sottoscritti, ovvero in formato con firma digitale;

c) assunzione in proprio, tenendone indenne i Committenti, di ogni responsabilità risarcitoria e delle obbligazioni relative comunque connesse all'esecuzione delle prestazioni dell'impresa a termini di contratto;

d) adozione, nel compimento di tutte le attività, dei procedimenti e delle cautele necessarie a garantire l'incolumità delle persone addette alle attività stesse e dei terzi, nonché ad evitare danni ai beni pubblici e privati, osservando le disposizioni contenute nelle vigenti norme in materia di prevenzione infortuni, con ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni a carico dell'Affidatario, restandone sollevati i Committenti, nonché il personale preposto alla direzione e sorveglianza;

e) osservanza di tutte le leggi, i regolamenti e le norme vigenti in materia di manodopera e Contratti collettivi e regolare assolvimento degli obblighi retributivi, contributivi in materia previdenziale, assistenziale, antinfortunistica e in ogni altro ambito tutelato dalle leggi speciali.

2. L'Affidatario, Organismo che è stato incaricato delle verifiche in oggetto dal datore di lavoro, secondo le modalità previste e indicate dalla normativa in materia, corrisponde all'INAIL una quota pari al 5 % della tariffa individuata dal decreto ISPESL 07/07/2005, destinata a coprire i costi legati alla gestione ed al mantenimento della banca dati informatizzata delle verifiche.

3. L'Affidatario dovrà prestare attività di supporto al Datore di Lavoro delle attività di cui all'elenco immobili (Stazione Appaltante) per il caricamento dei dati richiesti dal sistema informatico CIVA (INAIL) al fine di ottemperare a quanto indicato dal DPR 462/2001- art. 7-bis come modificato dalla L. 8/2020 (conversione DL 162/2019).

#### 8. Risoluzione per inadempimento.

Ai sensi dell'art. 108 del d.lgs. 50/2016, In caso di inadempimento, l'Amministrazione comunale potrà risolvere in danno il contratto, mediante messa in mora e potrà inoltre effettuare trattenute sul pagamento dovuto alla ditta, per far fronte ad ogni danno che potrà esserle derivato da inadempimento degli obblighi previsti per la presente prestazione, nonché ad eventuali maggiori costi che potrebbero intervenire da tale inadempienza;

#### 9. Invariabilità del corrispettivo

I prezzi offerti dall'Impresa devono essere intesi comprensivi di ogni spesa e, come tali, sono fissi ed invariabili.

Nei prezzi contrattuali prefissati per ciascun servizio si intende inglobato, senza eccezione, qualsiasi ulteriore intervento che risulti necessario ai fini dell'espletamento del servizio a cui il prezzo si riferisce, anche quando tali oneri non siano esplicitamente o completamente dichiarati.

Si precisa che, le tariffe per gli obblighi di cui all'articolo 4, comma 4, e all'articolo 6, comma 4, applicate dall'organismo che è stato incaricato della verifica dal datore di lavoro, sono individuate dal decreto del presidente dell'Istituto superiore per la prevenzione e la sicurezza del lavoro (ISPESL) 7 luglio 2005, pubblicato sul supplemento ordinario n. 125 alla Gazzetta Ufficiale n. 165 del 18 luglio 2005



## COMUNE DI FIORANO MODENESE

Provincia di Modena

### SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

#### 10. Attestazione di regolare esecuzione

1. Il direttore dell'esecuzione procederà ad attestare la regolare esecuzione; la suddetta attestazione deve essere confermata dal responsabile del procedimento.
2. L'attestazione di regolare esecuzione è emessa non oltre quarantacinque giorni dall'ultimazione dell'esecuzione del servizio.

#### 11. Pagamento del corrispettivo

1. Il pagamento avverrà, a conclusione effettiva del servizio, con il conto finale degli stessi, previa emissione di relativa fattura, in un'unica rata a saldo, entro 30 giorni dalla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, che dovrà avvenire non oltre 3 mesi dall'ultimazione dei lavori.
2. Salvo quanto disposto dall'articolo 1669 del codice civile, l'Appaltatore risponde per la difformità ed i vizi dell'opera, ancorché riconoscibili, purché denunciati dalla Stazione appaltante prima che il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione assuma carattere definitivo.
3. Il pagamento è comunque subordinato alla presentazione di regolare fattura ed al rilascio del D.U.R.C. senza segnalazioni di inadempienze, nonché al rispetto di eventuali altri obblighi previsti dalla normativa vigente in riferimento all'intera situazione aziendale della ditta.

