

**AVVISO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE
MEDIANTE CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO
DI UN "ASSISTENTE TECNICO ALL'ORGANO AMMINISTRATIVO" CAT. Q2
DA ASSEGNARE C/O SOCIETA'
"FGP S.R.L."**

**L'AMMINISTRATORE UNICO
DELLA FIORANO GESTIONI PATRIMONIALI**

In esecuzione della propria disposizione N. 34 del 21/03/2019 di approvazione del presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

Che la Società Fiorano Gestioni Patrimoniali S.r.l. intende procedere all'assunzione - mediante contratto a tempo pieno (36 ore settimanali) e determinato - di un "Assistente Tecnico all'organo amministrativo" Categoria Q2 CCNL di riferimento: Federcasa.

Durata del contratto: un anno a decorrere dalla sottoscrizione dello stesso.

PROFILO PROFESSIONALE RICERCATO

Il personale ricercato, che dovrà avere approfondite conoscenze specialistiche come infra dettagliate, opererà con autonomia di iniziativa sulla base delle linee di indirizzo fornite dall'organo amministrativo della società. In particolare, visto l'oggetto sociale della società, lo stesso:

- 1) avrà il compito di assistere l'organo amministrativo nell'espletamento delle funzioni assegnate;
- 2) avrà il coordinamento delle attività e delle risorse volte alla realizzazione di opere pubbliche;
- 3) dovrà gestire il patrimonio della società secondo le direttive che verranno impartite dall'organo amministrativo della stessa;
- 4) dovrà gestire i procedimenti relativi ad opere pubbliche ivi comprese la progettazione, la direzione lavori, il collaudo statico funzionale degli impianti e tecnico amministrativo di opere pubbliche.

Si precisa che il personale ricercato dovrà svolgere - in stretto coordinamento con le strutture amministrative del Comune di Fiorano Modenese - le attività di:

- 1) progettazione;
- 2) direzione lavori;
- 3) coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione;
- 4) validazione progetti ex DPR 380/2001;
- 5) collaborazione nella predisposizione delle gare;
- 6) costante assistenza all'organo amministrativo della Società

In considerazione delle conoscenze specialistiche richieste i candidati dovranno avere - **PENA ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE** - i seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana. Tale requisito non è richiesto per coloro che sono equiparati dalla legge ai cittadini italiani (es. cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);

Possono partecipare al concorso i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38, D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i). I cittadini non italiani devono godere dei

diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza (fatta eccezione per i titolari di status di rifugiato o di protezione sussidiaria), possedere (ad eccezione della cittadinanza) tutti i requisiti previsti dal bando per i cittadini della repubblica e una adeguata¹ conoscenza della lingua italiana;

- età non inferiore ad anni diciotto compiuti e non superiore all'età di collocamento a riposo d'ufficio del dipendente comunale;
- idoneità fisica, assoluta ed incondizionata, allo svolgimento di tutte le mansioni proprie del profilo professionale ricercato;

Si precisa che, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 120/1991, la condizione di privo di vista e/o sordomuto comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni attinenti al profilo professionale dei posti di che trattasi;

- non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;
- per chi è soggetto all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Laurea Magistrale in Ingegneria o Architettura o eventuali titoli di studio equivalenti o equipollenti;
- iscrizione all'ordine degli Ingegneri o degli Architetti (nella domanda di partecipazione deve essere indicato il numero di iscrizione all'ordine);
- essere in possesso dei requisiti professionali del coordinatore per la progettazione e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui all'art. 98 D.Lgs 81/2009;
- conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, Excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet);
- Conoscenza della lingua inglese;
- possesso della patente di guida di categoria B.

I suddetti requisiti d'ammissione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine indicato, nel presente bando di selezione, per la presentazione della domanda.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione al concorso è subordinata al riconoscimento degli stessi ad uno dei titoli di studio richiesti per l'accesso, ai sensi della normativa vigente.

Titoli di preferenza

A parità di merito hanno diritto a preferenza, in considerazione del profilo ricercato:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa (con oltre cinque componenti);
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

¹ La conoscenza della lingua italiana si considera "adeguata" nel momento in cui il cittadino U.E. e dei Paesi terzi ne dimostra conoscenza scrivendo testi lessicalmente e ortograficamente corretti rispetto alle regole della lingua italiana e sostenga la prova orale in modo chiaro e comprensibile; è in ogni caso esclusa la possibilità di sostenere le prove d'esame nella lingua d'origine né è ammessa l'assistenza di un traduttore.

