CURRICULUM PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIURGOLA MANUELA**
Indirizzo **PIAZZA CIRO MENOTTI 1, FIORANO MODENESE (MO) ITALIA**
Telefono **059-833467**
Fax
E-mail **mgiurgola@comune.fiorano-modenese.mo.it**
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **22.12.1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da dicembre 2015 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Fiorano Modenese**
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego Fino a dicembre 2019 dipendente del Comune di Formigine in comando presso il Comune di Fiorano Modenese.
Da gennaio 2020 dipendente del Comune di Fiorano Modenese.
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana, con ruolo di Posizione Organizzativa Vicaria del Settore III “Pianificazione e Gestione del territorio”.
Principali mansioni:
 - Coordinamento dello staff di lavoro del Servizio Lavori Pubblici, Patrimonio e Manutenzione Urbana,
 - Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori di manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove realizzazioni sui seguenti immobili:
 - Edifici scolastici di vario ordine e grado
 - Edifici storici
 - Impianti Sportivi
 - Aree verdi attrezzate
 - Gestione gare di Appalto e dei Capitoli di spesa per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove progettazione degli immobili di competenza
- Funzione di verifica e controllo e coordinamento dei progettisti interni ed esterni, in fase progettuale esecutiva ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria.
- Nello specifico svolgimento delle seguenti mansioni:
- valutazione tecnico/economica degli studi di fattibilità e degli elaborati tecnici ai fini della predisposizione della proposta di Piano degli investimenti e delle Opere Pubbliche
 - supervisione archivio fornitori e appaltatori
 - supervisione procedure di accatastamento beni di proprietà comunale
 - supervisione procedure di passaggio di proprietà di beni e aree di proprietà pubblica
 - supervisione dei collaudi opere di urbanizzazione eseguiti come opere pubbliche
 - supervisione contratti utenze acqua e gas degli edifici pubblici
 - supervisione procedure d'affitto di beni immobili (affitti attivi e passivi)
 - supervisione tenuta elenchi strade comunali e vicinali
 - gestione e controllo dei contratti di servizio stipulati in forma di Global Service
 - supervisione progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva opere di edilizia pubblica,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

infrastrutture e arredo urbano

- supervisione progettazione e gestione di interventi di manutenzione ordinaria straordinaria del patrimonio immobiliare, delle aree demaniali, delle infrastrutture e delle attrezzature in dotazione
- appalti / direzione lavori / controlli / contabilità / collaudi opere e infrastrutture
- coordinamento delle progettazioni e direzione lavori esterne
- supervisione aggiornamento degli atti di programmazione in materia di mobilità e programmazione del territorio
- supporto per definizione consistenza e affidamento gestione alloggi ERP ex L. Regionale 24/01 e controllo compiti del gestore
- supporto tecnico agli altri servizi comunali (spazi per propaganda elettorale, manifestazioni pubbliche etc)
- supervisione gestioni utenze controllo impianti termici, consumi energetici

Da Maggio 2015 a Dicembre 2015

Comune di Fiorano Modenese (in comando)

Ente locale

Dipendente del Comune di Formigine in comando presso il Comune di Fiorano Modenese

All'interno del Servizio Urbanistica, funzione di verifica e controllo in fase progettuale ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo e presa in carico delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, con particolare riferimento a:

- aree verdi attrezzate ed opere a verde
- impiantistica (irrigazione, illuminazione pubblica, ecc.)
- arredo urbano ed attrezzature ludiche e sportive
- infrastrutture stradali ed aree parcheggio
- percorsi pedonali e ciclabili
- segnaletica

Ridefinizione del Perimetro di Centro Abitato

Redazione dell'Elenco e Classificazione delle Strade e delle Piazze Comunali

Coordinamento del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile di Distretto

Coordinamento del Piano Generale del Traffico Urbano Comunale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2005 a Maggio 2015