#### 12. Tutela contro azioni di terzi

La Ditta assume ogni responsabilità per casi di infortuni e di eventuali danni arrecati, sia all'Amministrazione che a terzi, dovuti a manchevolezze e/o a trascuratezza nella esecuzione degli adempimenti assunti con il presente atto.

La Ditta, inoltre, assume ogni responsabilità ed onere derivanti dai diritti di proprietà da parte di terzi in ordine all'esecuzione del servizio.

#### 13. Garanzia fidejussoria

Ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016, l'Appaltatore - a garanzia degli oneri per il mancato o inesatto adempimento del suddetto appalto - è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria nei termini e nelle forme di cui all'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, al quale si rinvia integralmente.

#### 14. Subappalto

E' consentito il subappalto nella misura stabilita per Legge, che dovrà essere sottoposto all'autorizzazione nei modi e nei tempi previsti dall'art. 105 del D.lgs 50/2016 Codice dei Contratti Pubblici.

#### 15. Controversie

E' esclusa la competenza arbitrale.

In caso di qualsiasi controversia il foro competente è quello del Tribunale di Modena.

#### 16. Trattamento dei dati personali

La Ditta dichiara di essere informata, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n.2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento in questione.

#### 17. Dichiarazione di cui alla L.136/2010

In ottemperanza all'articolo 3 della legge n. 136 del 2010:

- a) tutti i movimenti finanziari relativi all'intervento a favore dell'appaltatore, dei subappaltatori, dei sub-contraenti, dei sub-fornitori o comunque di soggetti che eseguono lavori, forniscono beni o prestano servizi in relazione all'intervento, devono avvenire mediante bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia



## COMUNE DI FIORANO MODENESE

Provincia di Modena

### SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

ammesso dall'ordinamento giuridico quale idoneo alla tracciabilità, sui conti dedicati di cui all'articolo 4, comma 4;

b) ogni pagamento deve riportare il CIG e il CUP (se esistente) di cui all'articolo 1, comma 2;

c) devono comunque essere osservate le disposizioni di cui al predetto articolo 3 della legge n. 136 del 2010;

d) la violazione delle prescrizioni di cui alle lettere a), b) e c) costituisce causa di risoluzione del contratto alle condizioni del Capitolato speciale d'appalto;

e) le clausole di cui al presente articolo devono essere obbligatoriamente riportate nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate all'intervento di cui al presente contratto; in assenza di tali clausole i predetti contratti sono nulli senza necessità di declaratoria.

### 18. Codice di comportamento

1. L'Appaltatore, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente appalto, si impegna ad osservare e a far osservare al proprio personale e ai propri collaboratori, a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R. e dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Fiorano approvato con Deliberazione G. C. n. 189 del 30.12.2013 (disponibile sul sito Internet del Comune di Fiorano – Amministrazione trasparente) Disposizioni generali\ Atti generali).

2. La violazione degli obblighi di cui al Codice e al D.P.R. di cui sopra costituisce causa di risoluzione del contratto.

### 19. Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi

ATTESTA, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del Decreto Legislativo n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver conferito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto;

### 20. Referenti dell'affidatario

Al momento della sottoscrizione del contratto, l'Operatore Economico aggiudicatario è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante:

- le generalità del responsabile e del suo eventuale sostituto al quale affidare il coordinamento di tutte le attività volte all'adempimento degli obblighi contrattuali;
- un indirizzo di posta elettronica per la ricezione di eventuali comunicazioni.

Eventuali avvicendamenti o variazioni del personale dovranno essere tempestivamente comunicati alla Stazione Appaltante.

### 21. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni inerenti il presente contratto tra la Stazione appaltante (comunefiorano@cert.fiorano.it) e la ditta dovranno essere inviate a mezzo di posta elettronica certificata.

L'indirizzo della ditta dovrà essere comunicato prima dell'inizio del servizio.



**COMUNE DI FIORANO MODENESE**

Provincia di Modena

**SETTORE PIANIFICAZIONE E GESTIONE DEL TERRITORIO**

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE URBANA

**22. Verifiche requisiti**

La Stazione Appaltante procederà all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di partecipazione, al solo aggiudicatario.

Allegato:

**Allegato - ELENCO IMMOBILI SOTTOPOSTI A VERIFICA**

Il Responsabile del Procedimento

.....

Letto, confermato e sottoscritto

La Ditta

.....