- i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riferimento al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- i militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla minore età.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento Economico è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Federcasa – personale non dirigenziale -con inquadramento nella posizione economica della categoria Q2.

Spetterà inoltre l'assegno per il nucleo familiare se e nella misura spettante nonché gli ulteriori emolumenti contrattualmente previsti. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali nella misura di legge.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b. Compimento del 18° anno di età;
- c. Idoneità fisica all'impiego. La società ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo gli assumendi in base alla normativa vigente. (in caso di handicap accertato, ai sensi della L. 104/1992, non preclusivo per le funzioni da svolgere, specificare gli eventuali ausili necessari o la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame previste nel bando di concorso)
- d. Titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale o specialistica in Architettura oppure Ingegneria;
- e. non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f. non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione ad esito di procedimento disciplinare;
- g. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3/1957;
- h. essere immune da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e/o del vigente C.C.N.L., precludano l'assunzione all'impiego presso gli Enti Locali;
- i. per chi è soggetto all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- j. iscrizione all'ordine degli Ingegneri o degli Architetti (nella domanda di partecipazione deve essere indicato il numero di iscrizione all'ordine);
- k. essere in possesso dei requisiti professionali del coordinatore per la progettazione e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui all'art. 98 D.Lgs 81/2009;
- l. conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, Excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet);
- m. conoscenza della lingua inglese;
- n. possesso della patente di guida di categoria B.
- o. Patente di guida di categoria B;

I requisiti suddetti devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione.

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE:

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere domanda, in carta libera e in conformità al fac-simile allegato al presente bando.

Nella domanda, indicate le generalità e la richiesta di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare sotto la loro personale responsabilità:

- 1) il cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) la residenza anagrafica e il domicilio o recapito presso il quale l'Amministrazione comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni (residuali) relative alla selezione, che non siano comunicabili mediante pubblicazione con modalità internet, con indicazione del numero di codice di avviamento postale, del recapito telefonico e dell'indirizzo e-mail;

Dovrà inoltre dichiarare il possesso di tutti i requisiti prescritti per l'ammissione al concorso nonché gli eventuali titoli di preferenza, e precisamente:

- 3) il titolo di studio posseduto, con specificazione dell'anno accademico in cui è stato conseguito e dell'Istituto che lo ha rilasciato, nonché delle norme di equiparazione o del provvedimento di equivalenza nel caso di titolo di studio conseguito all'estero (equiparazione o equivalenza devono sussistere entro il termine di scadenza del presente bando). Nel caso di titolo equipollente a quelli indicati nel bando, deve essere cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante indicazione del provvedimento normativo che la sancisce;
- 4) la conoscenza della lingua inglese che verrà accertata nel corso della prova orale;
- 5) la conoscenza dei principali programmi informatici per l'automazione d'ufficio (word, excel, posta elettronica, tecnologie di navigazione internet), che verrà accertata nel corso della prova orale;
- 6) il possesso della patente di guida di categoria B;
- 7) gli eventuali titoli che, a norma di legge, danno diritto a preferenze nella graduatoria;
- 8) la cittadinanza posseduta (italiana o, se diversa, specificando quale condizione ricorre tra quelle indicate al paragrafo "Requisiti per l'ammissione"), ovvero dichiarazione di equiparazione ai cittadini italiani;
- 9) il Comune o lo Stato membro dell'Unione Europea nelle cui liste elettorali risulta iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 10) il possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana, se candidato non italiano;
- 11) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva (per i soggetti interessati da tale obbligo);
- 12) l'inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione che impediscano, ai sensi delle vigenti norme, la costituzione del rapporto d'impiego presso la Pubblica Amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate (Anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale), con specificazione dell'eventuale applicazione di sospensione condizionale della pena, i procedimenti penali pendenti, nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o di prevenzione (specificandone la natura);
- 13) di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 14) di non essere stato destituito, dispensato o licenziato, ad esito di procedimento disciplinare, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero specificare eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti d'impiego e la Pubblica Amministrazione presso cui ciò è avvenuto;
- 15) il possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale ovvero la compatibilità dell'eventuale handicap posseduto con le mansioni stesse;
- 16) di accettare, senza riserve, le condizioni previste nel presente bando, dalle disposizioni regolamentari e dalle procedure dell'ente, nonché le eventuali modificazioni che l'amministrazione intendesse opportuno apportare;
- 17) di autorizzare la società Fiorano Gestione Patrimoniale Srl al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla selezione, nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003, nonché a rendere pubblici, mediante pubblicazione sul sito internet del Comune, i dati necessari per lo svolgimento della procedura concorsuale.