Comune di Formigine

Ente locale

Dipendente

All'interno del Servizio Urbanistica, incarico di Responsabile Ufficio Mobilità

- Coordinamento di consulenti esterni per la Redazione del Piano Generale del Traffico Urbano e del Piano della Mobilità comunale
- Redazione del Piano della sosta e del Piano della ciclabilità.
- Partecipazione al gruppo di lavoro nell'ambito di competenza per la redazione del Piano Strutturale Comunale
- Coordinamento, controllo ed informazione su attività che hanno conseguenze sulla mobilità in genere (es. cantieri stradali, manifestazioni ecc.)
- Verifica e controllo in fase progettuale ed in sede di collaudo tecnico-amministrativo delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, con particolare riferimento a:
 - aree verdi attrezzate ed opere a verde
 - impiantistica (irrigazione, illuminazione pubblica, ecc.)
 - arredo urbano ed attrezzature ludiche e sportive
 - infrastrutture stradali ed aree parcheggio
 - percorsi pedonali e ciclabili
 - segnaletica

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Da Dicembre 2002 a Dicembre 2004

Comune di Formigine

Ente locale

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dipendente

Assunzione a tempo indeterminato a seguito di concorso pubblico in posizione D1 presso l'Area 3 - Servizio Pianificazione Progettazione Opere Pubbliche con incarico di Responsabile di Area Tematica - Edilizia Scolastica - Edilizia Storica - Impianti Sportivi - Aree verdi attrezzate

Principali funzioni e attività:

- Responsabile del Procedimento, Progettista e Direttore Lavori di manutenzioni ordinarie e straordinarie con responsabilità diretta sui seguenti immobili:
 - Edifici scolastici di vario ordine e grado
 - Edifici storici
 - Impianti Sportivi
 - Aree verdi attrezzate
- Progettazione, gestione gare d'appalto e direzione lavori per la realizzazione di nuove aree verdi attrezzate di varie dimensioni sul territorio comunale, complete di opere a verde, impiantistica, percorsi, arredo urbano ed attrezzature ludiche e sportive.
- Gestione gare di Appalto e dei Capitoli di spesa per le manutenzioni ordinarie e straordinarie e nuove progettazione degli immobili di competenza
- Gestione pratiche CPI ed ottemperanze ai sensi del D.Lgs. 626/94 in collaborazione con consulenti esterni
- Coordinamento di uno staff di lavoro composto da:
 - n° 2 architetti
 - n° 1 geometra
 - n° 1 assistente di cantiere
 - n° 1 assistente amministrativo

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2000 a Dicembre 2002

Comune di Formigine

Ente locale

Dipendente

Contratto di Collaborazione coordinata e continuata a seguito di selezione pubblica in servizio presso l'Area 3 - Servizio Pianificazione Progettazione Opere Pubbliche

Principali funzioni e attività:

- Progettazione e direzione lavori di aree verdi attrezzate
- Supporto al Responsabile del Procedimento

- Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 1998 a Marzo 2000

Collaborazione con studi professionali e Libera Professione

Studi Professionali

Libera Professione

Principali funzioni e attività:

- Progettazione e direzione lavori

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Qualifica conseguita

Marzo 1998

Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria

Abilitazione professionale alla professione di Ingegnere

Marzo 1998

Università degli studi di Bologna – Facoltà di Ingegneria Edile indirizzo Architettura

Laurea in Ingegneria Edile, votazione 98/100

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1994
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Liceo Scientifico Wiligelmo - Modena
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Maturità scientifica
<ul style="list-style-type: none"> • Corsi di Formazione/Abilitazioni 	Abilitazione al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione ai sensi del D.lgs. 494/96 e ss. mm

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA APPROFONDATA DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS.

CONOSCENZA APPROFONDATA DEI PRINCIPALI SOFTWARE DI NAVIGAZIONE IN RETE (INTERNET EXPLORER, OUTLOOK EXPRESS, MOZILLA FIREFOX E THUNDERBIRD, CHROME).

CONOSCENZA APPROFONDATA DEGLI APPLICATIVI RELATIVI AL PACCHETTO OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, ACCESS).

CONOSCENZA APPROFONDATA DI SOFTWARE GRAFICI TRA CUI AUTOCAD E MICROSTATION

CONOSCENZE DI BASE DI ADOBE PHOTOSHOP

BUONA CONOSCENZA PRINCIPALI SOFTWARE IN UTILIZZO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

PATENTE O PATENTI

Patente B