Le dichiarazioni rese dal candidato sulla domanda di partecipazione al concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e, pertanto, sono rese sotto la propria personale responsabilità e nella consapevolezza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci. I candidati non cittadini italiani devono rendere e documentare le dichiarazioni nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 3 e 33 del D.P.R. n. 445/2000 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

La firma in calce alla domanda non richiede l'autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000.

Costituiscono cause non sanabili di esclusione dal concorso, salvo le eccezioni espressamente previste nel bando:

- mancata apposizione della sottoscrizione sulla domanda di partecipazione (autografa o digitale o altra firma elettronica qualificata);
- mancanza di copia di documento di identità in corso di validità (salvo il caso di domanda sottoscritta in presenza del dipendente dell'Ufficio ricevente o con firma digitale o altra firma elettronica qualificata);
- mancato versamento della tassa di partecipazione entro il termine di presentazione della domanda di ammissione alla selezione;
- mancata regolarizzazione della domanda nei termini richiesti.

La società si impegna ad adottare speciali modalità di svolgimento delle prove selettive per consentire ai soggetti diversamente abili di concorrere in effettive condizioni di parità con gli altri, come previsto dall'art. 16, comma 1, della Legge 12/3/1999, n. 68. In relazione a ciò, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5/2/1992, n. 104, gli interessati dalle suddette disposizioni dovranno specificare, nella domanda di partecipazione, le particolari modalità e/o gli eventuali ausili necessari, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere le prove d'esame, fornendo ogni elemento ritenuto utile ai fini della determinazione degli stessi da parte della Commissione esaminatrice.

La società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

La società si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA:

L'invio delle domande potrà essere effettuato in uno dei seguenti modi:

- presentazione diretta all'Ufficio protocollo del Comune di Fiorano Modenese;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (unitamente a copia fotostatica di un documento di identità); indirizzata al Comune di Fiorano Modenese Piazza C. Menotti n.1, 41042 Fiorano Modenese MO;
- tramite fax al n. 0536.833210;
- tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comunefiorano@cert.fiorano.it.

**LE DOMANDE DOVRANNO PERVENIRE ALLA FIORANO GESTIONI PATRIMONIALI ENTRO IL TERMINE
PERENTORIO DELLE ORE 12.00 DEL 23 APRILE 2019**

Non saranno accettate domande pervenute dopo tale termine, anche se spedite in tempo utile.

La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo da parte del concorrente, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutte le domande che non perverranno entro le ore 12.00 del 23/04/2019 saranno escluse.

Resta ferma la facoltà della Società di prorogare e/o riaprire i termini oltre che disporre in qualsiasi momento l'esclusione dei candidati dalla procedura, con provvedimento motivato, per difetto dei requisiti richiesti.

ALLEGATI OBBLIGATORI ALLA DOMANDA

Alla domanda dovrà essere obbligatoriamente allegato **PENA ESCLUSIONE**: copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile della Commissione Esaminatrice, entro le ore 12.00 del 23/04/2019.

E' considerata irregolarità sanabili:

- imperfezione (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti;

Non sono sanabili e comportano l'automatica esclusione dalla selezione pubblica la seguente omissione: omissione della firma in calce alla domanda di partecipazione;

SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle domande (23/04/2019) le stesse verranno esaminate da una commissione, formata da almeno tre componenti nominati con provvedimento dell'Amministratore Unico della Fiorano Gestioni Patrimoniali S.r.l..

La commissione convocherà i candidati in possesso dei requisiti soggettivi richiesti a sostenere un colloquio.

DIARIO E SEDE DELLA PROVA

La selezione è composta da una prova scritta ed una prova orale (colloquio).

Punteggio Massimo attribuibile in ciascuna prova 30/30. Le prove si intendono superate conseguendo una valutazione di almeno 21/30 in ciascuna di esse

Si precisa che nel corso della prova si provvederà ad accertare l'idoneità in merito alle conoscenze informatiche possedute ed in merito alla conoscenza della lingua straniera indicata dal candidato c/o domanda di partecipazione.

Si precisa altresì che per ottenere l'idoneità il candidato dovrà conseguire c/o prova orale (colloquio) una votazione non inferiore a 21/30.

Nella predisposizione delle prove, la Commissione persegue l'obiettivo di valutare le conoscenze relative ad uno o più argomenti e le capacità di utilizzare tali conoscenze nella soluzione di casi o quesiti anche di ordine pratico. Nel caso in cui la prova riguardi più materie previste nel bando, può essere richiesta la trattazione delle stesse singolarmente o in modo trasversale.

La modalità di svolgimento della prova orale sarà stabilita dalla Commissione giudicatrice e comunicate ai candidati prima dell'inizio della prova stessa

Calendario:

Prova	Data	Orario	Sede
PROVA SCRITTA	02/05/2019	09,30	CASA CORSINI Via Statale 83 – Spezzano di Fiorano Modenese
PROVA ORALE	06/05/2019	09.30	CASA CORSINI Via Statale 83 – Spezzano di Fiorano Modenese

PROGRAMMA D'ESAME: La commissione nel corso delle prove (scritta ed orale) verificherà la conoscenza da parte del candidato delle materie collegate all'area di attività che lo stesso dovrà presidiare nonché la conoscenza di una lingua straniera e di elementari nozioni informatiche.

Di seguito si riporta, elencazione delle materie oggetto della prova:

- 1) D.Lgs 50/2016 – codice dei contratti pubblici;
- 2) Normativa in materia di sicurezza nei cantieri;
- 3) Nozioni sul procedimento amministrativo e sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs 267/2000 e L. 241/90);
- 4) Normativa sismica;
- 5) Normativa rispetto agli obblighi della trasparenza nelle società interamente partecipate da Enti locali;
- 6) nozioni di informatica;

Criteri generali di valutazione:

Riguardo alla verifica della conoscenza di una lingua straniera e le nozioni di informatica, la commissione esaminatrice esprimerà un giudizio di idoneità /inidoneità.

I candidati ritenuti non idonei saranno esclusi dalla selezione.

Calendario di svolgimento delle prove:

La commissione comunicherà il luogo e la data individuata per il colloquio mediante affissione all'Albo pretorio on line del Comune di Fiorano Modenese e pubblicazione sul sito internet www.comune.fiorano-modenese.it -> Amministrazione Trasparente -> Bandi di concorso

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

Si precisa che i candidati dovranno presentarsi al colloquio con idoneo documento di riconoscimento; coloro che non si presenteranno nella data ed orario indicati saranno automaticamente considerati rinunciatari.

FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

A conclusione dei propri lavori la Commissione Giudicatrice formulerà un'apposita graduatoria di merito secondo l'ordine del punteggio attribuito a ciascuno dopo lo svolgimento della prova orale.

L'inserimento in graduatoria non darà luogo a dichiarazioni di idoneità a concorso. La graduatoria rimane efficace per il termine di tre anni dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio secondo la normativa vigente, salvo modifiche.

La rinuncia alla proposta di stipulazione del contratto o il mancato superamento del periodo di prova o la risoluzione del contratto di lavoro comportano comunque la cancellazione dalla graduatoria.

La graduatoria potrà essere utilizzata successivamente per assunzioni a tempo determinato - pieno o parziale. (Per il fine di cui sopra, la graduatoria sarà utilizzata ripartendo dal 1° classificato).

ASSUNZIONE

Il rapporto di lavoro è costituito con contratto individuale di lavoro.

Per procedere alla stipulazione del contratto l'avente diritto secondo la graduatoria sarà invitato ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti.

NORME FINALI

Il presente bando di selezione è emanato tenuto conto delle disposizioni concernenti le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

La Società si riserva di apportare al presente bando le eventuali modifiche o integrazioni che si rendessero necessarie, così come di revocarlo o di sospenderlo per sopravvenute motivazioni di rilevante interesse pubblico.

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI – INFORMATIVA

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

a) **Finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente bando e alla successiva assunzione del vincitore e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

b) **Natura del conferimento dei dati:** è obbligatorio fornire i dati richiesti;

c) **Conseguenze** del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;

d) **Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza:** i dati raccolti potranno essere:

1) trattati dai dipendenti della Società "Fiorano Gestione Patrimoniale", nonché dai membri della Commissione giudicatrice, nell'ambito delle rispettive competenze, in qualità di incaricati;

2) comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi dell'art. 18 del D.lgs. 196/2003;

3) comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 18, 19, 20, 21 e 22 del D. Lgs. 196/2003;

4) i dati minimi necessari per la individuazione dei candidati saranno diffusi in occasione della pubblicazione della graduatoria.

Gli eventuali dati sensibili o giudiziari acquisiti sono trattati in conformità alla schede n° 1 e 2 del Regolamento relativo al trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

e) **Diritti dell'interessato:** L'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del D.lgs. 196/2003, disponibile a richiesta.

f) **Titolare e responsabili del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è la società Fiorano Gestione Patrimoniale, con sede Piazza C. Menotti n. 1, - 41042 Fiorano Modenese (MO). Il responsabile del trattamento dei dati è l'Amministratore Unico della società stessa.

PUBBLICAZIONE

Il presente bando viene pubblicato fino all'ultimo giorno utile per la presentazione della domanda di ammissione, all'Albo Pretorio del Comune di Fiorano Modenese e sul sito della Fiorano Gestioni Patrimoniali S.r.l..

Il bando è trasmesso in copia integrale alle Amministrazioni Comunali della Provincia di Modena, alle Amministrazioni Provinciali della Regione Emilia Romagna, all'Ufficio Provinciale del Lavoro e alle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative a livello provinciale.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

Fiorano Modenese, lì 22/03/2019

L'AMMINISTRATORE UNICO
Vittorio Beneforti
(documento firmato digitalmente)

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare al colloquio per il conferimento di un incarico di Alta Specializzazione mediante assunzione a tempo pieno e determinato al profilo professionale di "Assistente Tecnico all'organo amministrativo" Categoria Q2 - contratto Federcasa - presso la società Fiorano Gestioni Patrimoniali S.r.l. ("FGP S.r.l.").

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del suddetto D.P.R., nel caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) di essere nato/a il _____ a _____;
- 2) di essere residente/domiciliato in _____
C.A.P. _____ Via _____ n. _____
Tel. _____ / _____, mail _____ recapito al quale la società dovrà inviare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- 3) di essere cittadino _____ (italiano o di uno Stato membro dell'Unione Europea - specificare quale);
- 4) (per i cittadini italiani) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
(per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea) di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza;
- 5) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- 6) Titolo di studio: laurea vecchio ordinamento o diploma di laurea magistrale o specialistica in Architettura oppure Ingegneria conseguito il _____ presso _____;
- 7) essere o essere stato per almeno un triennio:
 - a) dipendente di enti locali ovvero di organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con inquadramento in categoria D3 - (comparto "Regioni ed Autonomie Locali") profilo "Funzionario" o profili equivalenti INDICARE PERIODO - PROFILO DI ASSEGNAZIONE E COMPITI SVOLTI _____
- Oppure*
 - b) incaricato di posizione organizzativa in un Ente Locale INDICARE PERIODO - PROFILO DI ASSEGNAZIONE E COMPITI SVOLTI _____
- 8) possesso dei requisiti professionali del coordinatore per la progettazione e del coordinatore per l'esecuzione dei lavori di cui all' art. 98 D.Lgs 81/2009;
- 9) pluriennale esperienza nell'attività di progettazione;
- 10) Iscrizione al rispettivo ordine professionale: Ordine _____ N. Iscrizione _____;
- 11) (eventuale per cittadini degli Stati membri dell'Unione europea) di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 12) di non avere subito provvedimenti di destituzione o dispensa o licenziamento dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento, che l'impiego è stato conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 13) di non avere subito condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 14) di avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo, (salvo quanto previsto dalla disposizioni vigenti della L. 230/98);
- 15) di possedere la patente di guida cat. B n° _____, rilasciata il _____, da _____;

- 15) di conoscere la seguente lingua straniera _____
16) di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali come indicata c/o presente bando;

ALLEGA – PENA ESCLUSIONE:

- a) Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- b) Curriculum vitae debitamente datata e sottoscritto

Luogo e data _____

FIRMA _____

(non autenticata)